AUDITORIA GENERAL
DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

# Informe Final de Auditoría

Con Informe Ejecutivo

**Proyecto Nº 5.21.10**

**COMPRAS EMERGENCIA COVID - 19**

**AUDITORÍA DE GESTIÓN**

Período 2020

**Buenos Aires, Marzo 2023**

# AUDITORIA GENERAL DE LA CIUDAD DE BUENOS AIRES

**JEAN JAURES 220 - CIUDAD DE BUENOS AIRES**

## Presidente

Dra. Mariana Inés GAGLIARDI

## Auditores Generales

Dr. Juan José CALANDRI

Dr. Pablo CLUSELLAS

Cdra. Mariela Giselle COLETTA

Lic. María Raquel HERRERO

Dr. Daniel Agustín PRESTI

Dr. Lisandro Mariano TESZKIEWICZ

**Código de Proyecto**:
5.21.10

**Nombre del Proyecto**:
"Compras Emergencia COVID-19"- Gestión 2020-

**Objeto**:
"Compras realizadas por la Jurisdicción en virtud de la Emergencia decretada por COVID - 19"

**Objetivo:**
Evaluar la adecuación de los recursos al cumplimiento de los objetivos institucionales y operativos en términos de eficiencia, eficacia y economía.

**Alcance:**
Evaluar el cumplimiento del presupuesto físico aprobado, de los objetivos previstos y otros indicadores de gestión; en virtud de los criterios y acciones, que se debieron aplicar para realizar Compras relacionadas a la Emergencia COVID-19**.**

**Período Auditado:**
Año 2020

**Jurisdicción/ U.E**:
Jurisdicción: 21 Jefatura de Gabinete de Ministros.
Unidad Ejecutora: 2051 Jefatura de Gabinete de Ministros.

**Presupuesto**:

| Jur | U E | Descripción | Crédito de Sancionado | Modificaciones | Crédito Vigente | Definitivo | Devengado | Saldo No Usado |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 21 | 2051 | Jefatura De Gabinete De Ministros | 6.733.736.200,00 | 982.455.674,00 | 7.716.191.874,00 | 7.656.894.773,72 | 7.653.955.327,66 | 62.236.546,34 |
| 21 | 2051 | No Determina | 6.200.117.389,00 | 1.513.080.990,00 | 7.713.198.379,00 | 7.653.901.291,42 | 7.650.961.845,36 | 62.236.533,64 |

**Tareas de Campo**: 20 de septiembre 2021 al 27 de julio de 2022.

**Director de Proyecto:** Lic. Dino Paoletta

**Equipo Designado:** Auditor Supervisor: Cdor. Ignacio Jorge Nebel

**FECHA DE APROBACION DEL INFORME: 15 DE MARZO DE 2023**

**APROBADO POR: UNANIMIDAD**

# INFORME EJECUTIVO

Lugar y Fecha de Emisión: Buenos Aires, 15 Marzo de 2023.

Código de Proyecto: 5.21.10

Denominación del Proyecto: "Compras Emergencia COVID-19"- Gestión 2020 -

Tipo de Auditoría: Gestión

Dirección General: Asuntos Institucionales y Partidos Políticos

Período bajo examen: 2020

Objeto de la Auditoría: "Compras realizadas por la Jurisdicción en virtud de la Emergencia decretada por COVID - 19".

Objetivo de la Auditoría: Evaluar la adecuación de los recursos al cumplimiento de los objetivos institucionales y operativos en términos de eficiencia, eficacia y economía.

Alcance: Evaluar el cumplimiento del presupuesto físico aprobado, de los objetivos previstos y otros indicadores de gestión; en virtud de los criterios y acciones, que se debieron aplicar para realizar Compras relacionadas a la Emergencia COVID-19.

Limitaciones al Alcance: No hubo.

Observaciones Relevantes:

1. Falta de integridad de los expedientes por las compras realizadas.

2. El monto de la ampliación de la Licitación Pública tramitada por el EE 2020-07489709-GCABA-DGCCYA, supera el 50% de la original (Art. 119 inc. I) de la ley N° 2095).

3. Falta de controles de las rendiciones efectuadas por gastos realizadas por Caja Chica Especial. Los comprobantes que presentan observaciones son 262 representando el 72.38% del total. Siendo la principal observación, que no consta el período facturado, representando el 45.86% de los 362 comprobantes.

a) De las dos rendiciones de la Caja Especial N°2 no consta la documentación respaldatoria del detalle de los viajes realizados.

b) Asimismo, no se ha dado cumplimiento a lo establecido en la RESFC-2020-294-GCABA-MHFGC del 22/04/2020 que establece la obligatoriedad de una Declaración Jurada de Intereses por parte de los proveedores que deseen contratar con el Gobierno de la CABA, cualquiera sea el tipo o modalidad de contratación.
c) No se pudo determinar el carácter de exclusividad del servicio de taxímetro.

4. En la ampliación de la Contratación Directa tramitada mediante EE 2020-14633118- GCABA-DGCCYA y determinada por la RESOL-2020-210-GCABA-SECACGC (Ampliación) no se dio intervención a la Procuración General para la aprobación de la resolución aprobatoria.

5. No constan las Garantías de mantenimiento de oferta y de cumplimiento de contrato. Así como tampoco la devolución de la Garantía de Mantenimiento de Oferta.

6. En las compras realizadas por el procedimiento determinado por Decreto N°433/16, el acto administrativo no se encuentra publicado en el Boletín Oficial del Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires. Se presenta esta observación en 21 expedientes analizadas (87.50%). Asimismo, respecto al cuadro de precio de referencia: no consta en las actuaciones. En los 21. expedientes no se localiza (87.50%).

Conclusión/Dictamen:

La pandemia originada por el COVID determinó el establecimiento de una situación de emergencia, que obligó a un ordenamiento en las compras y contrataciones del GCABA, a efectos de lograr una mejor organización en la adquisición de los bienes y servicios necesarios para afrontar la crisis sanitaria.

En ese marco la situación observada estableció que en principio se utilizara una Licitación Pública vigente a los inicios de la emergencia cuyo destino originario era el suministro del servicio de lunch.

Con posterioridad se usaron los procedimientos previstos en el Decreto N°433/16, hasta que en junio de 2020 se inició la utilización de uno de los procedimientos correctos, esto es Contratación Directa.

La prioridad de hacer frente a la emergencia originó superar los topes de compras previstos en la Ley 2.095 y en relación al armado de las respectivas

actuaciones por las distintas adquisiciones realizadas, no se logró que la documentación incorporada a los expedientes reuniese el principio de integridad y de verificación de su contenido.

Asimismo, se observaron falta de controles en las compras efectuadas mediante la utilización de las Cajas Especiales.

Esta situación originada por la pandemia, debería servir para mejorar y actualizar determinados protocolos de adquisiciones y/o compras para situaciones similares a las verificadas, maximizando los controles y la transparencia en el servicio brindado a los ciudadanos.

Palabras Claves: COVID-19 – Emergencia – Viandas – Gastos

**INFORME FINAL DE AUDITORÍA**
**"COMPRAS EMERGENCIA COVID - 19"**
**PROYECTO N° 5.21.10**

**DESTINATARIO**

Señor
Vicepresidente 1º
Legislatura Ciudad Autónoma de Buenos Aires
Lic. Emmanuel Ferrario
S / D

En uso de las facultades conferidas por el Art. 135 de la Constitución de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires y de conformidad con las disposiciones de la Ley 70, artículos 131°, 132° y 136°, esta Auditoría General de la Ciudad de Buenos Aires, efectuó un examen del Organismo Jefatura de Gabinete de Ministros – Compras Emergencia Covid-19- Gestión 2020, con el objetivo que se describe en el acápite 2.

El examen fue realizado de conformidad con las Normas de Auditoría Externa de la Auditoría General de la Ciudad de Buenos Aires, aprobadas por Ley Nº 325 y las Normas Básicas de Auditoría Externa, aprobadas por el Colegio de Auditores de la Ciudad de Buenos Aires según Resolución Nº 161/00 AGCBA.

## 1. OBJETO

Compras realizadas por la Jurisdicción en virtud de la Emergencia decretada por COVID –19.

## 2. OBJETIVO

Evaluar la adecuación de los recursos al cumplimiento de los objetivos institucionales y operativos en términos de eficiencia, eficacia y economía.

## 3. ALCANCE DEL EXAMEN

Evaluar el cumplimiento del presupuesto físico aprobado, de los objetivos previstos y otros indicadores de gestión; en virtud de los criterios y acciones, que se debieron aplicar para realizar Compras relacionadas a la Emergencia COVID-19**.**

## 4. LIMITACIONES AL ALCANCE.

No existieron.

## 5. PROCEDIMIENTOS

Se aplicaron los siguientes procedimientos:

- Recopilación y análisis del marco normativo.
- Requerimiento de información al organismo auditado.
- Requerimientos a terceros
- Cruzamiento de información.
- Examen de documentos importantes.
- Comprobaciones globales de razonabilidad.
- Comprobaciones matemáticas.
- Revisiones conceptuales.
- Carga de datos.
- Entrevistas.

## 6. ACLARACIONES PREVIAS

Previo a la introducción del tema que nos ocupa, es necesario dejar constancia, que la tarea de campo llevada a cabo bajo las restricciones sanitarias impuestas a nivel Nacional y Local ha dificultado, el desarrollo de la labor tanto del equipo de auditoría como la del Organismo Auditado.

Considerando, que el período de tareas de campo abarca desde septiembre de 2021 hasta el julio de 2022, en el cual el país y el mundo se ha visto afectado por una pandemia (COVID19 - Corona Virus Disease 2019), los procedimientos de auditoria aplicados se vieron afectados por las siguientes variables:

a) El Aislamiento Social Preventivo y Obligatorio (ASPO) dispuesto por el Gobierno Nacional mediante el Decreto N°297/2020 y sus sucesivas renovaciones, debido a la gran trasmisión demostrada por el Virus, generó que se debiera replantear el trabajo. El mencionado ASPO se levantó el 31/01/2021

b) Cabe agregar que, los procedimientos in situ no pudieron aplicarse reduciendo de esta forma las evidencias sobre el ambiente de control. Por el contrario, el resto de los procedimientos debieron analizarse en forma individual y en el caso de no poder determinar el procedimiento previsto, se optó por uno alternativo.

El Plan de trabajo en el que se proyectaron las tareas de auditoría no se ha visto afectado en su Alcance, para tal fin se han aplicado Procedimientos Alternativos que pudieron permitir dar cumplimiento al Objetivo del Proyecto.

### 6.1 Introducción

El 11 de marzo de 2020, la Organización Mundial de la Salud (OMS), declaró el brote del nuevo coronavirus (COVID– 19) como una pandemia.

El 12 de marzo de 2020, por el Decreto de Necesidad y Urgencia N° 260/PEN/2020, el Poder Ejecutivo de la Nación, amplió la emergencia pública en materia sanitaria establecida por Ley N° 27.541, en virtud de la Pandemia declarada por la OMS, designando en su art. 2 al Ministerio de Salud del Poder Ejecutivo Nacional como autoridad de aplicación del mismo y facultándolo a disponer recomendaciones y medidas a adoptar respecto de la situación epidemiológica, a fin de mitigar el impacto sanitario.

Mediante el Decreto de Necesidad y Urgencia N° 1/20 se declaró la Emergencia Sanitaria en el ámbito de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires hasta el 15 de junio de 2020 a los fines de atender y adoptar las medidas necesarias para prevenir y reducir el riesgo de propagación del contagio en la población del coronavirus (COVID-19).

Posteriormente el Estado Nacional por Decreto de Necesidad y Urgencia N° 297/PEN/20, estableció para todas las personas que habiten en el país o se encuentren en él en forma temporaria, la medida de "aislamiento social, preventivo y obligatorio", dicha medida fue prorrogada por los Decretos de Necesidad y Urgencia N° 325/PEN/20 y N°355/PEN/20.

El mencionado Decreto Nº 297/PEN/20 sustituyó el artículo 10 del DNU Nº 260/PEN/20, estableciéndose que "El Jefe de Gabinete de Ministros coordinará con las distintas jurisdicciones y organismos del Sector Público Nacional, la implementación de las acciones y políticas para el adecuado cumplimiento de las recomendaciones que disponga la autoridad sanitaria nacional, en el marco de la emergencia y de la situación epidemiológica" en su carácter de Coordinación General de la "Unidad de Coordinación General del Plan Integral para la Prevención de Eventos de Salud Pública de Importancia Internacional".

El 20 de marzo de 2020, mediante el Decreto Nº 1/20 el Jefe de Gobierno declaró la Emergencia Sanitaria en el ámbito de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires a los fines de atender y adoptar las medidas necesarias para prevenir y reducir el riesgo de propagación del contagio en la población del virus COVID-19 (Coronavirus).

Mediante el decreto, se establece que deberán abstenerse de concurrir a sus lugares de trabajo y no podrán desplazarse por rutas, vías y espacios públicos, todo ello con el fin de prevenir la circulación y el contagio del virus COVID-19 y la consiguiente afectación a la salud pública y los demás derechos subjetivos derivados, tales como la vida y la integridad física de las personas.

Luego por medio de Resolución N° 782/MSGC/20 del 23/03/202, el Ministro de Salud del Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires aprobó el Protocolo de procedimiento denominado "Protocolo de manejo de individuos provenientes del exterior asintomáticos".

El mismo resuelve que "los individuos ingresantes asintomáticos que hayan arribado al país en avión sin ningún pasajero que resulte confirmado o sospechoso por Sanidad de Frontera y que provengan de un país de alto riesgo, en el contexto de repatriación masiva de individuos, serán enviados a un alojamiento extrahospitalario para cumplir el aislamiento. Una vez en el alojamiento extrahospitalario, quedarán en observación de 14 días o a criterio de la autoridad sanitaria".

Por medio de la Resolución N° 843/MSGC/20 (29/03/2020), y su modificatoria N° 975/MSGC/20, se aprobó el Protocolo de manejo frente a casos sospechosos y confirmados de coronavirus (COVID19), disponiendo el mismo el alojamiento extrahospitalario a fin de cumplir con el aislamiento, extremando el cumplimiento de las medidas de bioseguridad exigidas.

Por otra parte, la Ley Nº 2.095 (texto consolidado por Ley N°6.017) regula el Régimen de Compras y Contrataciones en el ámbito del Sector Público de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires y designa a la Dirección General de Compras y Contrataciones dependiente del Ministerio de Hacienda y Finanzas, como Órgano Rector de las compras y contrataciones.

Asimismo, de los considerandos de la Resolución-2020-294-GCABA-MHFGC surge:

*La emergencia sanitaria ha impactado en las economías de todos los países generando un cambio sensible en las condiciones de las compras y contrataciones que deben llevar adelante los gobiernos para afrontar la emergencia.*

*Como consecuencia, surge la escases de ciertos bienes y servicio generando dificultades para abastecer a las distintas áreas de gobierno*.

*La situación anormal del mercado ha producido una volatilidad en los precios, motivo por el cual es necesario establecer parámetros a fin de determinar los mismos, teniendo en cuenta la disponibilidad del mercado, plazo de entrega, volumen del pedido, etc.*

*Por lo cual resulta necesario establecer un ordenamiento en las compras y contrataciones, a efectos de lograr una mejor eficiencia y transparencia en la adquisición de los bienes y servicios necesarios para afrontar la crisis sanitaria.*

*En ese orden de ideas, se estableció que el Ministerio de Hacienda y Finanzas a través del Órgano Rector en materia de compras y contrataciones, será el* encargado de la coordinación de las adquisiciones de los bienes y servicios relacionados con el tema que nos ocupa.

La Ley N° 2.095 contempla procesos especialmente habilitados para ser utilizados en casos de emergencias, como la declarada por el Decreto de Necesidad y Urgencia N° 1/20, que tiene como objetivo asegurar el abastecimiento de bienes y prestación de servicios en los tiempos que las circunstancias lo exigen, estableciendo procesos y requisitos que colaboren en el fortalecimiento del sistema.

*Asimismo, la Dirección General de Evaluación del Gasto, de la Secretaría de Planificación, Evaluación y Coordinación de Gestión dependiente de la Jefatura de Gabinete de Ministros tiene como objetivo asegurar una correcta asignación presupuestaria para garantizar la ejecución del plan de gobierno definido, motivo por el cual corresponde su intervención a fin de que la misma otorgue la respectiva autorización del gasto.*

*Ante el desabastecimiento local anteriormente referenciado, existe la posibilidad de la presentación de proveedores no habituales, e inclusive de otros países.*

*Además, se establece la obligatoriedad de la presentación de una Declaración Jurada de Intereses por parte de los proveedores que deseen contratar con el Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, cualquiera sea el tipo o la modalidad de contratación*.

En ese contexto se procedió a analizar los expedientes seleccionados del listado de compras informados por la DGTAL[1] de la Jefatura de Gabinete de Ministros.

[1] A partir de la estructura vigente desde el 10/12/2019 aprobada por Decreto Nº 463/19, la Dirección General de Coordinación de Contrataciones y Administrativa y la Dirección general de Asuntos Jurídicos y Recursos Humanos pasan a depender de la Subsecretaria de Coordinación Legal, Técnica y Administrativa (SSCLTA)

### 6.2 Marco Normativo

El marco normativo considerado es el siguiente:

1. Normativa Nacional:

✓ Ley Nacional N° 27.541: Declara la emergencia pública en materia económica, financiera, fiscal, administrativa, previsional, tarifaria, energética, sanitaria y social, y delega en el poder ejecutivo nacional, las facultades comprendidas en la presente Ley.

✓ Decreto de Necesidad y Urgencia N° 260/20: Amplia la emergencia pública en materia sanitaria establecida por Ley Nacional N° 27.541, en virtud de la pandemia declarada por la Organización Mundial de la Salud (OMS) en relación con el coronavirus COVID-19.

✓ Decreto de Necesidad y Urgencia Nº 297/20: A fin de proteger la salud pública, lo que constituye una obligación inalienable del Estado Nacional, establece para todas las personas que habitan en el país o se encuentren en él en forma temporaria, la medida de "aislamiento social, preventivo y obligatorio".

2. Normativa de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires:

✓ Constitución de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

✓ Ley Nº 70. Sistema de gestión, administración financiera y control del sector público de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

✓ Ley N° 2095, Compras y Contrataciones de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

✓ Ley 6301, Ley de emergencia económica y financiera de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires

✓ Decreto de Necesidad y Urgencia Nº 1/20. Declara la Emergencia Sanitaria en el ámbito de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires hasta el 15 de junio de 2020 a los fines de atender y adoptar las medidas necesarias para prevenir y reducir el riesgo de propagación del contagio en la población del coronavirus (COVID-19).

✓ Decreto de Necesidad y Urgencia N° 8/20. Prorroga hasta el 31 de agosto de 2020, la Emergencia Sanitaria declarada por el Decreto de

Necesidad y Urgencia N° 1/20, en el ámbito de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

✓ Decreto N° 433/16. Establece los niveles de decisión y cuadro de competencias complementarias correspondientes a los actos de ejecución presupuestaria para las Jurisdicciones y Entidades del Poder Ejecutivo de la Ciudad.

✓ Decreto N° 463/19. Aprueba la estructura orgánico funcional dependiente del Poder Ejecutivo del Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

✓ Decreto N° 130/20. Modifica la estructura orgánico funcional de la Jefatura de Gabinete de Ministros aprobada por Decreto N° 463/19.

✓ Resolución N°843-MSGC/20. Aprueba el "Protocolo de manejo de casos sospechosos y confirmados COVID-19 en aislamiento en instituciones extrahospitalarias".

✓ Resolución N°9/MDEP/2020 Apruébase el **"**Protocolo para la prevención y manejo de casos de covid-19 en alojamientos hoteleros y parahoteleros con fines turísticos." En ANEXO III del presente se desarrolla el mismo.

✓ Resolución N° 2.902-MHFGC/20. Delega en el titular de la Jefatura de Gabinete de Ministros, la facultad de aprobar gastos correspondientes a la provisión y entrega de viandas de alimentos para aquellas personas asintomáticas provenientes de zonas de riesgo y las que fueran diagnosticadas con COVID-19, que se encuentren hospedadas en establecimientos extrahospitalarias para el cumplimiento del aislamiento social.

✓ Resolución N° 3.265-MHFGC/20. Amplía los términos de la Resolución N° 2.902-MHFGC/20, en el sentido que se procede a delegar en el titular de la Jefatura de Gabinete de Ministros, la facultad de aprobar gastos correspondientes a la provisión y entrega de viandas de alimentos.

✓ Resolución N° 3.339-MHFGC/20. Rectifica el artículo 1° de la Resolución N° 3.265-MHFGC/20.

✓ Resolución-2020-294-GCABA-MHFGC mediante el cual se establece el procedimiento para la autorización de la adquisición de los bienes o servicios para atender a la emergencia sanitaria.

✓ Disposición N° 4-DGCCYA/20. Aprueba la Guía de Procedimiento para las tramitaciones encuadradas en lo establecido por el Decreto N° 433/16

### 6.3 Presupuesto.

En base a la Cuenta de Inversión se elaboró el siguiente cuadro con las distintas etapas presupuestarias. Asimismo, se determinaron los incrementos y decrementos respecto del Presupuesto sancionado.

| UE | Programa | Descripción | Sancionado | Modificaciones | Vigente | Devengado | Incremento/ decremento % modificación /Sancionado | % Devengado /vigente |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | **52.168.594.635,00** | **- 271.739.002,00** | **51.896.855.633,00** | **49.184.337.498,03** | | |
| 2051 | | Jefatura De Gabinete De Ministros | 6.733.736.200,00 | 982.455.674,00 | 7.716.191.874,00 | 7.653.956.332,66 | | |
| | 1 | Actividades Centrales De La Jefatura De Gabinete De Ministros | 6.200.117.389,00 | 1.513.080.990,00 | 7.713.198.379,00 | 7.650.961.845,36 | 24,40% | 99,19% |
| | 101 | Modernización De La Gestión Publica | 23.774.155,00 | - 23.295.683,00 | 478.472,00 | 478.470,87 | -97,99% | 100,00% |
| | 102 | Acciones De Enlace Para La Participación Comunitaria | 41.573.974,00 | - 40.955.636,00 | 618.338,00 | 619.338,48 | -98,51% | 100,16% |
| | 160 | Actividades Centrales Ministerio Desarrollo Urbano Y Transporte | 468.270.682,00 | - 466.373.997,00 | 1.896.685,00 | 1.896.677,95 | -99,59% | 100,00% |
| 2158 | | Dir. Gral. Obras Comunales Y Mantenimiento Edilicio | 798.715.281,00 | - 623.241.600,00 | 175.473.681,00 | 174.576.462,18 | | |
| | 64 | Intervenciones En El Espacio Público Comunal | 511.826.907,00 | - 486.377.375,00 | 25.449.532,00 | 25.449.503,97 | -95,03% | 100,00% |
| | 69 | Obras Y Mantenimiento De Infraestructura Comunal | 286.888.374,00 | - 136.864.225,00 | 150.024.149,00 | 149.126.958,21 | -47,71% | 99,40% |
| 2202 | | Dir. Gral. Defensa Y Protección Al Consumidor | 150.337.950,00 | - 8.901.846,00 | 141.436.104,00 | 135.875.777,24 | | |
| | 61 | Defensa Y Protección Al Consumidor | 150.337.950,00 | - 8.901.846,00 | 141.436.104,00 | 135.875.777,24 | -5,92% | 96,07% |
| 608 | | Instituto Superior De La Carrera Administrativa | 85.093.989,00 | - 8.501.676,00 | 76.592.313,00 | 76.433.290,44 | | |
| | 10 | Capacitación Del Personal | 85.093.989,00 | - 8.501.676,00 | 76.592.313,00 | 76.433.290,44 | -9,99% | 99,79% |
| 682 | | Dir.Gral. De Infraestructura | 715.630.291,00 | 509.991.617,00 | 1.225.621.908,00 | 1.225.366.362,18 | | |
| | 96 | Infraestructura Informática | 715.630.291,00 | 509.991.617,00 | 1.225.621.908,00 | 1.225.366.362,18 | 71,26% | 99,98% |
| 683 | | Dir.Gral. De Integración De Sistemas | 352.025.901,00 | - 1.150.315,00 | 350.875.586,00 | 346.539.804,23 | | |
| | 94 | Desarrollo Y Calidad De Aplicaciones | 352.025.901,00 | - 1.150.315,00 | 350.875.586,00 | 346.539.804,23 | -0,33% | 98,76% |
| 686 | | Coordinación General Servicios | 50.022.782,00 | - 2.015.379,00 | 48.007.403,00 | 47.331.937,38 | | |
| | 97 | Estandarización De Aplicación Y Tecnología | 50.022.782,00 | - 2.015.379,00 | 48.007.403,00 | 47.331.937,38 | -4,03% | 98,59% |
| 687 | | Dirección General De Seguridad Informática | 224.434.745,00 | 23.044.655,00 | 247.479.400,00 | 247.425.582,38 | | |
| | 98 | Seguridad Informática | 224.434.745,00 | 23.044.655,00 | 247.479.400,00 | 247.425.582,38 | 10,27% | 99,98% |
| 7309 | | Sec.Transf. Cultural | 224.913.298,00 | - 2.519.170,00 | 222.394.128,00 | 222.365.033,28 | | |
| | 105 | Función Publica | 31.240.544,00 | 30.598.937,00 | 61.839.481,00 | 61.810.728,74 | 97,95% | 99,95% |
| | 106 | Cambio Cultural | 32.945.756,00 | 17.947.355,00 | 50.893.111,00 | 50.893.094,77 | 54,48% | 100,00% |
| | 3 | Actividades Comunes A Los Programas 10,105 Y 106 | 160.726.998,00 | - 51.065.462,00 | 109.661.536,00 | 109.661.209,77 | -31,77% | 100,00% |
| 7310 | | Sec.de Innov.Transf. | 2.001.069.890,00 | - 1.724.041.481,00 | 277.028.409,00 | 270.842.286,19 | | |
| | 108 | Gestión Documental Y Eficiencia Administrativa | 62.597.078,00 | - 21.142.810,00 | 41.454.268,00 | 41.334.250,96 | -33,78% | 99,71% |

| UE | Programa | Descripción | Sancionado | Modificaciones | Vigente | Devengado | Incremento/ decremento % modificación /Sancionado | % Devengado /vigente |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 7 | Actividad Común A Los Programas 107,108,109,110, 11,177,178,179 Y 180 | 1.938.472.812,00 | - 1.702.898.671,00 | 235.574.141,00 | 229.508.035,23 | -87,85% | 97,42% |
| 7311 | | Subs.Pol. Públ. Bás. Evidencias | 22.040.223,00 | 74.912.856,00 | 96.953.079,00 | 96.817.737,40 | | |
| | 109 | Ciencias De La Información | 22.040.223,00 | 36.702.697,00 | 58.742.920,00 | 58.675.472,19 | 166,53% | 99,89% |
| | 177 | Desarrollo De La Arquitectura De Datos | - | 19.939.936,00 | 19.939.936,00 | 19.879.472,63 | 100,00% | 99,70% |
| | 178 | Políticas Públicas Basadas En La Evidencia | - | 18.270.223,00 | 18.270.223,00 | 18.262.792,58 | 100,00% | 99,96% |
| 7312 | | Ss. Experiencia Digital | 134.624.432,00 | - 51.562.748,00 | 83.061.684,00 | 79.309.032,86 | | |
| | 110 | Experiencia Digital | 134.624.432,00 | - 51.562.748,00 | 83.061.684,00 | 79.309.032,86 | -38,30% | 95,48% |
| 7313 | | Ss. Ciudad Inteligente | 615.925.802,00 | - 336.180.755,00 | 279.745.047,00 | 278.344.384,94 | | |
| | 107 | Ciudad Inteligente | 158.068.709,00 | 121.173.173,00 | 279.241.882,00 | 277.841.222,49 | 76,66% | 99,50% |
| | 111 | Gobierno Digital Y Tecnología | 457.857.093,00 | - 457.353.928,00 | 503.165,00 | 503.162,45 | -99,89% | 100,00% |
| | 179 | Desarrollo De La Identidad Digital | - | - | - | - | | |
| 7314 | | Sec. Atención. Ciudadana y Gest. Comunal | 429.344.888,00 | 1.152.964.584,00 | 1.582.309.472,00 | 1.286.793.703,51 | | |
| | 240 | Fondo De Emergencia Para Subsidios Por Inundaciones - Ley 1575 | 295.507.004,00 | - | 295.507.004,00 | - | 0,00% | 0,00% |
| | 4 | Conducción | 133.837.884,00 | 1.152.964.584,00 | 1.286.802.468,00 | 1.286.793.703,51 | 861,46% | 100,00% |
| 7315 | | Ss. Servicios al Ciudadano | 1.189.700.433,00 | - 142.033.982,00 | 1.047.666.451,00 | 1.047.606.323,94 | | |
| | 123 | Servicios Desconcentrados | 327.901.923,00 | - 124.480.486,00 | 203.421.437,00 | 203.421.369,67 | -37,96% | 100,00% |
| | 124 | Atención Ciudadana | 489.512.300,00 | 57.107.821,00 | 546.620.121,00 | 546.560.102,98 | 11,67% | 99,99% |
| | 125 | Emisión De Licencias | 372.286.210,00 | - 87.073.059,00 | 285.213.151,00 | 285.213.126,23 | -23,39% | 100,00% |
| | 176 | Coordinación De Servicios Al Ciudadano | - | 12.411.742,00 | 12.411.742,00 | 12.411.725,06 | 100,00% | 100,00% |
| 7316 | | Sec. Desarrollo Urbano | 79.041.188,00 | 104.768.329,00 | 183.809.517,00 | 183.809.502,05 | | |
| | 121 | Actividades Comunes A Los Programas 64,65 Y 71 | 52.077.050,00 | - 52.077.050,00 | - | - | -100,00% | |
| | 122 | Actualización Urbana | 456.811,00 | - 456.811,00 | - | - | -100,00% | |
| | 13 | Actividades Comunes 14, 122, 126, 127, 128, 129, 161, 162 Y 168 | 26.507.327,00 | 157.302.190,00 | 183.809.517,00 | 183.809.502,05 | 593,43% | 100,00% |
| 7317 | | Dg. Diseño E Implementación | - | 65.410.411,00 | 65.410.411,00 | 65.410.396,85 | | |
| | 158 | Diseño E Implementación De Mejoras Para La Movilidad | - | 65.410.411,00 | 65.410.411,00 | 65.410.396,85 | 100,00% | 100,00% |
| 7318 | | DG. Planificación .Uso y Evaluación | 131.639.167,00 | - 13.382.589,00 | 118.256.578,00 | 86.345.631,59 | | |
| | 156 | Planeamiento Del Transito Y Transporte Publico Y Privado De Pasajeros Y Cargas | 131.639.167,00 | - 13.382.589,00 | 118.256.578,00 | 86.345.631,59 | -10,17% | 73,02% |
| 7319 | | Dg. Cuerpo de Agentes Tránsito | 1.630.746.135,00 | - 525.629.017,00 | 1.105.117.118,00 | 1.082.767.914,94 | | |
| | 151 | Ordenamiento Y Control De Transito Y Seguridad Vial | 1.630.746.135,00 | - 525.629.017,00 | 1.105.117.118,00 | 1.082.767.914,94 | -32,23% | 97,98% |
| 7320 | | DG Gestión Servicios de Movilidad | 2.492.623.144,00 | - 2.014.243.174,00 | 478.379.970,00 | 296.296.804,88 | | |
| | 148 | Sistema De Estacionamiento Regulado | 2.089.000.000,00 | - 2.054.543.532,00 | 34.456.468,00 | 34.456.460,13 | -98,35% | 100,00% |
| | 149 | Aplicación Móvil Para Transporte En Taxímetro | 1.075.393,00 | 7.529.513,00 | 8.604.906,00 | 7.621.454,40 | 700,16% | 88,57% |
| | 150 | Capacitación A Conductores Profesionales De Taxis | 202.723.200,00 | - | 202.723.200,00 | 25.365.960,00 | 0,00% | 12,51% |
| | 157 | Regulación Y Operación Servicios De Transporte | 199.824.551,00 | 32.770.845,00 | 232.595.396,00 | 228.852.930,35 | 16,40% | 98,39% |
| 7321 | | Upe Infra De La Movilidad | 997.687.653,00 | - 45.090.242,00 | 952.597.411,00 | 949.261.334,92 | | |
| | 152 | Señalización Luminosa | 678.720.540,00 | 161.596.068,00 | 840.316.608,00 | 836.988.461,61 | 23,81% | 99,60% |

| UE | Programa | Descripción | Sancionado | Modificaciones | Vigente | Devengado | Incremento/ decremento % modificación /Sancionado | % Devengado /vigente |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 153 | Señalamiento Vial | 105.738.513,00 | - 44.623.589,00 | 61.114.924,00 | 61.113.947,28 | -42,20% | 100,00% |
| | 154 | Demarcación Horizontal | 213.228.600,00 | - 162.062.721,00 | 51.165.879,00 | 51.158.926,03 | -76,00% | 99,99% |
| 7322 | | UPE Infra Gubernamental | 3.169.726.635,00 | - 3.152.552.695,00 | 17.173.940,00 | 17.173.929,94 | | |
| | 145 | Re funcionalización Edificios Gubernamentales | 3.169.714.260,00 | - 3.152.540.320,00 | 17.173.940,00 | 17.173.929,94 | -99,46% | 100,00% |
| | 146 | Actualización Tecnológica Del Teatro Colon | 12.375,00 | - 12.375,00 | - | - | -100,00% | |
| 7323 | | Sec. Transporte Obras Públicas | 158.724.637,00 | 6.681.251.069,00 | 6.839.975.706,00 | 6.752.936.482,03 | | |
| | 130 | Actividades Comunes A Los Programas 132,134,157 Y 173 | 158.724.637,00 | 6.681.251.069,00 | 6.839.975.706,00 | 6.752.936.482,03 | 4209,33% | 98,73% |
| 7324 | | Ss. Gestión De La Movilidad | 73.061.331,00 | - 9.525.931,00 | 63.535.400,00 | 63.174.826,59 | | |
| | 147 | Coordinación Gestión De La Movilidad | 73.061.331,00 | - 9.525.931,00 | 63.535.400,00 | 63.174.826,59 | -13,04% | 99,43% |
| 7325 | | SS. Planificación de la Movilidad | 31.142.113,00 | - 8.723.145,00 | 22.418.968,00 | 21.828.946,49 | | |
| | 155 | Coordinación Planificación De La Movilidad | 31.142.113,00 | - 8.723.145,00 | 22.418.968,00 | 21.828.946,49 | -28,01% | 97,37% |
| 7326 | | Consejo del Plan. Urbano-.Ambiental | 27.304.881,00 | - 8.364.642,00 | 18.940.239,00 | 18.940.232,86 | | |
| | 103 | Instrumentación Y Seguimiento Del Plan Urbano Ambiental | 27.007.739,00 | - 8.067.500,00 | 18.940.239,00 | 18.940.232,86 | -29,87% | 100,00% |
| | 104 | Difusión Y Capacitación Del Urbano Ambiental | 297.142,00 | - 297.142,00 | - | - | -100,00% | |
| 7328 | | DG. Planeamiento Urbano | 23.783.218,00 | 19.252.380,00 | 43.035.598,00 | 43.035.586,16 | | |
| | 168 | Planificación Y Desarrollo Del Espacio Urbano | 23.783.218,00 | 19.252.380,00 | 43.035.598,00 | 43.035.586,16 | 80,95% | 100,00% |
| 7329 | | SS. Régimen .Interpret. Catastro | 31.108.066,00 | - 7.529.816,00 | 23.578.250,00 | 23.578.241,40 | | |
| | 14 | No Determina | 31.108.066,00 | - 7.529.816,00 | 23.578.250,00 | 23.578.241,40 | -24,21% | 100,00% |
| 7330 | | DG. Reg. Obras Y Catastro | 244.390.363,00 | 5.057.746,00 | 249.448.109,00 | 248.558.595,21 | | |
| | 127 | Catastro | 159.384.027,00 | - 3.741.524,00 | 155.642.503,00 | 154.813.088,18 | -2,35% | 99,47% |
| | 128 | Registro De Obras E Instalaciones | 85.006.336,00 | 8.799.270,00 | 93.805.606,00 | 93.745.507,03 | 10,35% | 99,94% |
| 7331 | | Dg. Interpret.Urbanística | 41.003.238,00 | - 4.278.575,00 | 36.724.663,00 | 36.724.645,83 | | |
| | 129 | Aplicación De Normas Referidas Al Planeamiento Urbano | 41.003.238,00 | - 4.278.575,00 | 36.724.663,00 | 36.724.645,83 | -10,43% | 100,00% |
| 7332 | | Subterráneos De Bs.As. | 13.400.999.018,00 | 3.171.330.961,00 | 16.572.329.979,00 | 15.309.193.435,08 | | |
| | 131 | Subterráneos De Buenos Aires | 13.400.999.018,00 | 3.171.330.961,00 | 16.572.329.979,00 | 15.309.193.435,08 | 23,66% | 92,38% |
| 7333 | | SS De Obras | 136.450.615,00 | - 101.568.269,00 | 34.882.346,00 | 34.781.333,13 | | |
| | 132 | Coordinación De Obras | 30.418.886,00 | - 7.957.430,00 | 22.461.456,00 | 22.360.445,31 | -26,16% | 99,55% |
| | 134 | Desarrollo Urbanístico De La Comuna 4 Y 8 | 9.580.575,00 | 1.570.315,00 | 11.150.890,00 | 11.150.887,82 | 16,39% | 100,00% |
| | 173 | Desarrollo De Proyectos Ejecutivos Para La Construcción De Obras Especiales | 96.451.154,00 | - 95.181.154,00 | 1.270.000,00 | 1.270.000,00 | -98,68% | 100,00% |
| 7334 | | Dg. Ingeniería Y Arquitectura | 626.079.957,00 | 589.270.489,00 | 1.215.350.446,00 | 1.174.432.569,61 | | |
| | 135 | Obras De Ingeniería Y Arquitectura | 248.047.830,00 | - 100.519.801,00 | 147.528.029,00 | 147.526.645,20 | -40,52% | 100,00% |
| | 136 | Ejecución Y Rehabilitación De Obras Complementarias | 378.032.127,00 | 689.790.290,00 | 1.067.822.417,00 | 1.026.905.924,41 | 182,47% | 96,17% |
| 7335 | | DG. Infraest.Urban | 5.332.960.769,00 | - 2.211.652.905,00 | 3.121.307.864,00 | 2.542.784.198,52 | | |
| | 137 | Obras Infraestructura Urbana En Red De Subterráneos | 38.401,00 | - 32.122,00 | 6.279,00 | 6.279,00 | -83,65% | 100,00% |
| | 138 | Obras De Infraestructura Urbana | 2.201.021.503,00 | -603.272.362,00 | 1.597.749.141,00 | 1.525.208.286,44 | -27,41% | 95,46% |
| | 139 | Programa De Gestión De Riesgo Hídrico (P.G.R.H) | 2.811.799.512,00 | - 1.614.854.198,00 | 1.196.945.314,00 | 974.881.190,16 | -57,43% | 81,45% |

| UE | Programa | Descripción | Sancionado | Modificaciones | Vigente | Devengado | Incremento/ decremento % modificación /Sancionado | % Devengado /vigente |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 140 | Desarrollo De La Infraestructura De La Red Pluvial | 320.101.353,00 | 6.505.777,00 | 326.607.130,00 | 42.688.442,92 | 2,03% | 13,07% |
| 7336 | | DG. Infra. Transporte | 2.327.987.466,00 | - 2.100.930.206,00 | 227.057.260,00 | 224.459.863,72 | | |
| | 141 | Transporte Masivo Buses Rápidos | 1.243.229.418,00 | - 1.229.465.827,00 | 13.763.591,00 | 13.349.214,81 | -98,89% | 96,99% |
| | 142 | Infraestructura De Sistemas De Transporte | 503.441.860,00 | - 503.440.860,00 | 1.000,00 | - | -100,00% | 0,00% |
| | 143 | Sistema De Transporte Publico Por Bicicleta | 253.417.598,00 | - 151.798.400,00 | 101.619.198,00 | 101.617.565,33 | -59,90% | 100,00% |
| | 144 | Mejora De La Infraestructura Para La Movilidad Saludable | 327.898.590,00 | - 216.225.119,00 | 111.673.471,00 | 109.493.083,58 | -65,94% | 98,05% |
| 7337 | | Dg. Antropología Urbana | 47.493.167,00 | - 22.856.853,00 | 24.636.314,00 | 24.370.743,66 | | |
| | 126 | Información Y Diagnostico Territorial | 29.260.644,00 | - 21.694.817,00 | 7.565.827,00 | 7.300.267,21 | -74,14% | 96,49% |
| | 161 | Antropología Urbana | 18.232.523,00 | - 1.162.036,00 | 17.070.487,00 | 17.070.476,45 | -6,37% | 100,00% |
| 7338 | | DG. Proyec. de Arquitectura | 32.268.241,00 | - 7.438.363,00 | 24.829.878,00 | 24.819.963,70 | | |
| | 162 | Proyectos De Arquitectura | 32.268.241,00 | - 7.438.363,00 | 24.829.878,00 | 24.819.963,70 | -23,05% | 99,96% |
| 8030 | | Subsecretaria De Gestión Comunal | 3.360.624.848,00 | - 1.028.271.389,00 | 2.332.353.459,00 | 2.322.693.279,96 | | |
| | 115 | Espacios Verdes | 575.857.929,00 | - 538.451.462,00 | 37.406.467,00 | 37.406.454,17 | -93,50% | 100,00% |
| | 116 | Cuidado Y Puesta En Valor De Espacios Verdes | 1.716.560.356,00 | - 807.607.270,00 | 908.953.086,00 | 906.592.278,67 | -47,05% | 99,74% |
| | 117 | Servicios Mortuorios | 464.728.643,00 | 103.731.473,00 | 568.460.116,00 | 563.424.348,30 | 22,32% | 99,11% |
| | 118 | Desarrollo Comunal | 58.597.506,00 | 402.667.427,00 | 461.264.933,00 | 461.002.792,83 | 687,18% | 99,94% |
| | 119 | Mantenimiento edilicio | 400.045.040,00 | - 383.127.596,00 | 16.917.444,00 | 16.917.434,06 | -95,77% | 100,00% |
| | 174 | Plan Maestro Arbolado Publico | - | 220.946.370,00 | 220.946.370,00 | 218.945.001,98 | 100,00% | 99,09% |
| | 175 | Identidad Comunal | - | 14.362.908,00 | 14.362.908,00 | 14.362.889,25 | 100,00% | 100,00% |
| | 74 | Coordinación Y Gestión Comunal | 144.835.374,00 | - 40.793.239,00 | 104.042.135,00 | 104.042.080,70 | -28,17% | 100,00% |
| 8056 | | Agencia Sistemas De Información | 409.913.988,00 | - 47.447.422,00 | 362.466.566,00 | 361.580.656,63 | | |
| | 7 | No Determina | 409.913.988,00 | - 47.447.422,00 | 362.466.566,00 | 361.580.656,63 | -11,57% | 99,76% |
| 9101 | | Comuna 1 | 167.769.228,00 | 154.096.924,00 | 321.866.152,00 | 319.672.870,76 | | |
| | 1 | No Determina | 167.769.228,00 | 154.096.924,00 | 321.866.152,00 | 319.672.870,76 | 91,85% | 99,32% |
| 9102 | | Comuna 2 | 189.843.217,00 | 9.385.784,00 | 199.229.001,00 | 196.952.611,79 | | |
| | 2 | No Determina | 189.843.217,00 | 9.385.784,00 | 199.229.001,00 | 196.952.611,79 | 4,94% | 98,86% |
| 9103 | | Comuna 3 | 116.334.452,00 | - 20.668.854,00 | 95.665.598,00 | 94.525.653,12 | | |
| | 3 | No Determina | 116.334.452,00 | - 20.668.854,00 | 95.665.598,00 | 94.525.653,12 | -17,77% | 98,81% |
| 9104 | | Comuna 4 | 371.088.456,00 | - 9.569.793,00 | 361.518.663,00 | 360.280.325,86 | | |
| | 4 | No Determina | 371.088.456,00 | - 9.569.793,00 | 361.518.663,00 | 360.280.325,86 | -2,58% | 99,66% |
| 9105 | | Comuna 5 | 122.983.865,00 | - 702.087,00 | 122.281.778,00 | 121.620.636,69 | | |
| | 5 | No Determina | 122.983.865,00 | - 702.087,00 | 122.281.778,00 | 121.620.636,69 | -0,57% | 99,46% |
| 9106 | | Comuna 6 | 147.053.772,00 | 7.105.118,00 | 154.158.890,00 | 152.294.523,73 | | |
| | 6 | No Determina | 147.053.772,00 | 7.105.118,00 | 154.158.890,00 | 152.294.523,73 | 4,83% | 98,79% |
| 9107 | | Comuna 7 | 258.081.490,00 | - 16.292.664,00 | 241.788.826,00 | 241.739.674,84 | | |
| | 7 | No Determina | 258.081.490,00 | - 16.292.664,00 | 241.788.826,00 | 241.739.674,84 | -6,31% | 99,98% |

| UE | Programa | Descripción | Sancionado | Modificaciones | Vigente | Devengado | Incremento/ decremento % modificación /Sancionado | % Devengado /vigente |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 9108 | | Comuna 8 | 325.304.850,00 | 35.581.612,00 | 360.886.462,00 | 360.149.512,16 | | |
| | 8 | No Determina | 325.304.850,00 | 35.581.612,00 | 360.886.462,00 | 360.149.512,16 | 10,94% | 99,80% |
| 9109 | | Comuna 9 | 260.766.466,00 | 33.090.851,00 | 293.857.317,00 | 291.779.867,21 | | |
| | 9 | No Determina | 260.766.466,00 | 33.090.851,00 | 293.857.317,00 | 291.779.867,21 | 12,69% | 99,29% |
| 9110 | | Comuna 10 | 245.214.874,00 | - 56.740.619,00 | 188.474.255,00 | 187.515.171,69 | | |
| | 10 | No Determina | 245.214.874,00 | - 56.740.619,00 | 188.474.255,00 | 187.515.171,69 | -23,14% | 99,49% |
| 9111 | | Comuna 11 | 252.751.648,00 | - 56.467.194,00 | 196.284.454,00 | 195.705.877,82 | | |
| | 11 | No Determina | 252.751.648,00 | - 56.467.194,00 | 196.284.454,00 | 195.705.877,82 | -22,34% | 99,71% |
| 9112 | | Comuna 12 | 326.764.026,00 | 169.724.485,00 | 496.488.511,00 | 495.487.357,74 | | |
| | 12 | No Determina | 326.764.026,00 | 169.724.485,00 | 496.488.511,00 | 495.487.357,74 | 51,94% | 99,80% |
| 9113 | | Comuna 13 | 276.622.792,00 | 94.456.359,00 | 371.079.151,00 | 370.314.623,29 | | |
| | 13 | No Determina | 276.622.792,00 | 94.456.359,00 | 371.079.151,00 | 370.314.623,29 | 34,15% | 99,79% |
| 9114 | | Comuna 14 | 245.306.700,00 | 223.081.199,00 | 468.387.899,00 | 434.720.745,07 | | |
| | 14 | No Determina | 245.306.700,00 | 223.081.199,00 | 468.387.899,00 | 434.720.745,07 | 90,94% | 92,81% |
| 9115 | | Comuna 15 | 196.470.980,00 | 41.192.271,00 | 237.663.251,00 | 234.629.816,87 | | |
| | 15 | No Determina | 196.470.980,00 | 41.192.271,00 | 237.663.251,00 | 234.629.816,87 | 20,97% | 98,72% |
| 9760 | | Sec. Planificación Evaluación Y Coordinación De Gestión | 131.861.876,00 | - 10.878.821,00 | 120.983.055,00 | 120.983.018,22 | | |
| | 15 | Planificación, Evaluación Y Coordinación De Gestión | 131.861.876,00 | - 10.878.821,00 | 120.983.055,00 | 120.983.018,22 | -8,25% | 100,00% |

Fuente: Cuenta de Inversión 2020

Del Cuadro anterior surgen 99 programas ejecutados.

- ✓ De los mismos, tuvieron incrementos presupuestarios superiores al 50% del valor sancionado en 21 programas. También surgen disminuciones superiores al 50% del sancionado en otros 23 programas.

- ✓ En cuanto a la subejecución, en 4 programas se ejecutó menos del 15%.

En la Cuenta de Inversión 2020 en el tomo 8 OGEPU en Evaluación de los resultados de la política de la Jurisdicción/ Entidad dice: *"Continuidades, énfasis/atenuaciones y rupturas en las políticas implementadas. Nivel táctico. Por otra parte, por Decreto de Necesidad y Urgencia (DNU) Nº 1/20, se declaró la Emergencia Sanitaria en la Ciudad de Buenos Aires, en consonancia con el Decreto de Necesidad y Urgencia (DNU) N° 260/PEN/2020 del Poder Ejecutivo de la Nación, a los fines de atender y adoptar las medidas necesarias para prevenir y reducir el riesgo de propagación del contagio en la población del coronavirus (COVID-19). Como consecuencia, todas las acciones programadas dentro de la política de la jurisdicción, se encontraron sujetas al cambio de contexto provocado*

*por COVID-19. Asimismo, se asistieron a las áreas esenciales del GCBA, reasignando a trabajadores/as voluntarios/as a diferentes sectores con el propósito de prestar servicio de forma temporal, atento a Emergencia Sanitaria por COVID-19. Se cubrieron tareas de asistencia y de carácter administrativo en Hoteles y Centros de Testeos puestos a disposición de habitantes de la Ciudad."*

Se determinaron los siguientes programas y actividades con vinculación al COVID-19:

4/11102 Emergencia Covid Salud
4/11100 Emergencia Covid
105/20103 Emergencia Covid Salud
117/20101 Emergencia Covid
130/20101 Emergencia Covid
157/20102 Emergencia Covid Salud
157/20101 Emergencia Covid
158/20102 Emergencia Covid Salud

### 6.4 Procedimiento de Compra.

En la Resolución-2020-294-GCABA-MHFGC en su ANEXO I, se establece el procedimiento determinado en el ámbito de la CABA, para la autorización de la adquisición de los bienes o servicios para atender a la emergencia sanitaria vigente, el mismo es el siguiente:

**1.** El área requirente deberá solicitar a la Dirección General de Evaluación del Gasto, de la Secretaría de Planificación, Evaluación y Coordinación de Gestión dependiente de la Jefatura de Gabinete de Ministros, la autorización para efectuar la adquisición de los bienes o servicios a contratar para atender a la emergencia decretada.

El pedido deberá realizarse mediante un correo electrónico dirigido a:

- Dirección General de Evaluación del Gasto

Con copia a:

- Dirección General de Compras y Contrataciones
- Dirección Técnica, Administrativa y Legal u organismos con funciones equivalentes a la que pertenezca al área solicitante.

El contenido y detalle del mismo será establecido por el Órgano Rector del Sistema de Compras y Contrataciones.

En aquellos supuestos en que el área requirente sea el Ministerio de Salud, no será necesario solicitar autorización a la Dirección General de Evaluación del Gasto, pero deberá informársele una vez adjudicada la adquisición de los bienes o servicios el resultado de la misma, indicando el objeto del gasto y el monto de la adjudicación, lo que deberá hacerse mediante un correo electrónico.

**2.** Una vez obtenida dicha autorización, el área deberá efectuar el procedimiento necesario para la obtención de los créditos presupuestarios para hacer frente a la erogación proyectada.

**3.** La Dirección General de Compras y Contrataciones (DGCYC) tomará nota de la autorización otorgada conforme el punto 1 e informará al área sobre la existencia de Convenios Marco u Órdenes de Compra Abiertas con disponibilidad de los insumos requeridos, o bien, si la contratación se va a iniciar de manera centralizada.

Si el área requirente fuere el Ministerio de Salud, podrá solicitar al inicio del procedimiento a la Dirección General de Compras y Contrataciones (DGCYC) la información a la que alude el párrafo anterior.

**4.** Si ninguna de las opciones planteadas en el punto anterior pudiera resolver las necesidades del área requirente, la DGCYC habilitará la compra de los bienes o servicios, indicando el procedimiento a utilizar conforme la Ley N° 2.095.

**5.** Cuando la contratación se enmarque en el inciso 8 del artículo 28 de la Ley N° 2.095, como consecuencia de la emergencia sanitaria, el área contratante deberá cumplimentar los pasos que oportunamente establecerá el Órgano Rector a través de la emisión de una guía de referencia.

**6.** Asimismo, en la oportunidad a la que se refiere el punto 3 del presente Anexo I, la DGCYC asignará en dicha oportunidad un valor indicativo elaborado en base a determinados parámetros específicos que surjan del estado del mercado, los que servirán de base para establecer el monto estimado de la contratación y su adjudicación, cualquiera sea su tipo o modalidad.

En los casos en que el área requirente fuere el Ministerio de Salud, deberá requerir a la DGCYC al inicio del proceso el valor indicativo a que alude el párrafo anterior.

**7.** De resultar necesario podrá requerirse a la DGCYC, una revisión de los valores informados, previo a la selección de la oferta que resulte más conveniente, debiendo comunicarse la fundamentación de tal solicitud.

**8.** Si los montos ofertados superan dichos valores informados, incluso luego de la instancia de revisión de los mismos, el área solicitante podrá dar una nueva intervención a la Dirección General de Evaluación del Gasto, a los fines de evaluar los pasos a seguir en cada caso en particular.

Con el objeto de cumplimentar la auditoría, se le solicitó Dirección General Técnico, Administrativa y Legal (DGTAL) de la de Jefatura de Gabinete de Ministros, el detalle de las compras realizadas en el marco de Compras Emergencia Covid -2019 en el ámbito de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

Con tal finalidad, se solicita la totalidad de las compras efectuadas, indicando jurisdicción, unidad ejecutora, programas afectados, montos y número de los expedientes involucrados.

El universo de los expedientes que abarcan y sirvieron para determinar la muestra son: **los remitidos por el Organismo auditado** en respuesta a la Nota DGINST Nº 72/2021[2], adjuntó un listado en Excel. En base a la misma se agregaron los programas involucrados, los importes devengados en el período 2020 y los Partes de Recepción Definitiva (PRD); **los localizados por ésta auditoría y no informados**. Estos últimos surgen por el examen del presupuesto devengado por compras no informadas dentro de las Unidades Ejecutoras brindadas por el organismo y operaciones devengadas en UE no informadas en Nota e incluidas en Cuadro Cuenta Inversión por concepto (COVID)

A los fines de dicha selección se ha partido de una población de 75 expedientes según la descripción anterior, en base a un nivel de confianza del 90% y un margen de error del 8%, se determinó que la muestra a considerarse fuera de 38 compras bajo sus distintas modalidades, a ser analizadas.

Sobre el universo determinado en los párrafos anteriores se determinó la siguiente muestra (se identifican en la columna muestra):

2 Detalle de las compras realizadas en el marco de Compras Emergencia Covid -2019 en el ámbito de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires. A tales fines se solicita la totalidad de las compras efectuadas, indicando jurisdicción, unidad ejecutora, programas afectados, montos y número de los expedientes involucrados.

| EXPEDIENTE | DESCRIPCION DEL SERVICIO | UNIDAD EJECUTORA | Programa/Actividad | MODALIDAD | ADJUDICATARIO | MONTO ADJ. | MONTO DEV | prd | Aclaraciones | Muestra |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| EX-2020-19939494- - GCABA-DGCCYA | NUEVO. SERVICIO DE MANTENIMIENTO INTEGRAL (PREVENTIVO) Y TAREAS ADICIONALES (CORRECTIVO) DEL CREMATORIO | 8030 | 117 | LICITACION PUBLICA | FIVEMASA SA. | $ 92.475.096,00 | Se comienza a devengar en 2021 | | 1 | |
| EE-2020-12922060-GCABA-DGCCYA | 7PROVISIÓN DE URNAS FUNERARIAS PARA EL CREMATORIO DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE BUENOS AIRES | 8030 | 117/20101 Emergencia COVID | CONTRATACION DIRECTA | JUAN AGUSTIN VERDECCHIA | $ 767.740,00 | $ 767.140,00 | 199776 y 224686 | | |
| EX-2020-12921820-GCABA-DGGCYA | ADQUISICIÓN DE ATAÚDES PARA CEMENTERIOS DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE BUENOS AIRES | 8030 | 117/20101 Emergencia COVID | CONTRATACION DIRECTA | SERGIO A. LOPEZ | $ 2.600.000,00 | $ 260.000,00 | 166935 | | $ 260.000,00 |
| EE-2020-12900289-GCABA-DGCCYA | PROVISION DE INSUMOS DE HERRERIA PARA CAMARA FRIGORIFICA DEL CEMENTERIO DE LA CHACARITA | 8030 | 117/20102 Emergencia COVID | CONTRATACION DIRECTA | NAZARENO PABLO PUENTE | $ 1.900.000,00 | $ 1.900.000,00 | 164021 | | |
| EE-2020-12920191-GCABA-DGGCYA | REPARACION CHIMENEA CREMATORIO | 8030 | 117/proyecto 61 actividad 0 Obras Y Mantenimientos Varios En Los Distintos Cementerios De La Caba | CONTRATACION DIRECTA | FIVEMASA SA. | $ 3.272.500,00 | $ 3.272.500,00 | 183285 | 4 | $ 3.272.500,00 |
| EX-2020-11144417- - GCABA-SSGCOM | SERVICIO DE TRASLADO FUNEBRE | 8030 | 117/20101 Emergencia COVID | CONTRATACION DIRECTA | MATIAS HERNAN REDONDO | $ 500.000,00 | $ 500.000,00 | 107843 | | |
| EX-2020-20592271- - GCABA-SSGCOM | COVID 19 Servicio de provisión y entrega de viandas Plan Detectar y Post Detectar entre el 06/06 y 15/7 | 7314 | 4/11102 Emergencia-Covid 19 Salud | Decreto Nº 433/16 | CATEYCO SA | $ 5.280.816,25 | $ 5.250.816,25 | 230442 | | $ 5.250.816,25 |
| EX-2020-18835874- - GCABA-DGCCYA | SERV. DE PROV. RETIRO, LAVADO, SECADO, PLANCHADO, ACONDIC. Y ENTREGA ROPA BLANCA EST. EXTRAHOSPITALARIA | 7314 | | CONTRATACION DIRECTA | LAVADERO ANCA | $ 16.350.900,00 | $ - | | 2 | |
| | | 7314 | | | TEX CARE ARGENTINA | $ 16.939.680,00 | $ - | | 2 | |
| EX-2020-14633118- - GCABA-DGCCYA | SERV. DE ELABORACIÓN, DISTRIBUCIÓN Y ENTREGA DE | 7314 | 4/11102 Emergencia-Covid 19 Salud | CONTRATACION DIRECTA | CATEYCO SA | $ 126.084.000,00 | $ 271.675.890,00 | Vs | 3 | $ 271.675.890,00 |

| EXPEDIENTE | DESCRIPCION DEL SERVICIO | UNIDAD EJECUTORA | Programa/Actividad | MODALIDAD | ADJUDICATARIO | MONTO ADJ. | MONTO DEV | prd | Aclaraciones | Muestra |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | VIANDAS PARA ESTABLECIMIENTOS EXTRAHOSPITALRIOS | | | | | | | | | |
| | | 7314 | 4/11102 Emergencia-Covid 19 Salud | | SANO Y BUENO CATERING SA | $ 38.880.000,00 | $ 61.845.025,00 | 200069 243309 243311 255489 258141 258163 272811 290860 290862 318352 318364 318371 345669 349513 349537 369215 373139 373140 | | $ 61.845.025,00 |
| | | 7314 | 4/11102 Emergencia-Covid 19 Salud | | BAIRES CATERING SA | $ 19.569.600,00 | $ 35.769.578,40 | 199836 244312 242315 255483 258128 258160 272842 290853 290856 318440 318445 318451 345632 349517 359240 368505 373313 373137 | | $ 35.769.578,40 |
| EX-2020-10559702- -GCABA-SECACGC | COVID 19 Servicio de provisión y entrega de viandas marzo 2020 | 7314 | 4/11000 Emergencia-Covid19 | Decreto Nº 433/16 | SANO Y BUENO CATERING SA | $ 5.615.007,00 | $ 5.615.007,00 | 69224 | | |
| EX-2020-10559696- -GCABA-SECACGC | COVID 19 Servicio de provisión y entrega de viandas marzo 2020 | 7314 | 4/11000 Emergencia-Covid19 | Decreto Nº 433/16 | FRIENDS FOODS SA | $ 7.409.160,00 | $ 7.409.160,00 | 68821 | | $ 7.409.160,00 |
| EX-2020-10701567- -GCABA-SECACGC | COVID 19 Servicio de limpieza blanqueria | 7314 | 4/11000 Emergencia-Covid19 | Decreto Nº 433/16 | LAVADERO ANCA | $ 3.708.400,00 | $ 3.708.400,00 | 71320 | | $ 3.708.400,00 |
| EX-2020-11043294- -GCABA-SECACGC | COVID 19 - SERVICIO DE PROVISIÓN Y ENTREGA DE VIANDAS EN EL HOTEL WILTON 26 de marzo a 06 de abril 2020 | 7314 | 4/11000 Emergencia-Covid19 | Decreto Nº 433/16 | NZ1985 S.A.S | $ 1.039.410,00 | $ 1.039.410,00 | 79882 | | |
| EX-2020-13548904- -GCABA-SECACGC | COVID 19 Servicio de provisión y entrega de viandas entre los días 19 de abril y 2 de mayo | 7314 | 4/11102 Emergencia-Covid 19 Salud | Decreto Nº 433/16 | CATEYCO SA | $ 1.972.480,00 | $ 1.972.480,00 | 135606 | | |

| EXPEDIENTE | DESCRIPCION DEL SERVICIO | UNIDAD EJECUTORA | Programa/Actividad | MODALIDAD | ADJUDICATARIO | MONTO ADJ. | MONTO DEV | prd | Aclaraciones | Muestra |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| EX-2020-12774651- - GCABA-SECACGC | COVID 19 Servicio de provisión y entrega de viandas entre los días 31/03 AL 14/04 | 7314 | 4/11102 Emergencia-Covid 19 Salud | Decreto Nº 433/16 | FRIENDS FOODS SA | $ 10.927.902,00 | $ 10.927.902,00 | 141463 | | |
| EX-2020-11720200- - GCABA-SECACGC | COVID 19 Servicio de provisión y entrega de viandas entre los días 31/03 AL 15/04 | 7314 | 4/11102 Emergencia-Covid 19 Salud | Decreto Nº 433/16 | SANO Y BUENO CATERING S.A. | $ 4.902.662,00 | $ 4.902.661,50 | 141465 | | $ 4.902.661,50 |
| EX-2020-12506528- - GCABA-SECACGC | COVID 19 Servicio de limpieza blanqueria 1/4 a 15/4 | 7314 | 4/11102 Emergencia-Covid 19 Salud | Decreto Nº 433/16 | LAVADERO ANCA | $ 5.366.880,00 | $ 5.366.880,00 | 144837 | | |
| EX-2020-12967004- - GCABA-SECACGC | COVID 19 Servicio de provisión y entrega de viandas entre los días 7/4 A 10/4 | 7314 | 4/11102 Emergencia-Covid 19 Salud | Decreto Nº 433/16 | NZ1985 S.A.S | $ 112.320,00 | $ 112.320,00 | 154733 | | $ 112.320,00 |
| EX-2020-15898754- - GCABA-SECACGC | COVID 19 Servicio de limpieza blanqueria 16/4 a 14/5 | 7314 | 4/11102 Emergencia-Covid 19 Salud | Decreto Nº 433/16 | LAVADERO ANCA | $ 6.388.500,00 | $ 6.399.120,00 | 172941 | | |
| EX-2020-16557834- - GCABA-SECACGC | COVID 19 Servicio de provisión y entrega de viandas entre los días 01/06 A 15/6 | 7314 | 4/11102 Emergencia-Covid 19 Salud | Decreto Nº 433/16 | CATEYCO SA | $ 25.592.250,00 | $ 25.592.250,00 | 195001 | | |
| EX-2020-20552773- - GCABA-SECACGC | COVID 19 Servicio de limpieza blanqueria 4/6 A 22/06 | 7314 | 4/11102 Emergencia-Covid 19 Salud | Decreto Nº 433/16 | LAVADERO ANCA | $ 7.493.540,00 | $ 7.493.540,00 | 232284 | | $ 7.493.540,00 |
| EX-2020-22682014- - GCABA-SSGCOM | Servicio de elaboración, logística, distribución y entrega de viandas en distintos puntos de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires-PLAN DETECTAR 16/7 a 31/7 | 7314 | 4/11102 Emergencia-Covid 19 Salud | Decreto Nº 433/16 | CATEYCO SA | $ 6.814.564,00 | $ 6.814.564,00 | 260226 | | |
| EX-2020-27379156- - GCABA-SECACGC | Servicio de limpieza blanqueria 1/7 A 23/7 | 7314 | 4/11102 Emergencia-Covid 19 Salud | Decreto Nº 433/16 | LAVADERO ANCA | $ 7.413.354,00 | $ 7.413.354,00 | 313213 | | $ 7.413.354,00 |
| EX-2020-27379446- - GCABA-SECACGC | Servicio de limpieza blanqueria 24/7 A 16/8 | 7314 | 4/11102 Emergencia-Covid 19 Salud | Decreto Nº 433/16 | LAVADERO ANCA | $ 7.499.596,00 | $ 7.499.596,00 | 313277 | | |

| EXPEDIENTE | DESCRIPCION DEL SERVICIO | UNIDAD EJECUTORA | Programa/Actividad | MODALIDAD | ADJUDICATARIO | MONTO ADJ. | MONTO DEV | prd | Aclaraciones | Muestra |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| EX-2020-29619184- -GCABA-SECACGC | Servicio de limpieza blanqueria 02/7 A 09/10 | 7314 | 4/11102 Emergencia-Covid 19 Salud | Decreto Nº 433/16 | LAVADERO ANCA | $ 7.491.564,00 | $ 7.491.534,00 | 365329 | | |
| EX2020-21685133-GCBA-DGOCME | Servicio de Mantenimiento Correctivo en Hoteles de CABA afectados a COVID | 7314 | 4/11102 Emergencia-Covid 19 Salud | Decreto Nº 433/16 | DE JESUS CONSTRUCTORA SRL | $ 459.430,45 | $ 459.430,45 | 265306 | | $ 459.430,45 |
| EX-2020-21685400-GCBA-DGOCME | Servicio de Mantenimiento Correctivo en Hoteles de CABA afectados a COVID | 7314 | 4/11102 Emergencia-Covid 19 Salud | Decreto Nº 433/16 | SUR CONSTRUCCIONES Y CIA SA | $ 1.425.185,95 | $ 1.425.185,95 | 262745 | | |
| EX-2020-21685952-GCBA-DGOCME | Servicio de Mantenimiento Correctivo en Hoteles de CABA afectados a COVID | 7314 | 4/11102 Emergencia-Covid 19 Salud | Decreto Nº 433/16 | UNNO CONSTRUCCINES SRL | $ 175.383,60 | $ 175.383,60 | 262709 | | $ 175.383,60 |
| EX-2020-24546788-GCBA-DGOCME | Servicio de Mantenimiento Correctivo en Hoteles de CABA afectados a COVID | 7314 | 4/11102 Emergencia-Covid 19 Salud | Decreto Nº 433/16 | SUR CONSTRUCCIONES Y CIA SA | $ 936.460,00 | $ 936.460,00 | 289432 | | |
| EX -2020-10559682- -GCABA-SECACGC | COVID 19 Servicio de provisión y entrega de viandas marzo 2020 | 7314 | 4/1000 Actividades Comunes A Los Programas 61,64,69,74,11519,12325, 174, 175 Y 240 | Decreto Nº 433/16 | SERVICIOS INTEGRALES DE ALIMENTACION S.A. | $ 703.920,00 | $ 703.920,00 | 67042 | 5 | $ 703.920,00 |
| EX-2020-11320318- -GCABA-DGSED | COVID 19 Servicio de provisión y entrega de viandas abril 2020 | 7314 | 4/11000 Emergencia-Covid19 | Decreto Nº 433/16 | FRIENDS FOODS SA | $ 490.776,00 | $ 490.776,00 | 85200 | | $ 490.776,00 |
| EX-2020-13353745- -GCABA-SECACGC | COVID 19 Servicio de provisión y entrega de viandas entre los días 20 de abril y 3 de mayo | 7314 | 4/11102 Emergencia-Covid 19 Salud | Decreto Nº 433/16 | CATEYCO SA | $ 1.994.080,00 | $ 1.994.080,00 | 135605 | | $ 1.994.080,00 |
| EX-2020-07489709- -GCABA-DGCCYA | OCA CATERING USPALLATA | 7309 | 105/20103- Emergencia Covid 19 Salud | LICITACION PUBLICA | BAIRES CATERING SA | $ 4.383.421,80 | $ 4.295.634,05 | 133296 133539 133570 133605 133638 133676 138069 138086 140433 140439 141251 141257 | | $ 4.295.634,05 |
| EX-2020-12813123- -GCABA-DGCCYA | OCA CATERING VACUNATORIO | 7309 | 105/20103- Emergencia Covid 19 Salud | CONTRATACION DIRECTA | BAIRES CATERING SA | $ 4.128.830,00 | $ 2.072.546,10 | 144509 144511 144514 144525 145900 145912 145920 147496 | | $ 2.072.546,10 |
| EX-2020-10649937- -GCABA-SSSAC | COVID 19 Servicio de provisión y entrega de viandas marzo 2020 | 7314 | 4/11000 Emergencia-Covid19 | Decreto Nº 433/16 | FRIENDS FOODS SA | $ 7.231.002,00 | $ 7.250.802,00 | 68784 y 90983 | | |

| EXPEDIENTE | DESCRIPCION DEL SERVICIO | UNIDAD EJECUTORA | Programa/Actividad | MODALIDAD | ADJUDICATARIO | MONTO ADJ. | MONTO DEV | prd | Aclaraciones | Muestra |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| EX-2020-15483119- -GCABA-SECACGC | COVID 19 Servicio de provisión y entrega de viandas entre los días 31/3 A 15/5 | 7314 | 4/11102 Emergencia-Covid 19 Salud | Decreto Nº 433/16 | NZ1985 S.A.S | $ 5.593.300,00 | $ 5.730.025,00 | 173593 | | $ 5.730.025,00 |
| EX-2020-17113781-GCABA-SECACGC | COVID 19 Servicio de limpieza blanqueria 14/5 A 5/06 | 7314 | 4/11102 Emergencia-Covid 19 Salud | Decreto Nº 433/16 | LAVADERO ANCA | $ 7.490.120,00 | $ 7.490.120,00 | 202607 | | $ 7.490.120,00 |
| EX-2020-20552920- -GCABA-SECACGC | COVID 19 Servicio de limpieza blanqueria 22/6 A 30/06 | 7314 | 4/11102 Emergencia-Covid 19 Salud | Decreto Nº 433/16 | LAVADERO ANCA | $ 4.952.400,00 | $ 4.952.400,00 | 232335 | | |
| EX-2020-27554326- -GCABA-SECACGC | Servicio de limpieza blanqueria 25/5 a 5/9 | 7314 | 4/11102 Emergencia-Covid 19 Salud | Decreto Nº 433/16 | LAVADERO ANCA | $ 7.482.924,00 | $ 7.482.924,00 | 334146 | | $ 7.482.924,00 |
| EX-2020-14230531- -GCABA-SECACGC | COVID 19 Servicio de provisión y entrega de viandas entre los días 2/5 A 15/5 | 7314 | 4/11102 Emergencia-Covid 19 Salud | Decreto Nº 433/16 | CATEYCO SA | $ 9.144.320,00 | $ 9.144.320,00 | 145340 | | |
| EX-2020-13582341- -GCABA-SECACGC | COVID 19 Servicio de provisión y entrega de viandas entre los días 16/4 A 22/4 | 7314 | 4/11102 Emergencia-Covid 19 Salud | Decreto Nº 433/16 | SANO Y BUENO CATERING S.A. | $ 1.408.433,00 | $ 1.408.433,00 | 160470 | | $ 1.408.433,00 |
| EX-2020-13582021- -GCABA-SECACGC | COVID 19 Servicio de provisión y entrega de viandas entre los días 31/3 A 15/5 | 7314 | 4/11102 Emergencia-Covid 19 Salud | Decreto Nº 433/16 | FRIENDS FOODS SA | $ 31.433.631,00 | $ 31.433.631,00 | 171484 | | |
| EX-2020-15483072-GCABA-SECACGC | COVID 19 Servicio de provisión y entrega de viandas entre los días 31/3 A 15/5 | 7314 | 4/11102 Emergencia-Covid 19 Salud | Decreto Nº 433/16 | CATEYCO SA | $ 20.820.500,00 | $ 20.820.500,00 | 172742 | | $ 20.820.500,00 |
| EX-2020-17113378-GCABA-SECACGC | COVID 19 Servicio de provisión y entrega de viandas - 1/6 A 15/6 | 7314 | 4/11102 Emergencia-Covid 19 Salud | Decreto Nº 433/16 | NZ1985 S.A.S | $ 8.998.925,00 | $ 8.998.925,00 | 202638 | | |
| EE-2020-18899219-GCABA-SECACGC | COVID 19 Servicio de provisión y entrega de viandas - 16/06 al 30/06 | 7314 | 4/11102 Emergencia-Covid 19 Salud | Decreto Nº 433/16 | CATEYCO SA | $ 37.332.125,00 | $ 37.332.125,00 | 225717 | | $ 37.332.125,00 |
| EX-2020-18899411- -GCABA-SECACGC | COVID 19 Servicio de provisión y entrega de viandas - 16/06 al 30/06 | 7314 | 4/11102 Emergencia-Covid 19 Salud | Decreto Nº 433/16 | NZ1985 S.A.S | $ 15.804.800,00 | $ 15.804.800,00 | 228248 | | |

| EXPEDIENTE | DESCRIPCION DEL SERVICIO | UNIDAD EJECUTORA | Programa/Actividad | MODALIDAD | ADJUDICATARIO | MONTO ADJ. | MONTO DEV | prd | Aclaraciones | Muestra |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| EX-2020-11052707-GCABA-SECTOP | Servicio de Buses para traslado repatriados Ezeiza/ el palomar | 7320 | 157/20102 Emergencia-Covid 19 Salud | OC - Art.28 Inc.8 | TRANSPORTE PERSONAL SA | $ 1.017.500,00 | $ 1.017.500,00 | 143220 | | $ 1.017.500,00 |
| | | 7320 | 157/20102 Emergencia-Covid 19 Salud | | TRIP CO SA | $ 811.250,00 | $ 811.250,00 | 143213 | | $ 811.250,00 |
| EX-2020-13596835-GCBA-SECTOP | Servicio Nocturno de lavado y de desinfección de vehículos para traslados covid19 | 7320 | 157/20102 Emergencia-Covid 19 Salud | Decreto Nº 433/16 | BA AUTOPSA SRL | $ 822.080,00 | $ 822.080,00 | 156790 193187 y 224560 | | |
| EX-2020-16951353-GCBA-DGGSM | Desinfección de vehiculas para traslado pacientes o sospechosos covid | 7320 | 157/20102 Emergencia-Covid 19 Salud | Decreto Nº 433/16 | BA AUTOPSA SRL | $ 2.329.512,00 | $ 2.329.512,00 | 202274 249480 y 262802 | | $ 2.329.512,00 |
| EX-2020-31167432-GCBA-DGGSM | Desinfección de vehículos para traslado pacientes o sospechosos covid | 7320 | 157/20102 Emergencia-Covid 19 Salud | Decreto Nº 433/16 | BA AUTOPSA SRL | $ 2.098.730,00 | $ 2.098.730,00 | 364841 | | |
| EX-2020-18223240-GCBA-SECTOP | Servicio Nocturno de lavado y de desinfección de vehículos para traslados covid19 | 7320 | 157/20102 Emergencia-Covid 19 Salud | CONTRATACION DIRECTA | BA AUTOPSA SRL | $ 879.135,00 | $ 851.730,00 | 314418 314429 314438 | | |
| EX-2020-24840991-GCABA-SECTOP | Solicitud Caja Chica Especial N°2 "Servicio de traslado de pasajeros con COVID-19 en automóviles de alquiler con taxímetro - taxi" | 7323 | | Caja chica especial | | $ 26.000.000,00 | $ 25.995.078,00 | | | $ 25.995.078,00 |
| EX-2020-11536655-GCABA-SECTOP | Solicitud Caja Chica Especial "Servicio de traslado de pasajeros con COVID-19 en automóviles de alquiler con taxímetro - taxi" | 7323 | | Caja chica especial | | $ 54.000.000,00 | $ 53.962.912,00 | | | $ 53.962.912,00 |
| EX-2020-11476536-GCABA-SECTOP | Servicio de buses para traslado de pacientes sospechosos de barrios vulnerables a UFUS | 7323 | 130/20101 Emergencia-Covid 19 y 130/20102 Emergencia-Covid 19 Salud | OCA - Art.28 Inc.8 | DAIANA JESICA FARIAS | $ 16.500.000,00 | $ 12.694.000,00 | 100293 122136 122887 139571 144724 159052 168722 168730 175984 180948 191288 191415 199738 215046 220562 222404 228050 230865 230900 264219 265838 265915 276886 278003 344525 344652 367150 | | |

| EXPEDIENTE | DESCRIPCION DEL SERVICIO | UNIDAD EJECUTORA | Programa/Actividad | MODALIDAD | ADJUDICATARIO | MONTO ADJ. | MONTO DEV | prd | Aclaraciones | Muestra |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 7323 | 130/20101 Emergencia-Covid 19 y 130/20102 Emergencia-Covid 19 Salud | | YANINA VANESA GARCIA | $ 16.500.000,00 | $ 12.980.000,00 | 100292 122546 122906 139577 144728 159049 168723 168729 175979 180958 191324 191397 199743 211481 220567 222385 227994 230879 230902 264213 265826 265911 276901 278013 344530 344686 367147 | | |
| | | 7323 | 130/20101 Emergencia-Covid 19 y 130/20102 Emergencia-Covid 19 Salud | | TURISMO LA DELFINA S.R.L. | $ 14.850.000,00 | $ 14.498.000,00 | 100294 122212 122922 139588 144729 159048 168724 168731 175988 180940 191277 191385 199735 215041 220573 222398 228048 230863 230897 264224 265821 265919 276824 277979 344516 | | |
| | | 7323 | 130/20101 Emergencia-Covid 19 y 130/20102 Emergencia-Covid 19 Salud | | HUGO ROBERTO PAGNONE | $ 16.500.000,00 | $ 12.430.000,00 | 100290 122618 122936 139563 144721 159040 168725 168728 175977 180966 191308 191404 199747 211490 220580 222387 228047 230856 230893 264222 265848 265905 276908 278017 344538 344677 367152 | | |
| | | 7323 | 130/20101 Emergencia-Covid 19 y 130/20102 Emergencia-Covid 19 Salud | | GABRIELA ISABEL GONZALEZ SUREDA | $ 16.500.000,00 | $ 12.144.000,00 | 100291 122574 122954 139582 144727 159038 168726 168727 175973 180970 191022 191393 199752 211486 220585 222393 228051 230874 230905 264220 265812 265896 276916 277993 344521 344666 367157 | | |
| EX-2020-11795554-GCABA-SECTOP | Traslado de personal médico a postas de vacunación adultos mayores | 7323 y 7317 | 130/20101 Emergencia-Covid 19 y 158/20102 Emergencia-Covid 19 Salud | OCA - Art.28 Inc.8 | RADIO TAXI DEL PLATA S.R. L | $ 1.227.366,00 | $ 232.602,64 | 123735 161484 163346 163370 164887 105542 | | $ 232.602,64 |
| | | 7323 | 130/20101 Emergencia-Covid 19 | | SERVICIOS PREMIUM SA | $ 3.272.636,85 | $ 308.287,35 | 103532 | | $ 308.287,35 |

| EXPEDIENTE | DESCRIPCION DEL SERVICIO | UNIDAD EJECUTORA | Programa/Actividad | MODALIDAD | ADJUDICATARIO | MONTO ADJ. | MONTO DEV | prd | Aclaraciones | Muestra |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| EX-2020-10936583-GCABA-DGGSM | Desinfección de vehículos para traslado pacientes o sospechosos covid | 7320 | 157/20102 Emergencia-Covid 19 Salud | OCA - Art.28 Inc.8 | LPR SA | $ 9.801.000,00 | $ 9.127.998,00 | 115324 133927 133966 143227 143231 160207 166918 166929 171664 187491 187515 193161 195620 201900 211499 211505 222420 266139 266146 266166 266172 266178 266182 272664 272670 301374 301383 301389 301396 301402 301406 | | |
| EX-2020-10936472-GCABA-DGGSM | Aislamiento de taxis y buses operativo covid | 7320 | 157/20101 Emergencia-Covid 19 y 157/20102 Emergencia-Covid 19 Salud | OCA - Art.28 Inc.8 | GESTALD SRL | $ 7.381.363,00 | $ 3.439.909,00 | 100283 100284 100289 133796 133801 133808 133824 133813 133830 133837 133846 160191 172760 172765 172769 172772 172774 183330 212813 212814 227320 227380 227383 267071 267089 275439 286035 286037 310244 210251 210265 310853 | | $ 3.439.909,00 |
| EX-2020-29921419-GCABA-SECTOP | Centro de testeo Dellepiane - Plan Turismo COVID19 - Colocación de 30 ACRÍLICOS DE 50 X 80 X 100 C/ABERTURA DE 15 X 25, | 7323 | 130/20102 Emergencia-Covid 19 Salud | Decreto Nº 433/16 | ARTFUL S. A | $ 1.020.000,00 | $ 1.020.000,00 | 362322 | | |
| | Centro de testeo Dellepiane - Plan Turismo COVID19 - 50 BIOMBOS - ESTRUCTURA DE CAÑO | 7323 | 130/20102 Emergencia-Covid 19 Salud | | | $ 682.000,00 | $ 682.000,00 | 362322 | | |
| EX-2020-14082613-GCABA-SECTOP | Traslados repatriados Ezeiza/ el palomar / buquebus/ retiro | 7317 | 158/20102 Emergencia-Covid 19 Salud | Decreto Nº 433/16 | TRANSPORTE PERSONAL S.A. | $ 852.500,00 | $ 852.500,00 | 170138 | | $ 852.500,00 |
| | | 7317 | 158/20102 Emergencia-Covid 19 Salud | | TRANSPORTE PERSONAL S.A. | $ 115.500,00 | $ 115.500,00 | 170138 | | $ 115.500,00 |
| | | 7317 | 158/20102 Emergencia-Covid 19 Salud | | TRAVEL LINE ARGENTINA SA | $ 399.685,00 | $ 399.685,00 | 170143 | | $ 399.685,00 |

| EXPEDIENTE | DESCRIPCION DEL SERVICIO | UNIDAD EJECUTORA | Programa/Actividad | MODALIDAD | ADJUDICATARIO | MONTO ADJ. | MONTO DEV | prd | Aclaraciones | Muestra |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 7317 | 158/20102 Emergencia-Covid 19 Salud | | TRIP CO SA | $ 1.636.250,00 | $ 1.636.250,00 | 170141 | | $ 1.636.250,00 |
| EX-2020-16195877-GCABA-DGDEI | Traslado personal médico, de enfermería y personal no médico esencial para asistencia de personas sospechosas o positivas de covid | 7317 | 158/20102 Emergencia-Covid 19 Salud | Decreto Nº 433/16 | SOCIEDAD PROPIETARIOS DE AUTOMOVILES CON TAXIMETRO | $ 3.335.260,60 | $ 3.335.260,60 | 194956 227835 258745 | | $ 3.335.260,60 |
| EX-2020-29759671-GCBA-DGDEI | Traslado personal médico, de enfermería y personal no médico esencial para asistencia de personas sospechosas o positivas de covid | 7317 | 158/20102 Emergencia-Covid 19 Salud | Decreto Nº 433/16 | SERVICIOS PREMIUM SA | $ 425.335,75 | $ 425.335,75 | 334101 | | |
| EX-2020-17847216-GCBA-SECTOP | Traslado personal médico, de enfermería y personal no médico esencial para asistencia de personas sospechosas o positivas de covid | 7317 | 158/20102 Emergencia-Covid 19 Salud | CONTRATACION DIRECTA | SOCIEDAD PROPIETARIOS DE AUTOMOVILES CON TAXIMETRO | $ 2.353.052,45 | $ 2.353.052,45 | 288038 292561 292566 292567 319804 319813 371299 371300 | | $ 2.353.052,45 |
| | | 7317 | 158/20102 Emergencia-Covid 19 Salud | | SERVICIOS PREMIUM SA | $ 2.353.052,45 | $ 3.061.031,05 | 123673 144751 144764 144765 164873 181012 264179 264182 282977 288033 316752 316753 | | $ 3.061.031,05 |
| **INFORMADO POR ORGANISMO** | **Monto Adjudicado/ Devengado/Muestra según Informado por el Organismo** | | | | | **$ 810.421.098,15** | **$ 841.025.753,14** | | | **$ 599.419.472,44** |
| EE 11129772/2020 | Servicio de alquiler de Container | 8030 | 117/20101 Emergencia COVID | CONTRATACION DIRECTA | REEFER CONTAINER S. A. | | $ 4.640.050,00 | 110499 140649 191895 326547 370930 | | |

| EXPEDIENTE | DESCRIPCION DEL SERVICIO | UNIDAD EJECUTORA | Programa/Actividad | MODALIDAD | ADJUDICATARIO | MONTO ADJ. | MONTO DEV | prd | Aclaraciones | Muestra |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| EE 11129772/2020 | Alquiler de containers, cámaras de frío, fletes con hidro grúa, descarga, retiro, traslado para hospitales y cementerios de la ciudad | 8030 | 117/20102 Emergencia COVID | CONTRATACION DIRECTA | REEFER CONTAINER S. A. | | $ 2.159.500,00 | 250746 275241 326196 y 370927 | | |
| EE 20453771/2020 | Insumos de ferretería | 8030 | 117/20102 Emergencia COVID | Decreto N° 433/16 | HORACIO DANIEL DE LORENZO | | $ 317.420,00 | 232167 | | |
| EE 22641846/2020 | continuidad a partir del día 15 de julio de 2.020 y hasta el perfeccionamiento del documento contractual correspondiente a la Licitación N° 623-1974-LPU19, o la que en un futuro la reemplace, del Convenio Marco para la Adquisición de Materiales de Construcción Artículos de Ferretería y Plomería | 8030 | 117/20102 Emergencia COVID | Convenio Marco | DANIEL ELIO DE ANGELI | | $ 134.171,95 | 276024 | | |
| EE 21862664/2018 | Prorrógase a partir del 19 de Febrero de 2020, por el término de (12) meses o hasta el perfeccionamiento de un nuevo contrato, lo que ocurra primero, el Convenio Marco para la Adquisición de Indumentaria | 8030 | 117/20101 Emergencia COVID | Convenio Marco | ALBERTO Y VICENTE S.R.L. | | $ 23.436,40 | 154789 | | |
| EE 21862664/2018 | Prorrógase a partir del 19 de Febrero de 2020, por el término de (12) meses o hasta el perfeccionamiento de un nuevo contrato, lo que ocurra primero, el Convenio Marco para la Adquisición de Indumentaria | 8030 | 117/20101 Emergencia COVID | Convenio Marco | LICICOM S.R.L. | | $ 157.652,40 | 93956 | | |
| EE 21862664/2018 | Prorrógase a partir del 19 de Febrero de 2020, por el término de (12) meses o hasta el perfeccionamiento de un nuevo contrato, lo que ocurra primero, el Convenio Marco para la Adquisición de Indumentaria | 8030 | 117/20101 Emergencia COVID | Convenio Marco | ARTFUL S. A | | $ 2.290.224,75 | 90919 y 107711 | | |

| EXPEDIENTE | DESCRIPCION DEL SERVICIO | UNIDAD EJECUTORA | Programa/Actividad | MODALIDAD | ADJUDICATARIO | MONTO ADJ. | MONTO DEV | prd | Aclaraciones | Muestra |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| EE 21862664/2018 | Prorrógase a partir del 19 de Febrero de 2020, por el término de (12) meses o hasta el perfeccionamiento de un nuevo contrato, lo que ocurra primero, el Convenio Marco para la Adquisición de Indumentaria | 8030 | 117/20101 Emergencia COVID | Convenio Marco | PATAGONYKA GROUP S.A. | | $ 3.500.776,25 | 90927 | | |
| EE 31125507/2020 | Servicio de lavado y ropa blanca para alojamientos extrahospitalarios en el marco del COVID-19 | 7314 | 4/11102 Emergencia-Covid 19 Salud | Decreto N° 433/16 | LAVADERO ANCA S.A. | | $ 5.678.388,00 | 372465 | | |
| EE 29673540/2020 | Servicio de mantenimiento correctivo en hoteles de la CABA | 7314 | 4/11102 Emergencia-Covid 19 Salud | Decreto N° 433/16 | PRONECTIS S.R.L. | | $ 54.500,00 | 365386 | | |
| EE 31176283/2020 | Sistema de software hotelero | 7314 | 4/11102 Emergencia-Covid 19 Salud | Decreto N° 433/16 | MARCELA MERCEDES ROTGER | | $ 1.500.000,00 | 370942 | | $ 1.500.000,00 |
| EE 25506829/2018 | Prórroga Convenio Marco para la Adquisición de Artículos de Limpieza y Afines | 7314 | 4/11102 Emergencia-Covid 19 Salud | Convenio Marco | SERVICIOS PARA LA HIGIENE S.A | | $ 5.663.857,28 | 219973 219991 281950 y 359409 | | |
| EE 39511860/2019 | Provisión bidones de agua | 7314 | 4/11102 Emergencia-Covid 19 Salud | Convenio Marco | H2O SA | | $ 46.718,00 | 332242 y 332324 | | |
| EE 9239374/2017 | Servicio de artes gráficas | 7314 | 4/11102 Emergencia-Covid 19 Salud | Convenio Marco | JUAN CARLOS SAVINO | | $ 6.276.266,00 | 286654 359442 y 362518 | | |
| E E .Nro.: 9541526/SECACGC/220 | | 7314 | Programa 4 Actividad 11102 Emergencia-Covid 19 Salud | Caja Chica Especial | Caja Chica Especial - Emergencias ante COVID-19 y Dengue EE 9541526/SECACGC | | $ 4.000.000,00 | | | $ 4.000.000,00 |
| EE 23241442/2019 | Compras para la Adquisición de Artículos de Tocador y Perfumería | 7309 | 105/20103- Emergencia Covid 19 Salud | Convenio Marco | SERVICIOS PARA LA HIGIENE S. A | | $ 103.545,12 | 124106 | | |
| EE 21862664/2018 | Prorrógase a partir del 19 de Febrero de 2020, por el término de (12) meses o hasta el perfeccionamiento de un nuevo contrato, lo que ocurra primero, el Convenio Marco para la Adquisición de Indumentaria | 7309 | 105/20103- Emergencia Covid 19 Salud | Convenio Marco | PATAGONYKA GROUP S.A. | | $ 479.128,00 | 138089 y 153177 | | |

| EXPEDIENTE | DESCRIPCION DEL SERVICIO | UNIDAD EJECUTORA | Programa/Actividad | MODALIDAD | ADJUDICATARIO | MONTO ADJ. | MONTO DEV | prd | Aclaraciones | Muestra |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| EE 31306767/2018 | Contratación del Servicio de Alquiler de Equipamiento de Sonido, Iluminación, Sistema Audiovisual, Energía, Escenario y Afines | 7309 | 105/20103- Emergencia Covid 19 Salud | Convenio Marco | JOHN EDWARD MOSLEY | | $ 817.960,00 | 138094 199787 261604 y 339359 | | |
| EE 33603748/2019 | para la Adquisición de Artículos de Bazar | 7309 | 105/20103- Emergencia Covid 19 Salud | Convenio Marco | JUAN ERNESTO IBARRA | | $ 78.000,00 | 156181 | | |
| EE 9239374/2017 | Servicio de artes gráficas | 7309 | 105/20103- Emergencia Covid 19 Salud | Convenio Marco | SURMONTER S. R. L. | | $ 19.160,00 | 229033 | | |
| EE 12765365/2020 | un Servicio de Desarrollo de Módulo Complementario por COVID-19 para la aplicación "BA Taxi" | 7320 | 157/20102 Emergencia-Covid 19 Salud | Decreto N° 433/16 | THE AMALGAMA SRL | | $ 155.000,00 | 137274 | | |
| EE 21862664/2018 | Prorrógase a partir del 19 de Febrero de 2020, por el término de (12) meses o hasta el perfeccionamiento de un nuevo contrato, lo que ocurra primero, el Convenio Marco para la Adquisición de Indumentaria | 7320 | 157/20102 Emergencia-Covid 19 Salud | Convenio Marco | ARTFUL S.A | | $ 86.750,16 | 159606 y 201898 | | |
| EE 21862664/2018 | Prorrógase a partir del 19 de Febrero de 2020, por el término de (12) meses o hasta el perfeccionamiento de un nuevo contrato, lo que ocurra primero, l Convenio Marco para la Adquisición de Indumentaria | 7323 | 130/20101 Emergencia-Covid 19 | Convenio Marco | ARTFUL S.A | | $ 47.596.696,46 | 76317 107475 131810 138816 149754 159064 167945 168259 171661 177991 184825 198576 205146 219185 227388 251027 | | |
| **No informado por organismo por UE** | **Monto Devengado/Muestra no Informado por el Organismo en UE si informadas.** | | | | | | **$ 85.779.200,77** | | | **$ 5.500.000,00** |
| EE 240303565/2020 | Desarrollo, soporte e implementación y soporte del sistema sala de situación COVID | 7310 | Programa 7 Proyecto 4 Actividad 0 Sala De Situación Covid 19 | Decreto N° 433/16 | OPENTEC S.A. | | $ 7.500.000,00 | 311907 | | $ 7.500.000,00 |

| EXPEDIENTE | DESCRIPCION DEL SERVICIO | UNIDAD EJECUTORA | Programa/Actividad | MODALIDAD | ADJUDICATARIO | MONTO ADJ. | MONTO DEV | prd | Aclaraciones | Muestra |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| EE 14341486/2020 | Servicio de Gestión excepcional del centro omnicanal de atención de la línea 147 por 3/ 4 y 5/2020 | 7315 | Programa 124 Actividad 20102 Emergencia-Covid 19 Salud | Decreto N° 433/16 | GIV SRL | | $ 6.988.250,88 | 146643 | | $ 6.988.250,88 |
| EE 18025297/2020 | Servicio de recolección de residuos patológicos 8/2020 9/2020 | 7319 | Programa 151 Actividad 20102 Emergencia-Covid 19 Salud | Decreto N° 433/16 | HABITAT ECOLOGICO S.A | | $ 153.000,00 | 258422, 317121, 334125 y 348669 | | |
| EE 6547070/2018 | la Adquisición de Bicicletas y Afines | 7319 | Programa 151 Actividad 20102 Emergencia-Covid 19 Salud | Convenio Marco | ADRIAN EMANUEL TONIETTI | | $ 37.589,70 | 259065 | | |
| EE 21862664/2018 | Prorrógase a partir del 19 de Febrero de 2020, por el término de (12) meses o hasta el perfeccionamiento de un nuevo contrato, lo que ocurra primero, el Convenio Marco para la Adquisición de Indumentaria | 7319 | Programa 151 Actividad 20102 Emergencia-Covid 19 Salud | Convenio Marco | ARTFUL S.A. | | $ 3.154.623,61 | 123142 274711 y 367543 | | |
| EE 21862664/2018 | Prorrógase a partir del 19 de Febrero de 2020, por el término de (12) meses o hasta el perfeccionamiento de un nuevo contrato, lo que ocurra primero, el Convenio Marco para la Adquisición de Indumentaria | 7319 | Programa 151 Actividad 20102 Emergencia-Covid 19 Salud | Convenio Marco | PATAGONYKA GROUP S.A. | | $ 1.690,65 | 253428 | | |
| EE 5712384/2019 | Alquiler de baños y duchas Centro de aislamiento Covid-19 Costa Salguero | 7335 | Programa 138 Proyecto 8 Actividad 0 Centro Atención Primaria Costa Salguero | No consta | ECOSAN S.A. | | $ 1.844.098,49 | 131992 203248 228783 232718 y 355463 | | |
| EE 35342452/2019 | Alquiler Grupos electrógenos Centro de aislamiento Covid-19 Costa Salguero | 7335 | Programa 138 Proyecto 8 Actividad 0 Centro Atención Primaria Costa Salguero | CONTRATACION DIRECTA | ENERGROUP S.A. | | $ 3.407.479,00 | 176352 176354 228799 y 348079 | | $ 3.407.479,00 |
| EE 10647535/2020 | Servicio de montaje y desmontaje Centro de aislamiento Covid-19 Costa Salguero | 7335 | Programa 138 Proyecto 8 Actividad 0 Centro Atención Primaria Costa Salguero | CONTRATACION DIRECTA | ANSELMI INDUSTRIA PUBLICITARIA SACI | | $ 43.947.093,84 | 72472 96513 159054 198737 310736 310752 y 310795 | | $ 43.947.093,84 |

| EXPEDIENTE | DESCRIPCION DEL SERVICIO | UNIDAD EJECUTORA | Programa/Actividad | MODALIDAD | ADJUDICATARIO | MONTO ADJ. | MONTO DEV | prd | Aclaraciones | Muestra |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No Informado por Organismo por Concepto COVID | Monto Devengo/Muestra no Informado por el Organismo en UE no informadas | | | | | | $ 67.033.826,17 | | | $ 61.842.823,72 |
| | **Total Devengado/ Muestra COVID** | | | | | | **$ 993.838.780,08** | | | **$ 666.762.296,16** |

Fuente: Respuesta de la DGTAL a requerimiento de la AGCBA y análisis de la Auditoría

**Aclaraciones:**

1. Los importes por COVID comienzan a devengarse en el ejercicio 2021. La Resolución de adjudicación es la Nº 5/SSSAC/21 del 17/02/2021. El contrato es por dos años. El primer devengado por dicho EE es el que corresponde al mes de 3/2021 PRD 110877.

   En el 2020 se devenga el siguiente detalle correspondiente a otras contrataciones:

| Tipo Contratación | Concepto | PRD | Monto Devengado |
|---|---|---|---|
| Decreto 433/16 | Servicio de mantenimiento de baterías de hornos de cremación 1/2020 | 119492 | 1.235.025,00 |
| Decreto 433/16 | Servicio de mantenimiento de baterías de hornos de cremación 2/2020 | 119568 | 1.235.025,00 |
| Decreto 433/16 | Servicio de mantenimiento de baterías de hornos de cremación 3/2020 | 119582 | 1.235.025,00 |
| Decreto 433/16 | Servicio de mantenimiento de baterías de hornos de cremación 4/2020 | 156912 | 1.235.025,00 |
| Decreto 433/16 | Servicio de mantenimiento de baterías de hornos de cremación 5/2020 | 166996 | 1.235.025,00 |
| Decreto 433/16 | Servicio de mantenimiento de baterías de hornos de cremación del 1/06 al 08/06/2020 | 224595 | 329.340,00 |
| Licitación Pública EE 8298855/2019 | Servicio de mantenimiento de baterías A B C D y Unidad de Tratamiento 9/06 al 30/06/2020 | 224809 | 905.685,00 |
| Licitación Pública EE 18127220/2016 | Servicio de mantenimiento de baterías A B C D y Unidad de Tratamiento 7/2020 | 224810 | 1.033.761,67 |
| Licitación Pública EE 18127220/2016 | Servicio de mantenimiento de baterías A B C D y Unidad de Tratamiento 7/2020 | 224811 | 201.263,33 |
| Licitación Pública EE 18127220/2016 | Servicio de mantenimiento de baterías A B C D y Unidad de Tratamiento 8/2020 | 249825 | 1.235.025,00 |
| Licitación Pública EE 18127220/2016 | Servicio de mantenimiento de baterías A B C D y Unidad de Tratamiento 9/2020 | 266384 | 1.235.025,00 |
| Licitación Pública EE 18127220/2016 | Servicio de mantenimiento de baterías A B C D y Unidad de Tratamiento 10/2020 | 292637 | 1.235.025,00 |
| Licitación Pública EE 18127220/2016 | Servicio de mantenimiento de baterías A B C D y Unidad de Tratamiento 11/2020 | 324445 | 1.235.025,00 |
| Adenda Contrato Vigente EE 18127220/2016 | Tareas de reparación de la batería C del crematorio | 369693 | 2.895.319,00 |
| Adenda Contrato Vigente EE 18127220/2016 | Servicio de mantenimiento de baterías A B C D y Unidad de Tratamiento 12/2020 | 370529 | 1.235.025,00 |
| Ampliación de la Lic. Púb. EE 8298855/2019 | Ampliación Servicio de mantenimiento de las baterías de 5/2020 al 12/2020. | 376260 | 946.825,00 |
| | | **TOTAL** | **18.662.444,00** |

Fuente: SIGAF

| Tipo Contratación | Concepto | PRD | Monto Devengado |
|---|---|---|---|
| Redeterminación de precios de EE 8298855/2019 y de EE 18127220/2016 | Redeterminación de precios | varios | **33.904.451,03** |

Fuente: SIGAF

| Tipo Contratación | Concepto | PRD | Monto Devengado |
|---|---|---|---|
| Licitación Pública EE 8298855/2019 | Servicio de mantenimiento Extractor de Aire Crematorio 1/2020 a 3/202020 | 89214 | 78.600,00 |
| Licitación Pública EE 8298855/2019 | Servicio de mantenimiento Extractor de Aire Crematorio 4/2020 | 156924 | 26.200,00 |
| Licitación Pública Fuente: SIGAF EE 8298855/2019 | Servicio de mantenimiento Extractor de Aire Crematorio 5/2020 | 166960 | 26.200,00 |
| Licitación Pública EE 8298855/2019 | Servicio de mantenimiento Extractor de Aire Crematorio 6/2020 | 183350 | 26.200,00 |
| Licitación Pública EE 8298855/2019 | Servicio de mantenimiento Extractor de Aire Crematorio 7/2020 | 222702 | 26.200,00 |
| Licitación Pública EE 8298855/2019 | Servicio de mantenimiento Extractor de Aire Crematorio 8/2020 | 249770 | 26.200,00 |
| Licitación Pública EE 8298855/2019 | Servicio de mantenimiento Extractor de Aire Crematorio 9/2020 | 266388 | 26.200,00 |
| Licitación Pública EE 8298855/2019 | Servicio de mantenimiento Extractor de Aire Crematorio 10/2020 | 292494 | 26.200,00 |
| Licitación Pública EE 8298855/2019 | Servicio de mantenimiento Extractor de Aire Crematorio 11/2020 | 328197 | 26.200,00 |
| Licitación Pública EE 8298855/2019 | Servicio de mantenimiento Extractor de Aire Crematorio 12/2020 | 368631 | 26.200,00 |
| | | **TOTAL** | **314.400.00** |

Fuente: SIGAF

2. En el devengado 2020 no consta con el Nº de EE 18.838.874 suma alguna para Lavadero ANCA. Si constan los siguientes PRD en el devengado 2021 correspondientes a otras contrataciones:

| PRD | Periodo Servicio | Monto |
|---|---|---|
| 36074 | ene-21 | 1.235.548,00 |
| 64135 | feb-21 | 274.992,00 |
| 107603 | mar-21 | 231.120,00 |
| 172530 | abr-21 | 453.168,00 |
| 206680 | jun-21 | 441.720,00 |
| | **TOTAL** | **2.636.548,00** |

Fuente: SIGAF

En el devengado 2020 No consta con el Nº de EE 18.838.874 suma alguna para TEX CARE ARGENTINA. Si constan los siguientes PRD en el devengado 2020, correspondientes a otras contrataciones:

| PRD | Período | Monto |
|---|---|---|
| 36098 | ene-21 | 177.290,00 |
| 64148 | feb-21 | 835.008,00 |
| 107588 | mar-21 | 840.034,00 |
| 172470 | abr-21 | 1.322.034,00 |
| 205871 | may-21 | 1.184.218,00 |
| | **TOTAL** | **4.358.584,00** |

Fuente: SIGAF

3. En el devengado 2020 constan con el Nº de EE 14.633.118 los siguientes PRD:

| PRD | Monto |
|---|---|
| 199876 | 26.350.292,50 |
| 199876 | -26.350.292,50 |
| 200063 | 35.255.378,75 |
| 243286 | 3.870.000,00 |
| 243288 | 36.449.267,50 |
| 255488 | 30.876.710,00 |
| 258152 | 3.676.500,00 |
| 258158 | 26.324.595,00 |
| 272078 | 19.779.641,25 |
| 289551 | 12.734.987,50 |
| 289552 | 12.839.606,25 |
| 289553 | 1.935.000,00 |
| 290874 | 15.496.376,25 |
| 318409 | 5.985.973,75 |
| 318419 | 5.859.718,75 |
| 318425 | 967.500,00 |
| 318431 | 8.567.978,75 |
| 318435 | 11.102.293,75 |
| 345688 | 5.335.722,50 |
| 345714 | 5.703.752,50 |
| 349467 | 4.552.518,75 |
| 349528 | 774.000,00 |
| 349547 | 4.953.347,50 |
| 368489 | 4.426.833,75 |
| 368500 | 3.476.430,00 |
| 371522 | 4.674.570,00 |
| 371527 | 5.021.937,50 |
| 371540 | 774.000,00 |
| 372032 | 261.250,00 |
| **TOTAL** | **271.675.890,00** |

Fuente: SIGAF

4. Este proveedor e importe es el único que se informó como aplicado al COVID y se devengo en actividad no vinculada al COVID como es el Programa

117/proyecto 61 actividad 0 Obras y Mantenimientos Varios en los distintos cementerios de la CABA en la UE 8030.

5. El proveedor e importe es el único informado al COVID y presupuestariamente se aplicó para el programa 4 actividad 1000 Actividades Comunes a los Programas 61, 64, 69, 74, 11519, 12325, 174, 175 y 240 en la UE 7314.

6. El importe devengado de $ 4.295.634,05 corresponde a la ampliación. El devengado correspondiente a la compra original fue de $ 4.383.421,70 que fue imputado a: UE 7309 Secretaría de Transformación Cultural programa 3 Actividades Comunes y a la actividad 2000 administración y servicios generales, programa 105 FUNCION PUBLICA actividades 10102 10103 10105 10106 10107 10109 10111 y 10112, Programa 106 Cambio Cultural actividades 10103 10104 y 12102; UE 608 INSTITUTO SUPERIOR DE LA CARRERA programa 10 CAPACITACIÓN DEL PERSONAL actividades 10102 10103 y 10104. Por lo cual la ampliación pasa como un Gastos Covid-19. Mientras que el original fue imputado a las UE, programas y actividades que se detallaron.

Además, en su respuesta el Organismo acompañó las Auditorías Internas realizadas. Según el siguiente detalle:

| Fecha Auditoría | Proyecto de UAI | Unidad Auditada | Objeto Auditoría | Verificación del EE |
|---|---|---|---|---|
| Ago-20 | Proyecto Nº I 20/20 UAI | Secretaría de Transformación Cultural | Verificación de la Contratación del Servicio de Provisión de Alimentos para Vacunatorios, efectuado por la Secretaría de Transformación Cultural (en adelante SECTC) en el marco de la Emergencia Sanitaria declarada por la pandemia COVID-19. | EX-2020-12813123-GCABA-DGCCYA La contratación objeto de auditoría, fue realizada conforme lo establecido por el Art. 28.- inc. 1) de la Ley Nº 2.095, dada la situación de urgencia que impidió la realización de otro procedimiento de compra, en razón y a la necesidad de no interrupción del servicio, resultando adjudicada la firma "BAIRES CATERING S.A." CUIT N° 30-71610921-2, por un monto total de PESOS CUATRO MILLONES CIENTO VEINTIOCHO MIL OCHOCIENTOS TREINTA CON 00/100 ($ 4.128.830,00.-). |
| Ago-20 | Proyecto Nº I 21/20 UAI | SUB SECRETARÍA DE GESTIÓN COMUNAL | Verificación de las contrataciones del Servicio de Alquiler de Containers, Cámaras de Frío, Fletes, Traslado para Hospitales y Cementerios de CABA y del Servicio de transporte Fúnebres para Cementerios, llevadas a cabo por la Subsecretaría de Gestión Comunal (en adelante SSGCOM). | Expediente Electrónico Nº 2020-11129772-GCABA-SSGCOM Las compras efectuadas por la SSGCOM, las cuales fueron realizadas en el marco de la Ley Nº 2.095, Artículo 28 inciso 8, en el mes de abril 2020, las que totalizan la suma de PESOS SEIS MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL CINCUENTA C/00 CENTAVOS ($ 6.374.050,00). Cabe destacar que el Servicios de Alquiler de containers cámara de frío, fletes con hidrogrúa, descarga y retiro, traslado para Hospitales y Cementerios de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, se adjudicó mediante Resolución Nº 76-GCABA-SSGCOM/20 a la firma REFEER CONTAINERS S.A por un periodo de tres (3) meses, a contar desde el 15 de abril del 2020 al 15 de julio de 2020. Dicha contratación se prorrogó mediante Resolución Nº 123GCABA-SSGCOM/20 por un periodo de dos (2) meses, a partir del 16 de julio al 16 de septiembre de 2020.<br>Por su parte, el Servicio de Transporte Fúnebre para Cementerios de la Cuidad Autónoma de Buenos Aires, se adjudicó mediante Resolución Nº 77-GCABA-SSGCOM/20<br>EE 2020-11144417-GCABA-SSGCOM a MATÍAS HERNÁN REDONDO, "CASA REDONDO", como prestación única y por una cantidad de cincuenta (50) traslados por un monto total de PESOS QUINIENTOS MIL C/00 ($ 500.000,00.) |
| Sep-20 | Proyecto Nº I 16/20 SIGEBA | SECRETARÍA DE ATENCIÓN CIUDADANA Y GESTIÓN COMUNAL | Relevamiento de las contrataciones del servicio de provisión y entrega de viandas de alimentos para aquellas personas alojadas en los establecimientos extrahospitalarios, en el marco de la emergencia por COVID-19, tramitadas en | Análisis del universo de los dieciséis (16) Expedientes Electrónicos:<br>1 EE 10.559.682-SECACGC/20 SERVICIOS INTEGRALES DE ALIMENTACIÓN S.A. $ 703.920,00 24/03 - 26/03<br>2 EE 10.559.702-SECACGC/20 SANO Y BUENO CATERING S.A. $ 5.615.007,00 20/03 - 30/03<br>3 EE 10.559.696-SECACGC/20 FRIENDS FOOD S.A. $ |

| Fecha Auditoría | Proyecto de UAI | Unidad Auditada | Objeto Auditoría | Verificación del EE |
|---|---|---|---|---|
| | | | la órbita de la Secretaría de Atención Ciudadana y Gestión Comunal de la Jefatura de Gabinete de Ministros | 7.409.160,00 28/03 - 31/03<br>4 EE 10.649.937-SSSAC/20 FRIENDS FOOD S.A. $ 7.250.802,00 21/03 - 27/03<br>5 EE 11.043.294-SECACGC/20 NZ1985 S.A.S. $ 1.039.410,00 28/03 - 06/04<br>6 EE 11.320.318-DGSED/20 FRIENDS FOOD S.A. $ 490.776,00 30/03 - 31/03<br>7 EE 12.774.651-SECACGC/20 FRIENDS FOOD S.A. $ 10.927.902,00 31/03 - 11/04<br>8 EE 11.720.200-SECACGC/20 SANO Y BUENO CATERING S.A. $ 4.902.661,50 31/03 - 15/04<br>9 EE 13.353.745-SECACGC20 CATEYCO S.A. $ 1.994.080,00 20/04 - 03/05<br>10 EE 13.548.904-SECACGC/20 CATEYCO S.A. $ 1.972.480,00 19/04 - 02/05<br>11 EE 12.967.004-SECACGC/20 NZ1985 S.A.S. $ 112.320,00 07/04 - 10/04<br>12 EE 13.582.341-SECACGC/20 SANO Y BUENO CATERING S.A. $ 1.408.433,00 16/04 - 22/04<br>13 EE 14.230.531-SECACGC/20 CATEYCO S.A. $ 9.144.320,00 02/05 - 15/05<br>14 EE 13.582.021-SECACGC/20 FRIENDS FOOD S.A. $ 31.433.613,00 31/03 - 15/05<br>15 EE 15.483.072-SECACGC/20 CATEYCO S.A. $ 20.820.500,00 16/05 - 31/05<br>16 EE 15.483.119-SECACGC/20 NZ1985 S.A.S. $ 5.730.025,00 16/05 - 31/05<br>Monto total de contrataciones $110.955.409,50 20/03 – 31/05 |
| Oct-20 | Proyecto Nº I 22/20 SIGEBA | SECRETARÍA DE TRANSPORTE Y OBRAS PÚBLICAS | Monitoreo: Relevamiento de las contrataciones relacionadas directa o indirectamente al traslado de personas en el contexto de las medidas adoptadas por el GCBA para paliar los efectos de la pandemia COVID-19. | EE 10.936.472DGGSM/20 GESTALD S.R.L. $ 7.381.363,00 10<br>EE 10.936.583DGGSM/20 LPR S.A. $ 9.801.000,00<br>EE 11.052.707SECTOP/20 TRANSPORTE PERSONAL S.A. TRIP CO S.A. $ 1.828.750,00<br>EE11.476.536SECTOP/20 HUGO ROBERTO PAGNONE GABRIELA ISABEL GONZALEZ SUREDA YANINA VANESA GARCIA DAIANA JESICA FARIAS TURISMO LA DELFINA S.R.L. $ 80.850.000,00<br>EE 11.795.554SECTOP/20 SERVICIOS PREMIUM S.A. y RADIO TAXI DEL PLATA S.R.L $ 4.500.002,00.<br>EE 14.082.613SECTOP/20 TRANSPORTE PERSONAL S.A., TRIP CO S.A. TRAVEL LINE ARGENTINA S.A $ 3.003.935,00<br>TOTAL $ 107.365.050,00 |
| Abr-21 | Proyecto Nº I 6/21 UAI | SUB SECRETARÍA PLANIFICACIÓN DE LA MOVILIDAD | "Verificación de la Contratación del Servicio de Traslado para personal médico, no médico esencial, de enfermería, insumos médicos, muestras de laboratorio y elementos de cuidado personal", efectuado por la Subsecretaría Planificación de la Movilidad (en adelante SSPMO), en el marco de la Emergencia Sanitaria declarada por la pandemia COVID-19 | EX-2020-17847216-GCABA-SECTOP Contratación Directa "Contratación del servicio de traslado para personal médico, Sociedad de Propietarios de Automóviles con Taxímetro $ 2.353.052,45.- 10/31de enfermería así como personal no médico esencial, que asistan a personas sospechosas y/o positivos de COVID-19" Servicios Premium S.A $ 2.353.052,45.-<br>EX-2020-16195877-GCABA-DGDEI Decreto N° 433/16 Sociedad de Propietarios de Automóviles con Taxímetro $ 3.335.260,60.-<br>EX-2020-29759671-GCABA-DGDEI Decreto N° 433/16 Servicios Premium S.A. $ 425.335,75.-<br>TOTAL GENERAL EN $ $ 8.466.701,25.- |
| Abr-21 | Proyecto Nº I 7/21 UAI | DIRECCIÓN GENERAL GESTIÓN DE SERVICIOS DE MOVILIDAD | Verificación de la Contratación del Servicio de Lavado y Desinfección de vehículos que se utilizan para traslados de pacientes, derivados de los operativos de detección en puntos estratégicos de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, efectuado por la Dirección General Gestión de Servicios de Movilidad (en adelante DGGSM) en el marco de la Emergencia Sanitaria declarada por la pandemia COVID-19. | 1 EX-2020-18223240-GCABA-SECTOP Contratación Directa "Servicio nocturno de lavado y de desinfección de vehículos que se utilizan para traslados de pacientes infectados en el marco de la pandemia COVID-19" BA AUTOSPA S.R.L. $ 851.730,00.-<br>2 EX-2020-13596835-GCABA-SECTOP Decreto N° 433/16 BA AUTOSPA S.R.L $ 822.080,00.-<br>3 EX-2020-16951353-GCABA-DGGSM Decreto N° 433/16 BA AUTOSPA S.R.L $ 2.329.512,00.-<br>4 EX-2020-31167432-GCABA-DGGSM Decreto N° 433/16 BA AUTOSPA S.R.L $ 2.098.730,00.-<br>TOTAL GENERAL EN $ $ 6.102.052,00.- |
| May-21 | Proyecto Nº I 8/21 UAI | SUB SECRETARÍA DE GESTIÓN COMUNAL | Verificación de la contratación del servicio de mantenimiento correctivo en hoteles de la CABA en el marco de la Emergencia Sanitaria declarada por la pandemia COVID-19 | 1 EX-2020-21685400-GCABA-DGOCME Decreto 433/16 De Jesús Constructora SRL $ 459.430,45<br>2 EX-2020-21685400-GCABA-DGOCME Decreto 433/16 Sur Construcciones y Cía. SA $ 1,425,185,95<br>3 EX-2020-21685952-GCABA-DGOCME Decreto 433/16 UNNO Construcciones SRL $ 175,373,60<br>4 EX-2020-21546788-GCABA-DGCOME Decreto 433/16 $ Sur Construcciones y Cía. SA $ 936,460,00<br>Monto Total $ 2.996.460,00 |

Fuente: Elaboración Propia en base a respuesta del Organismo

Del detalle de las auditorías realizadas surgen los distintos expedientes electrónicos que fueron analizados, de la comparación con los informados, surge así,

del cuadro que antecede que el Expediente Electrónico Nº 2020-11129772-GCABA-SSGCOM, no fuera informado por el organismo auditado.

El resumen de cuadro donde se describe el universo de expedientes es el siguiente:

| Cuadro | Importe |
|---|---|
| **Devengado por Nota entregada por el Auditado** | **841.025.753,14** |
| **I.- Devengado en UE informadas en Nota y compras de dicha UE no incluidas en la misma.** | 85.779.200,77 |
| **II.- Devengado en UE no informadas en Nota e incluidas en Cuadro Cuenta Inversión por concepto.** | 67.033.826,17 |
| **Devengado por Cuenta de inversión** | **993.838.780,08** |
| **Convenio Marco/No Consta** | 72.312.345,22 |
| **Devengado por cuenta de inversión** | **921.526.434,86** |

Fuente: Elaboración Propia

El resumen de la muestra, es el siguiente:

| | | | Respecto del total de muestra | | | | Respecto del total de Universo | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Cantidad Muestra | Concepto | Monto Muestra | % Monto | % Cantidad | Cantidad Universo | Monto Universo | % Monto | % Cantidad |
| 1 | Licitación Pública | 4.295.634,00 | 0,64% | 2,63% | 2 | 4.295.634,05 | 100,00% | 50,00% |
| 3 | Caja Chica Especial | 83.957.990,00 | 12,59% | 7,89% | 3 | 83.957.990,00 | 100,00% | 100,00% |
| 7 | Contratación Directa | 427.664.195,44 | 64,14% | 18,42% | 14 | 438.482.615,84 | 97,53% | 50,00% |
| 3 | OC - Art.28 Inc.8 | 5.809.548,99 | 0,87% | 7,89% | 5 | 79.683.546,99 | 7,29% | 60,00% |
| 24 | Decreto Nº 433/16 | 145.034.927,28 | 21,75% | 63,16% | 51 | 315.106.647,98 | 46,03% | 47,06% |
| **38** | **TOTAL** | **666.762.295,71** | **100,00%** | **100,00%** | **75** | **921.526.434,86** | **72,35%** | **50,67%** |

Fuente: Elaboración Propia

Se deja constancia que la clasificación de los conceptos antes descriptos se origina en la información remitida por la DGTAL de la Jefatura de Gabinete de Ministros.

De un total de 75 (setenta y cinco) operaciones de compras o contrataciones se muestrearon 38 (treinta y ocho) representando el 50.67% del total. A

nivel monetario el total de compras y suministros informado configuran un total de $ 921.526.434.86 en tanto la muestra fue de $ 666.762.295.71 representado el 72.35%.

El mencionado análisis efectuado por el tipo de contratación determinó:

1. Licitaciones, sobre un total de 2 (dos) fueron seleccionadas el 100% de las mismas, representado un importe total de $ 4.295.634.05. Una no se analizó atento que su ejecución se realizó en el año 2021.

2. Caja Chica Especial, sobre un total de 3 (tres) se seleccionó el 100% por un importe total de $ 83.957.990,00. (100%).

3. Contrataciones Directas, este concepto involucró 14 (catorce) operaciones de las cuales fueron seleccionadas 7 (siete) representado el 50%, a nivel montos de un total de $ 438.482.615.84 la muestra abarcó $ 427.664.195.64 configurando el 97.53% del total.

4. Art 28 inc. 8) Ley 2095 sobre un total de 5 (cinco) se seleccionaron 3 representando el 60%, siendo $79.683.546,99 el total y la muestra de $ 5.809.548.99 (7.29%).

5. Decreto 433/16 de un total de 51 (cincuenta y uno) operaciones se muestrearon 24 (veinticuatro) constituyendo el 47.06% del total. A nivel monetario sobre un total de $315.106.647,98, se seleccionaron $ 145.034.927.28 (46.03%).

El mencionado análisis efectuado sólo sobre la muestra determina:

1. Licitaciones Públicas: la muestra por este tipo de compras representa el 0.64% del monto total seleccionado y el 2.63% en relación a la cantidad de operaciones.

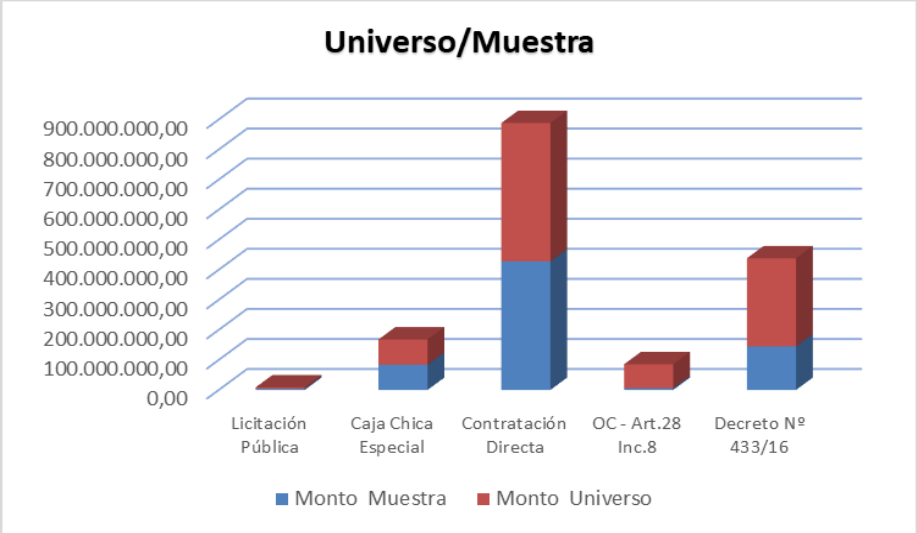
2. Caja chica especial: la cantidad seleccionada representa el 12.59% del importe total y el 7.89% en relación a la cantidad.

3. Contrataciones Directas: la cantidad seleccionada es del 18.42% del total de la muestra y del 64.89% en relación al monto de las mismas.

4. Art 28 inc. 8) Ley 2095: en monto este tipo de contratación representa el 7.89 % y en cantidad el 0.87% del total de la muestra.
5. Decreto 433/16: en cantidad de operaciones seleccionadas representa el 63.16% y en monto el 21.75%.

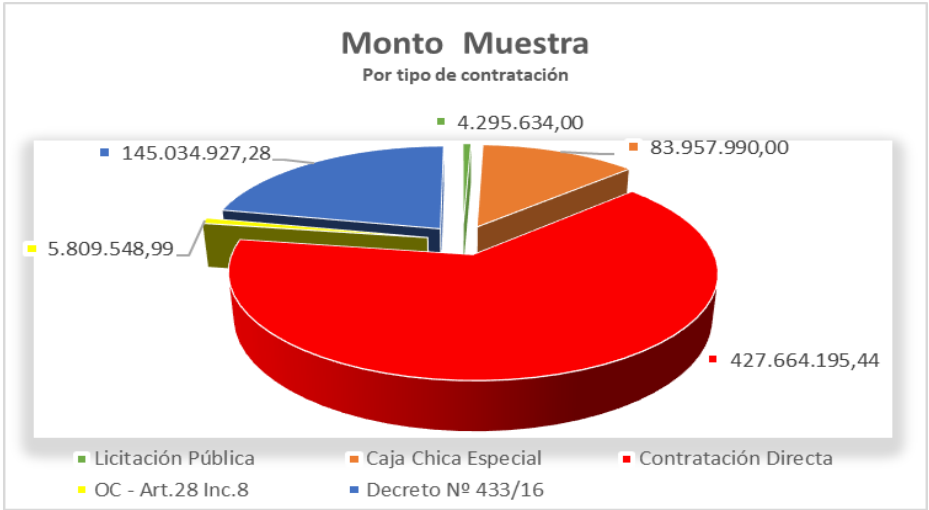
Gráficamente la representación es la siguiente:

- ✓ Por monto la comparación del universo de contrataciones y la muestra es la siguiente por tipo de compra:



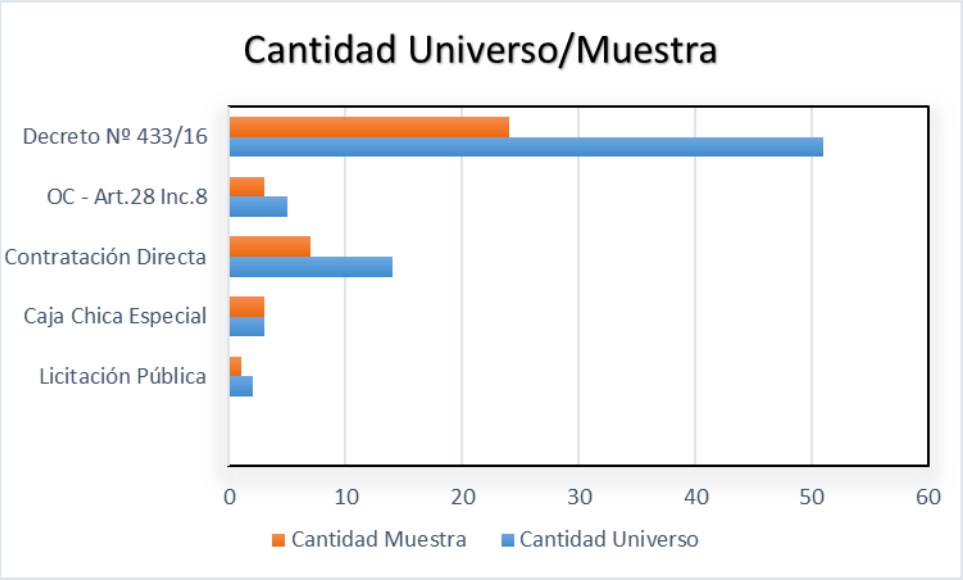

Fuente: Elaboración Propia

- ✓ El detalle por monto de la muestra por tipo de contratación es:



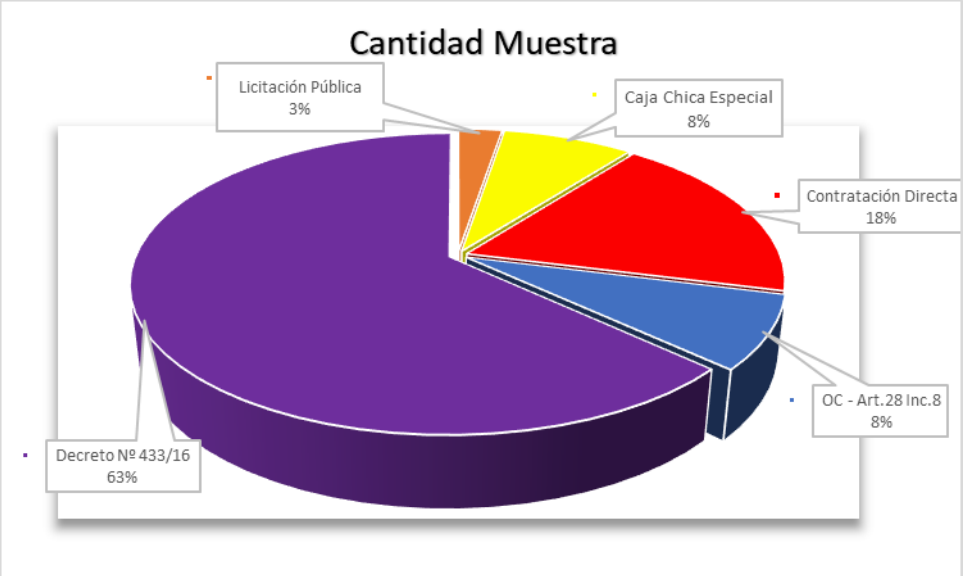

Fuente: Elaboración Propia

- ✓ La comparación por cantidad entre el universo y la muestra, gráficamente es:




Fuente: Elaboración Propia

✓ La constitución de la muestra por cantidad según el tipo de contratación es:




Fuente: Elaboración Propia

## 6.5 Análisis de la Muestra.

En base a la muestra seleccionada se procedió al análisis de los expedientes que involucraron las compras y contrataciones.

- **6.5.1.- Licitaciones Públicas**

  - ✓ **1.1.- EE 2020-07489709-GCABA-DGCCYA**.

A los fines del examen de la presente licitación se ha considerado el EE 2020-07489709-GCABA-DGCCYA, el Sistema Integral de Gestión y Administración Financiera (SIGAF) y las publicaciones del Boletín Oficial de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires

El expediente antes mencionado involucra a dos resoluciones:

a) La Resolución 2020-31-GCABA-SECTC del 19/03/2020 donde se adjudica la contratación del proceso de Licitación Pública modalidad orden de compra abierta Nº 2051-0320-LPU20, para el "Servicio de Catering" a ser prestado en la mencionada Secretaría, a la firma "BAIRES CATERING S.A." (CUIT 30-71610921-2), por un monto total de Pesos Cuatro Millones Trescientos Ochenta y Tres Mil Cuatrocientos Veintiuno Con 70/100 ($ 4.383.421,70), cuyo contrato se perfeccionó mediante la Orden de Compra N° 2051-0027-OCA20 el vencimiento está previsto para el día 26 de enero de 2021; y

b) La Resolución-2020-60-GCABA-SECTC del 7/05/2020 donde se amplía la Orden de Compra N° 2051-0027-OCA20, suscripta con la firma BAIRES CATERING S.A. (CUIT 30-71610921-2), en un Cincuenta por ciento (50%), equivalente a la suma de Pesos Dos Millones Ciento Noventa y Un Mil Setecientos Diez con 85/100 ($2.191.710,85), del monto total del documento contractual señalado.

- ✓ **Licitación Original**

Se deja constancia que la licitación bajo estudio en principio tenía otro objetivo. El mismo era adquirir un servicio de catering entendiéndose por tal, la provisión de alimentos, bebidas, el armado y desarme de los espacios correspondientes donde tengan lugar los eventos/reuniones, siempre dentro del ámbito de la Ciudad Autónoma. Dicho servicio serán dispuestos en los eventos y reuniones que sean llevados a cabo de acuerdo a los proyectos a realizarse en cumplimento de los objetivos de las **Direcciones Generales "Cultura del Servicio Público", "Innovación en Transformación Cultural ", y del "Instituto Superior de la Carrera ", pertenecientes a la Secretaría de Transformación Cultural" (SECTC)**

dependiente de la Jefatura de Gabinete de Ministros del Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires, durante el transcurso del año 2020.

El objeto final fue: Viandas para áreas extrahospitalarias.[3]

En cuanto a la elección de la oferta, se analiza la documentación presentada por la firma adjudicada, surge así:

La Resolución de llamado a la Licitación es la Resolución-2020-16-GCABA-SECTC y su rectificativa la Resolución-2020-17-GCABA-SECTC del 21/02/2020.

3 Consultada a la responsable de la DGTAL sobre esta readecuación respondió "Por expediente del EE 2020-07489709- -GCABA-DGCCYA tramitó la contratación BAC (Buenos Aires Compras) 2051-0320-LPU20 pre pandemia de un "Servicio de Catering" para ser dispuesto en los eventos y reuniones que sean llevados a cabo de acuerdo a los proyectos a realizarse en cumplimento de los objetivos de la Secretaría de Transformación Cultural, sus Direcciones Generales dependientes y el Instituto Superior de la Carrera.
Ocurrida la declaración de la emergencia sanitaria los recursos del GCBA fueron reasignados de manera inmediata, en función de las necesidades de la nueva situación. En este orden el servicio oportunamente contratado y adjudicado, se puso a disposición de quienes continuaron con sus tareas por resultar altos mandos y personal esencial para la gestión de la pandemia y continuaban prestando servicios en diferentes locaciones de la CABA en un contexto de cierre de comercios de provisión de alimentos y la restricción de circulación.
Por ello, agotado el crédito contemplado en la contratación original, se entendió razonable ampliar la contratación vigente para asegurar la continuidad de la provisión de alimentos en el contexto antes descripto, sin perjuicio de la realización de una nueva contratación con un objeto focalizado en provisión de alimentos en el marco de las acciones COVID19. Téngase presente que la decisión de ampliación de una contratación vigente se encuadró en la decisión de gobierno de restricción de todos los recursos, cuya habilitación solo se otorgaba para aquellos gastos directamente vinculados con las acciones COVID 19, entre las que se encontraban claramente las actividades llevadas a cabo por las reparticiones de gobierno de manera presencial en diversas locaciones.
Asimismo, es dable recordar que el desarrollo de las acciones en la primera etapa de la cuarentena, exigió una inmediata y rápida respuesta de todo el gobierno, donde la vorágine de los hechos y la necesidad de proveer alimento a quienes continuaron prestando servicios en un contexto de cierre de comercios hizo necesaria la toma de la decisión de utilizar recursos que inicialmente tuvieren un objeto diferente, corrigiéndose esta situación en la segunda contratación.
Respecto ésta última, se trata de la que que fue informada oportunamente a esa Auditoría y que tramitó por el EX 2020-12813123-GCABA-DGCCYA cuyo objeto era la prestación de un SERVICIO de CATERING PARA VACUNATORIO (2051-0592-CDI20- Contratación Directa por Urgencia)
Es por todo ello que las locaciones de entrega de alimentos y quienes los recibían eran variables pero todas ellas dentro de la administración central y los centros de testeo y vacunatorios de la campaña de gripe y neumonía para adultos mayores que se dispusieron en un total de 80 postas especiales (48 sedes en los establecimientos educativos, 7 en centros de día, 10 en espacios culturales y 15 en iglesias, todos ellos cerrados para sus actividades habituales por la emergencia sanitaria).
Al respecto cabe aclarar que en caso de la Dirección General de Innovación en Transformación Cultural, que integra la Secretaria de Transformación Cultural, fue la repartición a quien se le asignó la responsabilidad de gestionar y coordinar la reorganización interna del personal de diferentes áreas de gobierno así como de su logística y organización de funcionamiento en el aspecto organizativo. Estas actividades se organizaban y monitoreaban desde la sede de Uspallata 3160, donde los equipos afectados se encontraban trabajando siempre de manera presencial y en jornadas de horario extendido, siendo razonablemente necesaria la provisión de alimentos en algunas ocasiones para el personal afectado.
Nuevamente, cabe tener presente que el proceso de la contratación en cuestión fue llevado adelante en tiempo previo a la declaración de la pandemia y determinación de la cuarentena, con un objeto relacionado con las normales acciones que la repartición licitante tenia planificadas para el año 2020, y que la declaración cuarentena y cese total de actividades de toda índole, requirió de manera inmediata la reorientación de todos los recursos y actividades de gobierno, a la atención prioritaria e inmediata de las necesidades que dicha circunstancia exigía. Entre ellas, se entiende razonable la reorientación de contrataciones vigentes cuyo objeto, como en el presente caso, podía satisfacer requerimientos que de otra manera hubiera que haberlo igualmente satisfechos con cualquier otra modalidad de contratación.
En cuanto a la ejecución de los servicios, se pone de manifiesto que del sistema BAC surge cada una de las solicitudes de provisión emitidas, y aceptadas por esta administración pública, con su correspondiente parte de recepción definitiva en el sistema SIGAF, todas estas recepciones definitivas cuentan con el respaldo documental en el citado expediente, con su correspondiente Remito de entrega, con las correspondientes firmadas por parte de GCBA dando constancia de conformidad."

La primera de ellas en los Considerandos dice: *"Que, en tal sentido, a través de la Nota Nº 2020-07230395-GCABA-SECTC, esta Secretaría efectúo formal requerimiento para llevar adelante la contratación señalada en el considerando precedente;" "Que, ha intervenido conforme a la normativa vigente, la Dirección General de Compras y Contrataciones en las cláusulas referentes a Seguros mediante NO-2020-07248857-GCABA-DGCCYA y NO-2020- 07457211-GCABA-DGCYC;"*

Las tres notas mencionadas anteriormente no constan en el EE analizado.

A su vez en su parte resolutiva expresa:" *Artículo 7°. - Publíquese en el Boletín Oficial de la Ciudad de Buenos Aires durante UNO (1) días con TRES (3) de anticipación, en el sitio de Internet de Buenos Aires Compras (BAC). Comuníquese a través de la Unidad Operativa de Adquisiciones a la Unión Argentina de Proveedores del Estado (UAPE) y a la Cámara Argentina de Comercio, para su conocimiento…"*

Dichas publicaciones y comunicaciones no constan en el EE.

En relación con la publicación en el BO, se constató que con fecha 28 de febrero de 2020 en el BO Nº 5810 está dicha publicación.

El acta de apertura y el Cuadro Comparativo de Ofertas son del 04/03/2020, se presentaron cinco ofertas, siendo la más económica la que resultó adjudicada.

Con fecha 05/03/2020 consta el IF-2020-08673889-GCABA-DGCCYA donde obra de la Subgerencia Operativa de Contrataciones y Suministros el informe legal que respecto de la firma adjudicada dice: "BAIRES CATERING S.A: En el mismo se expresa que no hay observaciones de índole legal que formular. No obstante, cabe destacar que, si bien el proveedor ha presentado la Declaración Jurada correspondiente al inciso 3 del artículo 15 del Pliego de Bases y Condiciones particulares, la misma no establece el siguiente texto allí solicitado: "renunciando a cualquier otro fuero o jurisdicción". Atento lo expuesto, es imperioso destacar que, a tenor del tipo de contratación bajo análisis, en el hipotético caso que Baires Catering S.A. resulte preadjudicataria, la presentación de la Declaración Jurada correspondiente al inciso 3 del artículo 15 del Pliego de Bases y Condiciones particulares, debe estar cumplida conforme el siguiente texto: "3. Declaración Jurada en donde el oferente exprese que para cualquier situación judicial que se suscite, acepta la competencia de los Tribunales en lo Contencioso, Administrativo y Tributario de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, renunciando a cualquier otro fuero o

jurisdicción", en forma previa a la Adjudicación." O sea que faltaría la inclusión de "renunciando a cualquier otro fuero o jurisdicción"

La nota presentada por el proveedor en la oferta consta en la carpeta 57 y dice: *"En virtud de ello, declaro como apoderado de la sociedad anónima en cuestión, que aceptamos la jurisdicción de los TRIBUNALES EN LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO Y TRIBUTARIO DE LA CIUDAD AUTONOMA DE BUENOS AIRES"*

No consta la Declaración Jurada a posteriori, tal cual lo solicita el Área Legal, esto es incluyendo "renunciando a cualquier otro fuero o jurisdicción"

Con fecha 10/03/2020 obra el IF-2020-09089883-GCABA-DGCSP donde consta el Informe Técnico de la Comisión evaluadora, donde llega a la siguiente Conclusión: *"Luego del análisis técnico realizado de las ofertas presentadas, si bien la OFERTA N°1 de SANTIAGO LOPEZ y la OFERTA N° 3 de BAIRES CATERING S.A.; ambas cumplen con los requerimientos técnicos, esta comisión evaluadora recomienda la adjudicación de la OFERTA N° 3 de BAIRES CATERING SA, por tratarse de la propuesta más económica". Cabe aclarar que en cuanto a la oferta N°2 HERNAN JAVIER FIORINI dice: "No se procede a realizar análisis técnico, dado que la firma quedo descartada por informe legal IF-2020- 08673889-GCABA-DGCCYA."* Firma MARIA LEHMANN como asesor administrativo de la D.G. CULTURA DEL SERVICIO PUBLICO MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE.

En el EE no consta la designación de los miembros de la Comisión Evaluadora de Ofertas.

Con fecha 11/03/2020 consta el IF-2020-09253752-GCABA-DGCCYA con el Dictamen de preadjudicación**.** El cual es comunicado a los oferentes a través del IF-2020-09253756-GCABA-DGCCYA del 11/03/2020.

Con fecha 17/03/2020 consta el IF-2020-09843121-GCABA-DGCCYA con el certificado de publicación donde dice que se publicará en el BO durante 4 días a partir del 12/03/2020.

En el EE no constan las publicaciones. Al buscarlas en el Boletín Oficial de CABA sólo constan 3 publicaciones, los días 12/03/2020, 13/03/2020 y 16/03/2020.

Con fecha 18/03/2020 está el IF-09903255-GCBA-DGCCYA emitido por D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE determinando que corresponde la afectación definitiva.

Ocurrida la emergencia, con fecha 18/03/2020 está el IF-2020-09915235-GCABA-DGCCYA obrando la reserva presupuestaria, por la modificación presupuestaria (MP 422) según el siguiente detalle:

| Jur | UE | Programa | Actividad | Fuente Financiac. | Ubicación. Geográfica. | Monto |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 21 | 608 | 10 | 10102 | 11 | 7 | 233.930,00 |
| 21 | 608 | 10 | 10103 | 11 | 7 | 52.115,00 |
| 21 | 608 | 10 | 10104 | 11 | 7 | 71.639,00 |
| 21 | 7309 | 105 | 10102 | 11 | 4 | 481.905,00 |
| 21 | 7309 | 105 | 10103 | 11 | 4 | 559.281,00 |
| 21 | 7309 | 105 | 10105 | 11 | 4 | 75.265,00 |
| 21 | 7309 | 105 | 10106 | 11 | 4 | 155.858,00 |
| 21 | 7309 | 105 | 10107 | 11 | 4 | 382.233,00 |
| 21 | 7309 | 105 | 10109 | 11 | 4 | 216.340,00 |
| 21 | 7309 | 106 | 10103 | 11 | 4 | 238.995,00 |
| 21 | 7309 | 106 | 10104 | 11 | 4 | 970.858,00 |
| 21 | 7309 | 106 | 10102 | 11 | 4 | 17.457,00 |
| 21 | 7309 | 3 | 2000 | 11 | 4 | 173.308,00 |
| 21 | 7309 | 105 | 10111 | 11 | 4 | 194.955,00 |
| 21 | 7309 | 105 | 10112 | 11 | 4 | 559.283,00 |
| | | | | | **TOTAL** | **4.383.422,00** |

Fuente: SIGAF

En el SIGAF el Requerimiento de Modificación Presupuestaria 422 no consta.

En el IF-2020-10296301-GCABA-DGCCYA consta la comunicación oficial al proveedor con fecha 25/03/2020.

En el IF-2020-10405824-GCABA-DGCCYA obra la Orden de Compra Abierta 2051-0027-OCA20, autorizada el 19/03/2020 y subida el 26/03/2020. Su vencimiento es el 26/01/2021.

A los fines de ser más descriptivo, se detalla el objeto y renglones de la Licitación:

| Pliego de Condiciones Particulares | Pliego de Especificaciones Técnicas |
|---|---|
| **Art 4º Objeto** | **GENERALIDADES** |

| Pliego de Condiciones Particulares | Pliego de Especificaciones Técnicas |
|---|---|
| La presente contratación tiene por objeto adquirir un servicio de catering (en adelante, el Servicio), entendiéndose por tal, la provisión de alimentos, bebidas, el armado y desarme de los espacios correspondientes donde tengan lugar los eventos/reuniones, (conforme lo establecido en el presente Pliego y en el Pliego de Especificaciones Técnicas que forma parte del presente), siempre dentro del ámbito de la Ciudad Autónoma de Buenos.Aires.<br>Dicho servicio serán dispuestos en los eventos y reuniones que sean llevados a cabo de acuerdo a los proyectos a realizarse en cumplimento de los objetivos de las **Direcciones Generales "Cultura del Servicio Público"," Innovación en Transformación Cultural", y del "Instituto Superior de la Carrera", pertenecientes a la Secretaría de Transformación Cultural" (SECTC)** dependiente de la Jefatura de Gabinete de Ministros del Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires, durante el transcurso del año 2020. | Para todos los Servicios, el suministro incluirá: • El costo del traslado al lugar de los eventos y reuniones. • La vajilla descartable y/o de loza: vasos, copas, platos, fuentes, cucharas, cuchillo, tenedor, untador (cuando corresponda) y termos. • Servilletas. • Para las infusiones: azúcar, edulcorante, sobrecitos de leche en polvo y revolvedores. • Mesas rectangulares de apoyo y mantelería. • Armado, desarmado y limpieza posterior una vez finalizado el evento.<br>El rango horario en el cual podrá solicitarse la prestación de los servicios será de lunes a domingo entre las 8:00 hs. a 22:00 hs.<br>El área requirente podrá solicitar más de un servicio por día y en forma simultánea. En dichos casos el adjudicatario deberá asegurar la prestación del servicio en la forma correcta.<br>Para aquellos eventos en donde se requiera el servicio de mozo, el adjudicatario y/o el personal que designe, deberá servir desde la mesa de armado a los asistentes, y/o y en caso de corresponder servicio de bandejeo, asimismo deberá contar con personal de limpieza una vez prestado el servicio.<br>Para el caso de los Renglones N° 11 y N° 12, la estimación y determinación de la cantidad de mozos a requerir, se efectuará en función del tipo de servicio solicitado y de las características del mismo, debiendo asimismo el proveedor garantizar la correcta prestación del servicio; procurando así una adecuada relación entre la cantidad de comensales que concurran al evento y la cantidad de mozos que disponga para la realización del mismo conforme a los usos habituales, evitando de esta forma que el mismo resulte insuficiente. |
| **Art 5º Renglones/ cantidad máxima a solicitar** | **Art 5º Descripción renglones** |
| 1 Desayuno Básico- Sin Servicio 8538 | •Medialunas de manteca y de grasa (dos unidades por servicio)<br>• Variedad de tés (1 té por servicio) ó Café (1 café por servicio)<br>• Jugo de naranja tipo exprimido (200 ml. Por servicio) ó Agua mineral con o sin gas (350 ml. por servicio) |
| 2 Desayuno básico saludable - Sin servicio 4180 | • Media fruta (Por servicio. Banana, Manzana, Pera).<br>• 2 unidades de Tostadas de pan lactal de salvado con queso untable – individual - light o regular, de primera marca y mermeladas -individuales- de frutilla, ciruela, naranja, durazno.<br>• Variedad de sabores de tés (1 té por servicio) o Café (1 café por servicio)<br>• Jugo de naranja tipo exprimido (200 ml. por servicio) o Agua mineral con o sin gas. (350 ml por servicio) |
| 3 Desayuno Especial- Sin Servicio 400 | •Medialunas de manteca y de grasa (2 unidades por servicio) o 2 unidades de Tostadas de pan lactal de salvado con queso untable – individual - light o regular de primera marca y mermeladas – individuales - de frutilla, ciruela, naranja, durazno.<br>• Masas secas / masas finas (3 unidades por servicio)<br>• Variedad de tés (1 té por servicio) o Café (1 café por servicio)<br>• Jugo de naranja tipo exprimido (200 ml por servicio) o Agua mineral con o sin gas. (350 ml por servicio) |
| 4 Refrigerio Chicos – Sin servicios 700 | • Medialunas de manteca y grasa (2 unidades por servicio)<br>• Mini alfajor de dulce de leche cubierto con chocolate o glasé de 25 grs. (1 por servicio)<br>• Leche chocolatada 200 cc (1 por servicio) o Jugos envasados de 200 Ml. Sabor manzana y/o Multifruta (1 por servicio) o Agua mineral de 200 cc<br>• Turrón de maní de 25 grs. (1 unidad)<br>• Fruta: manzanas rojas y banana (media fruta por servicio) |

| Pliego de Condiciones Particulares | Pliego de Especificaciones Técnicas |
|---|---|
| 5 Desayuno Especial Saludable - Sin servicio 160 | • Yogurt descremado de frutilla y/o vainilla (150 cm3 por servicio)<br>• Cereales de copos de maíz Sin Azúcar (30 gr por servicio)<br>• Fruta: Banana y Manzana (media fruta por servicio)<br>• Café (1 café por servicio)<br>• Jugo de naranja exprimido (200 ml por servicio) o Agua mineral con o sin gas. (350ml por servicio)<br>• Barra de cereal de primera marca (1 barra por servicio entre 25 y 35 Gramos.) |
| 6 Almuerzo Brunch Especial - Sin servicio 1350 | • Variedad de sándwiches de miga (1 unidad por servicio) Pan Negro y Pan Blanco.<br>o Jamón Cocido y Queso<br>o Jamón Crudo y Queso<br>o Jamón Cocido y Huevo<br>o Roquefort y Jamón Cocido<br>o Queso y tomate<br>• Variedad de chips (1 unidad por servicio) Aderezos<br>o Jamón Cocido y Queso<br>o Jamón Crudo y Queso<br>o Queso y tomate<br>• Fosforitos de jamón y queso (1 unidad por servicio) o Empanadas de copetín (carne, jamón y queso o pollo) (1 unidad por servicio)<br>• Variedad de pequeñas Ensaladas individuales -Mediterránea, Capresse o Chiken Salad- (1 unidad de 500 gr por servicio)<br>• Pan de figaza negro chico (1 unidad por servicio)<br>• Alfajorcitos de dulce de leche de 22 gramos aprox. (2 unidades por servicio)<br>• Café (1 café por servicio)<br>• Jugo de naranja exprimido (200 ml por servicio) o Agua mineral con o sin gas. (250ml por servicio) o Gaseosas de primera línea, regular o light (250 ml por servicio) |
| 7 Viandas Sándwich - Sin servicio 130 | • Sándwich de pan de pebete de jamón cocido y queso o sándwich de pan pebete blanco<br>o integral vegetariano (salteado de vegetales). (1 unidad por servicio). Aderezos<br>• Barra de Cereal o Alfajor de primeras marcas (1 unidad por servicio entre 25 y 35 Gramos)<br>• 1 unidad de gaseosa de primera línea (regular o light) o 1 unidad de agua mineral o 1 unidad de agua saborizada. La bebida deberá ser de 500 ml o de 600 ml.<br>La entrega de VIANDA y BEBIDA deberá realizarse una hora antes del evento en el lugar indicado. – Las VIANDAS deberán estar embolsadas individualmente y las BEBIDAS deberán estar FRÍAS. – |
| 8 Viandas Ensaladas - Sin servicio 100 | • 1 ensaladas individual surtida (caesar, capresse, con atún, con arroz, etc.) ó 2 empanadas de copetín surtidas (carne, pollo, jamón y queso, verdura) ó 1 cazuelitas de pastas (ñoquis o ravioles). Aderezos.<br>• 1 unidad de gaseosa de primera línea (regular o light) o 1 unidad de agua mineral o 1 unidad de agua saborizada. La bebida deberá ser de 500 ml o de 600 ml.<br>La entrega de VIANDAS y BEBIDAS deberán realizarse una hora antes del evento en el lugar indicado. - Las bebidas deberán estar FRÍAS. - |
| 9 Provisión de silla y armado de espacio para eventos 1007 | Podrá consistir en alguna de las siguientes opciones:<br>• Silla de madera sin funda<br>• Silla de madera con funda (blanca o negra) |
| 10 Provisión de mesa y armado de espacios para eventos 156 | Podrá consistir en alguna de las siguientes opciones:<br>• Mesa rectangular vestida para 8 a 10 personas.<br>• Mesa redonda vestida para 8 a 10 personas. |

| Pliego de Condiciones Particulares | Pliego de Especificaciones Técnicas |
|---|---|
| 11 Provisión de servicio de mozo (0 a 2 hs) 78 | Consiste en el servicio de UN (1) Mozo o Camarera para asistir en los distintos eventos en los que así se requiera.<br>Este Renglón está previsto para aquellos eventos cuya duración sea entre cero (0) y dos (2) horas. |
| 12 Provisión de servicio de mozo (2 a 5 hs) 53 | Consiste en el servicio de UN (1) Mozo o Camarera para asistir en los distintos eventos en los que así se requiera.<br>Este Renglón está previsto para aquellos eventos cuya duración sea entre dos (2) y cinco (5) horas. |

Fuente: Pliego de Especificaciones Técnicas

En el siguiente Cuadro, se procede a controlar la documentación presentada por la firma adjudicada BAires Catering SA:

| Pliego de Condiciones Particulares | Consta |
|---|---|
| **Art. 15º DOCUMENTACIÓN QUE DEBE INTEGRAR LA OFERTA.** | |
| 1) Acreditación de Personería: Personas Jurídicas (la representación será ejercida por el Representante Legal de la misma o un Apoderado):<br>• Estatuto o contrato social, con sus modificaciones y certificaciones, inscripto en el Registro correspondiente.<br>• Acta de designación de autoridades vigente. | **No consta** el estatuto o contrato social |
| Representación:<br>• Si es Representante Legal, deberá acompañarse copia certificada por notario público del instrumento en el cual surja su designación como tal (Estatuto Social, Contrato Social o el que corresponda de acuerdo con el tipo societario y Acta de Asamblea y/o Directorio de la cual surja la actual distribución de cargos directivos o autoridades de la sociedad).<br>• Si es Apoderado, deberá acompañarse el poder en original o copia certificada por notario. | Carpeta 62. Presenta copias de Actas de Asamblea y Directorio, con la asistencia de los titulares de acciones, que son los mismos que los directores designados. |
| 2) Declaración Jurada de aptitud para contratar (Anexo I del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales). | Carpeta 55. Se trata de Ignacio Facundo Giménez socio Gerente Director. |
| 3) Declaración Jurada en donde el oferente exprese que para cualquier situación judicial que se suscite, acepta la competencia de los Tribunales en lo Contencioso, Administrativo y Tributario de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, renunciando a cualquier otro fuero o jurisdicción. | Carpeta 57 consta DDJJ, pero dice:" *En virtud de ello, declaro como apoderado de la sociedad anónima en cuestión, que aceptamos la jurisdicción de los TRIBUNALES EN LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO Y TRIBUTARIO DE LA CIUDAD AUTONOMA DE BUENOS AIRES"* |
| 4) Domicilio/Sede Social: Declaración donde conste el domicilio real, y en caso de que este no se encuentre en la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, constitución de domicilio legal en esta jurisdicción. | Carpeta 58. En virtud de ello declaramos los siguientes domicilios, a saber: DOMICILIO Planta elaboradora: JUAN B JUSTO 1239, CABA.<br>DOMICILIO LEGAL: FERNANDEZ MORENO BALDOMERO 3841 |
| 5) Registro de Deudores Alimentarios Morosos: El proponente, deberá presentar el certificado de Libre Deuda del Registro de Deudores Alimentarios Morosos de todos los directivos de la sociedad. | Carpeta 59. presenta los certificados de fecha 27/02 de Ramón Agustín Sala Giménez y de Ignacio Facundo Sala Giménez |
| 6) Constancia de inscripción en la Administración Federal de Ingresos Públicos (AFIP). | Carpeta 60 presenta constancia de fecha 02/03 |
| 7) Constancia de inscripción de la Agencia Gubernamental de Ingresos Públicos (AGIP), o bien declaración jurada de encontrarse exento. | Carpeta 61 constancia de inscripción en Ingresos Brutos 1/07/2018 |

| Pliego de Condiciones Particulares | Consta |
|---|---|
| **Art. 15º DOCUMENTACIÓN QUE DEBE INTEGRAR LA OFERTA.** | |
| 8) Declaración Jurada de que, a la fecha de presentación de la oferta, ni el oferente ni sus socios en caso de corresponder, poseen registros en la base de datos de la Administración Federal de Ingresos Públicos (AFIP) relativos a la emisión de facturas apócrifas Constancia de inscripción en la Administración Federal de Ingresos Públicos (AFIP). | Carpeta 63 presenta DDJJ |
| 9) Garantía de mantenimiento de la oferta. | Carpeta 64 presenta Póliza de caución de mantenimiento de oferta de fecha 28/02/2020 por $ 250.000,00 |
| 10) Propuesta Técnica de la metodología de trabajo que se propone, la cual deberá adecuarse a lo establecido por el Pliego de Especificaciones Técnicas. En la propuesta los oferentes deberán:<br>• Acreditar capacidad técnica suficiente e infraestructura para cumplimentar con los recaudos establecidos en el Pliego de Condiciones Técnicas, detallando el equipamiento a proveer con todos los detalles que entienda convenientes (lugar de elaboración, conservación y almacenamiento de los alimentos, o cualquier otro detalle que considere pertinente). Se podrán acompañar folletos de los productos.<br>• Presentar un listado del Equipo de Trabajo. Se solicita se detalle el personal de la firma que prestará servicios en los eventos, como también sus respectivos antecedentes en la prestación de servicios en eventos de similares características.<br>• Informar nómina de empleados de la empresa y/o nómina de personal eventual en caso que así sea.<br>• Informar y detallar el equipamiento con el que cuenta para realizar la logística del Evento (en este punto se deberá consignar los vehículos especiales para el transporte de alimentos que se afectarán al servicio, si son propios o de terceros, título de propiedad o contrato de alquiler del inmueble/instalaciones donde permanecerán los productos, asimismo se requiere presente cualquier otro dato que pueda resultar de utilidad para una correcta prestación del servicio). | Carpeta 66 presenta DDJJ respecto que la sociedad cuenta con el equipamiento, vajilla, utensillos, mantelería y personal idóneo en nómina suficiente para la prestación del servicio que se licita. Presenta también imágenes y habilitación de la planta elaboradora (contrato de alquiler del inmueble). Acompaña folletos. En la carpeta 71 consta la propuesta técnica dirigida al Banco Ciudad. Obra en la carpeta 72 y 73 constan los contratos de transporte de mercaderías y a carpetas 74 a 80 constan autorizaciones del SENASA de transportistas. |
| 11) Antecedentes que acrediten la notoria capacidad técnica, tecnológica y profesional de empresa. Deberá acompañar documentación que acredite una antigüedad mínima de DOS (2) años en la prestación de Servicios de similares características a los aquí requeridos, prestados ante organismos públicos de índole nacional, provincial y/o municipal, indicando:<br>- fecha de prestación del servicio,<br>- duración del mismo,<br>- tareas desarrolladas,<br>- proyectos,<br>- porcentaje de participación en los mismos<br>- datos de contacto de referencia a fin de consultar sobre el desempeño durante los servicios prestados. | Carpeta 66 presenta antecedentes y nómina de empresas con datos de referencia. Carpetas 68 y 69 nómina de personal. Carpeta 67 listado de equipamiento. |
| **Artículo 16°. - PROPUESTA ECONÓMICA. COTIZACIÓN:** | |
| La cotización deberá realizarse detallando el precio unitario (por cada servicio) y total del Renglón en números e incluyendo el IVA (el Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires reviste la calidad de exento). Asimismo, deberá incluirse el precio total de todos los Renglones, lo que resultará en el precio final de la oferta. | Carpeta 65 presenta oferta económica |

Fuente: Pliego de Condiciones Particulares

Surge así:

- ✓ En el EE no obra los Estatutos o Contrato Social de la firma adjudicada de acuerdo lo establece el art 15 del PCP sobre la documentación que debe integrar la oferta 1) Acreditación de Personería: Personas Jurídicas (la

representación será ejercida por el Representante Legal de la misma o un Apoderado):

• Estatuto o contrato social, con sus modificaciones y certificaciones, inscripto en el Registro correspondiente.

- ✓ En el EE no consta la devolución de la Garantía de mantenimiento de oferta, ni la entrega de la garantía de cumplimiento de contratos según el PUByCG y el PCP:[4]

En cuanto a la ejecución se procedió a analizar del EE las solicitudes de provisión, su autorización, la comunicación al proveedor de la autorización de la solicitud de provisión, remito y PRD.

También se consultó los Legajos de Pago que contienen el PRD, remito del proveedor, factura, situación del proveedor y orden de pago.

Así como el SIGAF para ver la planilla de pagos.

4 *Artículo 17 Garantías 17.1. CLASES a) De mantenimiento de oferta: no menor al cinco por ciento (5%) del valor total de la oferta. En caso de licitaciones o concursos de etapa múltiple la garantía debe ser no menor al cinco por ciento (5%) sobre el presupuesto oficial o monto estimado de la compra. En el caso de cotizar con alternativas, la garantía se calcula sobre el mayor valor propuesto. En caso de resultar adjudicatario esta garantía se prolongará hasta la constitución de la garantía de cumplimiento del contrato…. b) De cumplimiento del contrato: no menor al diez por ciento (10%) sobre el valor total de la adjudicación. El adjudicatario debe integrar y entregar a la UOA la garantía de cumplimiento del contrato dentro del término de cinco (5) días del perfeccionamiento contractual recibida la Orden de Compra o Venta, con el perfeccionamiento en BAC o suscripto el instrumento respectivo, o en el plazo que se establezca en el Pliego de Bases y Condiciones Particulares. En el caso de no establecer el Pliego de Bases y Condiciones Particulares el porcentaje de la garantía, la misma será del diez por ciento (10%) sobre el valor total de la adjudicación. Orden de Compra Abierta: Eventualmente la garantía de mantenimiento de oferta, una vez acaecida la adjudicación, podrá continuar como garantía de cumplimiento del contrato, según se establezca en el Pliego de Bases y Condiciones Particulares." 17.2. FORMAS DE CONSTITUCIÓN. d) Mediante seguro de caución a través de pólizas emitidas por compañías de seguros autorizadas por la Superintendencia de Seguros de la Nación, extendidas a favor del Organismo Contratante o Licitante. 17.3. DEVOLUCIÓN DE LAS GARANTÍAS. a) Serán devueltas de oficio: i. Las garantías de mantenimiento de oferta a los oferentes que no resulten adjudicatarios, dentro de los diez (10) días de aprobada la respectiva adjudicación. ii. Las garantías de cumplimiento de contrato una vez cumplido el contrato a entera satisfacción del Organismo Contratante, salvo que esté afectado por una garantía técnica, la que será devuelta una vez operado el vencimiento del período de dicha garantía. En las contrataciones con modalidad de Orden de Compra Abierta o Convenio Marco de Compras, la garantía será devuelta al adjudicatario en forma proporcional al valor de cada solicitud de provisión dentro de los cinco (5) días de la fecha de conformidad de la misma. Vencido el período de vigencia del contrato se le reintegrará la parte restante de la garantía. "*
*"PCP Artículo 12°.- GARANTÍAS.12.1.- GARANTÍA DE MANTENIMIENTO DE LA OFERTA La oferta será acompañada mediante la constitución de una garantía a favor del Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, de conformidad con lo prescripto en el Artículo 17 apartado 17.1 inciso a) del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales. La constitución de esta garantía podrá realizarse en cualquiera de las formas previstas en el Artículo 17 apartado 17.2 del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales, Artículo 102.Formas- y concordantes de la Ley N° 2.095, su Decreto Reglamentario N° 168/GCABA/19 y su modificatorio N° 207/GCABA/19. 12.2.- GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO La garantía de cumplimiento de contrato deberá constituirse conforme lo establecido en el Artículo 17 del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales, Artículo 102.-Formas- y concordantes de la Ley N° 2.095, su Decreto Reglamentario N° 168/GCABA/19 y su modificatorio N° 207-GCABA/19.La garantía de cumplimiento de contrato será devuelta una vez finalizadas todas las prestaciones relacionadas con el contrato, a entera satisfacción del organismo contratante, de conformidad con lo establecido en el Artículo 115 del Anexo I del Decreto Reglamentario N° 168/GCABA/19 y su modificatorio N° 207/GCABA/19."*

Las fechas de Solicitud de Provisión del Gasto se realizaron entre el 26/03/2020 y el 29/04/2020. Las entregas según remitos fueron entre el 27/03/2020 y el 05/05/2020.

El lugar de recepción según remitos, salvo la primera es en Uspallata 3160.La primera entrega se realiza en Agustín R. Caffarena 1, CABA. Mientras que según PRD en la primera no consta, en las tres siguientes es en la SEC. INNOV. Y TRANSF. DIGITAL, USPALLATA 3160 -2°P CABA y el resto en la SEC. TRANSF.CULT, IGUAZU 341, CABA.

Los firmantes de los PRD fueron los siguientes:

| 1ª Firma PRD Firma de Responsable Dependencia Receptoría | 2ª Firma PRD Firma Receptor Repartición Usuario | Cantidad de PRD | Cargo 1 firma | Cargo 2 firma |
|---|---|---|---|---|
| Lehmann María | Pensotti Carolina | 8 | Asesora | Directora General DG Cultura del Servicio Público |
| Iturraspe Gisela | Corbalán Verónica | 1 | CTAL ISC | Coordinadora Ejecutiva ISC |
| Maneiro Soledad | Uhalde Paula | 4 | Gerente Soporte Administrativo SECTC | Secretaria SECTC |
| Canaparo Jessica | Ehul Fátima | 8 | Asesora | Directora General de Innovación en Transformación Cultural |
| | **TOTAL** | **21** | | |

Fuente: Elaboración Propia

Las entregas por renglón suman:

| Renglón | Cantidad | Monto |
|---|---|---|
| 1 | 8538 | 1.757.974,20 |
| **2** | 4180 | 914.166,00 |
| **3** | 400 | 139.652,00 |
| **4** | 700 | 166.250,00 |
| **5** | 160 | 60.040,00 |
| **6** | 1350 | 812.227,50 |
| **7** | 130 | 31.492,50 |
| **8** | 100 | 23.038,00 |
| **9** | 1007 | 153.064,00 |
| **10** | 156 | 103.740,00 |
| **11** | 78 | 118.560,00 |
| **12** | 53 | 103.217,50 |
| **TOTAL** | **16.852** | **4.383.421,70** |

Fuente: Elaboración Propia

La imputación de los $ 4.383.421,70 fue la siguiente:

| Unidad Ejecutora | Programa | Actividad | Monto |
|---|---|---|---|
| 7309.Secretaría de Transformación Cultural | 3.Activ comunes a los programas 10,105 y 106 | Administración y Servicios Generales | 173.308,00 |
| 7309.Secretaría de Transformación Cultural | 105.Función Pública | 10102.Comunicación Interna | 373.913,00 |
| 7309.Secretaría de Transformación Cultural | 105.Función Pública | 10103.Cultura Azul | 667.274,00 |
| 7309.Secretaría de Transformación Cultural | 105.Función Pública | 10105.Cultura Organizacional | 75.265,00 |
| 7309.Secretaría de Transformación Cultural | 105.Función Pública | 10106.Talento Joven | 155.858,00 |
| 7309.Secretaría de Transformación Cultural | 105.Función Pública | 10107.Bienestar, Beneficios y Diversidad | 382.232,80 |
| 7309.Secretaría de Transformación Cultural | 105.Función Pública | 10109.Mujeres Líderes | 216.340,00 |
| 7309.Secretaría de Transformación Cultural | 105.Función Pública | 10111.Iniciativas Valores | 194.954,70 |
| 7309.Secretaría de Transformación Cultural | 105.Función Pública | 10112.Cultura del Reconocimiento | 559.283,00 |
| 7309.Secretaría de Transformación Cultural | 106.Cambio Cultural | 10103.Actores Clave | 238.995,00 |
| 7309.Secretaría de Transformación Cultural | 106.Cambio Cultural | 10104.Ciudad Colaborativa | 970.857,20 |
| 7309.Secretaría de Transformación Cultural | 106.Cambio Cultural | 12102.Medición de la Convivencia y Cambio Cultural | 17.456,50 |
| 608.Instituto Superior de la Carrera Administrativa | 10 Capacit. del Personal | 10102.Carrera de la Administración Pública | 233.930,00 |
| 608.Instituto Superior de la Carrera Administrativa | 10 Capacit. del Personal | 10103.Formación para Líderes | 52.115,00 |
| 608.Instituto Superior de la Carrera Administrativa | 10 Capacit. del Personal | 10104.Fortalecimiento de Capacitadores | 71.639,50 |
| | | **TOTAL** | **4.383.421,70** |

Fuente: SIGAF

1. En el EE no consta ninguna mención al COVID siendo que el día 17 de marzo dos días antes de la aprobación de la Resolución de adjudicación se establecieron las restricciones de circulación por tal motivo[5]. Además, este

5 RESOLUCIÓN CONJUNTA N.° 7/MJGGC/20 Buenos Aires, 17 de marzo de 2020 VISTO: La Ley Nº 6.292, el Decreto de Necesidad y Urgencia N° 1/20, los Decretos N°. 463/19 y modificatorios y 147/20 y el Expediente Electrónico N° 09819133-GCABA-SSGRH/20, y CONSIDERANDO: Que la Organización Mundial de la Salud (OMS) ha declarado que el Coronavirus (COVID-19) se está propagando de persona a persona, aceleradamente a nivel mundial, considerándolo una pandemia; Que por Decreto de Necesidad y Urgencia Nº 1/20 se declaró la Emergencia Sanitaria en el ámbito de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires hasta el 15 de Junio de 2020 a los fines de atender y adoptar las medidas necesarias para prevenir y reducir el riesgo de propagación del contagio en la población del virus COVID-19 (Coronavirus); Que mediante Decreto N° 147/20, se estipularon medidas orientadas a la administración de los recursos humanos de la Administración Pública y aquellas que garanticen la prestación de sus servicios esenciales durante la vigencia de la pandemia COVID-19 (Coronavirus), Que asimismo, por dicho texto normativo, se ha facultado al Jefe de Gabinete de Ministros y al titular del Ministro de Hacienda y Finanzas a de determinar conjuntamente las áreas cuyos servicios serán considerados esenciales para la comunidad y el funcionamiento de la administración pública durante la subsistencia de la situación epidemiológica vigente. Que atento lo expuesto, corresponde dictar el acto administrativo pertinente. Por ello, y en uso de las facultades conferidas por el Art. 3° del Decreto N° 147/20, EL MINISTRO DE HACIENDA Y FINANZAS Y EL JEFE DE GABINETE DE MINISTROS RESUELVEN: Artículo 1°.- Determínanse las áreas cuyos servicios serán considerados esenciales para la comunidad y el funcionamiento de la administración pública durante la subsistencia de la situación epidemiológica vigente, que como Anexo I (IF-2020-10222037-GCABA-SSGRH) forma parte integrante de la presente. ANEXO I Ministerio Sigla del Organismo o Secretaría del Poder Ejecutivo Sigla Áreas cuyos servicios serán considerados esenciales para la comunidad y el funcionamiento de la Administración Pública, alcanzadas por el

expediente y el monto original fue informado por el Jefe de Gabinete en respuesta a la nota por la cual se solicitó el detalle de las compras realizadas en el marco de Compras Emergencia Covid -2019 en el ámbito de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires. A tales fines se solicita la totalidad de las compras efectuadas, indicando jurisdicción, unidad ejecutora, programas afectados, montos y número de los expedientes involucrados.

En el Anexo I del presente informe, consta el detalle de las Órdenes de Compra y Remitos que hace referencia a dichas compras.

- **Ampliación de la Licitación**

La misma se origina en la Resolución-2020-60-GCABA-SECTC del 7/05/2020 donde se amplía la Orden de Compra N° 2051-0027-OCA20.

La Licitación bajo análisis tuvo la mencionada ampliación, no constando ningún antecedente de la misma, solo obra la Resolución aprobatoria del 07/05/2020. En sus considerandos se refiere a la Nota N° 2020-12600686-GCBA-SECTC, a través de la cual la Secretaria solicita la ampliación. Dicha nota no consta en el EE.

artículo 3° del Decreto N° 147/20. Jefatura de Gabinete de Ministros DGCATRA DG Cuerpo de Agentes de Tránsito Jefatura de Gabinete de Ministros DGROC DG Registro de Obras y Catastro Jefatura de Gabinete de Ministros SECACGC SECR Atención Ciudadana y Gestión Comunal Jefatura de Gabinete de Ministros DGATCIUD DG Atención Ciudadana Jefatura de Gabinete de Ministros DGSED DG Servicios Desconcentrados Jefatura de Gabinete de Ministros UAC1 Unidad Atención Ciudadana Nro. 1 Jefatura de Gabinete de Ministros UAC2 Unidad Atención Ciudadana Nro. 2 Jefatura de Gabinete de Ministros UAC3 Unidad Atención Ciudadana Nro. 3 Jefatura de Gabinete de Ministros UAC4 Unidad Atención Ciudadana Nro. 4 Jefatura de Gabinete de Ministros UAC5 Unidad Atención Ciudadana Nro. 5 Jefatura de Gabinete de Ministros UAC6 Unidad Atención Ciudadana Nro. 6 Jefatura de Gabinete de Ministros UAC7 Unidad Atención Ciudadana Nro. 7 Jefatura de Gabinete de Ministros UAC8 Unidad Atención Ciudadana Nro. 8 Jefatura de Gabinete de Ministros UAC9 Unidad Atención Ciudadana Nro. 9 Jefatura de Gabinete de Ministros UAC10 Unidad Atención Ciudadana Nro. 10 Jefatura de Gabinete de Ministros UAC11 Unidad Atención Ciudadana Nro. 11 Jefatura de Gabinete de Ministros UAC12 Unidad Atención Ciudadana Nro. 12 Jefatura de Gabinete de Ministros UAC13 Unidad Atención Ciudadana Nro. 13 Jefatura de Gabinete de Ministros UAC14 Unidad Atención Ciudadana Nro. 14 Jefatura de Gabinete de Ministros UAC15 Unidad Atención Ciudadana Nro. 15 Jefatura de Gabinete de Ministros SSGCOM SS Gestión Comunal Jefatura de Gabinete de Ministros DGARBO DG Arbolado Jefatura de Gabinete de Ministros DGEVYC DG Espacios Verdes y Cementerios Jefatura de Gabinete de Ministros DGCCT DG Competencias Comunales y Talleres Jefatura de Gabinete de Ministros DGOCME DG Obras Comunales y Mantenimiento Edilicio Jefatura de Gabinete de Ministros COMUNA1 Comuna Nro. 1 Jefatura de Gabinete de Ministros COMUNA2 Comuna Nro. 2 Jefatura de Gabinete de Ministros COMUNA3 Comuna Nro. 3 Jefatura de Gabinete de Ministros COMUNA4 Comuna Nro. 4 Jefatura de Gabinete de Ministros COMUNA5 Comuna Nro. 5 Jefatura de Gabinete de Ministros COMUNA6 Comuna Nro. 6 Jefatura de Gabinete de Ministros COMUNA7 Comuna Nro. 7 Jefatura de Gabinete de Ministros COMUNA8 Comuna Nro. 8 Jefatura de Gabinete de Ministros COMUNA9 Comuna Nro. 9 Jefatura de Gabinete de Ministros COMUNA10 Comuna Nro. 10 Jefatura de Gabinete de Ministros COMUNA11 Comuna Nro. 11 Jefatura de Gabinete de Ministros COMUNA12 Comuna Nro. 12 Jefatura de Gabinete de Ministros COMUNA13 Comuna Nro. 13 Jefatura de Gabinete de Ministros COMUNA14 Comuna Nro. 14 Jefatura de Gabinete de Ministros COMUNA15 Comuna Nro. 15 Jefatura de Gabinete de Ministros

ASINF Agencia de Sistemas de Información (ASI) Ley Nº 2.689 Totalidad de la Jurisdicción u organismo Jefatura de Gabinete de Ministros DGGEDOC Dirección General Gestión Documental Jefatura de Gabinete de Ministros DGEADM Dirección General Eficiencia Administrativa Jefatura de Gabinete de Ministros SSGMO SS Gestión de la Movilidad Unidad Subsecretaría **Jefatura de Gabinete de Ministros SECT Secretaría de Transformación Cultural (Por Art. 11 de la Resolución Conjunta N° 20-MJGGC-MHFGC/2020, BOCBA N° 5873 del día 20/05/2020, se incorpora a la Secretaria de Transformación Cultural al listado de áreas consideradas esenciales).**

Además en sus considerandos dice como justificación " Que, por la citada actuación, tramita la Licitación Pública N°2051-0320-LPU20, mediante el sistema Buenos Aires Compras (B.A.C.), tendiente a la adquisición de un "Servicio de Catering" a los fines de ser dispuestos en los eventos y reuniones, en cumplimiento de los objetivos de las Direcciones Generales "Cultura del Servicio Público ", "Innovación en Transformación Cultural ", y del "Instituto Superior de la Carrera ", pertenecientes a la Secretaría de Transformación Cultural"(SECTC) dependiente de la Jefatura de Gabinete de Ministros del Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires; Que, mediante Resolución N° 31/SECTC/19, esta Secretaría adjudicó la mentada contratación a la firma BAIRES CATERING S.A. (CUIT 30-71610921-2), por una suma total de Pesos cuatro millones trescientos ochenta y tres mil cuatrocientos veintiuno con 70/100 ($ 4.383.421,70); Que, mediante la Orden de Compra N° 2051-0027-OCA20 se perfeccionó el contrato correspondiente a la firma mencionada en el párrafo precedente, cuyo vencimiento está previsto para el día 26 de enero de 2021; Que, así las cosas, con el objetivo de extender la prestación detallada, a los fines de alcanzar un óptimo desarrollo en la gestión del servicio contratado" .

No se hace referencia a la emergencia por el COVID-19, se deja constancia que toda la ampliación fue imputada a la Actividad Emergencia COVID-19 salud. En la respuesta a la nota de esta Auditoría, la Jefatura de Gabinete cuando informó las compras realizadas en el marco COVID no incluyó la ampliación, ni su importe.

La ampliación de la Orden de Compra se recepciona entre el 14/05 y el 21/05.

El lugar de recepción en su totalidad del objeto de la contratación, es en Uspallata 3160 según remitos, mientras que según PRD es en la SEC. TRANSF.CULT, IGUAZU 341, CABA. Se trató de 13 entregas.

Los firmantes de los PRD fueron los siguientes:

| 1ª Firma PRD Firma de Responsable Dependencia Receptoría | 2ª Firma PRD Firma Receptor Repartición Usuario | Cantidad | Cargo 1 firma | Cargo 2 firma |
|---|---|---|---|---|
| Lehmann María | Pensotti Carolina | 6 | Asesora | Directora General DG Cultura del Servicio Público |
| Canaparo Jessica | Ehul Fátima | 7 | Asesora | Directora General de Innovación en Transformación Cultural |
| | **Total** | **13** | | |

Fuente: Elaboración Propia

El monto de la ampliación según Resolución-2020-60-GCABA-SECTC del 7/05/2020 es de un 50%, equivalente a la suma de pesos dos millones ciento noventa y un mil setecientos diez con 85/100 ($2.191.710,85).

De acuerdo al Art. 119 inc. I) de la ley N° 2095, la ampliación no puede superar el 50% de la contratación original.

Sin embargo, las entregas efectuadas suman $ 4.295.634,05.

El detalle de las entregas por renglón es:

| Renglón | Cantidad | Monto |
|---|---|---|
| 1 | 1112 | 228.960,80 |
| **2** | 1110 | 242.757,00 |
| **7** | 13420 | 3.823.916,25 |
| **TOTAL** | **15642** | **4.295.634,05** |

Fuente: Elaboración Propia

Las entregas superan el tope del 50 % según el artículo Nº 119, inciso I) de la Ley Nº 2.095 y su reglamentación establecen que *"…En los casos en que resulte imprescindible para el organismo contratante el aumento o la disminución podrán exceder el veinte por ciento (20%), y se deberá requerir la conformidad del co-contratante. Si ésta no fuera aceptada, no generará ningún tipo de responsabilidad al proveedor ni será pasible de ningún tipo de penalidad o sanción. En ningún caso las ampliaciones o disminuciones podrán exceder del cincuenta por ciento (50%) del monto total del contrato, aun con consentimiento del co-contratante."*

La imputación de los $ 4.295.634,05 fue a la Unidad Ejecutora 7309.Secretaría de Transformación Cultural, el programa 105.Función Pública y actividad 20103. Emergencia Covid 19 Salud.

En el Anexo II del presente informe, consta el detalle de las Órdenes de Compras y Remitos que involucraron la ampliación

- **6.5.2.- Cajas Chicas Especiales**

  - ✓ **2.1 2020-24840991-GCABA- SECTOP**

  - ✓ **2.2 2020-11536655-GCABA-SECTOP**

## CAJA CHICA ESPECIAL

**Caja Chica Especial "Servicio de traslado de pasajeros con COVID-19 en automóviles de alquiler con taxímetro - taxi"**

Por Resolución RESOL-2020-171-GCABA-SECTOP del 09/4/2020 del Secretario de la SECRETARIA TRANSPORTE Y OBRAS PUBLICAS MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE se aprueba dicha Caja.

La mencionada Resolución posteriormente fue reemplazada, mediante Resolución N° 289/SECTOP/2020 del 5/06/2020 que modificó los Términos y Condiciones (IF-2020-14825835-GCABA-SECTOP).

Asimismo, en octubre se volvió a modificar la Resolución precedente, a través de la RESOL-2020-460-GCABA-SECTOP del 02/10/2020 del Secretario SECRETARIA TRANSPORTE Y OBRAS PUBLICAS MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE.

A continuación, en el cuadro que se expone, se procedió a realizar un comparativo de las tres Resoluciones:

| ARTICULO | RESOL-2020-171-GCABA-SECTOP del 09/4/2020 | Resolución N° 289/SECTOP/2020 del 5/06/2020 | RESOL-2020-460-GCABA-SECTOP del 02/10/2020 |
|---|---|---|---|
| **1 - OBJETO** | L**a presente CONVOCATORIA es organizada por el Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires (en adelante GCABA) ante la necesidad de asegurar los traslados de las personas que resulten afectadas desde la Unidades Febriles de Urgencia (UFUS) que el GCBA ha creado hasta el lugar donde deban cumplir el aislamiento y recuperación, conforme lo determine la autoridad sanitaria. Dicha necesidad requiere la rápida implementación de acciones tendientes al fortalecimiento del sistema de logística de traslado de las personas afectadas por la enfermedad.**<br>Por ello se ha considerado apropiado implementar el programa "Servicio de traslado de pasajeros con COVID-19 en automóviles de alquiler con taxímetro – taxis" mediante el cual se cuente con una flota de taxistas dedicados exclusivamente a **realizar viajes en la ruta que comprende la Unidad Febril de Urgencia (UFU)- HOTEL – LAVADERO - VUELTA A LA UFU o el recorrido que disponga la Autoridad del GCABA, no pudiendo levantar pasajeros de la calle.**<br>Este programa permitirá al mismo tiempo, colaborar en la atención de un sector claramente afectado ante la falta de usuarios que deban realizar un viaje (como el de los taxistas), asegurando una determinada cantidad de viajes a conductores y/o titulares del servicio seleccionados conforme los términos y condiciones del programa y, además, garantizar los traslados necesarios para la logística y medidas de prevención y sanidad que el Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires (GCABA) está tomando en pos de garantizar una correcta y plena prestación de los servicios de salud de la Ciudad a todos los vecinos.<br>La presente CONVOCATORIA se desarrolla en el marco de la emergencia sanitaria declarada por el Gobierno Nacional y por el Gobierno de la Ciudad a los fines de atender y adoptar las medidas necesarias para prevenir y reducir el riesgo de propagación del contagio en virtud de la pandemia declarada por la Organización Mundial de la Salud (OMS) en relación al coronavirus COVID-19, y se rige por los términos y condiciones que se establecen a continuación (en adelante, los "TÉRMINOS"). | **La presente CONVOCATORIA es organizada por el Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires (en adelante GCABA) ante la necesidad de asegurar los traslados de las personas que puedan resultar afectadas por el COVID-19, a fin de fortalecer el sistema de logística de traslado de acuerdo a las necesidades sanitarias.**<br>Por ello se ha considerado apropiado implementar el programa "Servicio de traslado de pasajeros con COVID-19 en automóviles de alquiler con taxímetro – taxis" mediante el cual se cuente con una flota de taxistas dedicados exclusivamente **a realizar los viajes y recorridos que dispongan las Autoridades del GCABA, no pudiendo levantar pasajeros de la calle.**<br>Este programa permitirá colaborar en la atención de un sector claramente afectado ante la falta de usuarios que deban realizar un viaje (como el de los taxistas), asegurando una determinada cantidad de viajes a conductores y/o titulares del servicio seleccionados conforme los términos y condiciones del programa y, además, garantizar los traslados necesarios para la logística y medidas de prevención y sanidad que el Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires (GCABA) está tomando en pos de garantizar una correcta y plena prestación de los servicios de salud de la Ciudad a todos los vecinos.<br>La presente CONVOCATORIA se desarrolla en el marco de la emergencia sanitaria declarada por el Gobierno Nacional y por el Gobierno de la Ciudad a los fines de atender y adoptar las medidas necesarias para prevenir y reducir el riesgo de propagación del contagio en virtud de la pandemia declarada por la Organización Mundial de la Salud (OMS) en relación al coronavirus COVID-19, y se rige por los términos y condiciones que se establecen a continuación (en adelante, los "TÉRMINOS"). | La presente CONVOCATORIA es organizada por el Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires (en adelante GCABA) ante la necesidad de asegurar los traslados de las personas que puedan resultar afectadas por el COVID-19, a fin de fortalecer el sistema de logística de traslado de acuerdo a las necesidades sanitarias.<br>Por ello se ha considerado apropiado implementar el programa "Servicio de traslado de pasajeros con COVID-19 en automóviles de alquiler con taxímetro – taxis" mediante el cual se cuente con una flota de taxistas dedicados exclusivamente a realizar los viajes y recorridos que dispongan las Autoridades del GCABA, no pudiendo levantar pasajeros de la calle.<br>Este programa permitirá colaborar en la atención de un sector claramente afectado ante la falta de usuarios que deban realizar un viaje (como el de los taxistas), asegurando una determinada cantidad de viajes a conductores y/o titulares del servicio seleccionados conforme los términos y condiciones del programa y, además, garantizar los traslados necesarios para la logística y medidas de prevención y sanidad que el Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires (GCABA) está tomando en pos de garantizar una correcta y plena prestación de los servicios de salud de la Ciudad a todos los vecinos.<br>La presente CONVOCATORIA se desarrolla en el marco de la emergencia sanitaria declarada por el Gobierno Nacional y por el Gobierno de la Ciudad a los fines de atender y adoptar las medidas necesarias para prevenir y reducir el riesgo de propagación del contagio en virtud de la pandemia declarada por la Organización Mundial de la Salud (OMS) en relación al coronavirus COVID-19, y se rige por los términos y condiciones que se establecen a continuación (en adelante, los "TÉRMINOS"). |

| ARTICULO | RESOL-2020-171-GCABA-SECTOP del 09/4/2020 | Resolución N° 289/SECTOP/2020 del 5/06/2020 | RESOL-2020-460-GCABA-SECTOP del 02/10/2020 |
|---|---|---|---|
| 2 - DESTINATARIOS | Podrán participar del presente programa los conductores de taxi (en adelante CONDUCTORES). El Código de Tránsito y Transporte de la Ciudad (aprobado por Ley N° 2.148 según texto consolidado por Ley N° 6.017) define al Conductor de Taxi como aquella "Persona habilitada para conducir unidades afectadas al transporte público de automóviles de alquiler con taxímetro. Estos pueden ser:<br>a) Titular de Licencia de Taxi. b) Conductor no Titular; autorizado por el Titular de la Licencia de Taxi, que posee relación laboral con el mismo. c) El cónyuge, los ascendientes y descendientes en línea directa en 1º grado y los hermanos del Titular de Licencia de Taxi, como trabajadores autónomos. d) Chofer integrante de una persona jurídica titular de la Licencia de Taxi, en los términos del artículo 27 de la Ley Nacional N° 20.744"<br>No podrán inscribirse las personas mayores a 50 años. Los interesados, además, no deben estar comprendidos en los grupos de riesgo que se detallan a continuación, conforme lo indica el Ministerio de Salud de la Nación y que se encuentran enunciados en la Decisión Administrativa Nacional N° 390/2020:<br>• Embarazadas.• Personas con enfermedades respiratorias crónica: enfermedad pulmonar obstructiva crónica [EPOC], enfisema congénito, displasia broncopulmonar, bronquiectasias, fibrosis quística y asma moderado o severo.• Personas con enfermedades cardíacas: insuficiencia cardíaca, enfermedad coronaria, valvulopatías y cardiopatías congénitas.• Personas con inmunodeficiencias.<br>• Personas con diabetes, insuficiencia renal crónica en diálisis o con expectativas de ingresar a diálisis en los siguientes SEIS (6) meses.<br>Por tal motivo, previo a comenzar la prestación del servicio, los CONDUCTORES seleccionados suscribirán una declaración jurada en la que manifiestan no estar comprendidos dentro de los grupos de riesgo, no haber viajado al exterior, no haber tenido contacto con personas que puedan haber sido afectadas por el COVID-19 (coronavirus) y no haber presentado ningún síntoma asociado a la enfermedad en los últimos CATORCE (14) días (fiebre, tos seca, dificultad para respirar y/o dolor de garganta). Los CONDUCTORES quedan a disposición del Ministerio de Salud para realizar análisis y chequeos en caso de ser necesario y que así se requiera.<br>Los titulares de la licencia deberán declarar con carácter de declaración jurada, contar con la constancia de inscripción en Administración Federal de Ingresos Públicos (AFIP) a fin de poder realizar las correspondientes facturas, debiendo acompañar además copia de la constancia del CBU donde surjan los datos necesarios para depositar el pago.<br>Para poder efectivizar el pago por el servicio prestado, dichas facturas deberán ser acompañadas con la mencionada constancia de inscripción (letra), con la Constatación de Comprobantes con CAE o CAI (según corresponda) y con la constancia de AGIP o constancia de excepción en caso de corresponder. La mencionada documentación deberá ser remitida al lugar y en el formato que disponga el GCABA.<br>El GCABA se reserva la facultad de corroborar, con las áreas correspondientes, la veracidad de los datos informados por los CONDUCTORES en la Declaración Jurada con la finalidad de otorgar la mayor seguridad al programa. En caso que los CONDUCTORES falseen total o parcialmente los datos que manifiestan, serán denunciados, en los términos del artículo 205 del Código Penal de la Nación.<br>Si los CONDUCTORES presentaren alguno de los síntomas compatibles con el COVID-19 (Coronavirus), se comprometen a informar, de manera inmediata, dicho evento al representante del GCABA a su cargo, cesar su actividad y retirarse de la presente iniciativa. | Podrán participar del presente programa los conductores de taxi (en adelante CONDUCTOR/CONDUCTORES). El Código de Tránsito y Transporte de la Ciudad (aprobado por Ley N° 2.148 según texto consolidado por Ley N° 6.017) define al Conductor de Taxi como aquella "Persona habilitada para conducir unidades afectadas al transporte público de automóviles de alquiler con taxímetro. Estos pueden ser:<br>a) Titular de Licencia de Taxi. b) Conductor no Titular; autorizado por el Titular de la Licencia de Taxi, que posee relación laboral con el mismo. c) El cónyuge, los ascendientes y descendientes en línea directa en 1º grado y los hermanos del Titular de Licencia de Taxi, como trabajadores autónomos. d) Chofer integrante de una persona jurídica titular de la Licencia de Taxi, en los términos del artículo 27 de la Ley Nacional N° 20.744"<br>No podrán inscribirse las personas mayores a 50 años. Los interesados, además, no deben estar comprendidos en los grupos de riesgo que se detallan a continuación, conforme lo indica el Ministerio de Salud de la Nación y que se encuentran enunciados en la Decisión Administrativa Nacional N° 390/2020:<br>● Embarazadas. ● Personas con enfermedades respiratorias crónica: enfermedad pulmonar obstructiva crónica [EPOC], enfisema congénito, displasia broncopulmonar, bronquiectasias, fibrosis quística y asma moderado o severo. ● Personas con enfermedades cardíacas: insuficiencia cardíaca, enfermedad coronaria, valvulopatías y cardiopatías congénitas. ● Personas con inmunodeficiencias. ● Personas con diabetes, insuficiencia renal crónica en diálisis o con expectativas de ingresar a diálisis en los siguientes SEIS (6) meses.<br>Por tal motivo, previo a comenzar la prestación del servicio, los CONDUCTORES seleccionados suscribirán una declaración jurada en la que manifiestan no estar comprendidos dentro de los grupos de riesgo, no haber viajado al exterior, no haber tenido contacto con personas que puedan haber sido afectadas por el COVID-19 (coronavirus) y no haber presentado ningún síntoma asociado a la enfermedad en los últimos CATORCE (14) días (fiebre, tos seca, dificultad para respirar y/o dolor de garganta, entre otros). Los CONDUCTORES quedan a disposición del Ministerio de Salud para realizar análisis y chequeos en caso de ser necesario y que así se requiera.<br>Los titulares de la licencia deberán declarar con carácter de declaración jurada, contar con la constancia de inscripción en Administración Federal de Ingresos Públicos (AFIP) a fin de poder realizar las correspondientes facturas, debiendo acompañar además copia de la constancia del CBU donde surjan los datos necesarios para depositar el pago.<br>Para poder efectivizar el pago por el servicio prestado, dichas facturas deberán ser acompañadas con la mencionada constancia de inscripción (letra), con la Constatación de Comprobantes con CAE o CAI (según corresponda) y con la constancia de AGIP o constancia de excepción en caso de corresponder. La mencionada documentación deberá ser remitida al lugar y en el formato que disponga el GCABA.<br>El GCABA se reserva la facultad de corroborar, con las áreas correspondientes, la veracidad de los datos informados por los CONDUCTORES en la Declaración Jurada con la finalidad de otorgar la mayor seguridad al programa. En caso que los CONDUCTORES falseen total o parcialmente los datos que manifiestan, serán denunciados, en los términos del artículo 205 del Código Penal de la Nación.<br>Si los CONDUCTORES presentaren alguno de los síntomas compatibles con el COVID-19 (Coronavirus), se comprometen a informar, de manera inmediata, dicho evento al representante del GCABA a su cargo, cesar su actividad y retirarse de la presente iniciativa. | Podrán participar del presente programa los conductores de taxi (en adelante CONDUCTOR/CONDUCTORES). El Código de Tránsito y Transporte de la Ciudad (aprobado por Ley N° 2.148 según texto consolidado por Ley N° 6.017) define al Conductor de Taxi como aquella "Persona habilitada para conducir unidades afectadas al transporte público de automóviles de alquiler con taxímetro. Estos pueden ser:<br>a) Titular de Licencia de Taxi. b) Conductor no Titular; autorizado por el Titular de la Licencia de Taxi, que posee relación laboral con el mismo. c) El cónyuge, los ascendientes y descendientes en línea directa en 1º grado y los hermanos del Titular de Licencia de Taxi, como trabajadores autónomos. d) Chofer integrante de una persona jurídica titular de la Licencia de Taxi, en los términos del artículo 27 de la Ley Nacional N° 20.744"<br>No podrán inscribirse las personas mayores a 50 años. Los interesados, además, no deben estar comprendidos en los grupos de riesgo que se detallan a continuación, conforme lo indica el Ministerio de Salud de la Nación y que se encuentran enunciados en la Decisión Administrativa Nacional N° 390/2020:<br>● Embarazadas. ● Personas con enfermedades respiratorias crónica: enfermedad pulmonar obstructiva crónica [EPOC], enfisema congénito, displasia broncopulmonar, bronquiectasias, fibrosis quística y asma moderado o severo. ● Personas con enfermedades cardíacas: insuficiencia cardíaca, enfermedad coronaria, valvulopatías y cardiopatías congénitas. ● Personas con inmunodeficiencias. ● Personas con diabetes, insuficiencia renal crónica en diálisis o con expectativas de ingresar a diálisis en los siguientes SEIS (6) meses.<br>Por tal motivo, previo a comenzar la prestación del servicio, los CONDUCTORES seleccionados suscribirán una declaración jurada en la que manifiestan no estar comprendidos dentro de los grupos de riesgo, no haber viajado al exterior, no haber tenido contacto con personas que puedan haber sido afectadas por el COVID-19 (coronavirus) y no haber presentado ningún síntoma asociado a la enfermedad en los últimos CATORCE (14) días (fiebre, tos seca, dificultad para respirar y/o dolor de garganta, entre otros). Los CONDUCTORES quedan a disposición del Ministerio de Salud para realizar análisis y chequeos en caso de ser necesario y que así se requiera.<br>Los titulares de la licencia deberán declarar con carácter de declaración jurada, contar con la constancia de inscripción en Administración Federal de Ingresos Públicos (AFIP) a fin de poder realizar las correspondientes facturas, debiendo acompañar además copia de la constancia del CBU donde surjan los datos necesarios para depositar el pago. Para poder efectivizar el pago por el servicio prestado, dichas facturas deberán ser acompañadas con la mencionada constancia de inscripción (letra), con la Constatación de Comprobantes con CAE o CAI (según corresponda) y con la constancia de AGIP o constancia de excepción en caso de corresponder. La mencionada documentación deberá ser remitida al lugar y en el formato que disponga el GCABA.<br>El GCABA se reserva la facultad de corroborar, con las áreas correspondientes, la veracidad de los datos informados por los CONDUCTORES en la Declaración Jurada con la finalidad de otorgar la mayor seguridad al programa. En caso que los CONDUCTORES falseen total o parcialmente los datos que manifiestan, serán denunciados, en los términos del artículo 205 del Código Penal de la Nación.<br>Si los CONDUCTORES presentaren alguno de los síntomas compatibles con el COVID-19 (Coronavirus), se comprometen a informar, de manera inmediata, dicho evento al representante del GCABA a su cargo, cesar su actividad y retirarse de la presente iniciativa. |

| ARTICULO | RESOL-2020-171-GCABA-SECTOP del 09/4/2020 | Resolución N° 289/SECTOP/2020 del 5/06/2020 | RESOL-2020-460-GCABA-SECTOP del 02/10/2020 |
|---|---|---|---|
| 3 - FORMAS DE PARTICIPACIÓN | El GCABA convocara a participar, a través de diversos medios de comunicación, de la App "BA TAXI" y comunicaciones con los sectores, a todos los interesados en prestar el servicio, informando las condiciones y términos en los que se prestara el mismo.<br>El proceso de selección se realizará a través de la aplicación móvil oficial de la Ciudad "BA TAXI", debiendo el interesado estar registrado en dicha aplicación.<br>Posteriormente se contactará directamente con cada uno de los CONDUCTORES a fin de detallar las condiciones de prestación del servicio, informando también cómo se organizarán las tareas y viajes a desarrollar.<br>Al no contar con la posibilidad de establecer una cantidad definitiva de servicios que se vayan a requerir, la cantidad de CONDUCTORES habilitados a participar dependerá de las necesidades del sistema de logística de traslado de las personas afectadas por la enfermedad, teniendo el GCABA la facultad de ampliar o reducir la flota de acuerdo a dichas necesidades. | El GCABA convocara a participar, a través de diversos medios de comunicación, de la App "BA TAXI" y comunicaciones con los sectores, a todos los interesados en prestar el servicio, informando las condiciones y términos en los que se prestara el mismo.<br>Se contactará directamente con cada uno de los CONDUCTORES a fin de detallar las condiciones de prestación del servicio, informando también cómo se organizarán las tareas y viajes a desarrollar.<br>Al no contar con la posibilidad de establecer una cantidad definitiva de servicios que se vayan a requerir, la cantidad de CONDUCTORES habilitados a participar dependerá de las necesidades del sistema de logística de traslado de las personas, teniendo el GCABA la facultad de ampliar o reducir la flota de acuerdo a dichas necesidades. | El GCABA convocara a participar, a través de diversos medios de comunicación, de la App "BA TAXI" y comunicaciones con los sectores, a todos los interesados en prestar el servicio, informando las condiciones y términos en los que se prestara el mismo.<br>Se contactará directamente con cada uno de los CONDUCTORES a fin de detallar las condiciones de prestación del servicio, informando también cómo se organizarán las tareas y viajes a desarrollar.<br>Al no contar con la posibilidad de establecer una cantidad definitiva de servicios que se vayan a requerir, la cantidad de CONDUCTORES habilitados a participar dependerá de las necesidades del sistema de logística de traslado de las personas, teniendo el GCABA la facultad de ampliar o reducir la flota de acuerdo a dichas necesidades. |
| 4 –CAPACITACIÓN – AISLAMIENTO Y DESINFECCIÓN | Una vez seleccionados los CONDUCTORES que cumplan con todos los requisitos, y en forma previa a comenzar con la prestación del servicio, estos deberán realizar una capacitación en la que se reforzarán contenidos y métodos de trabajo y se entregará la cartelería e insumos de protección personal necesarios como barbijos, entre otros. El lugar y la fecha de la capacitación será informada oportunamente por el GCABA a cada uno de los conductores seleccionados.<br>Por su parte, los vehículos utilizados deberán contar con un sistema de aislamiento interior especial, el cual se realizará en un centro determinado por el GCABA, quien también se hará cargo del costo de la colocación del mismo. Se deja constancia que dicho sistema no daña el auto y permite un total aislamiento entre la parte trasera, donde deberá viajar el pasajero, y la parte delantera. Además, cada vez que se finalice un viaje el vehículo debe pasar por un lavadero a fin de que se realicen las correspondientes tareas de lavado y desinfección siguiendo. Cabe destacar que ambos procedimientos se realizarán siguiendo los lineamientos e instrucciones brindadas por los especialistas del Ministerio de Salud del Gobierno de la Ciudad.<br>A fin de preservar la seguridad de los CONDUCTORES, el GCABA establecerá determinados procedimientos (entre los cuales se encuentra el sistema de aislamiento interior del vehículo y la entrega de insumos para la protección) que deberán cumplir al momento de realizarse cada uno de los viajes solicitados. | Una vez seleccionados los CONDUCTORES que cumplan con todos los requisitos, y en forma previa a comenzar con la prestación del servicio, estos deberán realizar una capacitación en la que se reforzarán contenidos y métodos de trabajo y se entregará la cartelería e insumos de protección personal necesarios como barbijos, entre otros. El lugar y la fecha de la capacitación será informada oportunamente por el GCABA a cada uno de los conductores seleccionados.<br>Por su parte, los vehículos utilizados deberán contar con un sistema de aislamiento interior especial, el cual se realizará en un centro determinado por el GCABA, quien también se hará cargo del costo de la colocación del mismo. Se deja constancia que dicho sistema no daña el auto y permite un total aislamiento entre la parte trasera, donde deberá viajar el pasajero, y la parte delantera. Además, cada vez que se finalice un viaje el vehículo debe pasar por un lavadero a fin de que se realicen las correspondientes tareas de lavado y desinfección. Cabe destacar que ambos procedimientos se realizarán siguiendo los lineamientos e instrucciones brindadas por los especialistas del Ministerio de Salud del Gobierno de la Ciudad.<br>A fin de preservar la seguridad de los CONDUCTORES, el GCABA establecerá determinados procedimientos (entre los cuales se encuentra el sistema de aislamiento interior del vehículo y la entrega de insumos para la protección) que deberán cumplir al momento de realizarse cada uno de los viajes solicitados. | Una vez seleccionados los CONDUCTORES que cumplan con todos los requisitos, y en forma previa a comenzar con la prestación del servicio, estos deberán realizar una capacitación en la que se reforzarán contenidos y métodos de trabajo y se entregará la cartelería e insumos de protección personal necesarios como barbijos, entre otros. El lugar y la fecha de la capacitación será informada oportunamente por el GCABA a cada uno de los conductores seleccionados.<br>Por su parte, los vehículos utilizados deberán contar con un sistema de aislamiento interior especial, el cual se realizará en un centro determinado por el GCABA, quien también se hará cargo del costo de la colocación del mismo. Se deja constancia que dicho sistema no daña el auto y permite un total aislamiento entre la parte trasera, donde deberá viajar el pasajero, y la parte delantera. Además, cada vez que se finalice un viaje el vehículo debe pasar por un lavadero a fin de que se realicen las correspondientes tareas de lavado y desinfección. Cabe destacar que ambos procedimientos se realizarán siguiendo los lineamientos e instrucciones brindadas por los especialistas del Ministerio de Salud del Gobierno de la Ciudad.<br>A fin de preservar la seguridad de los CONDUCTORES, el GCABA establecerá determinados procedimientos (entre los cuales se encuentra el sistema de aislamiento interior del vehículo y la entrega de insumos para la protección) que deberán cumplir al momento de realizarse cada uno de los viajes solicitados. |

| ARTICULO | RESOL-2020-171-GCABA-SECTOP del 09/4/2020 | Resolución N° 289/SECTOP/2020 del 5/06/2020 | RESOL-2020-460-GCABA-SECTOP del 02/10/2020 |
|---|---|---|---|
| 5 – PLAZO | El presente programa se realiza por tres (3) meses, **pudiendo ser prorrogado conforme se desenvuelva la situación sanitaria y/o de conformidad con las necesidades del GCABA.**<br>Asimismo, el GCABA se reserva el derecho de poder revocar y dejar sin efecto la presente CONVOCATORIA e iniciativa en cualquier momento, lo cual será debidamente notificado a los CONDUCTORES, debiendo pagar el proporcional por los días que efectivamente hayan prestado el servicio.<br>Por su parte, el CONDUCTOR se reserva el derecho de poder dejar de participar de la CONVOCATORIA, debiendo notificar formalmente el día que dejara de prestar servicios al GCABA con una antelación mínima de cuarenta y ocho (48) horas. La notificación deberá realizarse formalmente mediante nota suscripta por el autorizado enviada al correo electrónico bataxi@buenosaires.gob.ar, debiendo consignar expresamente la fecha en la que se dejara de prestar el servicio, siendo el día anterior al informado el último que se tomará para realizar el cálculo sobre el trabajo efectivamente realizado para el pago correspondiente. Sin perjuicio de la obligación que tiene el CONDUCTOR de notificar formalmente por correo electrónico, deberá avisar con la misma antelación vía telefónica a la Central de Despacho a fin de que esta organice las tareas de logística necesaria para cubrir las necesidades. | El presente programa se realiza por tres (3) meses. **Una vez vencido dicho plazo, y en caso de que el GCABA no disponga lo contrario, el mismo será prorrogado en forma automática por un (1) mes, debiendo tener en cuenta la evolución de la situación sanitaria y/o las necesidades del sistema de logística de traslados en la Ciudad.**<br>Asimismo, el GCABA se reserva el derecho de poder revocar y dejar sin efecto la presente CONVOCATORIA e iniciativa en cualquier momento, lo cual será debidamente notificado a los CONDUCTORES, debiendo pagar el proporcional por los días que efectivamente hayan prestado el servicio.<br>**Sin perjuicio del mantenimiento de la CONVOCATORIA, el GCABA podrá dejar sin efecto la participación de los CONDUCTORES antes de la finalización del plazo establecido en los presentes TÉRMINOS, debiendo notificar dicha situación al CONDUCTOR, pagando el proporcional correspondiente por los días que haya prestado el servicio, lo que no generará derecho a reclamo alguno, ni tampoco ningún derecho indemnizatorio ni expectativa económica que exceda lo correspondiente a las jornadas en las que haya prestado el servicio**.<br>Por su parte, el CONDUCTOR se reserva el derecho de poder dejar de participar de la CONVOCATORIA, debiendo notificar formalmente el día que dejara de prestar servicios al GCABA con una antelación mínima de cuarenta y ocho (48) horas. La notificación deberá realizarse formalmente mediante nota suscripta por el autorizado enviada al correo electrónico bataxi@buenosaires.gob.ar, debiendo consignar expresamente la fecha en la que se dejara de prestar el servicio, siendo el día anterior al informado el último que se tomará para realizar el cálculo sobre el trabajo efectivamente realizado para el pago correspondiente. Sin perjuicio de la obligación que tiene el CONDUCTOR de notificar formalmente por correo electrónico, deberá avisar con la misma antelación vía telefónica a la Central de Despacho a fin de que esta organice las tareas de logística necesaria para cubrir las necesidades. | El presente programa tendrá una vigencia de (3) meses desde la suscripción de los presentes. Una vez vencido dicho plazo, y en caso de que el GCABA no disponga lo contrario, el mismo será prorrogado en forma automática por un (1) mes, debiendo tener en cuenta la evolución de la situación sanitaria y/o las necesidades del sistema de logística de traslados en la Ciudad.<br>Asimismo, el GCABA se reserva el derecho de poder revocar y dejar sin efecto la presente CONVOCATORIA e iniciativa en cualquier momento, lo cual será debidamente notificado a los CONDUCTORES, debiendo pagar el proporcional por los días que efectivamente hayan prestado el servicio.<br>Sin perjuicio del mantenimiento de la CONVOCATORIA, el GCABA podrá dejar sin efecto la participación de los CONDUCTORES antes de la finalización del plazo establecido en los presentes TÉRMINOS, debiendo notificar dicha situación al CONDUCTOR, pagando el proporcional correspondiente por los días que haya prestado el servicio, lo que no generará derecho a reclamo alguno, ni tampoco ningún derecho indemnizatorio ni expectativa económica que exceda lo correspondiente a las jornadas en las que haya prestado el servicio.<br>Por su parte, el CONDUCTOR se reserva el derecho de poder dejar de participar de la CONVOCATORIA, debiendo notificar formalmente el día que dejara de prestar servicios al GCABA con una antelación mínima de cuarenta y ocho (48) horas. La notificación deberá realizarse formalmente mediante nota suscripta por el autorizado enviada al correo electrónico bataxi@buenosaires.gob.ar, debiendo consignar expresamente la fecha en la que se dejara de prestar el servicio, siendo el día anterior al informado el último que se tomará para realizar el cálculo sobre el trabajo efectivamente realizado para el pago correspondiente. Sin perjuicio de la obligación que tiene el CONDUCTOR de notificar formalmente por correo electrónico, deberá avisar con la misma antelación vía telefónica a la Central de Despacho a fin de que esta organice las tareas de logística necesaria para cubrir las necesidades. |

| ARTICULO | RESOL-2020-171-GCABA-SECTOP del 09/4/2020 | Resolución N° 289/SECTOP/2020 del 5/06/2020 | RESOL-2020-460-GCABA-SECTOP del 02/10/2020 |
|---|---|---|---|
| 6 - PRESTACIÓN DEL SERVICIO | El servicio se encuentra vinculado a logística y medidas de prevención y sanidad que el GCABA está tomando en pos de garantizar una correcta y plena prestación de los servicios de salud de la Ciudad a todos los vecinos. Dicho servicio será prestado por aproximadamente trescientos (300) taxistas, **quienes realizarán viajes pura y exclusivamente en la ruta que comprende la Unidad Febril de Urgencia (UFU) - HOTEL –LAVADERO - VUELTA A LA UFU o el recorrido que disponga la Autoridad del GCABA,** estando totalmente prohibido levantar pasajeros de la calle.<br>**A cada conductor se le asignará una UFU y quedará en constante comunicación con la Central de Despacho vía** telefónica para cualquier información que sea requerida.<br>Los CONDUCTORES trabajan 25 días al mes en una duración mínima de trabajo de ocho horas al día cualquiera fuese el turno cumplido, mañana, tarde o noche. La jornada diaria de trabajo podrá ser extendida a solicitud de la Autoridad del GCABA a fin de adecuar la prestación laboral a las particularidades y horarios de mayor demanda del servicio, no pudiendo exceder las 12 horas de trabajo diarias. **El conductor gozará de un franco semanal, luego de seis jornadas consecutivas de trabajo.** Asimismo, cada uno de los conductores dispondrá de 1 hora para almorzar y media hora para descansar por jornada laboral. El conductor será notificado cuando se finalice la necesidad del servicio, dependiendo de la actividad de la UFU.<br>En relación a la contraprestación por los servicios prestados por los CONDUCTORES que den cumplimiento con la jornada completa los 25 días al mes según lo establecido precedentemente, se abonará la suma de pesos sesenta mil ($ 60.000) por mes. En los casos en los que los CONDUCTORES no trabajen la cantidad de días establecidas en los TÉRMINOS, o no cumplan con el horario de la jornada completa, estos no tendrán derecho a cobrar el total, comprometiéndose el GCABA a abonar un proporcional por los días en los que debidamente hayan prestado el servicio. Solo por única vez, se le abonará un adelanto de pesos ocho mil ($ 8.000) a los CONDUCTORES, monto que será descontado al momento de realizar el pago mensual según las prestaciones realizadas.<br>Solo serán autorizados a prestar el servicio quienes cuenten con toda la documentación exigida en el TÍTULO DÉCIMO SEGUNDO "DEL SERVICIO DE TRANSPORTE PÚBLICO DE PASAJEROS EN AUTOMÓVILES DE ALQUILER CON TAXÍMETRO – TAXIS" del Código de Tránsito y Transporte (aprobado mediante Ley N° 2.148 según texto consolidado por Ley N° 6.017), lo que implica indefectiblemente que los el vehículo deberá mantener vigente los seguros exigidos en el artículo 12.3.6 del citado Código.<br>En relación a los pasajeros, cabe destacar que estos no podrán, por ninguna circunstancia, descender del taxi en otro lugar que no sea el hotel o destino al cual serán trasladados. Ante cualquier inconveniente en este sentido, el conductor debe comunicarse con la Central de Despacho. **El viaje no tendrá ningún costo para el o los pasajeros, siendo estos únicamente asignados y autorizados a subirse al vehículo por el representante de la UFU que así lo determine.** | El servicio se encuentra vinculado a logística de traslado y medidas de prevención y sanidad que el GCABA está tomando en pos de garantizar una correcta y plena prestación de los servicios de salud de la Ciudad a todos los vecinos. Dicho servicio será prestado por aproximadamente trescientos (300) taxistas, **quienes realizarán los viajes que le sean asignados por la central de despachos tanto en la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, como en el AMBA,** estando totalmente prohibido levantar pasajeros de la calle.<br>**Los CONDUCTORES deberán estar disponibles en el horario que le sea indicado y en la posición que la Autoridad del GCBA disponga, para que la central de despachos le pueda asignar estratégicamente los viajes. Asimismo, se podrá solicitar a los CONDUCTORES estar abocados a operativos específicos que puedan surgir en el marco de la crisis sanitaria, donde se tenga que trasladar sospechosos o afectados por el COVID-19.**<br>Los CONDUCTORES deberán estar a disposición de la Autoridad del GCABA como mínimo 25 días al mes en los horarios que disponga la Autoridad de Aplicación. El conductor será notificado cuando se finalice el servicio, dependiendo de las necesidades de la jornada. **El conductor podrá gozar de un franco semanal luego de seis jornadas consecutivas de haber prestado el servicio. Sin perjuicio de ello, el conductor podrá optar por prestar el servicio durante su día franco y cobrar lo que proporcionalmente corresponda. En los casos en los que la asignación de viajes y traslados o la necesidad de estar avocados a determinados operativos específicos implique que el CONDUCTOR preste el servicio por más de doce (12) horas en un día, y siempre y cuando el CONDUCTOR acepte y preste conformidad con ello, se le deberá abonar lo que proporcionalmente corresponda como extra por el servicio prestado. En estos casos, se podrá asignar las horas de trabajo de cada conductor de manera segmentada en el transcurso de las 24 horas del día.**<br>En relación a la contraprestación por los servicios prestados por los CONDUCTORES que den cumplimiento con la jornada completa según lo dispuesto por la Autoridad del GCABA los 25 días al mes de acuerdo a lo establecido precedentemente, se abonará la suma de pesos sesenta mil ($ 60.000) por mes. En los casos en los que los CONDUCTORES no presten el servicio la cantidad de días establecidas en los TÉRMINOS, o no cumplan con el horario de la jornada según lo solicitado por la Autoridad, estos no tendrán derecho a cobrar el total, debiendo el GCABA abonar un proporcional por los días en los que debidamente hayan prestado el servicio. Solo por única vez, se le abonará un adelanto de pesos ocho mil ($ 8.000) a los CONDUCTORES, monto que será descontado al momento de realizar el primer pago mensual según las prestaciones realizadas.<br>Solo serán autorizados a prestar el servicio quienes cuenten con toda la documentación exigida en el TÍTULO DÉCIMO SEGUNDO "DEL SERVICIO DE TRANSPORTE PÚBLICO DE PASAJEROS EN AUTOMÓVILES DE ALQUILER CON TAXÍMETRO – TAXIS" del Código de Tránsito y Transporte (aprobado mediante Ley N° 2.148 según texto consolidado por Ley N° 6.017), lo que implica indefectiblemente que el vehículo deberá mantener vigente los seguros exigidos en el artículo 12.3.6 del citado Código.<br>En relación a los pasajeros, cabe destacar que estos no podrán, por ninguna circunstancia, descender del taxi en otro lugar que no sea el destino al cual deban ser trasladados. Ante cualquier inconveniente en este sentido, el conductor debe comunicarse con la Central de Despacho. **El viaje no tendrá ningún costo para el o los pasajeros, siendo estos únicamente asignados y autorizados a subirse al vehículo por el representante del GCABA que así lo determine.** | El servicio se encuentra vinculado a logística de traslado y medidas de prevención y sanidad que el GCABA está tomando en pos de garantizar una correcta y plena prestación de los servicios de salud de la Ciudad a todos los vecinos. Dicho servicio será prestado por aproximadamente trescientos (300) taxistas, quienes realizarán los viajes que le sean asignados por la central de despachos tanto en la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, como en el AMBA, estando totalmente prohibido levantar pasajeros de la calle.<br>Los CONDUCTORES deberán estar disponibles en el horario que le sea indicado y en la posición que la Autoridad del GCBA disponga, para que la central de despachos le pueda asignar estratégicamente los viajes. Asimismo, se podrá solicitar a los CONDUCTORES estar abocados a operativos específicos que puedan surgir en el marco de la crisis sanitaria, donde se tenga que trasladar sospechosos o afectados por el COVID-19.<br>Los CONDUCTORES deberán estar a disposición de la Autoridad del GCABA como mínimo 25 días al mes en los horarios que disponga la Autoridad de Aplicación. El conductor será notificado cuando se finalice el servicio, dependiendo de las necesidades de la jornada. El conductor podrá gozar de un franco semanal luego de seis jornadas consecutivas de haber prestado el servicio. Sin perjuicio de ello, el conductor podrá optar por prestar el servicio durante su día franco y cobrar lo que proporcionalmente corresponda. En los casos en los que la asignación de viajes y traslados o la necesidad de estar avocados a determinados operativos específicos implique que el CONDUCTOR preste el servicio por más de doce (12) horas en un día, y siempre y cuando el CONDUCTOR acepte y preste conformidad con ello, se le deberá abonar lo que proporcionalmente corresponda como extra por el servicio prestado. En estos casos, se podrá asignar las horas de trabajo de cada conductor de manera segmentada en el transcurso de las 24 horas del día.<br>En relación a la contraprestación por los servicios prestados por los CONDUCTORES que den cumplimiento con la jornada completa según lo dispuesto por la Autoridad del GCABA los 25 días al mes de acuerdo a lo establecido precedentemente, se abonará la suma de pesos sesenta mil ($ 60.000) por mes. En los casos en los que los CONDUCTORES no presten el servicio la cantidad de días establecidas en los TÉRMINOS, o no cumplan con el horario de la jornada según lo solicitado por la Autoridad, estos no tendrán derecho a cobrar el total, debiendo el GCABA abonar un proporcional por los días en los que debidamente hayan prestado el servicio. Solo por única vez, se le abonará un adelanto de pesos ocho mil ($ 8.000) a los CONDUCTORES, monto que será descontado al momento de realizar el primer pago mensual según las prestaciones realizadas. Solo serán autorizados a prestar el servicio quienes cuenten con toda la documentación exigida en el TÍTULO DÉCIMO SEGUNDO "DEL SERVICIO DE TRANSPORTE PÚBLICO DE PASAJEROS EN AUTOMÓVILES DE ALQUILER CON TAXÍMETRO – TAXIS" del Código de Tránsito y Transporte (aprobado mediante Ley N° 2.148 según texto consolidado por Ley N° 6.017), lo que implica indefectiblemente que el vehículo deberá mantener vigente los seguros exigidos en el artículo 12.3.6 del citado Código.<br>En relación a los pasajeros, cabe destacar que estos no podrán, por ninguna circunstancia, descender del taxi en otro lugar que no sea el destino al cual deban ser trasladados. Ante cualquier inconveniente en este sentido, el conductor debe comunicarse con la Central de Despacho. El viaje no tendrá ningún costo para el o los pasajeros, siendo estos únicamente asignados y autorizados a subirse al vehículo por el representante del GCABA que así lo determine. |

| ARTICULO | RESOL-2020-171-GCABA-SECTOP del 09/4/2020 | Resolución N° 289/SECTOP/2020 del 5/06/2020 | RESOL-2020-460-GCABA-SECTOP del 02/10/2020 |
|---|---|---|---|
| 7 – OBLIGACIONES DEL CONDUCTOR | Sin perjuicio del resto de las obligaciones que surjan de los presentes, el conductor autorizado a prestar el servicio, mediante la firma y aceptación de los TÉRMINOS y la declaración jurada, se compromete a lo siguiente:<br>Realizar cada uno de los viajes que **le asigne el responsable o la autoridad de la UFU** para la cual preste servicio, debiendo estar en constante comunicación con la Central de Despacho vía telefónica para cualquier información que sea requerida.<br>Cada vez que finalice un viaje con un pasajero, antes de volver a la **UFU** a realizar otro traslado, el vehículo debe pasar por el lugar establecido por la Autoridad para que se realice el lavado y la desinfección del mismo. El conductor no podrá volver a la UFU a llevar otro pasajero sin antes haber realizado la desinfección correspondiente en el lavadero autorizado por el GCABA.<br>No utilizar el vehículo adaptado con el sistema de aislamiento para realizar viajes con pasajeros fuera del sistema solicitado.<br>Asumir a su exclusivo costo, liberando de cualquier tipo de responsabilidad al GCABA, los gastos por combustible que sea utilizado para la prestación del servicio, quedando estos a cargo del conductor y/o dueño del vehículo, así como también cualquier problema mecánico que pudiera tener, debiendo el conductor informar dicha situación al GCABA ni bien tome conocimiento del mismo. El GCABA tampoco se hará cargo de los gastos de limpieza y desinfección del vehículo por fuera de la cabina de los pasajeros, siendo estos a cargo del CONDUCTOR.<br>A notificar formalmente, con una antelación mínima de cuarenta y ocho (48) horas mediante nota enviada al correo electrónico bataxi@buenosaires.gob.ar, su decisión de dejar de participar en la presente CONVOCATORIA; debiendo, además, poner en conocimiento de la Central de Despacho vía telefónica dicha situación. | Sin perjuicio del resto de las obligaciones que surjan de los presentes, el conductor autorizado a prestar el servicio, mediante la firma y aceptación de los TÉRMINOS y la declaración jurada, se compromete a lo siguiente:<br>● Realizar cada uno de los viajes que **le asigne la Central de Despachos,** debiendo estar en constante comunicación con la misma vía telefónica para cualquier información que sea requerida.<br>● Estar disponibles para ser asignados a operativos específicos de traslado en el marco de la crisis sanitaria.<br>● Cada vez que finalice un viaje con un pasajero, antes de volver a estar disponible para realizar otro traslado, el vehículo debe pasar por el lugar establecido por la Autoridad para que se realice el lavado y la desinfección del mismo. El conductor no podrá volver a realizar otro traslado sin antes haber realizado la desinfección correspondiente en el lavadero autorizado por el GCABA.<br>● No utilizar el vehículo adaptado con el sistema de aislamiento para realizar viajes con pasajeros fuera del sistema solicitado.<br>● Asumir a su exclusivo costo, liberando de cualquier tipo de responsabilidad al GCABA, por combustible que sea utilizado para la prestación del servicio, quedando estos a cargo del conductor y/o dueño del vehículo, así como también cualquier problema mecánico que pudiera tener, debiendo el conductor informar dicha situación al GCABA ni bien tome conocimiento del mismo. El GCABA tampoco se hará cargo de los gastos de limpieza y desinfección del vehículo por fuera de la cabina de los pasajeros, siendo estos a cargo del CONDUCTOR.<br>● A notificar formalmente, con una antelación mínima de cuarenta y ocho (48) horas mediante nota enviada al correo electrónico bataxi@buenosaires.gob.ar, su decisión de dejar de participar en la presente CONVOCATORIA; debiendo, además, poner en conocimiento de la Central de Despacho vía telefónica dicha situación. | Sin perjuicio del resto de las obligaciones que surjan de los presentes, el conductor autorizado a prestar el servicio, mediante la firma y aceptación de los TÉRMINOS y la declaración jurada, se compromete a lo siguiente:<br>Realizar cada uno de los viajes que le asigne la Central de Despachos, debiendo estar en constante comunicación con la misma vía telefónica para cualquier información que sea requerida.<br>Estar disponibles para ser asignados a operativos específicos de traslado en el marco de la crisis sanitaria.<br>Cada vez que finalice un viaje con un pasajero, antes de volver a estar disponible para realizar otro traslado, el vehículo debe pasar por el lugar establecido por la Autoridad para que se realice el lavado y la desinfección del mismo. El conductor no podrá volver a realizar otro traslado sin antes haber realizado la desinfección correspondiente en el lavadero autorizado por el GCABA.<br>No utilizar el vehículo adaptado con el sistema de aislamiento para realizar viajes con pasajeros fuera del sistema solicitado.<br>Asumir a su exclusivo costo, liberando de cualquier tipo de responsabilidad al GCABA, por combustible que sea utilizado para la prestación del servicio, quedando estos a cargo del conductor y/o dueño del vehículo, así como también cualquier problema mecánico que pudiera tener, debiendo el conductor informar dicha situación al GCABA ni bien tome conocimiento del mismo. El GCABA tampoco se hará cargo de los gastos de limpieza y desinfección del vehículo por fuera de la cabina de los pasajeros, siendo estos a cargo del CONDUCTOR.<br>A notificar formalmente, con una antelación mínima de cuarenta y ocho (48) horas mediante nota enviada al correo electrónico bataxi@buenosaires.gob.ar, su decisión de dejar de participar en la presente CONVOCATORIA; debiendo, además, poner en conocimiento de la Central de Despacho vía telefónica dicha situación. |

| ARTICULO | RESOL-2020-171-GCABA-SECTOP del 09/4/2020 | Resolución N° 289/SECTOP/2020 del 5/06/2020 | RESOL-2020-460-GCABA-SECTOP del 02/10/2020 |
|---|---|---|---|
| 8- EXCLUSIÓN DE RESPONSABILIDAD | Los CONDUCTORES deciden de manera libre e informada participar y formar parte de la presente iniciativa.<br>El GCABA no se encuentra obligado por ningún tipo de relación laboral con los CONDUCTORES.<br>Queda debidamente entendido que el GCABA no asumirá responsabilidad alguna y estará desligado, de todo conflicto o litigio que eventualmente se generare por cuestiones de índole laboral con el CONDUCTOR por cuestiones vinculadas a la prestación del servicio y las obligaciones a su cargo en el marco de los presentes TÉRMINOS. Igual criterio se hace extensivo a las obligaciones previsionales e impositivas que recaigan sobre el CONDUCTOR.<br>En este sentido, los CONDUCTORES manifiestan expresamente que no los une vínculo laboral alguno con el GCABA, y que no tienen ninguna expectativa ni promesa de ser contratados ni como personal de planta permanente o transitoria, ni a través de ninguna otra modalidad contractual.<br>El GCABA no se responsabiliza por ningún daño personal y/o material y/o pérdida (directa, indirecta y/o consecuente) ocasionada a los CONDUCTORES y/o a terceras personas, con motivo o en ocasión de su participación en la presente CONVOCATORIA.<br>Los CONDUCTORES eximen expresamente al GCABA de toda responsabilidad ocasionada por cualquier daño o perjuicio sufrido por estos, proveniente del caso fortuito o fuerza mayor, hechos de terceros y/o cualquier responsabilidad que no resultare imputable en forma directa o indirecta.<br>Durante la vigencia del presente, el CONDUCTOR tendrá a su cargo la responsabilidad civil por los daños o perjuicios que ocasionare a personas o cosas con su accionar, por el de sus dependientes, derivados de la prestación y uso del servicio debiendo mantener indemne al GCABA de cualquier demanda que éste recibiere por dicho motivo.<br>Cualquier incumplimiento a las disposiciones comprendidas dentro de los TÉRMINOS, no será imputable al GCABA, como así tampoco el contagio de COVID-19, **siendo pura y exclusivamente responsabilidad de los CONDUCTORES.** | Los CONDUCTORES deciden de manera libre e informada participar y formar parte de la presente iniciativa.<br>El GCABA no se encuentra obligado por ningún tipo de relación laboral con los CONDUCTORES.<br>Queda debidamente entendido que el GCABA no asumirá responsabilidad alguna y estará desligado, de todo conflicto o litigio que eventualmente se generare por cuestiones de índole laboral con el CONDUCTOR por cuestiones vinculadas a la prestación del servicio y las obligaciones a su cargo en el marco de los presentes TÉRMINOS. Igual criterio se hace extensivo a las obligaciones previsionales e impositivas que recaigan sobre el CONDUCTOR.<br>En este sentido, los CONDUCTORES manifiestan expresamente que no los une vínculo laboral alguno con el GCABA, y que no tienen ninguna expectativa ni promesa de ser contratados ni como personal de planta permanente o transitoria, ni a través de ninguna otra modalidad contractual.<br>El GCABA no se responsabiliza por ningún daño personal y/o material y/o pérdida (directa, indirecta y/o consecuente) ocasionada a los CONDUCTORES y/o a terceras personas, con motivo o en ocasión de su participación en la presente CONVOCATORIA.<br>Los CONDUCTORES eximen expresamente al GCABA de toda responsabilidad ocasionada por cualquier daño o perjuicio sufrido por estos, proveniente del caso fortuito o fuerza mayor, hechos de terceros y/o cualquier responsabilidad que no resultare imputable en forma directa o indirecta.<br>Durante la vigencia del presente, el CONDUCTOR tendrá a su cargo la responsabilidad civil por los daños o perjuicios que ocasionare a personas o cosas con su accionar, por el de sus dependientes, derivados de la prestación y uso del servicio debiendo mantener indemne al GCABA de cualquier demanda que éste recibiere por dicho motivo.<br>Cualquier incumplimiento a las disposiciones comprendidas dentro de los TÉRMINOS, no será imputable al GCABA, como así tampoco el contagio de COVID-19. | Los CONDUCTORES deciden de manera libre e informada participar y formar parte de la presente iniciativa.<br>El GCABA no se encuentra obligado por ningún tipo de relación laboral con los CONDUCTORES.<br>Queda debidamente entendido que el GCABA no asumirá responsabilidad alguna y estará desligado, de todo conflicto o litigio que eventualmente se generare por cuestiones de índole laboral con el CONDUCTOR por cuestiones vinculadas a la prestación del servicio y las obligaciones a su cargo en el marco de los presentes TÉRMINOS. Igual criterio se hace extensivo a las obligaciones previsionales e impositivas que recaigan sobre el CONDUCTOR.<br>En este sentido, los CONDUCTORES manifiestan expresamente que no los une vínculo laboral alguno con el GCABA, y que no tienen ninguna expectativa ni promesa de ser contratados ni como personal de planta permanente o transitoria, ni a través de ninguna otra modalidad contractual.<br>El GCABA no se responsabiliza por ningún daño personal y/o material y/o pérdida (directa, indirecta y/o consecuente) ocasionada a los CONDUCTORES y/o a terceras personas, con motivo o en ocasión de su participación en la presente CONVOCATORIA. Los CONDUCTORES eximen expresamente al GCABA de toda responsabilidad ocasionada por cualquier daño o perjuicio sufrido por estos, proveniente del caso fortuito o fuerza mayor, hechos de terceros y/o cualquier responsabilidad que no resultare imputable en forma directa o indirecta.<br>Durante la vigencia del presente, el CONDUCTOR tendrá a su cargo la responsabilidad civil por los daños o perjuicios que ocasionare a personas o cosas con su accionar, por el de sus dependientes, derivados de la prestación y uso del servicio debiendo mantener indemne al GCABA de cualquier demanda que éste recibiere por dicho motivo. Cualquier incumplimiento a las disposiciones comprendidas dentro de los TÉRMINOS, no será imputable al GCABA, como así tampoco el contagio de COVID-19. |
| 9 - ACEPTACIÓN | El simple hecho de participar en la presente CONVOCATORIA implica el conocimiento y aceptación de pleno derecho de todas las condiciones contenidas en los presentes TÉRMINOS, como así también la aceptación de las modificaciones e interpretaciones que pudiera realizar **el ORGANIZADOR sobre los requisitos para ser voluntario,** la forma de participación y sobre cualquier cuestión prevista o no prevista en ellos, lo que no generará derecho a reclamo alguno, ni tampoco ningún derecho indemnizatorio ni expectativa económica.<br>Cualquier incumplimiento de los TÉRMINOS implicará la exclusión del CONDUCTOR del presente programa. | El simple hecho de participar en la presente CONVOCATORIA implica el conocimiento y aceptación de pleno derecho de todas las condiciones contenidas en los presentes TÉRMINOS, como así también la aceptación de las modificaciones e interpretaciones que pudiera realizar **el GCABA** s**obre los requisitos para ser CONDUCTOR**, la forma de participación y sobre cualquier cuestión prevista o no prevista en ellos, lo que no generará derecho a reclamo alguno, ni tampoco ningún derecho indemnizatorio ni expectativa económica.<br>Cualquier incumplimiento de los TÉRMINOS implicara la exclusión del CONDUCTOR del presente programa. | El simple hecho de participar en la presente CONVOCATORIA implica el conocimiento y aceptación de pleno derecho de todas las condiciones contenidas en los presentes TÉRMINOS, como así también la aceptación de las modificaciones e interpretaciones que pudiera realizar el GCABA sobre los requisitos para ser CONDUCTOR, la forma de participación y sobre cualquier cuestión prevista o no prevista en ellos, lo que no generará derecho a reclamo alguno, ni tampoco ningún derecho indemnizatorio ni expectativa económica.<br>Cualquier incumplimiento de los TÉRMINOS implicara la exclusión del CONDUCTOR del presente programa. |
| 10 – PRERROGATIVAS DEL GCABA | El GCABA determinará el criterio a aplicar en cualquier situación no prevista expresamente en los presentes TÉRMINOS, siendo la única entidad interpretativa de las mismas, reservándose los derechos para efectuar cualquier tipo de modificación en la realización del presente programa y de suspenderlo a su solo arbitrio, si así lo considera necesario, notificando dicha decisión a cada uno de los CONDUCTORES, no teniendo éstos derecho a realizar reclamo alguno por dicha situación. | El GCABA determinará el criterio a aplicar en cualquier situación no prevista expresamente en los presentes TÉRMINOS, siendo la única entidad interpretativa de las mismas, reservándose los derechos para efectuar cualquier tipo de modificación en la realización del presente programa y de suspenderlo a su solo arbitrio, si así lo considera necesario, notificando dicha decisión a cada uno de los CONDUCTORES, no teniendo éstos derecho a realizar reclamo alguno por dicha situación. | El GCABA determinará el criterio a aplicar en cualquier situación no prevista expresamente en los presentes TÉRMINOS, siendo la única entidad interpretativa de las mismas, reservándose los derechos para efectuar cualquier tipo de modificación en la realización del presente programa y de suspenderlo a su solo arbitrio, si así lo considera necesario, notificando dicha decisión a cada uno de los CONDUCTORES, no teniendo éstos derecho a realizar reclamo alguno por dicha situación. |

| ARTICULO | RESOL-2020-171-GCABA-SECTOP del 09/4/2020 | Resolución N° 289/SECTOP/2020 del 5/06/2020 | RESOL-2020-460-GCABA-SECTOP del 02/10/2020 |
|---|---|---|---|
| 11 - RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS | Los CONDUCTORES se comprometen a solucionar amigablemente con el GCABA las diferencias que se pudieran presentar sobre cualquier aspecto relativo a la interpretación y/o realización de las acciones derivadas de la presente. De no ser ello posible se someten a la competencia de los Tribunales en lo Contencioso Administrativo y Tributario de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, con renuncia expresa a cualquier otro fuero y/o jurisdicción que pudiere corresponderles. A los efectos de toda notificación judicial el GCABA, fija domicilio Legal en la Procuración General de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, Uruguay 458 – Departamento Oficios Judiciales y Cédulas." | Los CONDUCTORES se comprometen a solucionar amigablemente con el GCABA las diferencias que se pudieran presentar sobre cualquier aspecto relativo a la interpretación y/o realización de las acciones derivadas de la presente. De no ser ello posible se someten a la competencia de los Tribunales en lo Contencioso Administrativo y Tributario de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, con renuncia expresa a cualquier otro fuero y/o jurisdicción que pudiere corresponderles. A los efectos de toda notificación judicial el GCABA, fija domicilio Legal en la Procuración General de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, Uruguay N° 458 – Departamento Oficios Judiciales y Cédulas. | Los CONDUCTORES se comprometen a solucionar amigablemente con el GCABA las diferencias que se pudieran presentar sobre cualquier aspecto relativo a la interpretación y/o realización de las acciones derivadas de la presente. De no ser ello posible se someten a la competencia de los Tribunales en lo Contencioso Administrativo y Tributario de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, con renuncia expresa a cualquier otro fuero y/o jurisdicción que pudiere corresponderles. A los efectos de toda notificación judicial el GCABA, fija domicilio Legal en la Procuración General de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, Uruguay N° 458 – Departamento Oficios Judiciales y Cédulas. |

*Fuente: Elaboración Propia.*

*De la comparación realizada surge:*

- ✓ En cuanto al OBJETO La principal modificación de la Resolución del 09/04/2020 es que ya no consta la mención a la UFU (Unidades Febriles de Urgencia). Además, menciona a la ruta que comprende la Unidad Febril de Urgencia (UFU)- HOTEL – LAVADERO - VUELTA A LA UFU y ya no la menciona, sino menciona una Central de Despachos. Además, amplia la ruta a los viajes que le sean asignados por la central de despachos tanto en la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, como en el AMBA

- ✓ En cuanto al plazo en la resolución original, su prórroga queda a discreción de las necesidades. En las otras propone un mes de prórroga automático. También el GCABA podrá dejar sin efecto la participación de los CONDUCTORES antes de la finalización del plazo establecido en los presentes TÉRMINOS, debiendo notificar dicha situación al CONDUCTOR, pagando el proporcional correspondiente por los días que haya prestado el servicio, lo que no generará derecho a reclamo alguno, ni tampoco ningún derecho indemnizatorio ni expectativa económica que exceda lo correspondiente a las jornadas en las que haya prestado el servicio.

- ✓ En relación con la prestación del servicio incorpora que se podrá solicitar a los CONDUCTORES estar abocados a operativos específicos que puedan surgir en el marco de la crisis sanitaria, donde se tenga que trasladar sospechosos o afectados por el COVID-19. Además, incorpora que el CONDUCTOR preste el servicio por más de doce (12) horas en un día, y siempre y cuando el CONDUCTOR acepte y preste conformidad con ello, se le deberá abonar lo que proporcionalmente corresponda como extra por el servicio prestado. En estos casos, se podrá asignar las horas de trabajo de cada conductor de manera segmentada en el transcurso de las 24 horas del día.

A partir de lo expuesto, se procedió a analizar las cajas chicas especiales seleccionadas.

- ✓ **2.1 2020-24840991-GCABA- SECTOP**

- ✓ **2.2 2020-11536655-GCABA-SECTOP**

Se analizarán las dos cajas chicas especiales cuyo objeto era el Servicio de traslado de pasajeros con COVID-19 en automóviles de alquiler con taxímetro – taxi.

La caja chica especial tramitada por el Expediente N° 2020-24840991-GCABA- SECTOP fue por un importe de $ 54.000.000.-

Mientras que la realizada mediante Expediente N° 2020-11536655-GCABA-SECTOP cuyo objeto es igual a la anterior, fue por un importe de $ 26.000.000.-

El resumen de las dos cajas es el siguiente**:**

| **Norma aprobatoria Caja Especial: 2020-24840991-GCABA- SECTOP** | | |
|---|---|---|
| **Resolución N° 407- GCABA - MJGGC/2020 del 23/04/2020** ***CONSIDERANDO:***<br>*Que el monto solicitado asciende a la suma de* ***PESOS CINCUENTA Y CUATRO MILLONES ($ 54.000.000.-),*** *a depositarse por única vez y sin límite por comprobante, en los términos del Decreto Nº 491/18 y reglamentación, en tres (3) entregas parciales de PESOS DIECIOCHO MILLONES ($ 18.000.000.-) cada una, contra rendición del 50% o más de la suma entregada; Qué mediante Resolución N° 2344-GCABA-MHFGC/20 se exceptuó de los límites establecidos en el artículo 9° del Anexo II de la Resolución Nº 97/MEFGC/19, a fin que el titular de la Unidad de Organización receptora de los fondos, al momento de la rendición de cuentas pueda aprobar los gastos. Que* ***los gastos que se realicen serán imputados en los incisos 2 "Bienes de Consumo", 3 "Servicios No Personales" y 4 "Bienes de Uso"*** *en un todo de acuerdo al artículo 1º del Anexo II de la Resolución N° 97- MEFGC/19; Que por Resolución Nº 1998-GCABA-MHFGC/20 se fijó en la suma de PESOS SESENTA Y CINCO MILLONES ($ 65.000.000.-) el monto máximo de los fondos a asignar a esta Jefatura de Gabinete de Ministros durante el segundo trimestre del año en curso, en los términos establecidos en los artículo 9º del*<br>*Anexo del Decreto Nº 491/18;*<br>***RESUELVE***<br>*Artículo 1º.- Asígnese a la Secretaría de Transporte y Obras Públicas de esta Jefatura de Gabinete de Ministros, el monto de PESOS CINCUENTA Y CUATRO MILLONES ($ 54.000.000.-) en concepto de Caja Chica Especial "Servicio de traslado de pasajeros con COVID-19 en automóviles de alquiler con taxímetro – taxi", en los términos del Decreto Nº 491/18 y reglamentación, sin límite por comprobante, a depositarse en tres (3) entregas parciales de PESOS DIECIOCHO MILLONES ($ 18.000.000.-) cada una,*<br>*contra rendición del 50% o más de la suma entregada, cuya rendición no deberá exceder los 60 días contados desde la fecha de depósito de los fondos a fin de afrontar los gastos necesarios para implementar acciones tendientes al fortalecimiento del sistema de logística de traslado de las personas afectadas con COVID-19 desde la Unidades Febriles de Urgencia (UFUS) que el GCBA ha creado hasta el lugar donde deban cumplir el aislamiento y recuperación, conforme lo determine la autoridad sanitaria.*<br>*Artículo 2º.- Desígnese como responsables de la administración y rendición de los fondos otorgados por el artículo 1º al Sr. Sr. Juan José Méndez, DNI N° 26.735.689 y Carolina María Luchi, DNI N° 34.390.769; dejándose constancia que deberá cumplirse con la retención de los impuestos que correspondan según las normativas vigentes.*<br>*Artículo 3º.- Los fondos serán depositados en la Cuenta Nº 9.100/2, del Banco Ciudad de Buenos Aires, Sucursal Nº 12 correspondiente a la Secretaría de Transporte y Obras Públicas de esta Jefatura de Gabinete de Ministros, Beneficiario N° 2.103.*<br>*Artículo 4º.- Déjase establecido que al momento de la rendición de los fondos otorgados, no se requerirán las tres (3) ofertas del artículo 6º inc. g) del Anexo II de la Resolución Nº 97-MEFGC/2019.*<br>*Artículo 5º.- Comuníquese a la Secretaría de Transporte y Obras Públicas de esta Jefatura de Gabinete de Ministros y remítase para su intervención a la Dirección General de Contaduría del Ministerio de Hacienda y Finanzas. Cumplido, archívese* | | |
| **Norma aprobatoria Rendición** | **Rendición N°** | **Caja N° 1** |
| **RESOLUCIÓN 361 2020 SECRETARIA DE TRANSPORTE Y OBRAS PUBLICAS del 27/07/2020**<br>*RESUELVE*<br>*Artículo 1°.- Déjese sin efecto la Resolución N° 344 - GCABA - SECTOP/20 y sus planillas "Resumen de Comprobantes por Fecha" (IF-2020-17066730-GCABA- SECTOP) y "Resumen de Comprobantes por Imputación" (IF-2020-17066652-GCABA- SECTOP).*<br>*Artículo 2°.- Apruébase el gasto en concepto Rendición Parcial N° 1 de la Caja Chica Especial "Servicio de traslado de pasajeros con COVID-19 en automóviles de alquiler con taxímetro - taxi" correspondiente a la Secretaria de Transporte y Obras Públicas, dependiente de la Jefatura de Gabinete de Ministros por el monto de PESOS DOCE MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS TREINTA Y CINCO CON 00/100 -* ***($ 12.585.235,00.-)****, conforme al Anexo XI que contiene las planillas "****Resumen de Comprobantes por Fecha" (IF-2020-17752181-GCABA- SECTOP) y "Resumen de Comprobantes por Imputación" (IF-2020-17752259-GCABA- SECTOP),*** *según Disposición N° 26- DGCG/2019, que como tal forman parte integrante de la presente.* | 1 | 12.585.235,00 |

| | | |
|---|---|---|
| **RESOLUCIÓN 414 2020 SECRETARIA DE TRANSPORTE Y OBRAS PUBLICAS del 08/09/2020**<br>RESUELVE<br>*Artículo 1°.- Déjese sin efecto la Resolución N° 406 - GCABA - SECTOP/20 y sus planillas "Resumen de Comprobantes por Fecha" (IF-2020 -20673043-GCABA- SECTOP), "Resumen de Comprobantes por Imputación" (IF-2020-20673109-GCABA- SECTOP) y " Resumen de retenciones" (IF-2020 -20672984-GCABA-SECTOP).*<br>*Artículo 2°.- Apruébase el gasto en concepto Rendición Parcial N° 2 de la Caja Chica Especial "Servicio de traslado de pasajeros con COVID-19 en automóviles de alquiler con taxímetro - taxi" correspondiente a la Secretaria de Transporte y Obras Públicas, dependiente de la Jefatura de Gabinete de Ministros por el monto de PESOS QUINCE MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS QUINCE CON 00/100.-* ***($ 15.687.415),*** *conforme al Anexo XI que contiene las planillas "Resumen de Comprobantes por Fecha" (IF-2020 -21616941-GCABA-SECTOP),*<br>***"Resumen de Comprobantes por Imputación" (IF-2020-21616882-GCABA-SECTOP) y "Resumen de retenciones" (IF-2020 -21616985-GCABA-SECTOP),*** *según Disposición N° 26-DGCG/2019, que como tal forman parte integrante de la presente.* | 2 | 15.687.415,00 |
| **RESOLUCIÓN 519 2020 SECRETARIA DE TRANSPORTE Y OBRAS PUBLICAS del 16/11/2020**<br>RESUELVE<br>*Artículo 1°.- Déjese sin efecto la Resolución N° 508-GCABA-SECTOP/20 y sus planillas "Resumen de Comprobantes por Fecha" (IF-2020- 26607108-GCABA- SECTOP), "Resumen de Comprobantes por Imputación" (IF-2020-26607137-GCABA- SECTOP) y " Resumen de retenciones" (IF-2020-26607060-GCABA-SECTOP).*<br>*Artículo 2°.- Apruébase el gasto en concepto Rendición Final de la Caja Chica Especial "Servicio de traslado de pasajeros con COVID-19 en automóviles de alquiler con taxímetro - taxi" correspondiente a la Secretaria de Transporte y Obras Públicas, dependiente de la Jefatura de Gabinete de Ministros por el monto de PESOS VEINTICINCO MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA MIL DOSCIENTOS SESENTA Y DOS CON 00/100.-* ***($ 25.690.262),*** *conforme al Anexo XI que contiene las planillas* ***"Resumen de Comprobantes por Fecha" (IF-2020-27512326-GCABA-SECTOP), "Resumen de Comprobantes por Imputación" (IF-2020-27512274-GCABA-SECTOP) y "Resumen de retenciones"(IF-2020-27512361-GCABA-SECTOP), según Disposición N° 26-DGCG/2019,*** *que como tal forman parte integrante de la presente.* | Final | 25.690.262,00 |
| | **Total Caja N° 1** | **53.962.912,00** |

Fuente: Elaboración Propia

| **Norma aprobatoria de la Caja Especial 2020-11536655-GCABA-SECTOP** | | |
|---|---|---|
| **Resolución N° 697-GCABA- MJGGC/2020 del 19/11/202020** ***CONSIDERANDO****:*<br>*Que mediante el Decreto de Necesidad y Urgencia N° 1/20 que declaró la Emergencia Sanitaria en el ámbito de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires hasta el 15 de Junio de 2020 a los fines de atender y adoptar las medidas necesarias para prevenir y reducir el riesgo de propagación del contagio en la población del coronavirus (COVID-19) y que por Decreto N° 15/20 se prorrogó hasta el 30 de noviembre de 2020. Que en este sentido, cabe destacar que el destino de los fondos que se asignan por la presente será el de afrontar los gastos necesarios para implementar acciones tendientes al fortalecimiento del sistema de logística de traslado de las personas afectadas con COVID-19 desde la Unidades Febriles de Urgencia (UFUS) que el GCBA ha creado hasta el lugar donde deban cumplir el aislamiento y recuperación, conforme lo determine la autoridad sanitaria. Que los responsables de la administración y rendición de dichos fondos son el Sr. Juan José Méndez, DNI N° 26.735.689 y Carolina María Luchi, DNI N° 34.390.769 Que dichos fondos deberán depositarse en la cuenta corriente Nº 9.100/2, del Banco Ciudad de Buenos Aires, Sucursal Nº 12, que corresponde a la Unidad de Organización a la cual se asignan; Que el monto solicitado asciende a la suma de* ***PESOS VEINTISÉIS MILLONES ($ 26.000.000.-), a*** *depositarse por única vez y sin límite por comprobante, en los términos del Decreto Nº 491/18 y reglamentación, en dos (2) entregas parciales de PESOS TRECE MILLONES ($ 13.000.000.-) cada una, contra rendición del 50% o más de la suma entregada;* ***Que los gastos que se realicen serán imputados en los incisos 2 "Bienes de Consumo", 3 "Servicios No Personales" y 4 "Bienes de Uso"*** *en un todo de acuerdo al artículo 1º del Anexo II de la Resolución N° 97- MEFGC/19; Que por Resolución Nº 4.014-GCABA-MHFGC/20 se fijó en la suma de PESOS TREINTA Y CUATRO MILLONES ($ 34.000.000.-) el monto máximo de los fondos a asignar a esta Jefatura de Gabinete de Ministros durante el cuarto trimestre del año en curso, en los términos establecidos en los artículo 9º del Anexo del Decreto Nº 491/18;*<br>***RESUELVE***<br>*Artículo 1º.- Asígnese a la Secretaría de Transporte y Obras Públicas de esta Jefatura de Gabinete de Ministros, el monto de PESOS VEINTISÉIS MILLONES ($ 26.000.000.-) en concepto de Caja Chica Especial "Servicio de traslado de pasajeros con COVID-19 en automóviles de alquiler con taxímetro – taxi", en los términos del Decreto Nº 491/18 y reglamentación, sin límite por comprobante, a depositarse en dos (2) entregas parciales de PESOS TRECE MILLONES ($ 13.000.000.-) cada una, contra rendición del 50% o más de la suma entregada, cuya rendición no deberá exceder el cierre del ejercicio en curso, a fin de afrontar los gastos necesarios para implementar acciones tendientes al fortalecimiento del sistema de logística de traslado de las personas afectadas con COVID-19 desde la Unidades Febriles de Urgencia (UFUS) que el GCBA ha creado hasta el lugar donde deban cumplir el aislamiento y recuperación, conforme lo determine la autoridad sanitaria.*<br>*Artículo 2º.- Desígnese como responsables de la administración y rendición de los fondos otorgados por el artículo 1º al Sr. Juan José Méndez, DNI N° 26.735.689 y la Sra. Carolina María Luchi, DNI N°34.390.769; dejándose constancia que deberá cumplirse con la retención de los impuestos que correspondan según las normativas vigentes.*<br>*Artículo 3º.- Los fondos serán depositados en la Cuenta Nº 9.100/2, del Banco Ciudad de Buenos Aires, Sucursal Nº 12 correspondiente a la Secretaría de Transporte y Obras Públicas de esta Jefatura de Gabinete de Ministros, Beneficiario N° 2.103.*<br>*Artículo 4º.- Déjase establecido que al momento de la rendición de los fondos otorgados, no se requerirán las tres (3) ofertas del artículo 6º inc. g) del Anexo II de la Resolución Nº 97-MEFGC/2019.*<br>*Artículo 5º.- Comuníquese a la Secretaría de Transporte y Obras Públicas de esta Jefatura de Gabinete de Ministros y remítase para su intervención a la Dirección General de Contaduría del Ministerio de Hacienda y Finanzas. Cumplido, archívese* | | |
| **Norma aprobatoria de la Rendición** | **Rendición N° 1** | **Caja N° 2** |
| **RESOLUCIÓN 566 2020 SECRETARIA DE TRANSPORTE Y OBRAS PUBLICAS del 14/12/2020**<br>RESUELVE<br>*Artículo 1°.- Déjese sin efecto la Resolución N° 561GCABA - SECTOP/20 y sus planillas "Resumen de Comprobantes por Fecha"(IF-2020-29764779-GCABA- SECTOP), "Resumen de Comprobantes por Imputación" (IF-2020-29764436-GCABA- SECTOP) y" Resumen de retenciones" (IF- 2020 - 29764655 - GCABA-SECTOP).*<br>*Artículo 2°.- Apruébase el gasto en concepto Rendición Final de la Caja Chica Especial "Servicio de traslado de pasajeros con COVID-19 en automóviles de alquiler con taxímetro taxi" correspondiente a la Secretaria de Transporte y Obras Públicas, dependiente de la Jefatura de Gabinete de Ministros por el monto de PESOS DOCE MILLONES NOVECIENTOS SESENTA MIL NOVENTA Y CUATRO CON 00/100* ***($ 12.960.094,00.-),*** *conforme al Anexo XI que contiene las planillas* ***"Resumen de Comprobantes por Fecha" (IF-2020-30048557-GCABA-SECTOP), "Resumen de Comprobantes por Imputación" (IF-2020-30048467-GCABA-SECTOP) y "Resumen de retenciones" (IF-2020-30048604-GCABA-SECTOP),*** *según Disposición N° 26-DGCG/2019, que como tal forman parte integrante de la presente.* | Final | 12.960.094,00 |

| | | |
|---|---|---|
| **RESOLUCIÓN 587 2020 SECRETARIA DE TRANSPORTE Y OBRAS PUBLICAS del 22/12/2020**<br>RESUELVE<br>*Artículo 1°.- Apruébase el gasto en concepto Rendición Final la Caja Chica Especial "Servicio de traslado de pasajeros con COVID-19 en automóviles de alquiler con taxímetro taxi" correspondiente a la Secretaria de Transporte y Obras Públicas, dependiente de la Jefatura de Gabinete de Ministros por el monto de PESOS TRECE MILLONES TREINTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y CUATRO CON 00/100* ***($ 13.034.984,00.-),*** *conforme al Anexo XI que contiene las planillas "**Resumen de Comprobantes por Fecha" (IF-2020-30823059-GCABA-SECTOP), "Resumen de Comprobantes por Imputación" (IF-2020-30822917 - GCABA - SECTOP) y " Resumen de retenciones" (IF-2020-30823136-GCABA-SECTOP),* según Disposición N° 26-DGCG/2019, que como tal forman parte integrante de la presente.* | Final | 13.034.984,00 |
| | **Total Caja N° 2** | **25.995.078,00** |
| | **Total General** | **79.957.990,00** |

Fuente: Elaboración Propia

Se realizó un a prueba global con el Libro "Caja Chica Especial Servicio de Traslado de Pasajeros con COVID-19 en automóviles de alquiler con taxímetro-taxi". El mismo tiene registrado los depósitos, lo gastado y las devoluciones de fondos dando el siguiente cuadro:

| Depósitos | Monto |
|---|---|
| 27/4/2020 | 8.000.000,00 |
| 11/6/2020 | 2.000.000,00 |
| 26/6/2020 | 2.000.000,00 |
| 6/7/2020 | 3.000.000,00 |
| 8/7/2020 | 3.000.000,00 |
| 31/7/2020 y 1/08/2020 | 4.000.000,00 |
| 11/8/2020 | 4.000.000,00 |
| 16/8/2020 | 4.000.000,00 |
| 24/8/2020 | 6.000.000,00 |
| 14/9/2020 | 18.000.000,00 |
| 24/11/2020 | 13.000.000,00 |
| 17/12/2020 | 13.000.000,00 |
| **Total Depósitos** | **80.000.000,00** |
| Devolución 23/12 | - 4.922,00 |
| Devolución 4/11 | - 37.088,00 |
| **Total Gastado** | **79.957.990,00** |

- ✓ Como surge del cuadro coincide lo gastado según libro con el total de las rendiciones de Caja.

Se procedió a verificar el cumplimiento en las resoluciones de adjudicación de los requisitos establecidos en la Resolución 97 MEFGC 19 donde se aprueba la reglamentación del Decreto 491/18 de la Caja Común Especial.

La apertura por mes de la factura y beneficiario (taxistas) de las dos cajas según los Anexos III de cada rendición es la siguiente:

| Beneficiario | abr-20 | may-20 | jun-20 | jul-20 | ago-20 | sep-20 | oct-20 | nov-20 | dic-20 | Total General |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| JOSE ADRIAN MARRACCINO | 8.000,00 | 112.000,00 | 120.000,00 | 123.100,00 | 127.400,00 | 125.200,00 | 160.800,00 | 62.400,00 | 189.600,00 | 1.028.500,00 |
| RENTA FAMA S.R.L. | | | | 122.400,00 | 192.000,00 | 175.200,00 | 153.600,00 | 127.200,00 | 225.600,00 | 996.000,00 |
| HERNÁN MAURICIO ROSAS | 8.000,00 | 52.000,00 | 60.000,00 | 60.000,00 | 64.800,00 | 62.500,00 | 117.600,00 | 139.200,00 | 386.810,00 | 950.910,00 |
| CORTES OSUNA LAURA ALEJANDRA | | | | 16.000,00 | 128.000,00 | 129.600,00 | 125.200,00 | 149.200,00 | 398.400,00 | 946.400,00 |
| LISANDRO ALTIERI | 8.000,00 | 52.000,00 | 60.000,00 | 62.400,00 | 127.200,00 | 127.200,00 | 62.400,00 | 194.700,00 | 221.378,00 | 915.278,00 |
| MOCCIA FABIAN ENRIQUE | | | | 72.800,00 | 54.400,00 | 136.800,00 | 129.600,00 | 127.200,00 | 374.466,00 | 895.266,00 |
| COLUSSI ELOISA AMANDA | 8.000,00 | 52.000,00 | 120.000,00 | 124.800,00 | 127.200,00 | 124.800,00 | 91.400,00 | 64.800,00 | 122.400,00 | 835.400,00 |
| ALTIERI LAURA | | 60.000,00 | 60.000,00 | 122.400,00 | 62.400,00 | 60.000,00 | 38.742,00 | | 393.600,00 | 797.142,00 |
| SALGUEIRO LUCIANA JULIETA | 48.000,00 | 325.000,00 | 127.200,00 | 127.400,00 | | 62.500,00 | 89.000,00 | | | 779.100,00 |
| CHUQUICAÑA TACO JEANCARLO | | | | 125.200,00 | 124.800,00 | | 254.400,00 | 124.800,00 | 105.600,00 | 734.800,00 |
| FERNANDEZ ALARCON IVAN JENRY | | | 8.000,00 | 54.400,00 | 64.800,00 | 275.800,00 | 60.000,00 | 64.800,00 | 189.600,00 | 717.400,00 |
| MEDINA ADRIAN FERNANDO | | 60.000,00 | 60.000,00 | 73.100,00 | 85.900,00 | 78.200,00 | 79.800,00 | 75.800,00 | 204.170,00 | 716.970,00 |
| FUSARO GASTON OSVALDO | | 60.000,00 | 60.000,00 | 70.000,00 | 70.300,00 | 75.100,00 | 72.000,00 | 74.400,00 | 195.507,00 | 677.307,00 |
| ROSSI PABLO LUIS | 8.000,00 | 52.000,00 | 60.000,00 | 62.800,00 | 72.200,00 | 74.700,00 | 72.000,00 | 74.400,00 | 199.200,00 | 675.300,00 |
| RODRIGUEZ VIERA MARIA ALEJANDRA | 8.000,00 | 52.000,00 | 60.000,00 | 64.800,00 | 64.800,00 | 74.400,00 | 72.000,00 | 74.400,00 | 204.490,00 | 674.890,00 |
| LOPEZ LEANDRO | 8.000,00 | 52.000,00 | 60.000,00 | 62.600,00 | 74.400,00 | 74.400,00 | 69.600,00 | 74.400,00 | 199.313,00 | 674.713,00 |
| FIGUEROA GUILLERMO DANIEL | 60.000,00 | 60.000,00 | 64.800,00 | 65.800,00 | 70.100,00 | 72.000,00 | 72.200,00 | 74.400,00 | 124.876,00 | 664.176,00 |
| GONGORA EZEQUIEL MAXIMILIANO | 8.000,00 | 52.000,00 | 60.000,00 | 65.200,00 | 74.400,00 | 69.600,00 | 67.200,00 | 72.000,00 | 194.400,00 | 662.800,00 |
| FIGUEROA ADRIAN JOSE ALBERTO | 8.000,00 | 52.000,00 | 0.000,00 | 60.000,00 | 69.600,00 | 64.800,00 | 69.600,00 | 74.400,00 | 199.200,00 | 657.600,00 |
| MANSILLA BRUNO DIEGO | 8.000,00 | 52.000,00 | 60.000,00 | 65.300,00 | 70.000,00 | 69.700,00 | 67.200,00 | 69.600,00 | 194.400,00 | 656.200,00 |
| GROSSO EDUARDO ANIBAL | 8.000,00 | 52.000,00 | 60.000,00 | 60.000,00 | 67.400,00 | 62.400,00 | 62.400,00 | 64.800,00 | 194.400,00 | 631.400,00 |
| PALACIN VENTURO JHON | 8.000,00 | 52.000,00 | 60.000,00 | 62.400,00 | 62.400,00 | 64.800,00 | 62.400,00 | 64.800,00 | 189.600,00 | 626.400,00 |
| SERENO CHIPILE ORESTES | 8.000,00 | 52.000,00 | 60.000,00 | 62.400,00 | 62.400,00 | 64.800,00 | 62.400,00 | 62.400,00 | 189.600,00 | 624.000,00 |
| OLIVA JOSE PABLO | 8.000,00 | 52.000,00 | 60.000,00 | 69.600,00 | 80.800,00 | 74.600,00 | 72.000,00 | 74.400,00 | 124.900,00 | 616.300,00 |
| ARMAS CHRISTIAN MAXIMILIANO | 8.000,00 | 52.000,00 | 60.000,00 | 60.200,00 | 62.500,00 | 64.800,00 | 62.400,00 | 64.800,00 | 175.200,00 | 609.900,00 |
| POLISCHUK MARTIN OSCAR | | 60.000,00 | 60.000,00 | 69.600,00 | 72.000,00 | 74.400,00 | 69.600,00 | 74.400,00 | 117.700,00 | 597.700,00 |
| MEDINA ROJAS LUIS ENRIQUE | 8.000,00 | 52.000,00 | 60.000,00 | 69.800,00 | 74.800,00 | 72.100,00 | 72.000,00 | 74.400,00 | 112.890,00 | 595.990,00 |
| DE CARLI MARIA CECILIA | | 60.000,00 | 60.000,00 | 60.000,00 | 64.800,00 | 62.400,00 | 31.200,00 | 64.800,00 | 189.600,00 | 592.800,00 |
| HERNAN ALEJANDRO ARCUSIN | 16.000,00 | 104.000,00 | 151.200,00 | 62.400,00 | 64.800,00 | 60.000,00 | 62.400,00 | 69.600,00 | | 590.400,00 |
| CERIATI DIEGO ALBERTO | | | 65.000,00 | 80.000,00 | 69.700,00 | | 147.000,00 | 74.400,00 | 129.600,00 | 565.700,00 |
| VENTURO JORGE ROBERTO | 8.000,00 | 52.000,00 | 60.000,00 | 60.000,00 | 64.800,00 | 62.400,00 | 62.400,00 | 64.800,00 | 111.000,00 | 545.400,00 |
| HUDSON MARILUZ DELIA PERPETUA | | | 8.000,00 | 54.400,00 | 67.200,00 | 74.400,00 | 72.000,00 | 74.600,00 | 189.600,00 | 540.200,00 |
| DIAZ FERNANDO ADRIAN | 16.000,00 | 104.000,00 | 120.000,00 | 120.100,00 | 170.600,00 | | | | | 530.700,00 |
| CONWAY NEIL | | 60.000,00 | 60.000,00 | 62.400,00 | 67.200,00 | 74.700,00 | 72.000,00 | 72.000,00 | 55.200,00 | 523.500,00 |
| SONIA LORENA VELARDEZ | 8.000,00 | 52.000,00 | 60.000,00 | 72.800,00 | 85.400,00 | 77.800,00 | 75.700,00 | 90.185,00 | | 521.885,00 |
| DELLA BELLA DANIEL ALEJANDRO | 8.000,00 | 52.000,00 | 60.000,00 | 64.800,00 | 62.400,00 | 60.000,00 | 62.400,00 | 63.300,00 | 79.460,00 | 512.360,00 |
| NOVILLO JUAN JOSE | | | 8.000,00 | 54.400,00 | 62.400,00 | 64.800,00 | 62.400,00 | 62.400,00 | 192.000,00 | 506.400,00 |
| ALANOCA ZARATE DAVID EDGAR | | | 64.800,00 | 62.400,00 | 64.800,00 | 64.800,00 | | 62.400,00 | 187.200,00 | 506.400,00 |
| YAZBIK BASSAN | | | 8.000,00 | 54.400,00 | 62.400,00 | 64.800,00 | 62.500,00 | 62.400,00 | 190.223,00 | 504.723,00 |
| ORDOÑEZ MARIA BELEN | 8.000,00 | 52.000,00 | 60.000,00 | 62.400,00 | 62.400,00 | 60.000,00 | 64.800,00 | 67.200,00 | 67.762,00 | 504.562,00 |
| TIPE TORVISCO RUBEN FRANCISCO | | | 62.400,00 | 62.400,00 | 64.800,00 | 62.400,00 | 62.400,00 | 64.800,00 | 124.800,00 | 504.000,00 |
| SALAS PERILLI GONZALO OMAR | | | | 62.400,00 | 62.400,00 | 64.800,00 | 60.000,00 | 64.800,00 | 189.600,00 | 504.000,00 |
| BONASEGLA DANIEL SEBASTIAN | | 60.000,00 | 60.000,00 | 62.400,00 | 60.000,00 | 67.200,00 | 60.000,00 | 60.000,00 | 74.400,00 | 504.000,00 |
| LEON YUCRA RICHARD WILLY | | | 8.000,00 | 119.200,00 | | 62.400,00 | 127.200,00 | | 187.200,00 | 504.000,00 |

| Beneficiario | abr-20 | may-20 | jun-20 | jul-20 | ago-20 | sep-20 | oct-20 | nov-20 | dic-20 | Total General |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ARIAS ANGEL MANUEL | | | | 73.200,00 | 72.000,00 | 75.500,00 | 75.800,00 | 74.400,00 | 132.849,00 | 503.749,00 |
| SANCHEZ ARIAS EDWIN ANDRES | 8.000,00 | 52.000,00 | 60.000,00 | 60.000,00 | 64.800,00 | 62.400,00 | 60.000,00 | 64.800,00 | 62.400,00 | 494.400,00 |
| SILVA GUILLERMO DAVID | | | | 64.000,00 | 74.700,00 | 75.200,00 | 72.000,00 | 74.400,00 | 132.000,00 | 492.300,00 |
| TOMASIN EZEQUIEL ALEJANDRO | | | | 8.000,00 | 61.700,00 | 72.000,00 | 69.600,00 | 72.210,00 | 196.800,00 | 480.310,00 |
| CORIA JOHANA BELEN | | 46.500,00 | 8.000,00 | 54.400,00 | 64.800,00 | 64.800,00 | 62.400,00 | 60.000,00 | 117.780,00 | 478.680,00 |
| MAI MARIA SOLEDAD | 8.000,00 | 52.000,00 | 60.000,00 | 60.000,00 | 48.000,00 | 28.800,00 | 19.200,00 | 56.400,00 | 120.480,00 | 452.880,00 |
| GONZALEZ BENITEZ MARIO DAVID | | | 6.000,00 | 119.800,00 | | 69.900,00 | 72.000,00 | 74.400,00 | 110.690,00 | 452.790,00 |
| SOLOAGA PABLO ANDRES | | | | 62.400,00 | 62.400,00 | 65.000,00 | | 134.400,00 | 127.540,00 | 451.740,00 |
| CARDOZO RICARDO | | | | 67.200,00 | 67.200,00 | 64.800,00 | 62.700,00 | | 189.758,00 | 451.658,00 |
| LOPEZ BRIAN MATIAS | 8.000,00 | 52.000,00 | 60.000,00 | 73.800,00 | 79.000,00 | 74.400,00 | 103.580,00 | | | 450.780,00 |
| DA COSTA MARQUEZ LEONARDO ESTEBAN | | | | | 62.400,00 | 69.600,00 | 62.400,00 | 64.800,00 | 189.665,00 | 448.865,00 |
| CAMPOS ALEJANDRO ALBERTO | | | 8.000,00 | 57.300,00 | 69.600,00 | 65.100,00 | 62.900,00 | 64.800,00 | 120.365,00 | 448.065,00 |
| GARCIA GUALLINI DIEGO LEONEL | | | | 8.000,00 | 57.300,00 | 64.900,00 | 57.600,00 | 64.800,00 | 194.485,00 | 447.085,00 |
| SARMIENTO AXEL FABIAN | | | | 62.400,00 | 67.200,00 | 64.800,00 | | 62.400,00 | 189.600,00 | 446.400,00 |
| FILGUEIRA CABRAL GRISEL LOURDES | | | | 62.400,00 | 74.400,00 | 64.800,00 | 62.400,00 | 62.400,00 | 120.000,00 | 446.400,00 |
| VITELLI DIEGO ANTONIO | | | | 8.000,00 | 56.800,00 | 64.800,00 | 62.400,00 | 64.800,00 | 189.600,00 | 446.400,00 |
| CHAMBI TARIFA PEDRO | | | | 8.000,00 | 56.900,00 | 64.800,00 | 62.400,00 | 64.800,00 | 187.200,00 | 444.100,00 |
| RAED BRIAN ALEJANDRO | 8.000,00 | 52.000,00 | 60.000,00 | 62.400,00 | 117.600,00 | 64.800,00 | | 79.300,00 | | 444.100,00 |
| MUÑOZ ZAPATA DIONICIO | | | | 8.000,00 | 54.400,00 | 64.800,00 | 62.400,00 | 64.800,00 | 189.600,00 | 444.000,00 |
| DOMBRECHT ENZO HUGO | | | | 8.000,00 | 56.800,00 | 64.800,00 | 60.000,00 | 64.800,00 | 189.600,00 | 444.000,00 |
| VERDUGO PABLO ANTONIO | | | | 8.000,00 | 56.800,00 | 64.800,00 | 62.400,00 | 64.800,00 | 187.200,00 | 444.000,00 |
| BILARDI NESTOR JUAN DOMINGO | | | 8.000,00 | 61.800,00 | 72.000,00 | 69.600,00 | 64.800,00 | 67.200,00 | 98.400,00 | 441.800,00 |
| SANCHEZ GASPAR CARLOS ALBERTO | | | | 8.000,00 | 56.800,00 | 62.400,00 | 62.400,00 | 64.800,00 | 187.200,00 | 441.600,00 |
| MACHADO RAMOS MIGUEL AUGUSTO CECILIO | | | | 8.000,00 | 56.800,00 | 62.400,00 | 60.000,00 | 64.800,00 | 189.600,00 | 441.600,00 |
| RETTORE DIEGO GUSTAVO | 8.000,00 | 52.000,00 | 60.000,00 | 65.200,00 | 64.800,00 | 69.600,00 | 64.900,00 | 52.800,00 | | 437.300,00 |
| BIANCHI RODRIGO MATIAS | 8.000,00 | 52.000,00 | 60.000,00 | 67.200,00 | 67.200,00 | 72.000,00 | 108.000,00 | | | 434.400,00 |
| FERNANDEZ NESTOR FEDERICO | | | | 64.800,00 | | 55.000,00 | 57.800,00 | 62.400,00 | 192.000,00 | 432.000,00 |
| CABRERA MELINA BELEN | | | | 60.000,00 | 60.500,00 | 60.000,00 | 57.600,00 | 62.400,00 | 127.200,00 | 427.700,00 |
| BENAVIDES CHAMORRO CESAR ANDRES | | 60.000,00 | 60.000,00 | 66.800,00 | 77.800,00 | 64.900,00 | 96.556,00 | | | 426.056,00 |
| RAMOS RAFAEL | 8.000,00 | 52.000,00 | 60.000,00 | 63.200,00 | 62.600,00 | 67.200,00 | 62.400,00 | 50.400,00 | | 425.800,00 |
| ESCOJA GALEAN MARVIN | 8.000,00 | 52.000,00 | 60.000,00 | 62.400,00 | 62.800,00 | 64.800,00 | 62.400,00 | 52.800,00 | | 425.200,00 |
| CRISTANCHO ESCALONA DANIEL EDUARDO | | | | 16.000,00 | 128.900,00 | 62.400,00 | 62.400,00 | 64.800,00 | 88.800,00 | 423.300,00 |
| ORTIZ JOSE ROBERTO | 8.000,00 | 52.000,00 | 60.000,00 | 62.800,00 | 74.400,00 | 69.600,00 | 94.000,00 | | | 420.800,00 |
| GRIFFO NORBERTO | | | 8.000,00 | 60.800,00 | 64.800,00 | 62.900,00 | 62.400,00 | 62.400,00 | 96.000,00 | 417.300,00 |
| DEL CIAMPO HECTOR EDUARDO | 8.000,00 | 52.000,00 | 60.000,00 | 62.400,00 | 60.000,00 | 62.400,00 | 62.400,00 | 48.000,00 | | 415.200,00 |
| BENEDETTI VANESA LORENA | | | | 62.600,00 | 64.800,00 | 60.000,00 | 28.800,00 | 67.200,00 | 127.200,00 | 410.600,00 |
| RODRIGUEZ ISMAEL ELVIO | 8.000,00 | 52.000,00 | 60.000,00 | 77.800,00 | 76.900,00 | 74.400,00 | 57.932,00 | | | 407.032,00 |
| FARFAN RIOS FRANK ERICK | | | 8.000,00 | 54.600,00 | 62.400,00 | 64.800,00 | 60.000,00 | 62.400,00 | 93.600,00 | 405.800,00 |
| ZADOROZNE MARCELO RAMON | | 60.000,00 | 60.000,00 | 57.600,00 | 64.800,00 | 62.400,00 | 100.900,00 | | | 405.700,00 |
| TIPE TORVISCO EDWARD DAVID | | | 8.000,00 | 116.800,00 | | 64.800,00 | 62.600,00 | 64.800,00 | 86.400,00 | 403.400,00 |
| GONZALEZ JUAN MANUEL | | | | 62.400,00 | 60.000,00 | 64.800,00 | 60.000,00 | 64.800,00 | 88.800,00 | 400.800,00 |
| NESTOR FIDEL PEDERNERA | 8.000,00 | 52.000,00 | 60.000,00 | 60.000,00 | 65.200,00 | 62.600,00 | 92.772,00 | | | 400.572,00 |
| COSTA HURTADO JOSE MIGUEL | 8.000,00 | 52.000,00 | 60.000,00 | 62.600,00 | 62.600,00 | 67.200,00 | 84.130,00 | | | 396.530,00 |
| CRUZ DANIEL ALFREDO | | | 8.000,00 | 54.400,00 | 64.800,00 | 62.400,00 | 60.000,00 | 60.000,00 | 86.400,00 | 396.000,00 |

| Beneficiario | abr-20 | may-20 | jun-20 | jul-20 | ago-20 | sep-20 | oct-20 | nov-20 | dic-20 | Total General |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| MONTEGRIFFO RODRIGO MAXIMILIANO | | 60.000,00 | 60.000,00 | 62.400,00 | 69.600,00 | 63.700,00 | 78.100,00 | | | 393.800,00 |
| OVIEDO DARIO VICTOR | | | | | 8.000,00 | 57.400,00 | 64.800,00 | 69.600,00 | 190.291,00 | 390.091,00 |
| AGUIRRE RAMON | 8.000,00 | 52.000,00 | 60.000,00 | 67.200,00 | 70.000,00 | 77.200,00 | 53.100,00 | | | 387.500,00 |
| DE LIMA VANESSA ALEJANDRA | | | | | | 64.800,00 | 60.000,00 | 64.800,00 | 192.120,00 | 381.720,00 |
| CRUZADO REYNA GRACE LISETH | | | | | 64.900,00 | | 62.400,00 | 127.200,00 | 127.200,00 | 381.700,00 |
| GARABATOS PABLO ANDRES | 8.000,00 | 52.000,00 | 60.000,00 | 62.400,00 | 62.400,00 | 64.800,00 | 72.000,00 | | | 381.600,00 |
| GUERRERO CHAVEZ EDGAR | | | | | 64.800,00 | 64.800,00 | | 124.800,00 | 127.200,00 | 381.600,00 |
| PRATS COSTA RAUL LIONEL | 8.000,00 | 52.000,00 | 60.000,00 | 55.400,00 | 64.800,00 | 60.000,00 | 79.200,00 | | | 379.400,00 |
| RODRIGUEZ JOSE LUIS | | | | | 8.000,00 | 56.900,00 | 62.400,00 | 62.400,00 | 189.600,00 | 379.300,00 |
| PASCUAL MARTIN MAXILIANO | | | | | 8.000,00 | 56.800,00 | 62.400,00 | 62.400,00 | 189.600,00 | 379.200,00 |
| LOPEZ EZEQUIEL FERNANDO | | | | | 64.800,00 | 62.400,00 | 62.400,00 | 62.400,00 | 127.200,00 | 379.200,00 |
| CADELAGO VICTOR LEANDRO | | | | | 64.800,00 | 64.800,00 | | 124.800,00 | 124.800,00 | 379.200,00 |
| CARRIZO GUSTAVO JAVIER | | | | | 8.000,00 | 56.800,00 | 60.000,00 | 64.800,00 | 187.200,00 | 376.800,00 |
| QUISPE DAMIAN NELSON | | | | 8.000,00 | 57.100,00 | 66.900,00 | 60.000,00 | 64.800,00 | 120.000,00 | 376.800,00 |
| FERNANDEZ SERGIO DANIEL | 8.000,00 | 52.000,00 | 60.000,00 | 60.300,00 | 69.600,00 | 64.800,00 | 60.000,00 | | | 374.700,00 |
| IRMA MARIA ORSINO | 8.000,00 | 52.000,00 | 60.000,00 | 62.400,00 | 62.700,00 | 62.400,00 | 67.200,00 | | | 374.700,00 |
| ROJAS PEDRINA LUIS | | 60.000,00 | 60.000,00 | 58.900,00 | 61.800,00 | 61.400,00 | 71.066,00 | | | 373.166,00 |
| VILLALBA ELISEO ISAAC | 8.000,00 | 52.000,00 | 60.000,00 | 55.200,00 | 69.600,00 | 63.200,00 | 64.800,00 | | | 372.800,00 |
| REISS SEBASTIAN ALEJANDRO | | | | | 55.200,00 | 64.800,00 | 62.400,00 | 62.400,00 | 127.200,00 | 372.000,00 |
| GONZALO ADRIAN ROJAS | 8.000,00 | 52.000,00 | 60.000,00 | 62.600,00 | 67.200,00 | 51.200,00 | 70.095,00 | | | 371.095,00 |
| LAGRAÑA JUAN DE LA CRUZ | | | | 64.800,00 | 65.000,00 | 62.400,00 | 62.400,00 | 62.400,00 | 52.800,00 | 369.800,00 |
| CACERES NICOLAS ADRIAN | | | | | 50.400,00 | 64.800,00 | 62.400,00 | 64.800,00 | 127.200,00 | 369.600,00 |
| LEGUIZA BERNARDO ALFREDO | 8.000,00 | 52.000,00 | 60.000,00 | 62.900,00 | 64.900,00 | 62.400,00 | 57.900,00 | | | 368.100,00 |
| ARIAS SERGIO DAMIAN | | 60.000,00 | 60.000,00 | 60.000,00 | 60.000,00 | 64.800,00 | 62.400,00 | | | 367.200,00 |
| TORRES CLAUDIO MARCELO | | | | | 8.000,00 | 56.800,00 | 62.400,00 | 62.400,00 | 177.600,00 | 367.200,00 |
| CALLIRGOS POMIANO EDGAR ALBERTO | | | | 60.000,00 | 64.800,00 | 63.000,00 | 60.000,00 | 64.800,00 | 53.000,00 | 365.600,00 |
| PINTO JUAN CARLOS | | | | 8.000,00 | 54.400,00 | 64.800,00 | 62.400,00 | 62.400,00 | 112.800,00 | 364.800,00 |
| ESPINOZA POMA MARCO ANTONIO | | 60.000,00 | 60.000,00 | 60.400,00 | 64.800,00 | 74.400,00 | 43.200,00 | | | 362.800,00 |
| CABRETON JESUS MARIA | | | | 8.000,00 | 57.000,00 | 64.600,00 | 62.600,00 | 64.800,00 | 103.200,00 | 360.200,00 |
| MAMANI DIEGO MARCELO | | | | 8.000,00 | 58.300,00 | 65.400,00 | 60.000,00 | 64.800,00 | 101.166,00 | 357.666,00 |
| STURLA CARLOS ALBERTO | 8.000,00 | 52.000,00 | 60.000,00 | 60.000,00 | 64.800,00 | 60.000,00 | 50.400,00 | | | 355.200,00 |
| COPPARI JOSE AGUSTIN | 8.000,00 | 52.000,00 | 60.000,00 | 62.600,00 | 62.400,00 | 105.600,00 | | | | 350.600,00 |
| ZUPAN CLAUDIO ANDRES | | | | 62.400,00 | | 134.400,00 | | 124.800,00 | 28.800,00 | 350.400,00 |
| SIMONELLI DANIEL CARLOS | 24.000,00 | 21.000,00 | | 18.083,00 | 43.014,00 | 37.022,00 | 104.048,00 | 37.664,00 | 63.772,00 | 348.603,00 |
| DIAZ LAJAS SERGIO LUIS | | | | 8.000,00 | 54.400,00 | 64.800,00 | 62.400,00 | 62.400,00 | 93.600,00 | 345.600,00 |
| URQUIA JULIO CESAR | | | | 62.400,00 | 64.800,00 | | 62.400,00 | 127.200,00 | 28.800,00 | 345.600,00 |
| ROMERO GERMAN ESTEBAN | | | | 62.400,00 | 64.800,00 | 62.400,00 | | 62.400,00 | 93.600,00 | 345.600,00 |
| REYES PATRICIO ANGEL | | 60.000,00 | 60.000,00 | 62.400,00 | 60.000,00 | 62.700,00 | 38.800,00 | | | 343.900,00 |
| MUÑOZ AYCA ROLIN | | | | 8.000,00 | 56.800,00 | 64.900,00 | 60.000,00 | 64.800,00 | 88.800,00 | 343.300,00 |
| GARCIA SEBASTIAN | | | | 8.000,00 | 56.800,00 | 67.200,00 | 60.000,00 | 64.800,00 | 86.400,00 | 343.200,00 |
| RAMOS MARIANA ELIZABETH | 8.000,00 | 52.000,00 | 60.000,00 | 60.700,00 | 62.400,00 | | 62.400,00 | 36.076,00 | | 341.576,00 |
| LOZUPONE ESTEBAN ELIAS | | | | 8.000,00 | 57.200,00 | 64.800,00 | 60.000,00 | 64.800,00 | 86.632,00 | 341.432,00 |
| GOLDSTEIN CHRISTIAN JAVIER | | | | 8.000,00 | 54.400,00 | 64.800,00 | 62.400,00 | 62.400,00 | 89.000,00 | 341.000,00 |
| CRESPO CESAR ALEJANDRO | 8.000,00 | 52.000,00 | 60.000,00 | 57.600,00 | 45.600,00 | 56.200,00 | 60.000,00 | | | 339.400,00 |

| Beneficiario | abr-20 | may-20 | jun-20 | jul-20 | ago-20 | sep-20 | oct-20 | nov-20 | dic-20 | Total General |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| LOPEZ NATALIA CARLA RAQUEL | | | | 8.000,00 | 64.800,00 | 64.800,00 | 60.000,00 | 64.800,00 | 76.800,00 | 339.200,00 |
| PETRUZZI JUAN ANDRES | | | | 8.000,00 | 56.800,00 | 62.400,00 | 62.400,00 | 64.800,00 | 84.000,00 | 338.400,00 |
| QUINTERO NELIDA ROSA | | | | 69.600,00 | 74.400,00 | 74.800,00 | 72.200,00 | 46.750,00 | | 337.750,00 |
| BARBIERI CRISTIAN HERNAN | 8.000,00 | 52.000,00 | 52.800,00 | 60.000,00 | 62.400,00 | 60.000,00 | 40.800,00 | | | 336.000,00 |
| VILCAS BUENDIA CRISTHIAN | | | | 8.000,00 | 56.800,00 | 62.400,00 | 60.000,00 | 62.400,00 | 76.800,00 | 326.400,00 |
| VERA FRANCO MARTIN | | | | | 54.400,00 | 60.400,00 | 60.800,00 | 62.400,00 | 86.400,00 | 324.400,00 |
| RESTAGNO MARIA JOSE | | | | 67.400,00 | 64.800,00 | 60.000,00 | 62.400,00 | 69.728,00 | | 324.328,00 |
| RAMIREZ MAXIMO ENRIQUE | | | | | 8.000,00 | 56.800,00 | 62.400,00 | 62.400,00 | 133.600,00 | 323.200,00 |
| FLORES SANCHEZ CLAUDIA MARTHA INES | | 60.000,00 | 60.000,00 | 64.900,00 | 65.000,00 | 64.800,00 | | | | 314.700,00 |
| PELOZO HECTOR DANIEL | | | | 8.000,00 | 54.400,00 | 64.800,00 | 55.200,00 | 62.400,00 | 67.200,00 | 312.000,00 |
| DORREGO NATALIA KARINA | 8.000,00 | 52.000,00 | 60.000,00 | 60.000,00 | 62.400,00 | 64.800,00 | | | | 307.200,00 |
| MIGUEZ LUCIANO LUJAN ELIAS | | | | 67.800,00 | 74.400,00 | | 134.800,00 | | 29.003,00 | 306.003,00 |
| TOBALIAN ADOLFO JUAN | | | | | 8.000,00 | 59.300,00 | 72.000,00 | 69.600,00 | 96.166,00 | 305.066,00 |
| SALGADO PELAEZ WILLIAM ARLEX | | | | 64.800,00 | 58.200,00 | 64.800,00 | 115.400,00 | | | 303.200,00 |
| CHIAPPONI PAULA LORENA | 8.000,00 | 52.000,00 | 60.000,00 | 62.400,00 | 120.000,00 | | | | | 302.400,00 |
| PEREIRA TOMAS | | | | | 8.000,00 | 58.100,00 | 63.000,00 | 62.400,00 | 100.800,00 | 292.300,00 |
| VILCHEZ LEONARDO MARTIN | | | 8.000,00 | 54.400,00 | 64.800,00 | 62.400,00 | 98.400,00 | | | 288.000,00 |
| SANTILLAN LUJAN JUAN ANDRES | | | | | 8.000,00 | 56.800,00 | 60.000,00 | 64.800,00 | 96.100,00 | 285.700,00 |
| TARRUELLA HERNAN | | | | | 8.000,00 | 116.800,00 | | 132.000,00 | 28.800,00 | 285.600,00 |
| RIVERA BALVIN MOISES | | | | | | | | 72.000,00 | 201.600,00 | 273.600,00 |
| MORENO LUCAS | | 46.500,00 | | 2.461,00 | 27.178,00 | 36.808,00 | 38.948,00 | 42.372,00 | 73.188,00 | 267.455,00 |
| GONZALEZ CONA MAXIMILIANO | 13.500,00 | 21.000,00 | 15.000,00 | 5.885,00 | 31.886,00 | 40.660,00 | 42.158,00 | 39.590,00 | 55.640,00 | 265.319,00 |
| CELESTRE FRANCA PAOLA | | | 8.000,00 | 54.400,00 | 64.800,00 | 64.800,00 | 72.000,00 | | | 264.000,00 |
| VIEITES MAXIMILIANO GUSTAVO | 25.500,00 | 21.000,00 | | 10.379,00 | 35.952,00 | 31.030,00 | 37.450,00 | 36.808,00 | 65.270,00 | 263.389,00 |
| FLORES JORGE ARNALDO | | | | 72.600,00 | 74.400,00 | 75.100,00 | 40.800,00 | | | 262.900,00 |
| SALAS HUALLPA JAIME | | | 8.000,00 | 57.700,00 | 67.400,00 | 43.300,00 | 86.433,00 | | | 262.833,00 |
| PULVIRENTI MATIAS JAVIER | 25.500,00 | 21.000,00 | | 15.943,00 | 41.302,00 | 33.812,00 | 40.446,00 | 33.170,00 | 51.360,00 | 262.533,00 |
| ANGELINI SEBASTIAN ANDRES | | | 64.800,00 | 60.000,00 | 64.800,00 | 62.400,00 | 9.600,00 | | | 261.600,00 |
| VILLANUEVA HECTOR NAHUEL | | | | 63.200,00 | 67.800,00 | 64.800,00 | 65.253,00 | | | 261.053,00 |
| LEGUIZAMON JORGELINA PAOLA | | | | 8.000,00 | 56.800,00 | 65.100,00 | 60.000,00 | 64.800,00 | | 254.700,00 |
| GONZALEZ LEONARDO JAVIER | | | | 60.000,00 | 66.000,00 | 64.900,00 | 62.800,00 | | | 253.700,00 |
| DE LIMA, VANESA ALEJANDRA | 8.000,00 | 52.000,00 | 60.000,00 | 62.400,00 | 69.600,00 | | | | | 252.000,00 |
| CIRIACO MAURO DAMIAN GABRIEL | | | | 62.400,00 | 60.000,00 | 64.800,00 | 63.393,00 | | | 250.593,00 |
| QUINTANA CAPCHA YONEL WILFREDO | 8.000,00 | 52.000,00 | 60.000,00 | 65.000,00 | 62.800,00 | 1.000,00 | | | | 248.800,00 |
| LOMBARDO MIGUEL ANGEL | | | | 4.815,00 | 33.812,00 | 40.446,00 | 44.512,00 | 47.080,00 | 58.850,00 | 229.515,00 |
| ZOQUI MARTA MABEL | | | | 8.000,00 | 54.400,00 | 64.800,00 | 81.700,00 | | | 208.900,00 |
| RUIZ EMILIANO | | 36.000,00 | 15.000,00 | 9.523,00 | 23.754,00 | 36.380,00 | 32.742,00 | 28.676,00 | 25.038,00 | 207.113,00 |
| DAVID DANIEL HORACIO | | 36.000,00 | 15.000,00 | 8.774,00 | 27.178,00 | 39.376,00 | 29.746,00 | 24.396,00 | 16.050,00 | 196.520,00 |
| PINTOS PEDRO GUSTAVO | | | | 1.498,00 | 35.820,00 | 64.000,00 | 93.900,00 | | | 195.218,00 |
| EZEQUIEL HERNAN VEGA | 8.000,00 | 52.000,00 | 60.000,00 | 72.000,00 | | | | | | 192.000,00 |
| CUBILLANA CRISTIAN GASTON | | | | 62.400,00 | 64.800,00 | 64.800,00 | | | | 192.000,00 |
| DI NAPOLI ANGEL | 12.000,00 | 21.000,00 | 15.000,00 | 5.350,00 | 18.832,00 | 28.034,00 | 28.890,00 | 23.540,00 | 36.594,00 | 189.240,00 |
| VEIGA ALEJANDRO DANIEL | | 46.500,00 | | 12.733,00 | 33.812,00 | 32.528,00 | 26.108,00 | 32.100,00 | | 183.781,00 |
| MACAYA MACAYA ALFONZO ANDRES | | 25.500,00 | 21.000,00 | 10.165,00 | 2.782,00 | 20.544,00 | 28.248,00 | 28.248,00 | 44.940,00 | 181.427,00 |

| Beneficiario | abr-20 | may-20 | jun-20 | jul-20 | ago-20 | sep-20 | oct-20 | nov-20 | dic-20 | Total General |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| GOMEZ SACA GUSTAVO JAVIER | 8.000,00 | 52.000,00 | 60.000,00 | 55.545,00 | | | | | | 175.545,00 |
| PAGANO GARCIA PATRICIA | | | | 13.268,00 | 28.890,00 | 29.532,00 | 24.610,00 | 22.470,00 | 49.434,00 | 168.204,00 |
| CORDERO VILCA EDUARDO | | | | | 8.000,00 | 59.800,00 | 74.520,00 | | | 142.320,00 |
| SCALISE NICOLAS ADRIAN | 8.000,00 | 52.000,00 | 81.600,00 | | | | | | | 141.600,00 |
| GOVERGUN BERNARDO CARLOS | 13.500,00 | 24.000,00 | 13.500,00 | 5.885,00 | 30.495,00 | 26.964,00 | 24.396,00 | 1.712,00 | | 140.452,00 |
| TAPIA RAMON ARMANDO | | | | | 9.202,00 | 27.820,00 | 28.676,00 | 28.248,00 | 45.796,00 | 139.742,00 |
| GOMEZ BALBI MARCOS FACUNDO | | | | | 8.988,00 | 26.964,00 | 28.676,00 | 28.890,00 | 45.796,00 | 139.314,00 |
| ZACALLAN JOSE LUIS | | 16.500,00 | | 9.202,00 | 20.544,00 | 20.972,00 | 26.536,00 | 21.400,00 | 22.684,00 | 137.838,00 |
| DEABATO PABLO RUBEN | 25.500,00 | 21.000,00 | | 11.770,00 | 23.112,00 | 23.112,00 | 24.610,00 | 7.276,00 | | 136.380,00 |
| CHIRI RODRIGO | | | | | 6.420,00 | 27.606,00 | 28.248,00 | 28.248,00 | 44.940,00 | 135.462,00 |
| GIOVANNETTI ALEJANDRO EDGARDO | | | | 11.700,00 | 25.750,00 | 19.046,00 | 20.330,00 | 23.540,00 | 34.026,00 | 134.392,00 |
| MUSULMAN DIEGO FERNANDO | | | | | 23.112,00 | 33.384,00 | 21.186,00 | 27.178,00 | 29.318,00 | 134.178,00 |
| LOZA KEVIN ALBERTO | | | | | | 27.820,00 | 28.462,00 | 28.248,00 | 44.940,00 | 129.470,00 |
| DEMARCO WALTER ERNESTO | 8.000,00 | 52.000,00 | 67.200,00 | | | | | | | 127.200,00 |
| LIZARRAGA MARCELO ALEJANDRO | 21.000,00 | 27.000,00 | 6.000,00 | 4.815,00 | 12.626,00 | 8.560,00 | 8.346,00 | 17.762,00 | 17.976,00 | 124.085,00 |
| RODRIGUEZ MORENO BRUNO GUSTAVO | | | | 3.745,00 | 19.260,00 | 17.762,00 | 15.622,00 | 17.334,00 | 48.792,00 | 122.515,00 |
| CARCAMO HERNAN ARIEL | | | 62.400,00 | 60.000,00 | | | | | | 122.400,00 |
| NIEVA PABLO MARCELO | | | | | 17.441,00 | 37.022,00 | 37.236,00 | 29.104,00 | | 120.803,00 |
| DE LIMA EUCLIDES EDGARDO | 8.000,00 | 52.000,00 | 60.000,00 | | | | | | | 120.000,00 |
| CORRARO VICENTE JORGE | 25.500,00 | 21.000,00 | | 16.050,00 | 39.804,00 | 9.844,00 | | | | 112.198,00 |
| ODRIOZOLA DIEGO ALEJANDRO | | | | | 13.054,00 | 37.450,00 | 39.376,00 | 13.268,00 | | 103.148,00 |
| PACI CRISTIAN EZEQUIEL | 24.000,00 | 21.000,00 | | 10.379,00 | 19.902,00 | 17.334,00 | 9.416,00 | | | 102.031,00 |
| PENOVI EMANUEL DAVID | | | | 65.500,00 | 33.900,00 | | | | | 99.400,00 |
| IAQUINTA DIEGO MAXIMILIANO | | | 64.800,00 | 31.200,00 | | | | | | 96.000,00 |
| CHURATA RAMOS JAIME OSCAR | | | | | 4.066,00 | 28.248,00 | 28.248,00 | 28.248,00 | | 88.810,00 |
| PAUL PABLO ANDRES | | | | 55.200,00 | | 14.400,00 | 7.200,00 | | | 76.800,00 |
| MESAGLIO PAOLA KARINA | | | | | | 29.960,00 | 16.692,00 | 18.618,00 | 7.918,00 | 73.188,00 |
| CASTILLO CAMILA | | | 8.000,00 | 52.000,00 | | | | | | 60.000,00 |
| QUARANTA KARINA MABEL | | 46.500,00 | | 11.342,00 | | | | | | 57.842,00 |
| PALAU ESTELA ISABEL | 25.500,00 | 21.000,00 | | 10.486,00 | | | | | | 56.986,00 |
| BENAVIDES CHAMORRO MAX HUMBERTO | | | 56.000,00 | | | | | | | 56.000,00 |
| ROSBOCH GERARDO ENRIQUE | | 46.500,00 | | | | | | | | 46.500,00 |
| CAPDEVILA RODRIGO CARLOS RAMON | 25.500,00 | 21.000,00 | | | | | | | | 46.500,00 |
| TISEIRA LUCAS SEBASTIAN | 25.500,00 | 21.000,00 | | | | | | | | 46.500,00 |
| VILLALBA EMIGDIO ESTEBAN | | 45.000,00 | | | | | | | | 45.000,00 |
| JUNCO GUSTAVO ADOLFO | | | | 43.200,00 | | | | | | 43.200,00 |
| MADUEÑO MIRANDA RICARDO ALFONSO | | | | | 25.466,00 | 8.988,00 | | | | 34.454,00 |
| CARABETTA MENDEZ MARIA TERESA | | | | | | | 26.400,00 | | | 26.400,00 |
| APONTE GOMEZ EDUARDO SALVADOR | | | | 8.000,00 | | | | | | 8.000,00 |
| VERRI MARCELA MARIA | | | | 8.000,00 | | | | | | 8.000,00 |
| JOVINE LUCAS MARTIN | 1.500,00 | | | | | | | | | 1.500,00 |
| ALEGRE KARINA ELIZABETH | | 1.500,00 | | | | | | | | 1.500,00 |
| TORINO CARLOS OSVALDO | | | | | | | | | 1.284,00 | 1.284,00 |
| **Total General** | **868.000,00** | **5.088.000,00** | **5.479.500,00** | **8.826.596,00** | **10.844.654,00** | **11.612.228,00** | **11.243.934,00** | **9.204.237,00** | **16.790.841,00** | **79.957.990,00** |

Fuente: Elaboración Propia

En el artículo 2.- DESTINATARIOS de las tres Resoluciones se expresa: *Los titulares de la licencia deberán declarar con carácter de declaración jurada, contar con la constancia de inscripción en Administración Federal de Ingresos Públicos (AFIP) a fin de poder realizar las correspondientes facturas, debiendo acompañar además copia de la constancia del CBU donde surjan los datos necesarios para depositar el pago.*
*Para poder efectivizar el pago por el servicio prestado, dichas facturas deberán ser acompañadas con la mencionada constancia de inscripción (letra), con la Constatación de Comprobantes con CAE o CAI (según corresponda) y con la constancia de AGIP o constancia de excepción en caso de corresponder. La mencionada documentación deberá ser remitida al lugar y en el formato que disponga el GCABA".*

Se procedió a controlar en los comprobantes rendidos, las constancias mencionadas.

Del análisis de la documentación de las dos rendiciones de la Caja Chica Especial N° 2, se obtuvieron los siguientes resultados:

El resumen de las observaciones es el siguiente:

| Concepto | Cantidad de Comprobantes | % |
|---|---|---|
| No consta periodo facturado, solo una fecha[6] | 166 | 45,86% |
| La fecha de la factura es anterior al final del período facturado[7] | 64 | 17,68% |
| Inconsistencias entre el Anexo III y la factura/constancia de inscripción en IIBB[89] | 28 | 7,73% |
| Sin Observaciones | 100 | 27,62% |
| Respecto de la factura posterior superpone fecha[10] | 3 | 0,83% |
| Respecto de la factura anterior saltea un período[11] | 1 | 0,28% |
| | 362 | 100,00% |

Fuente: Elaboración Propia

6 De la Rendición N° 1 incluye los siguientes comprobantes: 1, 7 a 9, 16, 17, 24 a 28, 30 a 32. 35, 36, 38, 41, 43 44. 49 , 51 56, 57, 60 , 62, 64 a 66, 68, 70 a 73, 77 a 79.81, 85 a 88, 91, 93 a 95, 98, 100 a 105, 107, 108, 112 a 116, 118,120 a 123,131 a 137, 139, 140, 143, 144,148,153 a 161, 163 a 166, 170 a 174, 178, 180, 183, 188, 192, 193, 195, 197, 198, 200, 2001, 204, 206 a 209, 211 a 216, 218, 221 222 y 226 De la Rendición N° los comprobantes: 1,2,6,13,16,21,22,25,30 a 35,37,39 a 44,46,51,52,54,64,65,70,73,75,77,79,80,88,92,110,115,117,119,121,122,125,126,131,y 132.

7 De la Rendición N°2 los siguientes comprobante: 3, 5, 7,9,12,14,15,17,19,20,26 a 29,38,45,47,48,50,53,56,57,60 a 63,66a 69,71,72,81a87,89a 91,93 a 108,111,112,127,129 y 130.
8 Esto incluye: En factura consta Nº de inscripción en IB y en el Anexo III dice exento, En la factura dice exento y en el Anexo III consta inscripto en IB, En factura/Anexo III dice inscripto y no consta la constancia de inscripción, En factura/Anexo III dice exento y consta la constancia de inscripción
9 De la rendición N°1 los siguientes comprobantes:
2,3,11,18,45,46,58,76,92,127,128,149,151,167,169,177,179,182,184,190,203,224 y 227. De la Rendición N°2: 49, 109,116, 124 y 128.
10 De la RendiónN°2: 18,58 y 59.
11 De la Rendición N° 2: 36

Los comprobantes que presentan observaciones son 262 representando el 72.38% del total. Siendo la principal observación, que no consta el período facturado sino solo una fecha, representando el 45.86% de los 362 comprobantes.

En ninguna de las dos rendiciones de la Caja N°2 constan la documentación respaldatoria con el detalle de los viajes realizados.

- ✓ Asimismo, no se ha dado cumplimiento a lo establecido en la RESFC-2020-294-GCABA-MHFGC del 22/04/2020 que establece la obligatoriedad de una Declaración Jurada de Intereses por parte de los proveedores que desee contratar con el Gobierno de la CABA, cualquiera sea el tipo o modalidad de contratación.[12]

El objeto de acuerdo a las resoluciones aprobatorias era: "La *presente CONVOCATORIA es organizada por el Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires (en adelante GCABA) ante la necesidad de asegurar los traslados de las personas que resulten afectadas desde la Unidades Febriles de Urgencia (UFUS) que el GCBA ha creado hasta el lugar donde deban cumplir el aislamiento y recuperación, conforme lo determine la autoridad sanitaria. Dicha necesidad requiere la rápida implementación de acciones tendientes al fortalecimiento del sistema de logística de traslado de las personas afectadas por la enfermedad. Por ello se ha considerado apropiado implementar el programa "Servicio de traslado de pasajeros con COVID-19 en automóviles de alquiler con taxímetro – taxis" mediante el cual se cuente con una flota de taxistas dedicados exclusivamente a realizar viajes en la ruta que comprende la Unidad Febril de Urgencia (UFU)-HOTEL – LAVADERO -VUELTA A LA UFU o el recorrido que disponga la Autoridad del GCABA,* ***no pudiendo levantar pasajeros de la calle.***

A los fines de corroborar lo establecido en lo expuesto por la norma según lo enunciado en la última parte del párrafo anterior, se controló la correlatividad de las facturas de las dos cajas[13], para todas las rendiciones de las dos cajas, dando el siguiente resultado:

Control de correlatividad de Facturación[14]:

12 Artículo 2°.- Apruébense los Formularios de Declaración Jurada de Intereses para personas humanas y para personas jurídicas que serán de uso obligatorio a partir de la publicación de la presente, en las adquisiciones de bienes y servicios a que se refiere el artículo precedente, cualquiera sea el tipo o la modalidad de la contratación, y que forman parte integrante de la presente como Anexos II (IF-2020-12163276 - GCABA-MHFGC) y III (IF-2020-12163282-GCABA-MHFGC) respectivamente.

13 Según punto 7 Obligaciones del conductor según las tres Resoluciones que rigen la operatoria: "No utilizar el vehículo adaptado con el sistema de aislamiento para realizar viajes con pasajeros fuera del sistema solicitado"

14 Se consideró la primera y última factura que se declararon en las rendiciones.

En base al rango de facturación presentada en cada una de las rendiciones, se procedió a establecer cuál es el número de factura que no pasaron por las rendiciones, atento el carácter de exclusividad del servicio, a saber:

| Cantidad | Beneficiario | Rango de Facturas | Faltante | Observaciones |
|---|---|---|---|---|
| 1 | ALTIERI LAURA | 6 a 21 | 9, 10, 11, 12, 14 | |
| 2 | ANGELINI SEBASTIAN ANDRES | 1 a 9 | 2, 3, 7 | |
| 3 | BARBIERI CRISTIAN HERNAN | 196 a 205 | 197, 198, 200 | |
| 4 | BENAVIDES CHAMORRO MAX HUMBERTO | 10 a 12 | 11 | |
| 5 | BILARDI NESTOR JUAN DOMINGO | 98 a 135 | 99 a 102, 104 a 106, 108 a 114, 116 a 119, 121 a 128, 130, 132 a 134 | |
| 6 | BONASEGLA DANIEL SEBASTIAN | 1 a 10 | 7 | |
| 7 | CADELAGO VICTOR LEANDRO | 1 a 8 | 5 | |
| 8 | CALLIRGOS POMIANO EDGAR ALBERTO | 1 a 9 | 3, 7 | |
| 9 | CAPDEVILA RODRIGO CARLOS RAMON | 60 a 63 | 61, 62 | |
| 10 | CARDOZO RICARDO | 1 a 8 | 6 | |
| 11 | CELESTRE FRANCA PAOLA | 9 a 17 | 11, 13, 15 | |
| 12 | CHUQUICAÑA TACO JEANCARLO | 1 a 15 | 9 | |
| 13 | COLUSSI ELOISA AMANDA | 9 a 27 | 10, 14, 16, 17, 19 | |
| 14 | COSTA HURTADO JOSE MIGUEL | 9 a 17 | 12 | |
| 15 | CRESPO CESAR ALEJANDRO | 1 a 8 | 3 | |
| 16 | CRISTANCHO ESCALONA DANIEL EDUARDO | 1 a 11 | 10 | |
| 17 | CRUZ DANIEL ALFREDO | 29 a 38 | 34, 35 | |
| 18 | CUBILLANA CRISTIAN GASTON | 2 a 5 | 3 | |
| 19 | DEABATO PABLO RUBEN | 2 a 9 | 4 | |
| 20 | DEL CIAMPO HECTOR EDUARDO | 1 a 11 | 4, 10 | |
| 21 | DELLA BELLA DANIEL ALEJANDRO | 700 a 748 | 703 a 708, 710 a 717, 719 a 722, 724 a 731, 733, 735 a 740, 742 a 745, 747 | |
| 22 | DEMARCO WALTER ERNESTO | 41 a 214 | 42 a 210, 212 | |
| 23 | DI NAPOLI ANGEL | 1 a 17 | 2, 3, 5, 6, 12 a 14 | |
| 24 | DOMBRECHT ENZO HUGO | 31 a 48 | 32, 34, 36, 37, 39 a 42, 44 a 46 | **Ver Aclaración a continuación del cuadro** |
| 25 | DORREGO NATALIA KARINA | 23 a 37 | 24, 26, 28 a 31, 34 a36 | **Ver Aclaración a continuación del cuadro** |
| 26 | ESCOJA GALEAN MARVIN | 1 a 10 | 4, 9 | |
| 27 | EZEQUIEL HERNAN VEGA | 2 a 9 | 5 a 7 | |
| 28 | FERNANDEZ ALARCON IVAN JENRY | 1 a 12 | 2 a 4 | |
| 29 | FERNANDEZ NESTOR FEDERICO | 1 a 9 | 3, 8 | |
| 30 | FILGUEIRA CABRAL GRISEL LOURDES | 1 a 9 | 7, 8 | |
| 31 | GARCIA GUALLINI DIEGO LEONEL | 7 a 14 | 13 | |
| 32 | GARCIA SEBASTIAN | 1 a 8 | 2 | |
| 33 | GIOVANNETTI ALEJANDRO EDGARDO | 1 a 8 | 2 | |
| 34 | GOLDSTEIN CHRISTIAN JAVIER | 2 a 9 | 3, 7 | |
| 35 | GOMEZ BALBI MARCOS FACUNDO | 1 a 8 | 3, 5 | |
| 36 | GOMEZ SACA GUSTAVO JAVIER | 23 a 46 | 24 a 26, 28 a 34, 36 a 44 | |
| 37 | GONZALEZ BENITEZ MARIO DAVID | 2 a 10 | 3 | |
| 38 | GONZALEZ CONA MAXIMILIANO | 39 a 51 | 40, 46, 48 | |

| Cantidad | Beneficiario | Rango de Facturas | Faltante | Observaciones |
|---|---|---|---|---|
| 39 | GONZALEZ LEONARDO JAVIER | 1 a 6 | 2 | |
| 40 | GONZALO ADRIAN ROJAS | 3 a 11 | 7 | |
| 41 | GROSSO EDUARDO ANIBAL | 1 a 11 | 6, 7 | |
| 42 | HERNÁN MAURICIO ROSAS | 1 a 15 | 2 | |
| 43 | HUDSON MARILUZ DELIA PERPETUA | 2 a 10 | 7 | |
| 44 | IRMA MARIA ORSINO | 4 a 13 | 5, 8 | |
| 45 | LEGUIZA BERNARDO ALFREDO | 1 a 8 | 4 | |
| 46 | LEON YUCRA RICHARD WILLY | 1 a 9 | 8 | |
| 47 | LISANDRO ALTIERI | 1 a 17 | 12 | |
| 48 | LIZARRAGA MARCELO ALEJANDRO | 1 a 12 | 8, 9, 11 | |
| 49 | LOPEZ BRIAN MATIAS | 1 a 10 | 2, 5 | |
| 50 | LOZUPONE ESTEBAN ELIAS | 1 a 9 | 6, 7 | |
| 51 | MAI MARIA SOLEDAD | 41 a 51 | 48, 50 | |
| 52 | MEDINA ROJAS LUIS ENRIQUE | 1 a 10 | 8 | |
| 53 | MESAGLIO PAOLA KARINA | 1 a 5 | 2 | |
| 54 | MOCCIA FABIAN ENRIQUE | 22 a 40 | 30 a 32, 36, 39 | |
| 55 | MONTEGRIFFO RODRIGO MAXIMILIANO | 2 a 9 | 5 | |
| 56 | MUÑOZ AYCA ROLIN | 1 a 7 | 5 | |
| 57 | MUÑOZ ZAPATA DIONICIO | 2 a 8 | 3 | |
| 58 | MUSULMAN DIEGO FERNANDO | 2 a 14 | 3 a 7, 9 y 10 | |
| 59 | NESTOR FIDEL PEDERNERA | 1 a 9 | 3 | |
| 60 | ODRIOZOLA DIEGO ALEJANDRO | 2 a 8 | 3 a 5 | |
| 61 | OLIVA JOSE PABLO | 20 a 34 | 25, 26, 28, 29, 31, 33 | |
| 62 | ORDOÑEZ MARIA BELEN | 9 a 19 | 12, 18 | |
| 63 | ORTIZ JOSE ROBERTO | 1 a 11 | 4, 5, 8 | |
| 64 | OVIEDO DARIO VICTOR | 38 a 109 | 39a 49, 48 a 61, 63 a 87, 89 a 108 | |
| 65 | PACI CRISTIAN EZEQUIEL | 1 a15 | 6 a 9, 11 a 14 | |
| 66 | PALACIN VENTURO JHON | 1 a 17 | 5 a 12 | |
| 67 | PALAU ESTELA ISABEL | 2 a 5 | 4 | |
| 68 | PEREIRA TOMAS | 2 a 7 | 5 | |
| 69 | PETRUZZI JUAN ANDRES | 1 a 7 | 5 | |
| 70 | PINTO JUAN CARLOS | 1 a 8 | 6, 7 | |
| 71 | POLISCHUK MARTIN OSCAR | 3 a 12 | 7 | |
| 72 | QUINTANA CAPCHA YONEL WILFREDO | 1 a 7 | 5 | |
| 73 | QUINTERO NELIDA ROSA | 1 a 7 | 2 | |
| 74 | QUISPE DAMIAN NELSON | 1 a 7 | 6 | |
| 75 | RAED BRIAN ALEJANDRO | 1 a 9 | 5 | |
| 76 | RAMIREZ MAXIMO ENRIQUE | 1 a 9 | 4, 7 | |
| 77 | RAMOS MARIANA ELIZABETH | 2 a 16 | 3 a 5, 8, 10, 14, 15 | |
| 78 | RAMOS RAFAEL | 1 a 9 | 4 | |
| 79 | REISS SEBASTIAN ALEJANDRO | 1 a 7 | 2 | |
| 80 | RENTA FAMA S.R.L. | 1 a 19 | 3, 5, 11 | |
| 81 | RETTORE DIEGO GUSTAVO | 4 a 13 | 7, 12 | |

| Cantidad | Beneficiario | Rango de Facturas | Faltante | Observaciones |
|---|---|---|---|---|
| 82 | RIVERA BALVIN MOISES | 21 a 23 | 22 | |
| 83 | RODRIGUEZ ISMAEL ELVIO | 1 a 8 | 7 | |
| 84 | RODRIGUEZ MORENO BRUNO GUSTAVO | 2 a 17 | 4 a 6, 8, 10 a13, 15 | |
| 85 | RODRIGUEZ VIERA MARIA ALEJANDRA | 1 a 11 | 7 | |
| 86 | ROMERO GERMAN ESTEBAN | 1 a 8 | 2 | |
| 87 | ROSBOCH GERARDO ENRIQUE | 51 a 57 | 52 a 56 | |
| 88 | SALAS PERILLI GONZALO OMAR | 20 a 37 | 21 a 23, 27 a 34 | |
| 89 | SALGADO PELAEZ WILLIAM ARLEX | 1 a 6 | 2 | |
| 90 | SANCHEZ GASPAR CARLOS ALBERTO | 0001-2 a 9 y 0002-1 | 3, 5, 6 | |
| 91 | SARMIENTO AXEL FABIAN | 1 a 8 | 5 | |
| 92 | SERENO CHIPILE ORESTES | 1 a 12 | 4 a 6 | |
| 93 | TARRUELLA HERNAN | 1 a 7 | 2 | |
| 94 | TIPE TORVISCO RUBEN FRANCISCO | 1 a 9 | 8 | |
| 95 | TORRES CLAUDIO MARCELO | 2 a 8 | 5 | |
| 96 | URQUIA JULIO CESAR | 2 a 9 | 3 | |
| 97 | VEIGA ALEJANDRO DANIEL | 1 a 10 | 3, 4, 6 | |
| 98 | VENTURO JORGE ROBERTO | 31 a 40 | 38 | |
| 99 | VILCAS BUENDIA CRISTHIAN | 1 a 7 | 6 | |
| 100 | VILLALBA ELISEO ISAAC | 1 a 8 | 4 | |
| 101 | VILLALBA EMIGDIO ESTEBAN | 3 a 5 | 4 | |
| 102 | VILLANUEVA HECTOR NAHUEL | 1 a 6 | 2 | |
| 103 | VITELLI DIEGO ANTONIO | 1 a 7 | 3 | |
| 104 | ZACALLAN JOSE LUIS | 1 a 10 | 2, 3 | |
| 105 | ZADOROZNE MARCELO RAMON | 1 a 10 | 9 | |
| 106 | ZOQUI MARTA MABEL | 1 a 6 | 4 | |
| 113 | Resto beneficiarios sin faltantes | | | |
| **219** | | | | |

Fuente: Elaboración Propia

- ✓ Del cuadro anterior se desprende que falta continuidad numérica en las facturas en 106 beneficiarios representando el 48.40%.

- ✓ En el caso de Dorrego Natalia Karina, a través del SIGAF se detectaron facturas de las faltantes. La facturación se corresponde con servicios prestados según el SIGAF por cobro de Honorarios.

Además, se hace referencia a dos Resoluciones de la SECTOP: Res 23/2020 y Res 180/2021 figurando del 1/01/20 al 31/12/20 contratada como actividad para Redes para la UE 7323 Sec.Transp. Obras Públicas, Programa 130, actividad 2101, el detalle es el siguiente:

| OP | Jur Ue Pr Ac | monto | Periodo Facturado | Factura |
|---|---|---|---|---|
| 29337 | 21 7323 130 2101 | 25.432,00 | HONORARIOS 1/2020 | C-0002-00000018 |
| 29338 | 21 7323 130 2101 | 25.432,00 | HONORARIOS 2/2020 | C-0002-00000017 |
| 42910 | 21 7323 130 2101 | 25.432,00 | HONORARIOS 3/2020 | C-0002-00000019 |
| 103236 | 21 7323 130 2101 | 6.104,00 | HONORARIOS 4/2020 | C-0002-00000021 |
| 72495 | 21 7323 130 2101 | 25.432,00 | HONORARIOS 4/2020 | C-0002-00000020 |
| 103237 | 21 7323 130 2101 | 6.104,00 | HONORARIOS 5/2020 | C-0002-00000022 |
| 123740 | 21 7323 130 2101 | 31.536,00 | HONORARIOS 5/2020 | C-0002-00000024 |
| 163922 | 21 7323 130 2101 | 31.536,00 | HONORARIOS 6/2020 | C-0002-00000029 |
| 189380 | 21 7323 130 2101 | 31.536,00 | HONORARIOS 7/2020 | C-0002-00000030 |
| 224536 | 21 7323 130 2101 | 31.536,00 | HONORARIOS 8/2020 | C-0002-00000035 |
| 256275 | 21 7323 130 2101 | 31.536,00 | HONORARIOS 9/2020 | C-0002-00000036 |
| 286900 | 21 7323 130 2101 | 31.536,00 | HONORARIOS 10/2020 | C-0002-00000039 |
| 328241 | 21 7323 130 2101 | 31.536,00 | HONORARIOS 11/2020 | C-0002-00000040 |
| 359551 | 21 7323 130 2101 | 7.914,00 | HONORARIOS 11/2020 | C-0002-00000041 |
| 359552 | 21 7323 130 2101 | 39.450,00 | HONORARIOS 12/2020 | C-0002-00000043 |
| | | **382.052,00** | | |

Fuente: Elaboración Propia

Las Facturas C-0002-00000026/28/31/34 no incluidas en la Caja Especial, tampoco están en el cuadro anterior. Si se encontraron las C-0002-00000024/29/30/35 y 36

Las Facturas que pasaron por la Caja Especial corresponden al período 5/04 al 05/09, imputados a la UE 7323 programa 130 actividad 20101.

- ✓ En el caso de DOMBRECHT ENZO HUGO proveedor 247052, a través del SIGAF se detectaron las facturas faltantes. Además, se hace referencia a dos Resoluciones de la SSGA: Res 23/2020 1/01/20 al 31/12/20 contratado como actividad administrativa para la Jurisdicción 26 UE 897, Programa 59, actividad 10000:

| OP | Jur Ue Pr Ac | monto | Periodo Facturado | Factura |
|---|---|---|---|---|
| 14519 | 26 897 59 10000 | 31.400,00 | ene-20 | C-0002-00000023 |
| 21658 | 26 897 59 10000 | 31.400,00 | feb-20 | C-0002-00000024 |
| 41817 | 26 897 59 10000 | 31.400,00 | mar-20 | C-0002-00000025 |
| 105447 | 26 897 59 10000 | 6.280,00 | mar-20 | C-0002-00000027 |
| 105448 | 26 897 59 10000 | 37.680,00 | abr-20 | C-0002-00000026 |
| 141775 | 26 897 59 10000 | 37.680,00 | may-20 | C-0008-00000028 |
| 178455 | 26 897 59 10000 | 37.680,00 | jun-20 | C-0008-00000029 |
| 198160 | 26 897 59 10000 | 37.680,00 | jul-20 | C-0002-00000030 |
| 228644 | 26 897 59 10000 | 37.680,00 | ago-20 | C-0002-00000032 |

| OP | Jur Ue Pr Ac | monto | Periodo Facturado | Factura |
|---|---|---|---|---|
| 256388 | 26 897 59 10000 | 37.680,00 | sep-20 | C-0002-00000034 |
| 286964 | 26 897 59 10000 | 37.680,00 | oct-20 | C-0002-00000037 |
| 331663 | 26 897 59 10000 | 37.680,00 | nov-20 | C-0002-00000041 |
| 352713 | 26 897 59 10000 | 4.522,00 | nov-20 | C-0002-00000044 |
| 352714 | 26 897 59 10000 | 42.202,00 | dic-20 | C-0002-00000046 |
| | | **448.644,00** | | |

Fuente: Elaboración Propia

Las Facturas C-0002-00000036/39/40/42/45 no incluidas en la Caja Especial, tampoco están en el cuadro anterior. Si se localizaron las C-0002-000000032/34/37/41/44 y 46.

Las Facturas que pasaron por la Caja Especial corresponden al período 24/11, 7/12 y del 4/12 al 31/12, imputados a la UE 7323 programa 130 actividad 20101.

- ✓ En los dos casos analizados no se ha dado cumplimiento a lo establecido en la RESFC-2020-294-GCABA-MHFGC del 22/04/2020 que establece la obligatoriedad de un Declaración Jurada de Intereses por parte de los proveedores que desee contratar con el Gobierno de la CABA, cualquiera sea el tipo o modalidad de contratación.[15]

### ✓ 2.3 2020-9541526-GCABA-SECACG

**Caja Especial " Emergencias ante el COVID-19 y Dengue"**

Por el IF-2020-09546226-GCABA-SECACGC de fecha 13/03/2020 el Secretario de la SECRETARIA ATENCION CIUDADANA Y GESTION COMUNAL MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE solicita a la SUBSECRETARIA DE COORDINACION LEGAL, TECINCA Y ADMINISTRATIVA JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS, solicita:" *En mi carácter de Secretario de Atención Ciudadana y Gestión Comunal, tengo el agrado de dirigirme a Ud.; a los fines de gestionar por su intermedio la asignación de una Caja Chica Especial a este nivel a mi cargo en concepto de "Emergencias ante el COVID-19 y Dengue". Dicha necesidad se funda con el objeto de solventar gastos inherentes a la adquisición de insumos y bienes para colaborar con las medidas de emergencia sanitaria en todos*

15 Artículo 2°.- Apruébense los Formularios de Declaración Jurada de Intereses para personas humanas y para personas jurídicas que serán de uso obligatorio a partir de la publicación de la presente, en las adquisiciones de bienes y servicios a que se refiere el artículo precedente, cualquiera sea el tipo o la modalidad de la contratación, y que forman parte integrante de la presente como Anexos II (IF-2020-12163276 - GCABA-MHFGC) y III (IF-2020-12163282-GCABA-MHFGC) respectivamente.

*los espacios públicos comunales en la órbita de esta Secretaria y las sedes de atención ciudadana y sus anexos, en marco del DECTO-2020-140-GCBA-AGJ.*
*Sumando las advertencias de la Organización mundial de la Salud, asimismo, el objetivo es proteger a todos los vecinos que allí se acercan y el personal de atención, entre ellos se encuentran, orientadores de salud, guardaparques, personal del 147, de las sedes comunales, de unidades de atención ciudadana, CESACS, entre otros.*
*Las necesidades varían, entre alcohol en gel, etílico, barbijos, repelente, insecticidas, guantes de látex, productos de limpieza y desinfectantes, insumos farmacéuticos de primeros auxilios, servicios de traslados de los mismos, pudiendo comprender otras erogaciones siempre y cuando se vinculen inmediata o mediatamente con el objeto.*
*En razón de lo expuesto, se solicita una Caja Chica Especial por una suma total de PESOS CUATRO MILLONES ($4.000.000), sin límite por comprobante, a depositarse por única vez en dos entregas parciales de PESOS DOS MILLONES ($2.000.000).*
*El depósito de los fondos asignados deberá ser efectuado en la cuenta corriente nro. 20147/2 de la Sucursal. Los responsables de la rendición y administración de los mismos se detallan a continuación: 1. Facundo Carrillo DNI N° 29.751.476. 2. Lucía Ferrari DNI N° 37.340.079. 3. Daniela Cacciamani DNI N° 32.536.297. N° 52 correspondiente al beneficiario N° 119.960.*

El resumen de las dos rendiciones es el siguiente:

| **Norma aprobatoria Caja Especial** |
|---|
| **úmero:RESOL-2020-330-GCABA-MJGGC**<br>**Buenos Aires, 17/03/2020**<br>**Referencia**: C. EE N° 9.541.526-GCABA-SECACGC/20 S/ Apruebase Caja Chica Especial "Emergencias ante COVID-19 y Dengue"- SECACGC<br>**VISTO:** El Decreto Nº 491/18, las Resoluciones Nº 97-MEFGC/19, N° 171-GCABA-MHFGC/20, N° 408-GCABA-MHFGC/19 y Disposición N° 26-DGCG/19; el Expediente Electrónico N° 9.541.526- GCABA-SECACGC/20, y<br>**CONSIDERANDO:**<br>Que por el actuado citado en el Visto tramita la solicitud de la Caja Chica Especial "Emergencias ante COVID-19 y Dengue" formulada por la Secretaría de Atención Ciudadana y Gestión Comunal de esta Jefatura de Gabinete de Ministros, en los términos del Decreto Nº 491/18 que aprueba el "Régimen para la Asignación de Fondos a reparticiones del Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires";<br>Que dicha solicitud se encuadra en el Artículo 4° del Anexo del citado Decreto, dentro del régimen de Caja Chica Especial;<br>Que conforme el artículo 6º del Anexo II de la Resolución Nº 97-MEFGC/19 reglamentaria del Decreto Nº 491/18, resulta necesario dictar el acto administrativo correspondiente especificando los puntos allí requeridos para cada norma particular de asignación de fondos;<br>Que en este sentido, cabe destacar que el destino de los fondos que se asignan por la presente será el de solventar gastos inherentes a la adquisición de insumos y bienes para colaborar con las medidas de emergencia sanitaria en todos los espacios públicos comunales en la órbita de esta Secretaría y las sedes de atención ciudadana y sus anexos. Entre los gastos se destacan alcohol en gel y etílico, barbijos, repelente, insecticidas, guantes de látex, productos de limpieza y desinfectantes, insumos farmacéuticos de primeros auxilios, servicios de traslados, entre otros;<br>Que los responsables de la administración y rendición de dichos fondos son el Sr. Facundo Carrillo, D.N.I. N° 29.751.476, la Sra. María Daniela Cacciamani, D.N.I. N° 32.536.297 y la Sra. Lucia María Ferrari, D.N.I N° 37.340.079;<br>Que dichos fondos deberán depositarse en la cuenta corriente Nº 20147/2, del Banco Ciudad de Buenos Aires, Sucursal Nº 52, que corresponde a la Unidad de Organización a la cual se asignan; Que el monto solicitado asciende a la suma de PESOS CUATRO MILLONES ($ 4.000.000.-), a depositarse por única vez y sin límite por comprobante, en los términos del Decreto Nº 491/18 y reglamentación, en dos (2) entregas parciales de PESOS DOS MILLONES ($ 2.000.000.-) cada una, contra rendición del 50% o más de la suma entregada;<br>Que los gastos que se realicen serán imputados en los incisos 2 "Bienes de Consumo", 3 "Servicios No Personales" y 4 "Bienes de Uso" en un todo de acuerdo al artículo 1º del Anexo II de la Resolución N° 97- MEFGC/19;<br>Que por Resolución Nº 408-GCABA-MHFGC/20 se fijó en la suma de PESOS ONCE MILLONES ($ 11.000.000.-) el monto máximo de los fondos a asignar a esta Jefatura de Gabinete de Ministros durante el primer trimestre del año en curso, en los términos establecidos en los artículo 9º del Anexo del Decreto Nº 491/18;<br>Que por lo expuesto corresponde dictar la norma legal que posibilite lo requerido.<br>Por ello, y en uso de las atribuciones que le son propias**,**<br>**EL JEFE DE GABINETE DE MINISTROS**<br>**RESUELVE**<br>**Artículo 1º.-** Asígnase a la Secretaría de Atención y Gestión Ciudadana de esta Jefatura de Gabinete de Ministros, el monto de PESOS CUATRO MILLONES ($ 4.000.000.-) en concepto de Caja Chica Especial "Emergencias ante COVID-19 y Dengue" en los términos del Decreto Nº 491/18 y reglamentación, a depositarse en dos (2) entregas parciales de PESOS DOS MILLONES ($ 2.000.000.-) cada una, contra rendición del 50% o más de la suma entregada, cuya rendición no deberá exceder los 60 días contados desde la fecha de depósito de los fondos a fin de solventar gastos inherentes a la adquisición de insumos y bienes para colaborar con las medidas de emergencia sanitaria en todos los espacios públicos comunales en la órbita de esta Secretaría y las sedes de atención ciudadana y sus anexos. Entre los gastos se destacan alcohol en gel y etílico, barbijos, repelente, insecticidas, guantes de latex, productos de limpieza y desinfectantes, insumos farmacéuticos de primeros auxilios, servicios de traslados, entre otros;<br>**Artículo 2º.-** Desígnese como responsables de la administración y rendición de los fondos otorgados por el artículo 1º al Sr. Facundo Carrillo, D.N.I. N° 29.751.476, a la Sra. María Daniela Cacciamani, D.N.I. N° 32.536.297 y a la Sra. Lucia María Ferrari, D.N.I N° 37.340.079; dejándose constancia que deberá |

| |
|---|
| cumplirse con la retención de los impuestos que correspondan según las normativas vigentes.<br>Artículo 3º.- Los fondos serán depositados en la Cuenta Nº 20147/2, del Banco Ciudad de Buenos Aires, Sucursal Nº 52 correspondiente a la Secretaría de Atención Ciudadana y Gestión Comunal de esta Jefatura de Gabinete de Ministros. Beneficiario N° 119.960.<br>Artículo 4º.- Déjase establecido que al momento de la rendición de los fondos otorgados, no se requerirán las tres (3) ofertas del artículo 6º inc. g) del Anexo II de la Resolución Nº 97-MEFGC/2019.<br>Artículo 5º.- Comuníquese a la Secretaría de Atención Ciudadana y Gestión Comunal de esta Jefatura de Gabinete de Ministros y remítase para su intervención a la Dirección General de Contaduría del Ministerio de Hacienda y Finanzas. Cumplido, archívese. |
| **Norma de alta responsables Caja Especial** |
| **Número: RESOL-2020-540-GCABA-MJGGC**<br>**Buenos Aires, 16 de julio de 2020**<br>**EL JEFE DE GABINETE DE MINISTROS**<br>**RESUELVE**<br>**Artículo 1º**.-. Dése de alta como responsable de los fondos de Caja Chica Especial "Emergencias ante COVID-19 y Dengue" asignado por Resolución N° 330-GCABA-MJGGC/20, Beneficiario N° 119.960, al Sr. Carlos Matías Fermanelli, D.N.I. 36.512.593.<br>**Artículo 2º.-** Ratifíquese como responsable de los mencionados fondos al Sr. Facundo Carrillo, D.N.I. N° 29.751.476, la Sra. María Daniela Cacciamani, D.N.I. N° 32.536.297 y la Sra. Lucia María Ferrari, D.N.I N ° 37.340.079.<br>**Artículo 3°.-** Comuníquese a la Secretaría de Atención Ciudadana y Gestión Comunal de esta Jefatura de Gabinete de Ministros y remítase para su intervención a la Dirección General de Contaduría del Ministerio de Hacienda y Finanzas. Cumplido, archívese. |

| Norma aprobatoria Rendición | Rendición N°1 | Rendición N°2 |
|---|---|---|
| **Número: RESOL-2020-169-GCABA-SECACGC**<br>**Buenos Aires, 2 de junio 2020**<br>**EL SECRETARIO DE ATENCIÓN CIUDADANA Y GESTIÓN COMUNAL**<br>**RESUELVE**<br>**Artículo 1º.-** Apruébase el gasto en concepto de Rendición parcial N°1 de la Caja Chica Especial "Emergencias ante el COVID -19 y Dengue" correspondiente a la Secretaria de Atención Ciudadana y Gestión Comunal dependiente de la Jefatura de Gabinete de Ministros por el monto de PESOS UN MILLON CUATROCIENTOS QUINCE MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y OCHO CON 91/100 ($1.415.878,91.-), conforme al Anexo XI que contiene las planillas "Resumen de Comprobantes por Fecha" (IF-2020-14500451-GCABA-SECACGC), "Resumen de Comprobantes por Imputación" (IF-2020-14500347-GCABA-SECACGC) y "Resumen de Retenciones" (IF-2020-14500601-GCABASECACGC),<br>según Disposición Nº26-DGCG/19, que como tal forman parte integrante de la presente.<br>**Artículo 2º.-** Comuníquese a la Subsecretaría de Coordinación Legal, Técnica y Administrativa dependiente de la Jefatura de Gabinete de Ministros y remítase para su intervención a la Dirección General de Contaduría del Ministerio de Hacienda y Finanzas. Cumplido archívese. | 1.415.878,91 | |
| **Número: RESOL-2021-1-GCABA-SECACGC**<br>**Buenos Aires, 5 de enero 2021**<br>**RESUELVE**<br>**Artículo 1º**.- Apruébase el gasto en concepto de Rendición parcial N° 2 de la Caja Chica Especial "Emergencias ante el COVID-19 y Dengue" correspondiente a la Secretaria de Atención Ciudadana y Gestión Comunal dependiente de la Jefatura de Gabinete de Ministros por el monto de PESOS DOS MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL CIENTO VEINTE CON 77/100 ($ 2.584.120,77.-), conforme al Anexo XI que contiene las planillas "Resumen de Comprobantes por Fecha" (IF-2021-01684049-GCABA-SECACGC), "Resumen de Comprobantes por Imputación" (IF-2021-01682733-GCABA-SECACGC) y "Resumen de Retenciones" (IF-2021-01682981-GCABASECACGC), según Disposición Nº26-DGCG/19, que como tal forman parte integrante de la presente.<br>**Artículo 2º.-** Comuníquese a la Subsecretaría de Coordinación Legal, Técnica y Administrativa dependiente de la Jefatura de Gabinete de Ministros y remítase para su intervención a la Dirección General de Contaduría del Ministerio de Hacienda y Finanzas. Cumplido archívese. | | 2.584.120,77 |
| | **1.415.878,91** | **2.584.120,77** |
| | **3.999.999,68** | |

Fuente: Elaboración Propia

Las dos rendiciones por concepto son las siguientes:

| Concepto | Rendición N° 1 facturas entre el 25/03 y el 23/05 | Rendición N° 2 facturas entre el 26/03 y el 29/12 | Total General |
|---|---|---|---|
| Alcohol en Gel | 238.361,40 | | 238.361,40 |
| Alcohol en Gel 5 L | | 77.500,00 | 77.500,00 |
| Alcohol Etílico 5 L | | 21.250,00 | 21.250,00 |
| Alfombra Sanitizante | | 32.998,54 | 32.998,54 |
| Alimento para personas | 26.261,87 | 42.353,25 | 68.615,12 |
| Alimentos para personas | 1.096,75 | | 1.096,75 |
| Baldes de limpieza | 23.850,00 | | 23.850,00 |
| Banquetas Plásticas | 444.902,00 | 349.190,00 | 794.092,00 |
| Barbijos | 200.000,00 | | 200.000,00 |
| Caloventor | | 3.599,00 | 3.599,00 |

| Concepto | Rendición N° 1 facturas entre el 25/03 y el 23/05 | Rendición N° 2 facturas entre el 26/03 y el 29/12 | Total General |
|---|---|---|---|
| Caloventores | 18.750,00 | 5.097,00 | 23.847,00 |
| Cinta de Embalaje | | 1.590,00 | 1.590,00 |
| Cintas Autoadhesivas | 5.250,00 | | 5.250,00 |
| Cintas Autoadhesivas | | 480,29 | 480,29 |
| Cubra Colchón Centros Extra Hospitalarios COVID-19 | | 66.537,90 | 66.537,90 |
| Cubre Colchón Centros Extra Hospitalarios COVID-19 | | 85.305,00 | 85.305,00 |
| Cubre Colchón Centros Extra- hospitalarios COVID-19 | | 31.278,50 | 31.278,50 |
| Cubre Colchones para Centros Extra Hospitalarios | | 66.822,25 | 66.822,25 |
| Dispenser | 90.750,00 | | 90.750,00 |
| Dispenser de Alcohol en Gel | | 47.500,00 | 47.500,00 |
| Dispensers Alcohol en Gel 500 Ml | | 1.340,00 | 1.340,00 |
| Dispensers para Alcohol en Gel | | 78.400,00 | 78.400,00 |
| Films Transparentes | | 796,05 | 796,05 |
| Guantes de Látex | 25.000,00 | | 25.000,00 |
| Guantes Moteados | | 36.800,00 | 36.800,00 |
| Insecticida | 153,00 | | 153,00 |
| Insecticida | 139,00 | | 139,00 |
| Insecticida en aerosol | | 13.680,00 | 13.680,00 |
| Insecticida 5 L (Anti Dengue) | | 95.000,00 | 95.000,00 |
| Insumos de Ferretería | | 6.730,75 | 6.730,75 |
| Insumos de Limpieza | 61.599,30 | 193.947,28 | 255.546,58 |
| Luz de Emergencia | | 649,00 | 649,00 |
| Mamelucos | | 297.690,00 | 297.690,00 |
| Mamparas anti Covid (60 x 60) | | 160.000,00 | 160.000,00 |
| Mamelucos | | 37.000,00 | 37.000,00 |
| Mochila Rociadora 8 L | | 67.470,15 | 67.470,15 |
| Paneles Sanitarios | 247.324,00 | 37.500,00 | 284.824,00 |
| Pilas Alcalinas | | 7.150,00 | 7.150,00 |
| Pilas Alcalinas para Caloventores | | 620,00 | 620,00 |
| Piso de Goma | | 1.000,00 | 1.000,00 |
| Producto farmacéutico | 479,28 | | 479,28 |
| Productos Farmacéuticos | 22.140,31 | 7.251,97 | 29.392,28 |
| Repelentes contra insectos | 2.295,00 | | 2.295,00 |
| Repelente | 473,00 | | 473,00 |
| Repelentes | 5.454,00 | 13.950,00 | 19.404,00 |
| Rociador de Spray 1 L | | 18.750,00 | 18.750,00 |
| Rociador de Spray 500 Ml | | 15.000,00 | 15.000,00 |
| Rociador Spray 1 L | | 19.550,40 | 19.550,40 |
| Rociador Spray 1L | | 27.000,00 | 27.000,00 |
| Rociador Spray 500 Ml | | 21.000,00 | 21.000,00 |
| Servicio de Administración y Uso de Datos | | 209.840,04 | 209.840,04 |
| Servicio de Flete de Barbijos | 1.600,00 | | 1.600,00 |

| Concepto | Rendición N° 1 facturas entre el 25/03 y el 23/05 | Rendición N° 2 facturas entre el 26/03 y el 29/12 | Total General |
|---|---|---|---|
| Servicio de Uso y Administración de Datos | | 211.702,90 | 211.702,90 |
| Termómetros Digitales | | 172.800,50 | 172.800,50 |
| **Total General** | **1.415.878,91** | **2.584.120,77** | **3.999.999,68** |

Fuente: Elaboración Propia

Del análisis de la documentación respaldatoria de las dos rendiciones surgen las siguientes observaciones:

| Observación | 1ª Rendición | | 2ª Rendición | | Totales de las dos Rendiciones | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Cantidad Comprob. | Monto | Cantidad Comprob. | Monto | cantidad | Monto | % cantidad | % monto |
| No consta comprobante en el EE[16] | 47 | 71.985,51 | 43 | 86.465,85 | 90 | 158.451,36 | 75% | 4% |
| No consta el alta de los bienes de escaso valor, las herramientas y repuestos menores, Se registran en el Sistema de Registro Contable Patrimonial de Bienes de Uso y Consumo como bienes de uso precario, a los efectos de incorporarse al patrimonio de la Ciudad.[17] Comprobante Nº 41 | | | 1 | 49.990,00 | 1 | 49.900,00 | 1% | 11% |
| No constan tres presupuestos, ni Anexo III DDJJ de intereses Persona Jurídica y Humanas.[18] | 1 | 48.850,00 | 6 | 995.443,09 | 7 | 1.044.293,09 | 6% | 23% |
| No consta el alta Los bienes de escaso valor, las herramientas y repuestos menores, (Se registran en el presente Sistema de Registro Contable Patrimonial de Bienes de Uso y Consumo como bienes de uso precario, a los efectos de incorporarse al patrimonio de la Ciudad. Comprobante Nº 51 | 1 | 444.902,00 | | | 1 | 444.902,00 | 1% | 10% |
| No constan tres presupuestos, ni Anexo III DDJJ de intereses Persona Jurídica y Humanas.[19] | | | 7 | 846.399,08 | 7 | 846.399,08 | 6% | 19% |
| No constan tres presupuestos, ni Anexo III DDJJ de intereses Persona Jurídica y Humanas, no consta el alta Los bienes de escaso valor, las herramientas y repuestos menores, (se registran en el Sistema de Registro Contable Patrimonial de Bienes de Uso y Consumo como bienes de uso precario, a los efectos de incorporarse al patrimonio de la Ciudad.[20] | 1 | 18.750,00 | 4 | 472.000,50 | 5 | 490.750,50 | 4% | 11% |
| No consta Anexo III DDJJ de intereses Persona Jurídica y Humanas[21] | 5 | 780.991,40 | 3 | 133.822,25 | 8 | 914.813,65 | 7% | 21% |
| Sin Observaciones Comprobante Nº 54 | 1 | 50.400,00 | | | 1 | 50.400,00 | 1% | 1% |
| **TOTALES** | **56** | **1.415.878,91** | **64** | **2.584.120,77** | **120** | **4.499.909.68** | **100%** | **100%** |

Fuente: Elaboración Propia

- ✓ En la observación no constan comprobante en EE, se trata Según Anexo III de 13 facturas y de 77 tickets. (75 % por cantidad de comprobantes y el 4% por monto)

16 De la Rendición N.º 1 Comprobantes: 1 a 13, 15 a 21, 23 y 24, 26 a 38, 39, 40 a 47, 50, 52 y 53, 55. De la Rendición N.º 2 Comprobantes: 1 a 20, 23 a 27, 30 a 32, 35 a 37, 40, 43, 46 a 55.
17 El sistema de registros está regulado en el artículo 1° del Decreto N° 487/2014 modifica el artículo 7° del Anexo del Decreto N° 263/10.
18 De la Rendición Nº 1 el Comprobante 22. De la rendición Nº 2 los Comprobantes: 39, 42, 57, 59, 61 y 64.

19 De la rendición Nº 2 Comprobantes: 22, 28 y 29, 33, 38, 62 y 63.

20 De la Rendición Nº 1 Comprobante 56. De la Rendición Nº 2 Comprobantes: 21, 34, 45, 60.

21 De la Rendición Nº 1 Comprobantes: 14, 25, 39, 48 y 49. De la Rendición Nº 2 Comprobante: 44, 56 y 58.

- ✓ No consta el alta de los bienes de escaso valor, las herramientas y repuestos menores, en el Sistema de Registro Contable Patrimonial de Bienes de Uso y Consumo como bienes de uso precario, a los efectos de incorporarse al patrimonio de la Ciudad. Que, el artículo 1° del Decreto N° 487/2014 modifica el artículo 7° del Anexo del Decreto N° 263/10. Comprobante Nº 41 (1% por cantidad y el 11% por monto).
- ✓ No constan tres presupuestos, ni Anexo III DDJJ de intereses Persona Jurídica y Humanas: 7 comprobantes representando el 6 % por cantidad y el 23% por monto.
- ✓ No consta el alta de los bienes de escaso valor, las herramientas y repuestos menores, (Se registran en el presente Sistema de Registro Contable Patrimonial de Bienes de Uso y Consumo como bienes de uso precario, a los efectos de incorporarse al patrimonio de la Ciudad. Que, el artículo 1° del Decreto N° 487/2014 modifica el artículo 7° del Anexo del Decreto N° 263/10). Comprobante Nº 51 (1 % por cantidad y 10 % por monto).
- ✓ No constan tres presupuestos, ni Anexo III DDJJ de intereses Persona Jurídica y Humanas (en 7 comprobantes representando 6% en cantidad y 19 % en monto).
- ✓ No constan tres presupuestos, ni Anexo III DJ de intereses Persona Jurídica y Humanas, no consta el alta Los bienes de escaso valor, las herramientas y repuestos menores, (se registran en el Sistema de Registro Contable Patrimonial de Bienes de Uso y Consumo como bienes de uso precario, a los efectos de incorporarse al patrimonio de la Ciudad. Que, el artículo 1° del Decreto N° 487/2014 modifica el artículo 7° del Anexo del Decreto N° 263/10). En 5 comprobante (4 % en cantidad y 11% en monto).
- ✓ No consta Anexo III y DDJJ de intereses Persona Jurídica y Humanas. 8 comprobantes (7 % en cantidad y 21 % en monto).

No constan en las 3 cajas chicas especiales analizadas las respectivas presentaciones de las DDJJ correspondientes al cumplimiento de la Resolución Conjunta 294-GCBA-MHFGC-2020. A través de la misma será obligatorio en la adquisición de bienes y servicios relacionados con la emergencia sanitaria, cualquiera sea el tipo o modalidad de la contratación.

- **6.5.3.- Contratación Directa.**

  - ✓ 3.1 EE 2020-14633118- -GCABA-DGCCYA.

Este expediente se relaciona con seis Resoluciones, cuyo resumen es el siguiente:

| Objeto |
|---|
| **1.- RESOL-2020-171-GCABA-SECACGC del 05/06/2020** |
| **Autorizase la Contratación Directa por urgencia bajo la modalidad de Orden de Compra Abierta** Nº 2051-0764-CDI20, la cual tramita mediante el Sistema Buenos Aires Compras (BAC), a fin de llevar adelante la contratación de un Servicio de elaboración, distribución y entrega de viandas frías y calientes con destino a las personas alojadas en establecimientos extrahospitalarios, de conformidad con los protocolos de salud vigentes en la materia. Artículo 2°. - Apruébense el Pliego de Bases y Condiciones Particulares (PLIEG-2020-14835495-GCABASECACGC) y el Anexo Técnico V (IF-2020-14623974-SECACGC) que regirán el proceso para la adquisición del Servicio mencionado en el Artículo precedente. Artículo 3°. - Llámese a presentar ofertas para el día 11 de junio de 2020 a las 13 horas, por la suma de PESOS CIENTO NOVENTA Y TRES MILLONES DOSCIENTOS MIL ($193.200.000), al amparo de lo establecido por el Artículo 28 inc. 1 y 40 de la Ley 2095 (texto consolidado por Ley N° 6017) y sus Decretos Reglamentarios N° 168/GCABA/19 y N° 207/GCABA/19. Artículo 4°. - Invítese a las firmas SANO Y BUENO CATERING S.A CUIT N° 30-71046352-9, CATEYCO S.A CUIT N° 30-69621419-7, NZ1985 S.A.S. CUIT N° 33-71644531-9, GASTRONOMÍA DEL TUYÚ S.R.L CUIT N° 30-71466434-0 y a todo el Rubro de firmas inscriptas en el RIUPP dentro de la clase de Alimentación y Gastronomía. Artículo 5°. - El presente gasto se imputará a la partida presupuestaria del presente ejercicio. Artículo 6º.- La Comisión Evaluadora de Ofertas estará integrada por Diego Cellone CUIL N° 20- 31916921-1, Lucía María Ferrari CUIL N° 27-37340079-9 y Bruno Ezequiel Pappacena CUIL N° 20- 33607164-0. Artículo 7°.- Establécese la gratuidad del Pliego de Bases y Condiciones Particulares y Anexos, los cuales podrán ser consultados y obtenidos a través del sistema Buenos Aires Compras bajo referencia del citado Proceso de Compra. |
| **2.- RESOL-2020-181-GCABA-SECACGC del 29/06/2020** |
| **Adjudicase la Contratación Directa por Urgencia**, tendiente a la adquisición de un "Servicio de elaboración, distribución y entrega de viandas frías y calientes con destino a las personas alojadas en establecimientos extrahospitalarios: a la firma CATEYCO S.A. la "ZONA A" renglón 1 a 6, por un monto de $ 72.732.000,00.-, la "ZONA C" renglón 11 a 14, por un monto de $ 32.832.000,00.-) y la "ZONA E" renglón 19 a 22, por un monto de$ 20.520.000,00.-), a la firma SANO Y BUENO CATERING S.A. la "ZONA B" renglón 7 a 10, por un monto de $ 38.880.000,00.-, y a la firma BAIRES CATERING S.A. la "ZONA D" renglón 15 a 18, por un monto de $ 19.569.600,00**.-** por un período de dos (2) meses desde el perfeccionamiento del documento contractual. |
| **3.- RESOL-2020-194-GCABA-SECACGC del 28/07/2020** |
| **Ampliación para el servicio de reparto intraestablecimiento** de viandas, adicional, complementario y accesorio al primigeniamente cotizado y adjudicado a la firma CATEYCO S.A. para las Zonas A, C y E, por un monto total de $ 7.740.000.-; a la firma BAIRES CATERING S.A. la Zona D por un monto total de $ 1.540.000.- y la firma SANO Y BUENO CATERING S.A. en la Zona B por un monto total de $ 2.580.000.-, por el plazo de vigencia contractual primigenio." |
| **4.- RESOL-2020-210-GCABA-SECACGC del 31/08/2020** |
| **Ampliación** correspondiente a los renglones 1 al 6, integrantes de la Zona A, en un CINCUENTA POR CIENTO (50%) a favor de la firma CATEYCO S.A. $ 36.366.000.- Prórroga por el término de DOS (2) **meses**, por un monto de $ 41.460.000.-a favor de la firma SANO Y BUENO CATERING S.A, a contar a partir de su fecha de vencimiento- Prórroga por el término de DOS (2) meses, por un monto de $ 21.117.600.- a favor de la firma BAIRES CATERING S.A., a contar a partir de su fecha de vencimiento.- Convalídase la prórroga por el término de DOS (2) meses, por un monto de $ 170.190.000.- a favor de la firma CATEYCO S.A. a contar a partir de su fecha de vencimiento. |
| **5.- RESOL-2020-237-GCABA-SECACGC del 30/10/2020** |
| Ampliación de las sedes extrahospitalarias donde se llevan a cabo los Operativos Detectar y Post Detectar. |
| **6.- RESOL-2020-247-GCABA-SECACGC del 18/11/2020** |
| **Continuase por el plazo de dos (2) meses** a partir de su vencimiento, a la firma CATEYCO S.A. por el monto de $ 170.190.000.-, a la firma SANO Y BUENO CATERING S.A. por el monto de $ 41.460.000.- y a la firma BAIRES CATERING S.A. por el monto de $ 21.117.600.- |

Fuente: Elaboración Propia

Los importes involucrados en dichas resoluciones son los que se exponen en el siguiente cuadro:

| | Resolución Rectificatoria Nº 181 del 29/06/2020 por dos meses | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Zonas** | **Cateyco SA** | **Sano y Bueno Catering SA** | **Baires Catering SA** | **Resolución Nº 194 del 10/08/2020 ampliación** | **Resolución Nº 210 del 31/08/2020 ampliación personal que entrega viandas** | **Resolución Nº 210 del 31/08/2020 prórroga dos meses** | **Resolución Nº 237 del 30/10/2020 ampliación a escuelas/establecimientos de barrio por plan detectar** | **Resolución Nº 247 del 18/11/2020 prórroga dos meses** |
| A | 72.732.000 | | | 7.740.000 | 36.366.000 | 170.190.000 | | 170.190.000 |
| C | 32.832.000 | | | | | | | |
| E | 20.520.000 | | | | | | | |
| B | | 38.880.000 | | 2.580.000 | | 41.460.000 | | 41.460.000 |
| D | | | 19.569.600 | 1.548.000 | | 21.117.600 | | 21.117.600 |
| | **126.084.000** | **38.880.000** | **19.569.600** | **11.868.000** | | **232.767.600** | | **232.767.600** |
| **Total** | **184.533.600** | | | **11.868.000** | **232.767.600** | | | **232.767.600** |

Fuente: Elaboración Propia

Se observa que la Resolución N° 181 fue por dos meses por un importe total de $ 184.533.600.

La Resolución N° 194 correspondiente a una ampliación fue por $ 11.868.000.

La Resolución N° 210 referida a la ampliación del personal que entrega las viandas y una prórroga de dos meses fue por $ 98.943.600.

La Resolución N° 247 por una prórroga de dos meses por $ 232.767.600.-

El análisis del expediente electrónico en lo que respecta a su contenido es el siguiente:

A.- La Resolución -2020-181-GCABA-SECACGC.

En el EE, por el cual se tramitó la contratación directa, en su carpeta 34 IF-2020-14821329-GCBA consta con fecha 05/06/2020 el Dictamen Jurídico de la Procuración General dirigido a la titular de la Dirección General de Contrataciones y Administración del Ministerio de Jefatura de Gabinete, del mismo surge:

## I. ANTECEDENTES

Bajo N° de Orden 2, obra el Pliego Único de Bases y Condiciones Generales. Bajo N° de Orden 3, obra la intervención del Secretario de Atención Ciudadana y Gestión Comunal dependiente del Ministerio de Jefatura de Gabinete. Bajo N° de Orden 5 obra la Nota del Subsecretario de Planificación Sanitaria y Gestión en Red, dependiente del Ministerio de Salud, en la que solicita: "... arbitrar los medios tendientes a la contratación de servicios de blanquería y comida, contemplando en este último Item a las personas alojadas en los establecimientos como a aquellas que se encuentren prestando colaboración voluntaria en tareas de organización y asistencia en los mismos. Asimismo, se hace saber que para el caso de empresas que se contrataren para prestar los servicios mencionados en establecimientos que alojen pacientes confirmados o sospechosos con síntomas leves de COVID-19, será requisito indispensable para su contratación, que las mismas presten servicios en hospitales o cuenten con antecedentes comprobables de prestación de servicios en establecimientos hospitalarios y capacidad suficiente". Bajo N° de Orden 14, luce la intervención de la Dirección General de Compras y Contrataciones en lo que se refiere a la cobertura de seguros prevista en el PBCP. A ese respecto, se pone de relevancia que dicha Dirección General afirma que no tiene reparos que formular. No obstante, recomienda aumentar la suma asegurada mínima del punto 3 del Artículo 25 a pesos tres millones ($3.000.000). Dicha observación fue incorporada. Bajo N° de Orden 15, obra intervención de la Dirección General de Redeterminación de Precios, por medio de la cual informa que no tiene observaciones que formular. Bajo N° de Orden 18, luce el proyecto de Pliego de Bases y Condiciones Particulares, cuyo proyecto de Anexo Técnico V ¨Racionamiento y Gramaje¨ luce bajo N° de Orden 19. Bajo N° de Orden 20, obra el proyecto de acto administrativo aprobatorio. Bajo N° de Orden 26, la Dirección General Coordinación de Contrataciones y Administración dependiente del Ministerio de Jefatura de Gabinete, remite los obrados a mi despacho

## II. NORMATIVA APLICABLE

- Ley Nº 2095 (texto consolidado por Ley N° 6017) - Decreto Reglamentario Nº 168/GCBA/2019 modificado por Decreto N° 207/GCABA/19. -DNU N° 1/AJG/20. -DNU N° 260/PEN/20. -DNU N°297/PEN/20 y sus modificatorios.

## III. ANÁLISIS

"**A) DE LA CUESTIÓN EN ANÁLISIS Y CUESTIÓN PRELIMINAR** Tal como lo he adelantado, se remiten las presentes actuaciones, a los efectos de que este organismo de la Constitución se expida con relación a los proyectos de Pliego de Bases y Condiciones Particulares y de acto administrativo aprobatorio del mismo, que habrán de regir la Contratación Directa N° 2051-0753-CDI20 que se convocará para el "Servicio de elaboración, distribución y entrega de viandas frías y calientes

con destino a las personas alojadas en establecimientos extrahospitalarios, de conformidad con los protocolos de salud vigentes en la materia", bajo la modalidad de contratación de orden de compra abierta, en el marco de lo establecido en el inciso "1)" del art. 28 de la Ley N° 2095 (texto consolidado por Ley N° 6017) y su decreto reglamentario; ello en un todo de acuerdo con la modalidad de selección por medio del Sistema Electrónico de Adquisiciones y Contrataciones denominado Buenos Aires Compras (BAC). Dejo expresa constancia que la presente opinión habrá de limitarse exclusivamente al aspecto jurídico de la consulta, quedando fuera de su ámbito toda cuestión referida a los precios o al importe al que asciende la presente contratación, por no ser ello competencia de este organismo de asesoramiento jurídico.

**B) ENCUADRE NORMATIVO** Del análisis de la documentación acompañada y que ha sido reseñada en el punto I del presente dictamen, surge que por los actuados se propicia llevar a cabo el procedimiento de selección del contratista regulado en el inciso "1)" del art. 28 de la Ley N° 2095 (texto consolidado por Ley N° 6017), el cual tiene por objeto la contratación de el "Servicio de elaboración, distribución y entrega de viandas frías y calientes con destino a las personas alojadas en establecimientos extrahospitalarios, de conformidad con los protocolos de salud vigentes en la materia". Sabido es que las excepciones a la licitación pública se caracterizan por estar expresamente contempladas, ser de interpretación restrictiva, tener carácter facultativo y obligar a la Administración a justificar su procedencia. Entre los presupuestos que la regulación normativa exige Pagina 3/10 para que proceda dicha excepción, el inciso "1)" del art. 28 de la Ley N° 2095 (texto consolidado por Ley N° 6017), prevé expresamente: "Cuando existan razones de urgencia que impidan la realización de otro procedimiento de selección". El inc. "1)" del art. 28 del Anexo I del Decreto Reglamentario N° 168/GCBA/2019 y su modificatorio, establece, en su parte pertinente, que: "... a) Las actuaciones se inician con el pedido a la Unidad Operativa de Adquisiciones efectuado por la repartición solicitante, donde consten las cantidades y características de los bienes o servicios a los que se refiere la prestación, en el cual se fundamenta el encuadre legal de la contratación, explicitando las causales y circunstancias que impiden la realización de otro procedimiento de selección en tiempo oportuno. b) Debe incorporarse la correspondiente afectación preventiva del gasto. c) Podrá prescindirse fundadamente de la instancia prevista en el artículo 94 de la Ley Nº 2.095 (Texto Consolidado por Ley Nº 6.017), como, asimismo, de la aprobación de los Pliegos de Bases y Condiciones Particulares. d) La Unidad Operativa de Adquisiciones efectúa las invitaciones a cotizar por cualquier medio escrito o electrónico, a por lo menos tres (3) proveedores del rubro objeto de la contratación inscriptos en el RIUPP, si los hubiere. Caso contrario, se podrá invitar, por cualquier medio, a proveedores del rubro o clase a contratar no inscriptos en RIUPP, hasta completar el mínimo exigido, los que deberán realizar el trámite de inscripción en las condiciones establecidas en el artículo 95 de la Ley N° 2095 (texto consolidado por Ley N° 6017). En dichas invitaciones se fija una fecha y hora límite para recibir las

propuestas y se acompañan las bases de la contratación. Las invitaciones a cotizar deben ser efectuadas con un mínimo de dos (2) días de antelación a la fecha límite fijada para la recepción de las propuestas. e) La Unidad Operativa de Adquisiciones difunde la contratación en el sitio de Internet del Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, a partir del día en que se cursen las invitaciones y con el mínimo de antelación previsto en el apartado d). f) Podrá prescindirse del acto de apertura de ofertas y de la intervención de la Comisión de Evaluación de Ofertas; en cuyo caso la Unidad Operativa de Adquisiciones debe verificar que las ofertas cumplan con los requisitos exigidos en las bases de la contratación y es la encargada, en caso de corresponder, de intimar a los oferentes a subsanar errores u omisiones. g) La Unidad Operativa de Adquisiciones emite un informe, basado en el cuadro comparativo de ofertas, por el cual recomienda sobre la resolución a adoptar para concluir el procedimiento. h) La autoridad competente emite el acto administrativo por el que se concluye el procedimiento. i) Las posteriores gestiones continúan, de acuerdo con lo establecido en el Título Sexto "PROCEDIMIENTO BÁSICO" de la Ley". Resulta menester puntualizar que, bajo N° de Orden 3, el Secretario de Atención Ciudadana y Gestión Comunal dependiente del Ministerio de Jefatura de Gabinete destaca que, en el marco de la emergencia sanitaria por el COVID19, el Ministerio de Salud, a través de las Resoluciones N° 782/MSGC/20 y N° 843/MSGC/20 y sus modificatorias, aprobó los documentos "PROTOCOLO MANEJO DE INDIVIDUOS PROVENIENTES DEL EXTERIOR ASINTOMÁTICOS" y "PROTOCOLO DE MANEJO FRENTE A CASOS SOSPECHOSOS Y CONFIRMADOS DE CORONAVIRUS COVID-19 EN AISLAMIENTO EN INSTITUCIONES EXTRAHOSPITALARIAS". Ese Secretario afirma que, en dicho marco, se encomendó a esa Secretaría arbitrar los medios tendientes a la contratación de servicios de blanquería y comida, contemplando en este último ítem a las personas alojadas en los establecimientos como a aquellas que se encuentren prestando colaboración voluntaria en tareas de organización y asistencia en los mismos. En punto a ello, dicho Secretario pone de resalto que el "Protocolo de manejo de individuos provenientes del exterior asintomáticos" resuelve que "los individuos ingresantes asintomáticos que hayan arribado al país en avión sin ningún pasajero que resulte confirmado o sospechoso por Sanidad de Frontera y que provengan de un país de alto riesgo, en el contexto de repatriación masiva de individuos, serán enviados a un alojamiento extrahospitalario para cumplir el aislamiento. Una vez en el alojamiento extrahospitalario, quedarán en observación de 14 días ó a criterio de la autoridad sanitaria". Para ello, el Ministerio de Salud encomendó al Ente de Turismo la contratación de hoteles (en términos de la norma, espacios extrahospitalarios) que alojen a las personas alcanzadas por la normativa, durante el plazo que deban estar en observación y hasta tanto se les hagan las revisiones médicas pertinentes. Con motivo de lo señalado, aquel Secretario hace saber que, en la misma línea, y en función del desarrollo de la epidemia, el Ministerio de Salud aprobó el "PROTOCOLO DE MANEJO FRENTE A CASOS SOSPECHOSOS Y CONFIRMADOS DE CORONAVIRUS COVID-19 EN AISLAMIENTO EN INSTITUCIONES EXTRAHOSPITALARIAS" mediante

Resolución N° 843/MSGC/2020 y su modificatoria 975/MSGC/20 para el tratamiento de aquellos pacientes confirmados, asintomáticos o con manifestaciones leves de la enfermedad. El Secretario indicado destaca que, en tal sentido, desde que comenzó a regir la medida y hasta el día de la fecha, se han recibido aproximadamente cuatro mil quinientas (4.500) personas en estos establecimientos para cumplir con el aislamiento obligatorio, número que continúa incrementándose con el desenvolvimiento de la epidemia. El Secretario mencionado manifiesta que el Ministerio de Salud previó, en lo referente a la contratación de servicios de blanquería y comida, que será requisito indispensable para la contratación de las empresas para prestar los servicios mencionados en establecimientos que alojen pacientes confirmados o sospechosos con síntomas leves de COVID-19, que las mismas presten servicios en hospitales o cuenten con antecedentes comprobables de prestación de servicios en establecimientos hospitalarios y capacidad suficiente. Todo ello a fin de garantizar las medidas de protección suficientes de los alojados y del personal voluntario y/o contratado durante la vigencia del aislamiento. Asimismo, y en el marco de la actualización de los protocolos vigentes, el Secretario de Atención Ciudadana y Gestión Comunal afirma que el Ministerio de Salud aclaró que "en el entendimiento que no existirá ningún tipo de contacto entre el personal que efectúe la entrega de la vianda y la persona alojada en el establecimiento extra hospitalario, y que el personal será capacitado en normas de bioseguridad, además se considera viable la posibilidad de contratar con empresas del rubro de la alimentación sin antecedentes en prestación de servicios en establecimientos hospitalarios". Por todo lo señalado, ese Secretario hace saber que, en virtud del contexto y en cumplimiento de dicha encomienda, es que resultó esencial e impostergable contar con un servicio de provisión y entrega de viandas frías y calientes con destino a las personas alojadas en los establecimientos extrahospitalarios a partir del día 20 de marzo del corriente y hasta tanto se extendiera la situación epidemiológica antes descripta. Enunciados todos los antecedentes, y detallado el contexto en el cual se está propiciando esta contratación, dicho Secretario entiende oportuno encuadrar la presente contratación dentro del encuadre de una Contratación Directa por Urgencia, Artículo 28 inciso 1) Ley N° 2.095 (texto consolidado según Ley 6.017), bajo la modalidad de Orden de Compra Abierta, establecida en el artículo 40° de la Ley N° 2.095 (texto consolidado por Ley N° 6017). Dicho Secretario asevera que, en virtud de que por la Pagina 6/10 naturaleza de la prestación, no se puede determinar con precisión la cantidad de servicios a adquirir por el organismo contratante durante la vigencia del contrato, se deja constancia que la cantidad de servicios se prefijan estimativamente en el contrato, de manera tal, que el organismo contratante pueda realizar los requerimientos conforme las necesidades durante el lapso de duración previsto y al precio unitario adjudicado hasta el límite del monto total que se adjudicare. Asimismo, se establece una cantidad máxima aproximada a requerirse durante la vigencia del contrato sin que exista obligación de asegurar una cantidad mínima a contratar. La no emisión de solicitudes de provisión durante el lapso de vigencia del contrato o la emisión de solicitudes por una cantidad inferior a la establecida como

máxima en una orden de compra, no generará ninguna responsabilidad para la entidad contratante y no dará lugar a reclamo ni a indemnización alguna a favor del o de los adjudicatarios. En punto a la cuestión analizada en los párrafos precedentes, y aplicando la normativa citada, estimo que, en caso de que la autoridad con competencia para llamar a la contratación directa propiciada considere que se encuentran cumplidos los requisitos habilitantes del procedimiento de selección excepcional de que se trata, podrá continuarse con el trámite de los presentes.

**C) Pliego Único de Bases y Condiciones Generales** (N° de Orden 2) El Pliego Único de Bases y Condiciones Generales para los procesos de compras y contrataciones mediante BAC estimo se ajusta al aprobado por la Dirección General de Compras y Contrataciones mediante Disposición Nº 1073/DGCyC/19.

**D) Proyectos de Pliego de Bases y Condiciones Particulares Y ANEXO TÉCNICO V** "RACIONAMIENTO Y GRAMAJES" (N° de Orden 18 Y 19) De modo previo, pongo de resalto que no deberá utilizarse como sinónimos "Términos de Referencia del Servicio" por "Pliego de Bases y Condiciones Particulares", puesto que ambos refieren a cuestiones diversas. Atento a lo cual, deberá sustituirse la mención de "Términos de Referencia del Servicio" por "Pliego de Bases y Condiciones Particulares". La presente observación deberá ser tomada en cuenta a lo largo del PBCP proyectado. ARTÍCULO 1: Deberá guardar identidad el objeto mencionado en el presente artículo al establecido en el acto administrativo proyectado (ver N° de Orden 20) ARTÍCULO 15: Se recuerda que todo cambio de domicilio deberá efectuarse dentro del ámbito de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires. ARTÍCULO 22: Atento a que el importe de la Orden de Compra Abierta se vincula con el crédito presupuestario, el mismo sólo se establece en forma aproximada, por lo que no es de aplicación el inc. I) art. 119 de la Ley N° 2095, por que la ampliación de la presente contratación se realizará conforme la disponibilidad presupuestaria pertinente (ver Dictamen IF2014-08702310-PG entre otros) ARTÍCULO 34: Cabe poner de resalto que el artículo bajo estudio establece una inconsistencia, puesto que el mismo prevé que cada ración deberá estar acompañada por 500 ml de agua (al igual que el art. 11 del PBCP), pero en otro momento afirma que la ración deberá contar con una bebida no alcohólica de 500 ml. Atento a lo discrepancia formulada, deberá procederse a su subsanación.

**ANEXOS**: Estimo que habrá sido objeto de la correspondiente evaluación por parte de los organismos técnicos de la repartición licitante, no siendo competencia de esta Procuración General expedirse sobre los mismos. Atento que el Anexo Técnico V ¨Racionamiento y Gramaje¨ luce bajo el N° de Orden 19, se recomienda citar su número de Informe en el artículo 2° del acto administrativo proyectado en el Orden 20. No tengo otra consideración que realizar al Pliego de Bases y Condiciones Particulares proyectado.

**E) Proyecto de Acto Administrativo** (N° de Orden 20) Analizado el proyecto de Resolución, tengo las siguientes consideraciones que realizar: VISTO:

Deberá modificarse el número de expediente electrónico por medio del cual tramita la presente contratación directa. CONSIDERANDO TERCERO: Se recuerda que el acto administrativo que se emita no deberá contar con claros o espacios en blanco. Igual observación deberá ser considerada a lo largo del acto administrativo proyectado. CONSIDERANDO NOVENO: Se recuerda que deberá reemplazarse la mención de "Términos de Referencia del Servicio" por "Pliego de Bases y Condiciones Particulares". Igual observación deberá ser tenida en consideración a lo largo del acto administrativo proyectado. PENÚLTIMO CONSIDERANDO: Al hacerse mención a la Ley N° 1218 deberá incorporarse "(Texto Consolidado por Ley N° 6017)". ARTÍCULO CUARTO: Más allá de lo previsto en el artículo bajo estudio, deberán establecerse las comunicaciones estipuladas en el art. 95 de la Ley N° 2095 (texto consolidado por Ley N° 6017), teniendo en cuenta que las invitaciones a cotizar deben ser efectuadas con un mínimo de dos (2) días de antelación a la fecha límite fijada para la recepción de las propuestas, conforme al apartado "d)" del inciso "1)" del art. 28 del Decreto Nº 168/GCBA/2019, modificado por Decreto N° 207/GCABA/19. ARTÍCULO OCTAVO: Con relación al presente artículo, se sugiere diferenciar la publicación del acto administrativo en el Boletín Oficial, de la publicación de los anuncios del llamado, el cual se sugiere efectuar por un artículo específico. Por su parte, deberá establecerse la publicación del llamado a contratación directa también en el sitio oficial de Internet del GCABA; ello en un todo de acuerdo con el apartado "e)" del inciso "1)" del art. 28 del Decreto Nº 168/GCBA/2019, modificado por Decreto N° 207/GCABA/19, más allá de la correspondiente en la página www.buenosairescompras.gob.ar y en el BOCBA.

## IV. OBSERVACIONES

Deberá observarse lo dispuesto por el Anexo I de la Resolución Conjunta Nº 294-MHFGC-2020 y el Anexo I de la Disposición Nº 359-DGCyC-2020.

## V. CONCLUSIÓN

Con sustento en las consideraciones vertidas, atendidas que sean las observaciones que se formulan en el punto III, podrá el Sr. Secretario de Atención Ciudadana y Gestión Comunal de Jefatura de Gabinete de Ministros emitir el acto administrativo que apruebe los pliegos licitatorios y convoque a Contratación Directa N° 2051-0753-CDI20 para el "Servicio de elaboración, distribución y entrega de viandas frías y calientes con destino a las personas alojadas en establecimientos extrahospitalarios, de conformidad con los protocolos de salud vigentes en la materia", bajo la modalidad de contratación de orden de compra abierta, en el marco de lo establecido en el inciso "1)" del art. 28 de la Ley N° 2095 (texto consolidado por Ley N° 6017) y su decreto reglamentario; ello en un todo de acuerdo con la modalidad de selección por medio del Sistema Electrónico de Adquisiciones y Contrataciones denominado Buenos Aires Compras (BAC).”

**En la carpeta 40 PLIEG-2020-14835495-GCABA-SECACGC** constan los Pliegos de Condiciones Particulares con el siguiente detalle:

**Artículo 4°. - LUGAR Y HORARIO DE PRESTACION DE LOS SERVICIOS** Los lugares de prestación del servicio se destacan en forma meramente enunciativa y no taxativa, pudiendo modificarse o incluso ampliarse y/o disminuirse la nómina descriptiva que a continuación se detallará, en razón de la situación imponderable de la emergencia. Ello, siempre dentro del ámbito de la zona céntrica de la Ciudad Autónoma de Buenos Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires. "Secretaría de Atención Ciudadana y Gestión Comunal- Jefatura de Gabinete de Ministerios" Aires. Se deja establecida la no exclusividad en la prestación del presente servicio. En tal sentido, y en virtud de la modalidad de la presente contratación, el GCBA se reserva la facultad de solicitar la provisión del servicio de viandas al propio establecimiento extrahospitalario, siempre y cuando la oferta resulte técnica y económicamente conveniente. En tal caso no se emitirá ninguna Solicitud de Provisión en relación a dichos Hoteles ni se reconocerá concepto alguno en el marco de la presente. Se detallan los lugares solo en forma enunciativa y no taxativa, para la prestación de los Servicios:

1. CYAN HOTEL DE LAS AMERICAS – Libertad 1020 2.
2. HOTEL PRESIDENTE Cerrito 850
3. GRAND VIEW – Azcuénaga 45
4. DECO RECOLETA – Suipacha 1359
5. BA CENTRAL – Junín 357
6. IBIS CONGRESO – Av. Hipólito Yrigoyen 1592
7. CYAN AMERICA TOWER – Libertad 1070
8. IBIS OBELISCO – Av. Corrientes 1344
9. IMPALA – Libertad 1215
10. SARMIENTO – Sarmiento 1953
11. LUXOR – Av. Pres. Roque Sáenz Peña 890
12. VIASUI – Viamonte 960
13. FEIRS' PARK – Esmeralda 1366
14. ARGENTA TOWER – Juncal 868
15. BUENOS AIRES – Suipacha 854
16. ROCHESTER – Esmeralda 556
17. WILTON – Av. Callao 1162
18. LAS LUCES – Adolfo Alsina 525
19. FATSA – Deán Funes 1242
20. ESCORIAL – Salta 92
21. AMERICO – Sánchez de Bustamante 1955
22. 26 DE JULIO – Humberto Primo 1712
23. UOMRA CAPITAL – Tte. Gral. Juan D. Perón 1123
24. GRAND HOTEL – Tucumán 570

25. APART HOTEL COMRA – Av. Belgrano 1235
26. FACON GRANDE – Reconquista 649
27. BUENOS AIRES – Suipacha 854
28. 6 DE OCTUBRE – Independencia 2854
29. NONTUE – Av. Corrientes 3321
30. SARUM DESIGN HOTEL – Quesada 2370
31. AYACUCHO PALACE HOTEL – Ayacucho 1408
32. KER RECOLETA HOTEL – Marcelo t de Alvear 1368
33. SHELTOWN – Marcelo T de Alvear 742
34. TWO TOWER – Moreno 785
35. ESMERALDA PALACE HOTEL – Esmeralda 527
36. CENTRO COSTA SALGUERO - Av. Costanera Rafael Obligado 1221
37. CLUB ATLÉTICO SAN LORENZO CENTRO LOGÍSTICO DE ROTACIÓN
38. HOTEL HOWARD JOHNSON PLAZA BUENOS AIRES – Lima 653 3
39. HOTEL RECONQUISTA GARDEN – Esmeralda 675
40. HOTEL RECONQUISTA PLAZA – Reconquista 602
41. HOTEL AEROPARQUE INN & SUITES– Av. Costanera Rafael Obligado 1221
42. HOTEL LA PERLA – Av. Jujuy 36

**Artículo 5°. - ZONAS, RENGLONES Y PRESUPUESTO OFICIAL** Las cantidades mencionadas se indican al sólo efecto orientativo del oferente, y a fin que cuente con herramientas para un cálculo de costos durante la elaboración de la oferta. Se deja expresamente establecido que las cantidades que deberá proveer serán las que efectivamente requiera el organismo contratante mediante Solicitud de Provisión (SPR) y la facturación se realizará conforme a las unidades efectivamente entregadas. La presente contratación consta de CINCO (5) ZONAS, de conformidad con el detalle que a continuación se detalla:

| **Propuesta Contratación** | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Zona** | **Renglones** | **Cantidad Estimada de Establecimientos** | **Objeto** | **Cantidad Estimada por dos meses (hasta)*** | **Precio Unitario** | **Total por dos meses** |
| A | 1 | 14 | Desayuno | 94.200,00 | 125 | 11.775.000,00 |
| | 2 | | Almuerzo | 70.200,00 | 275 | 19.305.000,00 |
| | 3 | | Merienda | 94.200,00 | 125 | 11.775.000,00 |
| | 4 | | Cena | 70.200,00 | 275 | 19.305.000,00 |
| | 5 | | Almuerzo Hipercalórico | 24.000,00 | 300 | 7.200.000,00 |
| | 6 | | Cena Hipercalórica | 24.000,00 | 300 | 7.200.000,00 |
| B | 7 | 9 | Desayuno | 48.600,00 | 125 | 6.075.000,00 |

| Propuesta Contratación | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Zona** | **Renglones** | **Cantidad Estimada de Establecimientos** | **Objeto** | **Cantidad Estimada por dos meses (hasta)*** | **Precio Unitario** | **Total por dos meses** |
| | **8** | | Almuerzo | 48.600,00 | 275 | 13.365.000,00 |
| | **9** | | Merienda | 48.600,00 | 125 | 6.075.000,00 |
| | 10 | | Cena | 48.600,00 | 275 | 13.365.000,00 |
| C | 11 | 8 | Desayuno | 43.200,00 | 125 | 5.400.000,00 |
| | 12 | | Almuerzo | 43.200,00 | 275 | 11.880.000,00 |
| | 13 | | Merienda | 43.200,00 | 125 | 5.400.000,00 |
| | 14 | | Cena | 43.200,00 | 275 | 11.880.000,00 |
| D | 15 | 5 | Desayuno | 27.000,00 | 125 | 3.375.000,00 |
| | 16 | | Almuerzo | 27.000,00 | 275 | 7.425.000,00 |
| | 17 | | Merienda | 27.000,00 | 125 | 3.375.000,00 |
| | 18 | | Cena | 27.000,00 | 275 | 7.425.000,00 |
| E | 19 | 5 | Desayuno | 27.000,00 | 125 | 3.375.000,00 |
| | 20 | | Almuerzo | 27.000,00 | 275 | 7.425.000,00 |
| | 21 | | Merienda | 27.000,00 | 125 | 3.375.000,00 |
| | 22 | | Cena | 27.000,00 | 275 | 7.425.000,00 |
| | | | | | **TOTAL** | 193.200.000,00 |

Fuente: Propuesta de Contratación

*Proyección estimada en razón de un cálculo de 90 viandas completas diarias por hotel durante DOS (2) meses. La Zona A contempla un estimado de 400 viandas completas adicionales por día con el desagregado de dos renglones adicionales de almuerzo y cena hipercalórica.

**1.** Se procede a analizar la documentación requerida de acuerdo al Pliego de Condiciones Generales, de los tres oferentes seleccionados:

| | Cateyco SA | Sano y Bueno Catering SA | Baires Catering SA |
|---|---|---|---|
| **Artículo 11°. - FORMA DE COTIZAR** | **Consta a:** | **Consta a:** | **Consta a:** |
| El oferente deberá enviar su oferta a través de la plataforma BAC, en respuesta a la invitación cursada por sistema junto con este Pliego de Bases y Condiciones Particulares adjunto y su correspondiente pedido de cotización, indicando precios unitarios y totales, con IVA incluido, toda vez que el Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires reviste carácter de exento.<br>Los Oferentes deberán cotizar en forma obligatoria todos los renglones que componen una Zona, pudiendo cotizar una, algunas o todas las Zonas involucradas.<br>La sola presentación de la oferta da por cumplido lo estipulado en el artículo 105, Ley 2095 (texto consolidado por Ley N° 6.017) reglamentada por Decreto N° 168/19 y su modificatorio Decreto N° 207/19 – Efectos de la presentación de la oferta -. La presentación de la oferta, importa de parte del oferente, el pleno conocimiento de toda la normativa que rige el procedimiento de selección, la evaluación de todas las circunstancias, la previsión de sus consecuencias y la aceptación en su totalidad de las bases y condiciones estipuladas, como así también de las circulares con y sin consulta que se hubieren emitido, sin que pueda alegar en adelante su desconocimiento, por lo que no es necesaria la presentación del Pliego de Bases y Condiciones Particulares con la oferta, salvo que los mismos sean solicitados como requisitos junto con la documentación que integra la misma.<br>Las ofertas deben ser redactadas en idioma nacional y se admiten hasta el día y hora fijados en la invitación a cotizar. La oferta debe especificar el precio unitario y cierto en números, con referencia a la unidad de medida establecida, el precio total del renglón en números y el total general de la oferta, de acuerdo a la siguiente planilla de cotización: ZONA CANTIDAD ESTIMADA DE ESTABLECIMIENTOS RENGLONES OBJETO CANTIDAD ESTIMADA POR 2 MESES (hasta) * PRECIO UNITARIO TOTAL por 2 MESES. Las ofertas deberán ser en pesos ($) moneda de curso legal en la República Argentina. El oferente deberá presentar junto con la Cotización, la estructura real de costos (Anexo I) que respalda el precio de cada renglón ofertado. De ella debe surgir el detalle de los costos directos e indirectos que la componen, la incidencia impositiva y la utilidad prevista. También se deberá indicar el índice/precio asociado a cada uno de los conceptos que componen la estructura real de costos.<br>los índices/precios de referencia a utilizar serán los informados por el Instituto Nacional de Estadística y Censos, Dirección General de Estadística y Censos dependiente de la Administración Gubernamental de Ingresos Públicos del GCABA o el Organismo que la reemplace, o por otros organismos especializados, aprobados por el comitente. Estos precios o índices de referencia, aprobados por el comitente al momento de la adjudicación, serán los considerados en caso de aplicación del régimen de redeterminación de precios del contrato. Además, el oferente deberá presentar las estructuras de costos de cada uno de los ítems, en formato EXCEL. | 352 354 356 358 360 362 364 365 367 369 371 373 375 377 379 381 383 385 387 389 391 393 395 397 399 401 403 405 407 409 411 413 415 417 419 421 423 425 427 429 431 433 435 437 439 441 443 445 447 449 451 453 455 457 459 461 463 465 467 469 471 473 475 477 479 481 Oferta por las cinco zonas a los valores establecidos en el llamado. Y propone descuentos de acuerdo a que gane en dos zonas o en tres zonas/más. | 235 Oferta por las cinco zonas a los valores establecidos en el llamado. | 301 Oferta por las zonas C D E por $ 70.450.560,00 |
| **Art 16 CONTENIDO DE LA OFERTA** | | | |
| ◆ **Personas Jurídicas**<br>● Estatuto o contrato social, como así también las reformas vigentes que se hubieran introducido al mismo y las constancias de sus respectivas inscripciones en los Registros Públicos Correspondientes y certificado por Escribano Público y legalizado por el Colegio de Escribanos de la jurisdicción que corresponda.<br>● Acta de designación de autoridades vigente al momento de realizar la oferta y la constancia de su respectiva inscripción en el registro público correspondiente y certificada por Escribano Público y legalizado por el Colegio de Escribanos de la jurisdicción que corresponda.<br>Para el caso que dicha documentación no pueda ser certificada, deberá ser presentada en original y debidamente certificada en el momento en que se flexibilice la medida de "aislamiento social, preventivo y obligatorio" y/o en el momento en que el GCBA se lo requiera.<br>Representación<br>● Si es Representante Legal, deberá acompañarse copia certificada por escribano público del instrumento en el cual surja su designación como tal (Estatuto Social, Contrato Social o el que corresponda de acuerdo con el tipo societario y Acta de Asamblea y/o Directorio de la cual surja la actual distribución de cargos directivos o autoridades de la sociedad) y legalizado por el Colegio de Escribanos de la jurisdicción que corresponda.<br>● Si es Apoderado, deberá acompañarse el poder en original o copia certificada por escribano público y legalizado por el Colegio de Escribanos de la jurisdicción que corresponda.<br>Para el caso que dicha documentación no pueda ser certificada, deberá ser presentada en original y debidamente certificada en el momento en que se flexibilice la medida de "aislamiento social, preventivo y obligatorio" y/o en el momento en que el GCBA se lo requiera. | 331 consta Estatuto. 332 designación de directores. | no consta | 281 consta Estatuto. 282 designación de directores. 285 Poder. 286 titularidad de la marca |
| **Documentación administrativa** | | | |
| 1. Declaración Jurada de aptitud para contratar (Anexo I del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales), de conformidad con el Anexo III del presente Pliego de Bases y Condiciones Particulares. | 315 | 216 | 295 |
| **2.** Declaración Jurada de conocer y entender perfectamente lo requerido en el presente documento. | 316 | 217 | 289 |
| **3**. Declaración Jurada en la que se hará constar el expreso compromiso de mantener vigente durante el período de contratación, y su eventual prórroga, todas y cada una de las habilitaciones que sean exigidas para el desarrollo de la actividad vinculada con el objeto de la presente contratación. Asimismo, dejará constancia en la misma, el compromiso de actuar diligentemente a los fines de resolver toda situación o tarea de cualquier índole que afecte las habilitaciones a que se hace alusión en el presente Pliego de Bases y Condiciones Particulares, salvaguardando en todos los casos la continuidad de la prestación del servicio. | 317 | 218 | 288 |
| **4.** Declaración Jurada garantizando que la firma y su personal cumplen con todas las normas de seguridad e higiene. Para el caso de los ítems que deban ser suministrados en establecimientos con personas alojadas según el protocolo aprobado por Resolución 975/MSGC/2020 deberá atenderse todas las medidas de bioseguridad que el Ministerio de Salud exija. | 318 | 219 | 292 |
| **5.** Declaración Jurada donde el oferente declara que en cualquier situación judicial que se suscite, acepta la competencia de los Juzgados en lo Contencioso, Administrativo y Tributario de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, renunciando expresamente a cualquier otro fuero o jurisdicción. | 319 | 220 | 287 |

| | Carpetas 314-482 | Carpetas 216-250 | Carpetas 281-313 |
|---|---|---|---|
| | **Cateyco SA** | **Sano y Bueno Catering SA** | **Baires Catering SA** |
| **6**. Declaración Jurada de no tener demanda, arbitraje u otro tipo de litigio pendiente que involucre o pueda tener impacto sobre más del cincuenta por ciento (50%) del activo total de la empresa. | 320 | 221 | 290 |
| **7.** Declaración Jurada de que, a la fecha de presentación de la oferta, el oferente ni sus socios en caso de corresponder, poseen registros en la base de datos de la Administración Federal de Ingresos Públicos (AFIP) relativos a la emisión de facturas apócrifas (http://www.afip.gov.ar/genericos/facturasApocrifas/). | 321 | 222 En la DDJJ hace referencia sólo a la sociedad, no hace referencia a los socios | 291 En la DDJJ hace referencia sólo a la sociedad, no hace referencia a los socios |
| **8.** Presentación del Anexo II (DECLARACIÓN JURADA DE INTERESES PERSONA JURÍDICA) de la Resolución de firma Conjunta N° RS-2020-294-MHFGC, de conformidad con el Anexo II del presente Pliego de Bases y Condiciones Particulares. | 322 | 223 | 294 |
| **9.** Presentación de Estructura de Costos, de conformidad con el Anexo I del presente Pliego de Bases y Condiciones Particulares. | 323 oferta principal 324 alternativa 1 325 alternativa 2 | 224 236 no la presenta abierta por tipo de comida (desayuno, almuerzo, cena, almuerzo hipercalórico, cena hipercalórica) | 299 300 (no consta almuerzo hipercalórico, cena hipercalórica) |
| 10. Constancia de inscripción en la Administración Federal de Ingresos Públicos (AFIP). | 326 | 225 231 | 283 |
| 11. Constancia de inscripción de la Agencia Gubernamental de Ingresos Públicos (AGIP), Convenio Multilateral el que corresponda, o bien declaración jurada de encontrarse exento. | 327 | 226 232 | 284 |
| 12. Último ejercicio económico anual, con sus correspondientes cuadros de resultados y anexos, con firmas autógrafas en todas sus hojas por parte del Oferente o Representante Legal y Dictamen del Contador interviniente, certificada su firma por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas de la jurisdicción en donde se encuentre matriculado. Será condición que el último cuadro de resultados arroje un total de Ventas anuales igual o mayor al diez por ciento (10%) del monto ofertado sin el Impuesto al Valor Agregado. En caso de que la empresa no disponga de un ejercicio económico cerrado, deberá presentar una certificación contable del estado de situación patrimonial con fecha de corte un mes antes al mes de apertura, incluyendo el estado de evolución del patrimonio neto, de resueltos y de flujo de efectivo. | 328 no cierra el pliego con ventas y EOAF. Ventas Brutas $ 162.698.890,30 Balance al 31//12/2019 | 227 233 Ventas Brutas $ 832.334.868,00 Balance al 31/12/2019 | 298 Ventas Brutas $ 60.762.120,94 Balance al 31/05/2019 |
| 13. Certificación contable de los pagos por los últimos seis (6) meses de los Impuestos sobre los Ingresos Brutos, Valor Agregado, Ganancias y Aportes Provisionales; con la firma del Contador Público autenticada por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas. Además, en la respectiva certificación deberá constar el siguiente detalle: período, base imponible, monto pagado, fecha y lugar de pago. Los mismos podrán ser presentados vía web. | no consta | 228 234 | 296 297 DDJJ sin detalle de cada mes |
| A fin de establecer los términos de presentación de toda documentación económico financiera que se deba presentar, con CERTIFICACIÓN CONTABLE realizada por Contador Público, con la correspondiente certificación de firma expedida por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas de la jurisdicción en la cual se encuentre inscripto el oferente, se hace saber que se podrá presentar la misma, con certificación vía web de aquellos Consejos Profesionales de Ciencias Económicas que posean dicha modalidad web. La excepcionalidad mencionada se da en el marco de la normativa que rige el "aislamiento social, preventivo y obligatorio" a nivel nacional (DNU Nº297/PEN/20; DNU Nº325/PEN/20; DNU Nº355/PEN/20; DNU Nº408/PEN/20; DNU N°459/PEN/20 y complementarios. Para el caso que dicha documentación económica financiera cuya firma no pueda ser certificada por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas vía web, deberá ser enviada en carácter de declaración jurada con la sola firma del Contador Público responsable de la información brindada. Deberá ser presentada en original y debidamente certificada en el momento en que se flexibilice la medida de "aislamiento social, preventivo y obligatorio" y/o en el momento en que el GCBA se lo requiera. | 328 | 227 233 234 | 297 298 |
| 15. Referencias sobre el oferente individual y/o Unión Transitoria: el Oferente y/o cada una de las integrantes de la Unión Transitoria deberá acompañar por lo menos cinco (5) notas de entidades financieras, comerciales y/o industriales, en las que dichas entidades suministren información del concepto y antecedentes que les merecen. Las notas deberán estar actualizadas al mes de apertura de las ofertas y entre las cinco (5) deberá haber al menos una de cada tipo de entidad (comercial, bancaria y/o financiera). | 329 | 229 | 305 Presenta listado pero no notas de cada entidad |
| 16. Garantía de mantenimiento de la oferta. | 330 339 consta DDJJ y 524 consta póliza por $ 9.660.000,00 (5 % oferta) y 540 endoso a favor del GCBA | 230 consta póliza por $ 9.660.000,00 (5 % oferta) | 293 DDJJ No consta póliza |
| **Documentación técnica** | | | |
| **1**. Declaración Jurada que cuenta con stock de mercadería para poder cubrir con lo requerido en la contratación durante la vigencia de la misma y su eventual prórroga. | 341 | 238 | 307 |
| **2**. Nómina de empleados de la empresa y/o nómina de personal eventual que intervendrán en la manipulación, producción, envasado y distribución de las viandas. | 342 La nómina es de 38 personas | 239 La nómina es de 287 personas | no consta |
| **3.** Certificado de aptitud para manipulación higiénica de alimentos. | 343 | 240 | 304 |
| **4.** Listado de Insumos descartables empleados para la prestación del servicio. | 344 | 241 | 309 |
| **5**. Declaración Jurada de utilizar únicamente mercadería de primera calidad, en perfectas condiciones y apta para su consumo. | 345 | 242 | 308 |

| | Carpetas 314-482 | Carpetas 216-250 | Carpetas 281-313 |
|---|---|---|---|
| | **Cateyco SA** | **Sano y Bueno Catering SA** | **Baires Catering SA** |
| **6**. Declaración Jurada que todo el personal cuenta con libreta sanitaria actualizada y habilitante, que el mismo es competente para la tarea encomendada y que ha sido debidamente capacitado para su cometido. | 346 | 243 | 310 |
| **7**. Declaración Jurada garantizando que la firma y su personal cumplen con todas las normas de seguridad e higiene. Para el caso de productos alimenticios, los mismos deberán cumplir con normas en materia de higiene y seguridad alimentaria establecida en el Código Alimentario Argentino y Decreto Nacional N° 2.126/PEN/71. (Reglamentario de la Ley N° 18.284). Todo lo no previsto en el presente documento, en relación directa con las características para este tipo de contratación, se regirá por lo previsto por el Código Alimentario Argentino en vigencia. | 347 | 244 | 311 |
| **8**. Antecedentes comprobables en la prestación de servicios similares, tanto públicos como privados, debiendo indicar plazo de duración del servicio, monto, objeto, Acto Administrativo de Adjudicación, N° de Orden de Compra, PRDs o documentación similar en caso de ser proveedor del sector privado y carecer de los documentos de estilo del sector público. | 348 | 245 246 247 | 305 Consta resolución 64 del SECT del 18/05/20 adjudicando CD para un servicio de provisión de alimentos para adultos mayores (ver costos para comparar) 305 servicios |
| 9. Declaración Jurada donde manifieste su capacidad de producción y/o logística en relación a la cantidad de viandas a proveerse por día. La misma deberá ser igual o superior a la proyección estimada de viandas diarias por Zona/s cotizada/s. | 349. Puede suministrar por día 4000 menús completos por día. | 248. Puede suministrar por día 20000 menús completos por día. | 312. Puede suministrar por día más de 5000 menús completos por día. |
| 10. Declaración Jurada donde manifieste su conocimiento y aceptación sobre el Régimen General y sus racionamientos (Anexo V). | 350 | 249 | 313 |
| 11. Oferta técnica donde podrá establecer variantes de menús, pero debiendo respetar de mínima los 3 racionamientos del Anexo V. En caso de ofrecer variantes, deberá mostrar el racionamiento por persona y por comida para cada uno de los días considerados. | 351 353 355 357 359 361 363 366 368 370 372 374 376 378 380 382 384 386 388 390 392 394 396 398 400 402 404 406 408 410 412 414 416 418 420 422 424 426 428 430 432 434 436 438 440 442 444 446 448 450 452 454 456 458 460 462 464 466 468 470 472 474 476 478 480 482 484 | 250 | no consta |
| **Artículo 25°. - SEGUROS** | | | |
| c) De los seguros en particular<br>1) Laborales: Seguro de Riesgos del Trabajo: En el supuesto de la cobertura de riesgos de trabajo, para trabajadores en relación de dependencia: Se deberá acompañar junto con la póliza, certificados de cobertura de los trabajadores, en los cuales se detalle el siguiente texto:<br>"Por la presente, la A.R.T, renuncia en forma expresa a reclamar o iniciar toda acción de repetición o de regreso contra el Gobierno de la Ciudad de Autónoma de Buenos Aires., sus funcionarios y/o empleados, sea con fundamento en el art. 39 ap. 5 de la Ley 24.557 y modificatorias, o en cualquier otra norma jurídica, con motivo de las prestaciones en especie o dinerarias que se vea obligada a abonar, contratar u otorgar al personal dependiente o ex dependiente del adjudicatario, amparados por la cobertura del contrato de afiliación N° XXXX, por accidentes del trabajo o enfermedades profesionales, ocurridos o contraídas por el hecho o en ocasión de trabajo." | 333 presenta póliza digital vigente entre 1/10/2019 y el 30/09/2020. No acompaña certificado de cobertura de los trabajadores | no consta | 303 presenta certificado de afiliación digital vigente entre 1/06/2020 y el 31/05/2021. Con listado de 38 empleados |
| 3) Seguro de Responsabilidad Civil<br>El adjudicatario debe asegurar, bajo póliza de responsabilidad civil, los daños que como consecuencia de tareas inherentes a la actividad que puedan ocasionar a personas, bienes o cosas de propiedad del GCABA o de terceros. Será responsabilidad total del adjudicatario todo accidente, daño, robo y/o perjuicio a personas o cosas, a causa de hechos directos o derivados de los trabajos a su cargo. Suma Asegurada Mínima: La misma será por un monto mínimo de $3.000.000 (Pesos tres millones) Se detallan de manera enunciativa y no taxativa las coberturas adicionales a incluirse de corresponder en cada caso:<br>A) Responsabilidad Civil emergente de escapes de gas, incendio, rayo y/o explosión, descargas eléctricas.<br>B) Caída de Objetos, carteles y/o letreros.<br>C) Carga y descarga de bienes<br>D) Responsabilidad civil cruzada (de corresponder)<br>E) Suministro de alimentos y bebidas.<br>El contrato deberá contener un endoso en carácter de co-asegurado sin restricción de ninguna especie o naturaleza a favor del GCABA. Los empleados del GCABA deberán ser considerados terceros en póliza. | 334 presenta póliza digital vigente entre 4/03/2020 y el 26/06/2020. Adjunta con cobertura A) y calderas | no consta | no consta |

Fuente: Elaboración Propia en base a las propuestas presentadas

Se procede a comparar las observaciones del Cuadro anterior con el Dictamen de Preadjudicación de la Comisión de Preadjudicación del 22/06/2020 que consta en la carpeta 564, allí dice:

2.- Comisión de Preadjudicación

**2.1. EVALUACIÓN ADMINISTRATIVA en este punto consta:**

Se informa que se ha analizado la documentación solicitada y presentada. Asimismo, aquella documentación omitida al momento de la presentación de las ofertas y que resulta susceptible de subsanación de acuerdo a lo establecido en el artículo 8 de la Ley 2095, ha sido solicitada como documentación complementaria, habiendo cumplido todos los oferentes con su presentación en tiempo y forma, de conformidad con el informe nro. IF-2020-15399129-GCABA-DGCCYA y su complementario IF-2020-15656622-GCABA-DGCCYA.

El IF-2020-15656622-GCABA-DGCCYA no consta en el EE.

Se comparó el contenido del IF-2020-15399129-GCABA-DGCCYA de la D.G. Coordinación de Contrataciones y Administración del Ministerio Jefatura de Gabinete dirigida a la Subgerencia Operativa de Contrataciones y Suministros del 16/06/2021 con los Informes de la documentación presentada por los ofertantes con lo detectado por la AGCBA en análisis de la documentación del EE surgiendo por proveedor:

- ✓ **CATEYCO S.A. (CUIT 30-69621419-7)**

El oferente considera su empresa como una PYME de acuerdo a la Constancia de Inscripción en el Registro Informatizado Único y Permanente de Proveedores de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, pero el CERTIFICADO DE ACREDITACIÓN DE LA CONDICIÓN DE MICRO, PEQUEÑA O MEDIANA EMPRESA se encuentra vencido desde el día 30 de Abril del 2020, en caso de querer contar con los beneficios que esto implica deberá actualizar la condición que se requiere acreditar de acuerdo a lo establecido en la Ley N° 2.095 (texto consolidado por Ley N° 6.017) reglamentada por Decreto N° 168/GCABA/19 y su modificatorio N° 207/GCABA/19, presentando la constancia del trámite o un certificado actualizado.

Las personas que componen el directorio de sociedad que en este punto se analiza no surgen como Deudores Alimentarios Morosos, de acuerdo a la información que consta en el Registro mencionado anteriormente, sin embargo, se solicitará, de corresponder, dicho Certificado previo a la adjudicación. No consta presentación posterior.

El oferente cotiza los servicios ofertados por un monto de Pesos ciento noventa y tres millones doscientos mil con 00/100 ($193.200.000.-). Tal monto supera las Cien Mil (100.000) Unidades de Compra y por consiguiente el oferente no se encuentra comprendido dentro de la exención establecida por el artículo 18 inc. a) del PCG.

Al respecto, se advierte que en el Sistema Electrónico de Adquisiciones y Contrataciones del GCBA Buenos Aires Compras (BAC) – Proceso de Compras -

el oferente asentó que en concepto de garantía de mantenimiento de oferta ingresa una póliza de caución Nº200240274891, emitida por la entidad ALLIANZ ARGENTINA COMPAÑIA DE SEGUROS, por la suma de Pesos nueve millones seiscientos sesenta mil con 00/100($ 9.660.000,00).

Cumpliendo también con su presentación vía mail en tiempo y forma, dentro del plazo de 24 hs. de formalizado el acto de apertura de ofertas, conforme los lineamientos establecidos por la normativa que rige la presente contratación.
No obstante, en la póliza de Caución que presenta el Oferente figura consignado el domicilio Julio A Roca 782, de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires. Deberá subsanarse el domicilio consignado del Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires, ya que el correcto es Avenida Martín García Nº 346 piso 5to, de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires. No consta presentación póliza.

La restante documentación legal se encuentra presentada correctamente.

- ✓ **SANO Y BUENO CATERING S.A. (CUIT 30-71046352-9)**

De las observaciones efectuadas en las actuaciones se encuentra:

No surge de la documentación presentada, los documentos correspondientes al punto "Persona Jurídica" y "Representación" del artículo 16 del Pliego de Condiciones Particulares – Contenido de la Oferta:

-No presenta el Estatuto o Contrato Social, como así también las reformas vigentes que se hubieran introducido al mismo y las constancias de sus respectivas inscripciones en los Registros Públicos Correspondientes y certificado por Escribano Público y legalizado por el Colegio de Escribanos de la jurisdicción que corresponda. No consta presentación posterior.

-No presenta el Acta de Asamblea/ Directorio de designación de autoridades vigente al momento de realizar la oferta y la constancia de su respectiva inscripción en el registro público correspondiente y certificada por Escribano Público y legalizado por el Colegio de Escribanos de la jurisdicción que corresponda. No consta presentación posterior.

El oferente presenta la Declaración Jurada de Intereses para personas jurídicas de la Resolución de firma Conjunta N° RS-2020-294-MHFGC mal dirigida, donde dice "Unidad Operativa de Adquisiciones" deberá decir "Secretaría Atención Ciudadana y Gestión Comunal" del Ministerio Jefatura de Gabinete. En la presentación que consta en el EE a carpeta 322 obra documentación corregida.

El oferente considera su empresa como una PYME de acuerdo a la Constancia de Inscripción en el Registro Informatizado Único y Permanente de Proveedores de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, pero el CERTIFICADO DE ACREDITACIÓN DE LA CONDICIÓN DE MICRO, PEQUEÑA O MEDIANA EMPRESA se encuentra vencido desde el día 30 de Abril del 2020, en caso de querer contar con los beneficios que esto implica deberá actualizar la condición que

se requiere acreditar de acuerdo a lo establecido en la Ley N° 2.095 (texto consolidado por Ley N° 6.017) reglamentada por Decreto N° 168/GCABA/19 y su modificatorio N° 207/GCABA/19, presentando la constancia del trámite o un nuevo certificado actualizado.
Quienes componen el directorio de la sociedad anónima que en este punto se analiza no surgen como Deudores Alimentarios Morosos, de acuerdo a la información que consta en el Registro mencionado anteriormente, sin embargo, se solicitará, de corresponder, dicho Certificado previo a la adjudicación.

El oferente cotiza los servicios ofertados por un monto de Pesos ciento noventa y tres millones doscientos mil con 00/100 ($193.200.000.-). Tal monto supera las Cien Mil (100.000) Unidades de Compra y por consiguiente el oferente no se encuentra comprendido dentro de la exención establecida por el artículo 18 inc. a) del PCG (constitución de garantías).

Al respecto, se advierte que en el Sistema Electrónico de Adquisiciones y Contrataciones del GCBA Buenos Aires Compras (BAC) – Proceso de Compras - el oferente asentó en concepto de garantía de mantenimiento de oferta la póliza de caución Nº71957, emitida por la entidad EL SURCO COMPAÑÍA DE SEGUROS SA, por la suma de Pesos nueve millones seiscientos sesenta mil con 00/100($ 9.660.000,00).

Cumpliendo también con su presentación vía mail en tiempo y forma, dentro del plazo de 24 hs. de formalizado el acto de apertura de ofertas, conforme los lineamientos establecidos por la normativa que rige la presente contratación.
No obstante, en la póliza de Caución presentada, figura consignado el domicilio Julio A Roca 782, de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires. Deberá subsanarse el domicilio consignado del Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires, ya que el correcto es Avenida Martín García Nº 346 piso 5to, de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.
Asimismo, en la póliza de seguro de caución como garantía de mantenimiento de la oferta se consigna un número de CUIT 30-68060457-2 correspondiente a la Jefatura de Gabinete de Ministros, pero deberá consignarse el CUIT del Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires – CUIT N° 34-99903208-9). En la presentación que consta en el EE en la carpeta 540 se encuentra la documentación corregida**.**

La restante documentación legal se encuentra presentada correctamente.

- ✓ **BAIRES CATERING SA (CUIT 30-71610921-2)**

El oferente presenta la Declaración Jurada de Intereses para personas jurídicas de la Resolución de firma Conjunta N° RS-2020-294-MHFGC incompleta, deberá estar dirigida a la "Secretaría Atención Ciudadana y Gestión Comunal" del Ministerio Jefatura de Gabinete. No consta presentación posterior**.**

Las personas que componen el directorio de la sociedad que en este punto se analiza, no surgen como Deudores Alimentarios Morosos de acuerdo a la

información que consta en el RIUPP, sin embargo, se solicitará, de corresponder, dicho Certificado previo a la adjudicación. No consta presentación posterior.

El oferente cotiza los servicios ofertados por un monto de Pesos setenta millones cuatrocientos cincuenta mil quinientos sesenta con 00/100 ($ 70.450.560,00.-). Tal monto supera las Cien Mil (100.000) Unidades de Compra y por consiguiente el oferente no se encuentra comprendido dentro de la exención establecida por el artículo 18 inc. a) del PCG.

Al respecto, se advierte que en el Sistema Electrónico de Adquisiciones y Contrataciones del GCBA Buenos Aires Compras (BAC) – Proceso de Compras - el oferente asentó que en concepto de garantía de mantenimiento de oferta ingresa una póliza de caución Nº001776516, emitida por la entidad COMPAÑÍA DE SEGUROS LA MERCANTIL ANDINA SA, por la suma de Pesos cinco millones ochocientos veinte mil seiscientos veintisiete con 60/100 ($5.820.627,60.-).

Cumpliendo también con su presentación vía mail en tiempo y forma, dentro del plazo de 24 hs. de formalizado el acto de apertura de ofertas, conforme los lineamientos establecidos por la normativa que rige la presente contratación.
No obstante, en la póliza de Caución que presenta el Oferente figura consignado el domicilio Av. Rivadavia 524, de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires. Deberá subsanarse el domicilio consignado del Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires, ya que el correcto es Avenida Martín García Nº 346 piso 5to, de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires. No consta póliza.

La restante documentación legal se encuentra presentada correctamente.

**2.2. EVALUACIÓN CONTABLE – FINANCIERA, consta:**

Se informa que se ha analizado la documentación solicitada y presentada. Asimismo, aquella documentación omitida al momento de la presentación de oferta susceptible de subsanación de acuerdo a lo establecido en el artículo 8 de la Ley 2095, ha sido solicitada mediante documentación complementaria, habiendo cumplido todos los Oferentes con su presentación en tiempo y forma, de conformidad con los informes N°o.IF-2020-15256758-GCABA-DGCCYA- IF-2020-15257210-GCABA-DGCCYA y su complementario nro. IF-2020-15672833-GCABA-DGCCYA.

No consta IF-2020-15672833-GCABA-DGCCYA.

Se comparó el contenido del IF-2020-15257210-GCABA-DGCCYA de la D.G. Coordinación de Contrataciones y Administración del Ministerio Jefatura de Gabinete dirigida a la Comisión de Preadjudicación del 12/06/2021 con los Informes

económicos financieros de los ofertantes con lo detectado por la AGCBA en análisis de la documentación del EE:

**PROPUESTA: SANO Y BUENO CATERING S.A.**

**Cotización:**
(OF. $ 193.200.000-) ZONA A: (OF. $ 76.560.000-) ZONA B: (OF. $ 38.880.000-) ZONA C: (OF. $ 34.560.000-) ZONA D: (OF. $ 21.600.000-) ZONA E: (OF. $ 21.600.000-)

Del análisis surge que cumple con la siguiente información:

ART .16 – Condiciones de la oferta
7) Declaración Jurada de que, a la fecha de presentación de la oferta, el oferente ni sus socios en caso de corresponder, poseen registros en la base de datos de la Administración Federal de Ingresos Públicos (AFIP) relativos a la emisión de facturas apócrifas (http://www.afip.gov.ar/genericos/facturasApocrifas/). Presenta la declaración solicitada.
10) Constancia de inscripción en la Administración Federal de Ingresos Públicos (AFIP). Presenta la constancia solicitada.
11) Constancia de inscripción de la Agencia Gubernamental de Ingresos Públicos (AGIP), Convenio Multilateral el que corresponda, o bien declaración jurada de encontrarse exento. Presenta la constancia solicitada.
12) Último ejercicio económico anual, con sus correspondientes cuadros de resultados y anexos, con firmas autógrafas en todas sus hojas por parte del Oferente o Representante Legal y Dictamen del Contador interviniente, certificada su firma por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas de la jurisdicción en donde se encuentre matriculado. Será condición que el último cuadro de resultados arroje un total de Ventas anuales igual o mayor al diez por ciento (10%) del monto ofertado sin el Impuesto al Valor Agregado. En caso de que la empresa no disponga de un ejercicio económico cerrado, deberá presentar una certificación contable del estado de situación patrimonial con fecha de corte un mes antes al mes de apertura, incluyendo el estado de evolución del patrimonio neto, de resultados y de flujo de efectivo. Presenta en el cuadro de resultados ventas por un importe SUPERIOR al (DIEZ) 10% del monto ofertado.
13) Certificación contable de los pagos por los últimos seis (6) meses de los Impuestos sobre los Ingresos Brutos, Valor Agregado, Ganancias y Aportes Provisionales; con la firma del Contador Público autenticada por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas. Además, en la respectiva certificación deberá constar el siguiente detalle: período, base imponible, monto pagado, fecha y lugar de pago. Los mismos podrán ser presentados vía web. Presenta la certificación contable solicitada conforme lo requerido en PCP.
15) Referencias sobre el oferente individual y/o Unión Transitoria: el Oferente y/o cada una de las integrantes de la Unión Transitoria deberá acompañar por lo menos

cinco (5) notas de entidades financieras, comerciales y/o industriales, en las que dichas entidades suministren información del concepto y antecedentes que les merecen. Las notas deberán estar actualizadas al mes de apertura de las ofertas y entre las cinco (5) deberá haber al menos una de cada tipo de entidad (comercial, bancaria y/o financiera). Presenta (CINCO) 5 notas de referencia.
La documentación, cumple con lo normado de acuerdo al punto (1) del presente informe.

**PROPUESTA: BAIRES CATERING S.A.**

Cotización:
(OF. $ 70.450.560-) ZONA C: (OF. $ 31.311.360-) ZONA D: (OF. $ 19.569.600-) ZONA E: (OF. $ 19.569.600-)

De acuerdo al art. 16 del PCG se cumple con la siguiente información:

ART .16 – Condiciones de la oferta
7) Declaración Jurada de que, a la fecha de presentación de la oferta, el oferente ni sus socios en caso de corresponder, poseen registros en la base de datos de la Administración Federal de Ingresos Públicos (AFIP) relativos a la emisión de facturas apócrifas (http://www.afip.gov.ar/genericos/facturasApocrifas/). Presenta la declaración solicitada.
10) Constancia de inscripción en la Administración Federal de Ingresos Públicos (AFIP). Presenta la constancia solicitada.
11) Constancia de inscripción de la Agencia Gubernamental de Ingresos Públicos (AGIP), Convenio Multilateral el que corresponda, o bien declaración jurada de encontrarse exento. Presenta la constancia solicitada.
12) Último ejercicio económico anual, con sus correspondientes cuadros de resultados y anexos, con firmas autógrafas en todas sus hojas por parte del Oferente o Representante Legal y Dictamen del Contador interviniente, certificada su firma por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas de la jurisdicción en donde se encuentre matriculado. Será condición que el último cuadro de resultados arroje un total de Ventas anuales igual o mayor al diez por ciento (10%) del monto ofertado sin el Impuesto al Valor Agregado. En caso de que la empresa no disponga de un ejercicio económico cerrado, deberá presentar una certificación contable del estado de situación patrimonial con fecha de corte un mes antes al mes de apertura, incluyendo el estado de evolución del patrimonio neto, de resultados y de flujo de efectivo. Presenta en el cuadro de resultados ventas por un importe SUPERIOR al (DIEZ) 10% del monto ofertado.
13) Certificación contable de los pagos por los últimos seis (6) meses de los Impuestos sobre los Ingresos Brutos, Valor Agregado, Ganancias y Aportes Provisionales; con la firma del Contador Público autenticada por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas. Además, en la respectiva certificación deberá constar el siguiente detalle: período, base imponible, monto pagado, fecha y lugar de

pago. Los mismos podrán ser presentados vía web. Presenta certificación contable correspondiente al pago de impuestos con certificación de firma vía web del CPCE, la misma no cuenta con el detalle de pagos. Deberá presentar el detalle de los pagos realizados, conforme lo requerido en PCP. Presenta DDJJ sin detalle de cada mes.
15) Referencias sobre el oferente individual y/o Unión Transitoria: el Oferente y/o cada una de las integrantes de la Unión Transitoria deberá acompañar por lo menos cinco (5) notas de entidades financieras, comerciales y/o industriales, en las que dichas entidades suministren información del concepto y antecedentes que les merecen. Las notas deberán estar actualizadas al mes de apertura de las ofertas y entre las cinco (5) deberá haber al menos una de cada tipo de entidad (comercial, bancaria y/o financiera). No Presenta. Deberá presentar (CINCO) 5 notas de referencia, conforme lo requerido en PCP. Presenta listado, pero no notas de cada entidad.
La documentación, cumple con lo normado de acuerdo al punto (1) del presente informe. Salvo lo indicado en los párrafos precedentes.

**PROPUESTA: CATEYCO S.A.**

**Cotización:**
*(OF. $ 193.200.000-) ZONA A: (OF. $ 76.560.000-) ZONA B: (OF. $ 38.880.000-) ZONA C: (OF. $ 34.560.000-) ZONA D: (OF. $ 21.600.000-) ZONA E: (OF. $ 21.600.000-).*

*La documentación aportada en las actuaciones es la siguiente:*
ART .16 – Condiciones de la oferta
7) Declaración Jurada de que, a la fecha de presentación de la oferta, el oferente ni sus socios en caso de corresponder, poseen registros en la base de datos de la Administración Federal de Ingresos Públicos (AFIP) relativos a la emisión de facturas apócrifas (http://www.afip.gov.ar/genericos/facturasApocrifas/). Presenta la declaración solicitada. CUMPLE. 10) Constancia de inscripción en la Administración Federal de Ingresos Públicos (AFIP). Presenta la constancia solicitada.
11) Constancia de inscripción de la Agencia Gubernamental de Ingresos Públicos (AGIP), Convenio Multilateral el que corresponda, o bien declaración jurada de encontrarse exento. Presenta la constancia solicitada.
12) Último ejercicio económico anual, con sus correspondientes cuadros de resultados y anexos, con firmas autógrafas en todas sus hojas por parte del Oferente o Representante Legal y Dictamen del Contador interviniente, certificada su firma por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas de la jurisdicción en donde se encuentre matriculado. Será condición que el último cuadro de resultados arroje un total de Ventas anuales igual o mayor al diez por ciento (10%) del monto ofertado sin el Impuesto al Valor Agregado. En caso de que la empresa no disponga de un ejercicio económico cerrado, deberá presentar una certificación contable del estado de situación patrimonial con fecha de corte un mes antes al mes de apertura,

incluyendo el estado de evolución del patrimonio neto, de resultados y de flujo de efectivo. Presenta en el cuadro de resultados ventas por un importe SUPERIOR al (DIEZ) 10% del monto ofertado.
13) Certificación contable de los pagos por los últimos seis (6) meses de los Impuestos sobre los Ingresos Brutos, Valor Agregado, Ganancias y Aportes Provisionales; con la firma del Contador Público autenticada por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas. Además, en la respectiva certificación deberá constar el siguiente detalle: período, base imponible, monto pagado, fecha y lugar de pago. Los mismos podrán ser presentados vía web. Presenta la certificación contable solicitada conforme lo requerido en PCP.
15) Referencias sobre el oferente individual y/o Unión Transitoria: el Oferente y/o cada una de las integrantes de la Unión Transitoria deberá acompañar por lo menos cinco (5) notas de entidades financieras, comerciales y/o industriales, en las que dichas entidades suministren información del concepto y antecedentes que les merecen. Las notas deberán estar actualizadas al mes de apertura de las ofertas y entre las cinco (5) deberá haber al menos una de cada tipo de entidad (comercial, bancaria y/o financiera). Presenta (CINCO) 5 notas de referencia.
La documentación, cumple con lo normado de acuerdo al punto (1) del presente informe.

**2.3. EVALUACIÓN TÉCNICA, en dicho análisis consta:**

**ANÁLISIS TÉCNICO**

Se informa que se ha analizado la documentación solicitada y presentada. Asimismo, aquella documentación omitida al momento de la presentación de oferta susceptible de subsanación de acuerdo a lo establecido en el artículo 8 de la Ley 2095, ha sido solicitada mediante documentación complementaria, habiendo cumplido todos los Oferentes con su presentación en tiempo y forma, de conformidad con los informes nro. IF-2020-15405938-GCABA-SECACGC y su complementario IF-2020-15739549-GCABA-SECACGC.

**CATEYCO SA**

Con respecto a la oferta presentada por esta empresa, cabe mencionar:

● Acompaña oferta técnica detallada con tipo de ración, gramajes, racionamientos, aporte de macronutrientes. Cumple con Anexo V de Régimen General y Racionamientos propuestos.
● Declara capacidad de producción y logística de hasta cuatro mil (4.000) viandas completas diarias, pudiendo en ese caso cubrir las zonas cotizadas.

● Su planta de producción se encuentra ubicada dentro del Centro Costa Salguero, indicando que dicho extremo les otorga una cercanía y rápido acceso a la zona de microcentro en la que se concentran los establecimientos enunciados, como asimismo del propio Centro Costa Salguero, de acuerdo a lo establecido en el artículo 4° del PBCP. Declaran dicha situación como de grandes ventajas logísticas y operativas, para una rápida gestión de las contingencias y situaciones extraordinarias que pudieran generarse durante la emergencia sanitaria.

● Declara nómina de personal de treinta y ocho (38) personas afectadas al servicio.

● Presenta treinta y nueve (39) certificados de manipulación de alimentos.

● Antecedentes informados: cuatro (4) del Sector público y privado.

Conclusión: Poseen Antecedentes en Sector Público y Privado de similares características y envergadura. Se destaca que de sus antecedentes surge la prestación de un servicio de elaboración y provisión de viandas en alojamientos extrahospitalarios por la pandemia del COVID-19, acreditando conocer el objeto de la presente contratación, como asimismo su logística y operación.

**SANO Y BUENO CATERING SA**

En relación a esta oferta, cabe destacar los siguientes puntos:

● Acompaña oferta técnica detallando distintas viandas a entregar, cumple con Anexo V de Régimen General y Racionamientos propuestos. Aclara que no dispondrá de personal para la distribución de las viandas dentro de los Hoteles (el Pliego no lo exige). Hace referencia que podrá proveer almuerzo y cena hipercalóricas a solicitud del personal médico cuando se estime necesario. En caso de no contar con capacidad suficiente de frío en algún hotel, instalarán una heladera. Detalla el menú normal, diabético, hepatoprotector, vegetariano e hipercalórico.

● Declara capacidad de producción y logística de hasta veinte mil (20.000) viandas completas diarias, pudiendo en ese caso cubrir todas las zonas cotizadas.

● Declara Planta en Provincia de Buenos Aires (Benjamín Sáenz Valiente 2473, Martínez).

● Declara que los vehículos cuentan con equipos de frío. Detallan cuántos equipos de refrigeración tienen en su planta. ● Cuentan con cinco (5) vehículos propios.

● Declara nómina de personal de cien (100) personas afectadas al servicio.

● Presenta certificación ISO y certificado de manipulación de alimentos de la Directora Técnica de la Empresa.

● Antecedentes informados: ocho (8) (Sector Público y Privado).

Conclusión: Acompaña antecedentes de similar características técnicas y envergadura en sector público, y antecedentes en sector privado correspondientes a 1.790 viandas diarias (establecimientos de salud privados). Se destaca que de sus antecedentes surge la prestación de un servicio de elaboración y provisión de viandas en alojamientos extrahospitalarios por la pandemia del COVID-19, acreditando conocer el objeto de la presente contratación, como asimismo su logística y operación. Asimismo, acompaña antecedentes de similar objeto en establecimientos públicos y privados de salud.

***BAIRES CATERING SA***

En cuanto a la oferta presentada por Baires Catering SA, se destaca:

● No presenta oferta técnica de menús, sólo se limita a presentar una declaración jurada aceptando el régimen general y los racionamientos propuestos en el PBCP.
● Declara capacidad de producción y logística de hasta cinco mil (5.000) viandas completas diarias, pudiendo en ese caso cubrir todas las Zonas cotizadas.
● Declara Planta en C.A.B.A. (Av. Juan B. Justo 1239, Palermo).
● No aclara refrigeración.
● Declara flota contratada para traslados.
● Declara nómina de personal de treinta y ocho (38) personas.
● Presentan Declaración jurada manifestando que toda su planta cumple con la certificación de manipulación de alimentos requerida, adjuntando cinco (5) a modo de ejemplo.
● Antecedentes informados: dieciséis (16) (Sector Público y Privado)

Conclusión: Presentan antecedentes técnicos de similares características en Sector Público y Privado, pero de menor envergadura (equiparable a 1 Zona Chica).

En la carpeta 565 consta el IF-2020-16025278-GCABA-DGCCYA de la D.G. Coordinación de Contrataciones y Administración del Ministerio Jefatura de Gabinete dirigido a la Dirección General de Coordinación de Contrataciones y Administración, el contenido del mismo se verificó con el que consta en el EE:

De lo actuado surge que se hallan incorporados la documentación correspondiente.

Del dictamen de preadjudicación surge que se recomienda adjudicar el proceso de la siguiente manera: A la firma CATEYCO SA Renglones 1,2,3,4,5,6,11,12,13,14,19,20,21,22 por la suma total de Pesos Ciento veintiséis millones ochenta y cuatro mil con 00/100 ($126.084.000). A la firma SANO Y BUENO

CATERING SA Renglones 7,8,9,10 por la suma total de Pesos Treinta y ocho millones ochocientos ochenta mil con 00/100 ($ 38.880.000,00). A la firma BAIRES CATERING SA Renglones 15, 16, 17,18 Pesos Diecinueve millones quinientos sesenta y nueve mil seiscientos con 00/100 ($ 19.569.600,00.-). El total a adjudicar por la totalidad de los renglones es por un valor de Pesos Ciento ochenta y cuatro millones quinientos treinta y tres mil seiscientos ($184.533.600). El presupuesto oficial asciende a la suma de PESOS Ciento noventa y tres millones doscientos mil ($193.200.000), logrando así una disminución y ahorro de Pesos Ocho millones seiscientos sesenta y seis mil cuatrocientos ($8.666.400).
Por último, se halla vinculado como archivo de trabajo en el orden 2, proyecto de acto de adjudicación.

Posteriormente se giran las actuaciones, para la intervención y elevación a la Procuración General de la Ciudad.

3.- Informe de Procuración

En relación con el Informe de Procuración que obra en la carpeta 575 el mismo dice en su: C) Proyecto de Acto Administrativo (Documento de Trabajo N° 2) CONSIDERANDO DÉCIMO: Teniendo en consideración lo previsto en el considerado bajo estudio, deberá incorporarse a los actuados los informes IF-2020-15656622-GCABA-DGCCYA e IF-2020-15672833-GCABA-DGCCYA**.** No constan incorporados.

En la carpeta 585 consta el IF-2020-16138252-GCABA-DGCCYA de la D.G. Coordinación de Contrataciones y Administración del Ministerio Jefatura de Gabinete dirigido a la Dirección General de Coordinación de Contrataciones y Administración, el contenido del mismo se verificó con el que consta en el EE.

En las carpetas 599/600/1 constan las comunicaciones oficiales a los proveedores.

- ✓ **Ampliación.**

B.- La RESOL-2020-194 y 199-GCABA-SECACGC.

Del expediente en la carpeta 602 consta una nota del Gerente de la **D.G. ATENCION CIUDADANA MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE** de fecha **13/07/2020** dirigida al **SECRETARIO SECRETARIA DE ATENCION CIUDADANA Y GESTION COMUNAL** informando la necesidad de ampliar el servicio: "De esta forma, en virtud de las Zonas, y la cantidad estimada de establecimientos por Zona establecida por Pliego, corresponde determinar la cantidad de personas necesarias para la prestación de este servicio adicional.

Por ello, se destaca que resulta necesario contar con una (1) persona por cada cincuenta (50) habitaciones, responsable de distribuir las viandas dentro de cada establecimiento, dejándolas afuera de cada habitación en un cubículo destinado a tales fines, garantizando el cumplimiento de las medidas de bioseguridad vigentes en la materia. El personal designado deberá contar con todos los elementos de protección necesarios y suficientes, a fin de garantizar la barrera sanitaria.

Asimismo, es importante poner de resalto que el servicio deberá prestarse en días hábiles, inhábiles, feriados nacionales, días no laborables, asuetos y duelos nacionales, según lo requieran las autoridades competentes, y en los horarios en que corresponda la entrega de cada tipo de comida y/o ración.

Se destaca que la cantidad mensual proyectada es estimada, de manera tal, que el organismo contratante pueda realizar los requerimientos conforme las necesidades durante el lapso de duración previsto y al precio unitario cotizado, sin que exista obligación de asegurar una cantidad mínima a contratar.

Por lo expuesto, se eleva el presente informe y se solicita tenga a bien considerar la ampliación del servicio en caso de ser necesario según lo estipulado en el Artículo 22°. - PRORROGA Y AMPLIACIÓN del Pliego de Condiciones Particulares PLIEG-2020-14835495- -SECACGC aprobado para la Contratación Directa por Urgencia N° 2051-0764-CDI20, a efectos de dar cumplimiento con los protocolos de salud actualizados, y cumplir así con la prestación del servicio de acuerdo a dichos parámetros."

Obra en la carpeta 603 mail de la D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE, con el circuito administrativo: "1. Realizar un informe técnico con la necesidad, cantidad, precios máximo unitarios. (Área técnica con revisión previa firma de la UOA). Se remite con comentarios. Consta en la carpeta 602.
2. Enviar el pedido de cotización a las firmas vía mail (lo haríamos desde nuestra UOA por ser gestores de compra del proceso) Consta en la carpeta 604/5/6/7.
3. Hacer GEDO de las presentaciones y remitir al área técnica para hacer un informe. (UOA) Consta en la carpeta 611.
4. Hacer un informe de la comisión evaluadora del proceso original. (Área técnica con revisión previa firma de la UOA) Consta en la carpeta 616.
5. Proyecto de AA de adjudicación de los nuevos renglones para las 3 órdenes de compra. (Área técnica con revisión previa firma de la UOA)
6. pase para intervención de la PG, tal lo establecido por la Ley de Emergencia
7. CCOO a DGCYC + DGUIAF para implementar creación del renglón en BAC. (UOA) Consta en la carpeta 625.
8. Definir si se solicitaran endosos de las pólizas de ejecución por las nuevas tareas.

Consta en las carpetas 608/9/10 las respuestas de los proveedores.

De las actuaciones surge:

1.-Informe de Procuración

1.1 DEL PROYECTO DE ACTO ADMINISTRATIVO (ver documento de Trabajo número 4) Analizado el proyecto de acto administrativo, fueron observadas los siguientes temas:

- ✓ En el VISTO se deberá hacer mención de la Ley 6301 y su decreto Reglamentario Nº 210/GCBA/20 y los DNU del Poder Ejecutivo Nacional y de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires que declararon la emergencia sanitaria y sus prórrogas. Se verificó que la misma fue realizada.

- ✓ En el considerando noveno se deberá indicar que la fecha corresponde al año en curso. No consta modificada en las actuaciones.

- ✓ En el artículo 5º se deberá dejar establecido que las notificaciones a las firmas interesadas se efectuarán conforme los arts. 63 y 62 de la Ley de Procedimientos Administrativos. No se verificó dicha inclusión.

2. Publicación de la Resolución.

En la carpeta 649 consta la Resolución aprobatoria. Consta la publicación en el Boletín Oficial a carpeta 656.

Obra en la carpeta 653 la Resolución rectificatoria Nº 199 del 10/08/2020 que dice: *" "Artículo 1°.- Amplíase la Contratación Directa por Urgencia, bajo la modalidad de Orden de Compra Abierta N° 2051-0764-CDI20, al amparo de lo dispuesto por el Artículo 12 de la Ley N° 6301 para el servicio de reparto intraestablecimiento de viandas, adicional, complementario y accesorio al primigeniamente cotizado y adjudicado mediante Resolución N° 181/SECACGC/20, a la firma CATEYCO S.A. (CUIT 30-69621419-7) para las Zonas A, C y E, por un monto total de PESOS SIETE MILLONES SETECIENTOS CUARENTA MIL ($ 7.740.000.-), la firma BAIRES CATERING S.A. (CUIT 30-71610921- 2) la Zona D por un monto total de PESOS UN MILLON QUINIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL ($ 1.548.000.-), y la firma SANO Y BUENO CATERING S.A. (CUIT 30-71046352-9), la Zona B por un monto total de PESOS DOS MILLONES QUINIENTOS OCHENTA MIL ($ 2.580.000.-), por el plazo de vigencia contractual primigenio Artículo 2.- Publíquese en el Boletín Oficial de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, en el sitio de internet del Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires y en el Sistema Buenos Aires Compras (B.A.C.); notifíquese a la firma BAIRES CATERING S.A.*

*(CUIT 30-71610921-2); comuníquese a la Gerencia Operativa Compras y Contrataciones de la Dirección General de Coordinación de Contrataciones y Administración dependiente de la Subsecretaria de Coordinación Legal, Técnica y Administrativa de la Jefatura de Gabinete de Ministros, para la prosecución del trámite. Cumplido, archívese".* No consta la publicación en el Boletín Oficial.

En las carpetas 652 654 y 655 constan las Órdenes de Compra Abierta a las cuales se vinculó la prórroga de fecha 10/08/2020.

Consta en la carpeta 659 el informe del Gerente Operativo de la Dirección General Coordinador General de Coordinación y Contrataciones y Administración de Jefatura de Gabinete del 13/08/2020 al D.G. de dicha Gerencia donde se le aviso a la SESACGC que tramite la publicación en BCOBA de la norma Resolución N° 2020-199- SECACGC y la vinculación de la constancia en el presente actuado conforme lo requerido en la Ley 2095.

- ✓ No consta la publicación en el Boletín Oficial**.**

C.- La RESOL-2020-210-GCABA-SECACGC.

Surge de la Resolución

Consta en la carpeta 662 Nota del Gerente Operativo de la Dirección General de Atención Ciudadana del Ministerio Jefatura de Gabinete de fecha 27/08/2020, dirigido al Secretario de la Secretaría de Atención Ciudadana y Gestión Comunal, donde dice*:" Tengo el agrado de dirigirme a Ud., en mi carácter de Gerente Operativo Análisis de la Demanda, a cargo de gestionar y controlar la ocupación en los alojamientos extrahospitalarios, contratados en el marco de la emergencia sanitaria producto de la pandemia por COVID-19, por la cual el Ministerio de Salud de la Ciudad ha encomendado a esta Secretaría la provisión de viandas para personas hospedadas en dichos alojamientos extrahospitalarios, en cumplimiento de los Protocolos aprobados por el citado Ministerio, a través de Resoluciones N° 795, N° 843 y modificatorias, a fin de elevarle la necesidad de ampliar y prorrogar el citado servicio, contratado mediante el Proceso de Compra N° 2051-0764-CDI20. A tales efectos, cabe destacar que resulta necesario ampliar los renglones 1 al 6 de la Zona A de la citada contratación, la cual fuera adjudicada a la firma CATEYCO S.A., en un cincuenta por ciento (50%), para lograr cubrir la provisión del servicio durante el mes de Agosto, de manera acabada. Tal necesidad, radica el en incremento de la cantidad de personas hospedadas en los establecimientos contratados por el GCBA el cual impacta directamente proporcional en el número de viandas solicitadas a la firma mencionada, lo que derivó en un incremento en la curva de ejecución del contrato, en relación a la Zona A. En este sentido, dicha curva se encuentra, al 31 de julio, en un sesenta y cuatro por ciento*

*(64%) de ejecución, lo que permite concluir que para la certificación de la 1° quincena de agosto, la misma se estima superando el ochenta por ciento (80%) de las viandas, que claramente implica que no se alcanzará a cubrir el servicio en lo que queda del mes de Agosto. Asimismo, es importante resaltar que, como es de público conocimiento, en la actualidad persiste la necesidad de contar con este servicio. Atento al vencimiento próximo del servicio (31/08/2020), resulta indispensable prorrogar la vigencia del servicio por dos (2) meses más, para garantizar la provisión de alimentos para todas las personas que vayan a ser hospedadas a partir del mes de septiembre del corriente. Por estos motivos, solicito tenga a bien autorizar la ampliación y prórroga de la Contratación Directa N° 2051-0764-CDI20, en las condiciones explicitadas mediante el presente".*

En la carpeta 663 se solicita conformidad del proveedor para la prórroga y ampliación de fecha 280/8/2020 y en la carpeta 664 consta nota de Cateyco SA brindando su conformidad.

Obra en la carpeta 665 Informe del Subgerente Operativo de la Secretaría de Atención Ciudadana y Gestión Comunal del Ministerio Jefatura de Gabinete de fecha 28/08/2020, diri00gido al Secretario de la Secretaría de Atención Ciudadana y Gestión Comunal, donde informa que el incremento será de $ 36.366.000,00.

Consta en la carpeta 665 Informe del Gerente Operativo de la Secretaría de Atención Ciudadana y Gestión Comunal del Ministerio Jefatura de Gabinete de fecha 31/08/2020, dirigido a la Dirección General Coordinación de Contrataciones y Administración de la Subsecretaría de Coordinación Legal, Técnica y Administrativa de la Subsecretaría de Coordinación Legal, Técnica y Administrativa de la Jefatura de Gabinete, donde informa la afectación presupuestaria OGESE 21 Unidad Ejecutora 7314 Programa 4 SubPr. 0 Proyecto 0 Actividad 11102 Obra 0 Inciso 3 Partida Principal 9 Partida Parcial 2 Partida Subparcial 0 Fuente Fin. 11 Ubicación Geográfica 4 Act. Int.

A carpeta 667 consta la Resolución Nº 210-GCBA-SECACGC del 31/08/2020 donde se amplía y prorroga la contratación directa: *" Artículo 1°.- Convalídase la ampliación de la Orden de Compra Abierta N° 2051-0077-OCA20, en el marco de la Contratación Directa por Urgencia N° 2051-0764-CDI20, al amparo de lo dispuesto por el Artículo 119 inciso I) de la Ley N° 2.095 (Texto consolidado por Ley N° 6.017) y sus Decretos Reglamentarios N° 168/GCABA/19 y N° 207/GCABA/19, para el servicio de "Elaboración, distribución y entrega de viandas frías y calientes con destino a las personas alojadas en establecimientos extrahospitalarios", de conformidad con los protocolos de salud vigentes en la materia, correspondiente a los renglones 1 al 6, integrantes de la Zona A, en un CINCUENTA POR CIENTO (50%) a favor de la firma* ***CATEYCO S.A. (CUIT N° 30-69621419-7), equivalente a un monto de PESOS TREINTA Y SEIS MILLONES***

***TRESCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL ($ 36.366.000.-). Artículo 2°.-*** *Convalídase la prórroga de la Orden de Compra Abierta N° 2051-0075-OCA20, por la Contratación Directa por Urgencia N° 2051-0764-CDI20, al amparo de lo dispuesto por el Artículo 119 inciso III) de la Ley N° 2.095 (Texto consolidado por Ley N° 6.017) y sus Decretos Reglamentarios N° 168/GCABA/19 y N° 207/GCABA/19,* ***por el término de DOS (2) meses, por un monto de PESOS CUARENTA Y UN MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA MIL ($ 41.460.000.-) a favor de la firma SANO Y BUENO CATERING S.A.*** *(CUIT 30-71046352-9), a contar a partir de su fecha de vencimiento, para el servicio de "Elaboración, distribución y entrega de viandas frías y calientes, y de Reparto intraestablecimiento de las viandas, con destino a las personas alojadas en establecimientos extrahospitalarios", de conformidad con los protocolos de salud vigentes en la materia. Artículo 3°.- Convalídase la prórroga de la Orden de Compra Abierta N° 2051-0076-OCA20, por la Contratación Directa por Urgencia N° 2051-0764-CDI20, al amparo de lo dispuesto por el Artículo 119 inciso III) de la Ley N° 2.095 (Texto consolidado por Ley N° 6.017) y sus Decretos Reglamentarios N° 168/GCABA/19 y N° 207/GCABA/19,* ***por el término de DOS (2) meses, por un monto de PESOS VEINTIUN MILLONES CIENTO DIECISIETE MIL SEISCIENTOS ($ 21.117.600.-) a favor de la firma BAIRES CATERING S.A.*** *(CUIT 30-71610921-2), a contar a partir de su fecha de vencimiento, para el servicio de "Elaboración, distribución y entrega de viandas frías y calientes, y de Reparto intraestablecimiento de las viandas, con destino a las personas alojadas en establecimientos extrahospitalarios", de conformidad con los protocolos de salud vigentes en la materia.* ***Artículo 4°.-*** *Convalídase la prórroga de la Orden de Compra Abierta N° 2051-0077-OCA20, por la Contratación Directa por Urgencia N° 2051-0764-CDI20, al amparo de lo dispuesto por el Artículo 119 inciso III) de la Ley N° 2.095 (Texto consolidado por Ley N° 6.017) y sus Decretos Reglamentarios N° 168/GCABA/19 y N° 207/GCABA/19****, por el término de DOS (2) meses, por un monto de PESOS CIENTO SETENTA MILLONES CIENTO NOVENTA MIL ($ 170.190.000.-) a favor de la firma CATEYCO S.A.*** *(CUIT 30-69621419-7), a contar a partir de su fecha de vencimiento, para el servicio de "Elaboración, distribución y entrega de viandas frías y calientes, y de Reparto intraestablecimiento de las viandas, con destino a las personas alojadas en establecimientos extrahospitalarios", de conformidad con los protocolos de salud vigentes en la materia* ***Artículo 5°.-*** *Establézcase que las firmas adjudicatarias deberán adecuar y constituir las garantías de cumplimiento de contrato, de acuerdo a lo estipulado por el Artículo 12.2 del Pliego de Bases y Condiciones Particulares y el Artículo 17.1 del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales.* No constando la constitución de las nuevas garantías.

En carpetas 668 y 669 consta la publicación en el BO del sitio de internet y comunicación por mail. A carpeta 680 consta publicación en el BO.

Procuración:

No se dio intervención a la Procuración General según el Informe de la misma a carpeta 911: *" En el orden Nº 667 luce agregada la Resolución Nº 2020-210-SECACGC de fecha 31 de agosto de 2020, mediante la cual se convalidó la ampliación de los renglones 1 al 6, integrantes de la Zona A, correspondientes a la Contratación Directa por Urgencia para el "Servicio de elaboración, distribución y entrega de viandas frías y calientes con destino a las personas alojadas en establecimientos extrahospitalarios, de conformidad con los protocolos de salud vigentes en la materia", en un CINCUENTA POR CIENTO (50%) a favor de la firma CATEYCO S.A., por un monto total de $36.366.000, todo ello al amparo de lo dispuesto por el artículo 12° de la Ley N° 6.301. Asimismo, por la citada Resolución, se convalidó la prórroga de la contratación, al amparo de lo dispuesto por el artículo 119° inciso III) de la Ley N° 2.095 (Texto consolidado por Ley N° 6.017), su Decreto Reglamentario N° 168/GCABA/19 y su modificatorio N° 207/GCABA/19, por el término de DOS (2) meses a contar a partir de su fecha de vencimiento, a saber: por un monto de $41.460.000 a favor de la firma SANO Y BUENO CATERING S.A., por un monto de $21.117.600 a favor de la firma BAIRES CATERING S.A., y por un monto de $170.190.000 a favor de la firma CATEYCO S.A., llevando su nueva fecha de vencimiento al día 30 de octubre del 2020. Se señala que respecto de la referida actuación, no se dio intervención a este organismo asesor."*

A carpeta 1139 constan mail aprobando la ampliación por dos meses al 31/10/2020 de la Orden de Compra Abierta, de parte de Máximo Arieu de la Dirección General de Evaluación del Gasto.

D. La RESOL-2020-237-GCABA-SECACGC.

De la resolución surge:

A carpeta 833 consta la RESOL-2020-2**37-**GCBA-SECACGC del 30/10/2020 donde se resuelve *" Artículo 1°.- Apruébase la ampliación de las sedes extrahospitalarias donde se llevan a cabo los Operativos Detectar y Post Detectar, como lugares de prestación del servicio de la Contratación Directa por Urgencia N° 2051-0764-CDI20, bajo la modalidad de Orden de Compra Abierta, para el "Servicio de elaboración, distribución y entrega de viandas frías y calientes con destino a las personas alojadas en establecimientos extrahospitalarios, de conformidad con los protocolos de salud vigentes en la materia", al amparo de lo establecido en los artículos 4° y 5° del Pliego de Bases y Condiciones Particulares (PBCP) que rige la Contratación Directa mencionada. Artículo 2°.- Publíquese en el Boletín Oficial de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, en el sitio de internet del Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires y en el Sistema Buenos Aires Compras (B.A.C.); comuníquese a la Direcciones Generales de Compras y Contrataciones y de Contaduría del Ministerio de Hacienda y Finanzas, y remítase a la Gerencia*

*Operativa Compras y Contrataciones de la Dirección General de Coordinación de Contrataciones y Administración dependiente de la Subsecretaria de Coordinación Legal, Técnica y Administrativa de la Jefatura de Gabinete de Ministros, para la prosecución del trámite. Cumplido, archívese".* No consta la publicación requerida.

En los Considerandos dice : *" Que, dado el contexto epidemiológico, resultó necesario establecer estrategias especiales para el abordaje territorial en barrios populares o en áreas definidas donde se detecta o estima un incremento en el número de casos; Que el Ministerio de Salud de la Nación implementó el plan "Dispositivo Estratégico de Testeo para coronavirus en Territorio Argentino"- DETECTAR-, teniendo como eje la búsqueda activa de contactos estrechos en los barrios de la Ciudad, con el objeto primordial de evitar la propagación del virus; Que el mencionado "Plan Detectar" consiste en permanecer durante 3 a 4 días en una escuela o establecimiento del barrio, realizando la búsqueda y los hisopados que correspondan, y luego se continúa con el plan Post Detectar que consiste en que el equipo realice una búsqueda activa, seguimiento de casos y estudio del área, permanezca en el lugar de lunes a lunes, hasta la finalización de la pandemia; Que la Subsecretaría Planificación Sanitaria y Gestión En Red del Ministerio de Salud, mediante Nota N° NO-2020-11583192-GCABA-SSPSGER, solicitó a esta Secretaría de Atención Ciudadana y Gestión Comunal que, "toda vez que la Secretaría a su cargo ostenta las competencias necesarias, solicito por la presente tenga a bien arbitrar los medios tendientes a la contratación de servicios de blanquería y comida, contemplando en éste último ítem a las personas alojadas en los establecimientos como a aquellas que se encuentren prestando colaboración voluntaria en tareas de organización y asistencia en los mismos"; Que, en consecuencia, queda manifiesta la necesidad de incluir a las sedes extrahospitalarias (clubes, escuelas, y todo lugar donde puedan operar a lo largo de toda la Ciudad) donde se llevan a cabo los Operativos Detectar y Post Detectar dentro de la Contratación Directa N° 2051-0764-CDI20, ya que en ellos se requiere el servicio de provisión de viandas, en las mismas condiciones técnicas contratadas a través de la Contratación Directa de autos, teniendo presente además, que la situación epidemiológica que dio origen a la citada contratación, permanece vigente;*
Dicha nota con la solicitud no consta en el EE.

Procuración:

No consta la participación de la Procuración General. En el informe de la misma para aprobar la resolución Nº 247, que es posterior, no se menciona su intervención en la Resolución Nº 237. Se deja constancia que el objeto de la resolución N° 237 es la ampliación de las sedes extrahospitalarias correspondientes a los operativos Detect-AR y Post- Detect-AR.

E.- La RESOL-2020-247-GCABA-SECACGC.

*Surge del Informe del* Subgerente Operativo de la Secretaría de Atención Ciudadana y Gestión Comunal:

A carpeta 902 consta el Informe del Subgerente Operativo de la Secretaría de Atención Ciudadana y Gestión Comunal del 4/11/2020 dirigido al Secretario, donde se informa la necesidad de prórroga: *" En línea con lo precedentemente señalado, la situación epidemiológica que dio origen a la presente contratación permanece vigente, y en consecuencia, resulta necesario promover la continuidad del servicio a efectos de evitar la interrupción del mismo ya que se ha tornado esencial para la estrategia sanitaria de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires. Cabe agregar y reiterar, que la prestación se rige bajo la modalidad de Orden de Compra Abierta, significando esto por un lado, que una nueva prórroga proveerá la cobertura indispensable para hacer frente a los requerimientos; y por otro, que la emisión de solicitudes de provisión durante el lapso de vigencia del contrato o la emisión de solicitudes por una cantidad inferior a la establecida como máxima en una orden de compra, no generará ninguna responsabilidad para la entidad contratante y no dará lugar a reclamo ni a indemnización alguna a favor del o de los adjudicatarios. En consecuencia, mediante el presente informe se eleva la necesidad de continuar la misma a partir de su vencimiento por el plazo de DOS (2) meses. Los montos totales correspondiente a la continuidad propuestas son los siguientes: CATEYCO S.A. (CUIT 30-69621419-7) $ 170.190.000,00; SANO Y BUENO CATERING S.A. (CUIT 30-71046352-9) $ 41.460.000,00 y BAIRES CATERING S.A. (CUIT 30-71610921-2) $ 21.117.600,00. Por último, y respecto a lo estipulado por NO-2020-15541334-GCABA-DGRP, se hace saber que se mantienen los precios unitarios de cada uno de los renglones que se aprobaron en el contrato original."* Esta última nota no consta en el EE.

A carpeta 904 consta la Providencia del DG Coordinación de Contrataciones y Administración de fecha 4/11/2020, dirigida al DG de Responsabilidad y Contrataciones de la Procuración General, que dice: *"En tal sentido, se solicita se tenga en especial consideración el Proyecto de Resolución que surge del Orden N° 6 de la solapa "Documentos de Trabajo". En virtud de lo antedicho, se remite el presente para la intervención de ese Organismo, de conformidad con lo previsto por el Artículo 12 de la Ley Nº 6301 y el Artículo 13 de la Ley Nº 1.218 (Texto Consolidado por Ley N° 6.017)."*[22] No consta el Proyecto de Resolución.

22 ***Artículo 12.-*** *Facultase a los sujetos alcanzados por el artículo 2° de la presente ley y en el marco de sus competencias, a disponer la revisión de la totalidad de los procesos que se encuentren en trámite o en curso de ejecución referentes a compras y contrataciones de bienes, de servicios, de suministros, de obra pública, de concesiones y permisos, celebrados con anterioridad a la entrada en vigencia de la presente Ley. Las facultades a las que se refiere el párrafo precedente implican la posibilidad de suspender, resolver, revocar, rescindir, o modificar las condiciones esenciales de las contrataciones en cuestión y en virtud de razones de oportunidad, mérito o conveniencia, siempre que ello resulte financiera o económicamente más conveniente para el interés público, previo dictamen de la Procuración General de la Ciudad. Cuando la modificación en las*

**Procuración:**

A carpeta 911 consta el Dictamen Jurídico de la Procuración General, dirigido al DG Coordinación de Contrataciones y Administración del Ministerio Jefatura de Gabinete, de fecha 12/11/2020. Se procedió a constatar que consten los documentos referidos en dicho Dictamen en relación con cada contratación y se verificó, que en relación con esta prórroga no consta la siguiente nota: *"Cabe resaltar que, en fecha 27 de octubre del 2020, se emitió la Nota NO-2020-25935068-GCABA-DGATCIUD, por la que la Dirección General Atención Ciudadana señala, respecto de la Contratación Directa N° 2051-0764-CDI20, que "en la actualidad persiste la necesidad de contar con este servicio. Atento al vencimiento próximo del servicio (30/10/2020), teniendo presente el análisis efectuado sobre lo consumido al mes en curso y al no contar con una fecha estimada de cese del servicio, resulta indispensable prorrogar la vigencia del servicio por dos (2) meses más, para garantizar la provisión de alimentos para todas las personas que vayan a ser hospedadas a partir del mes de noviembre del corriente".*

En dicho Dictamen también menciona: *"Por último señaló que de acuerdo con lo estipulado por NO-2020-15541334-GCABA-DGRP, se mantienen los precios unitarios de cada uno de los renglones que se aprobaron en el contrato original."* No consta dicha nota en el EE.

También en "c) DEL PROYECTO DE ACTO ADMINISTRATIVO (Documento de Trabajo - Orden Nº 6) dice*: "Analizado el proyecto de acto administrativo, se realizan las siguientes observaciones: Se aconseja incorporar en el visto y los considerandos del proyecto, la mención del Decreto N° 875/PEN/2020 (B.O. N° 34516 de fecha 7/11/2020) y el Decreto N° 393/GCBA/2020. Por otra parte, se sugiere agregar referencia al Informe N".* A carpeta 928 consta la Resolución aprobatoria, que no incorpora la mención al Decreto Nº 393/GCBA/2020.

De la Resolución surge:

A carpeta 928 consta la Resolución aprobatoria de la prórroga y dice *" **Artículo1 °**.- Continuase por el plazo de dos (2) meses a partir de su vencimiento, la Contratación Directa por Urgencia N° 2051-0764-CDI20, para la contratación del "Servicio de elaboración, distribución y entrega de viandas frías y calientes con destino a las personas alojadas en establecimientos extrahospitalarios, de conformidad con los protocolos de salud vigentes en la materia", adjudicada a la firma CATEYCO S.A. (CUIT N° 30-69621419-7) por el monto de PESOS CIENTO*

*condiciones esenciales de las concesiones y permisos, implique la extensión del plazo convenido oportunamente, será de aplicación el artículo 82 inc. 5 de la Constitución de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.*

*SETENTA MILLONES CIENTO NOVENTA MIL ($ 170.190.000.-), a la firma SANO Y BUENO CATERING S.A. (CUIT N° 30-71046352-9) por el monto de PESOS CUARENTA Y UN MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA MIL ($ 41.460.000.-) y a la firma BAIRES CATERING S.A. (CUIT N° 30-71610921-2) por el monto de PESOS VEINTIUN MILLONES CIENTO DIECISIETE MIL SEISCIENTOS ($ 21.117.600.-), al amparo de lo establecido por el Articulo 12 de la Ley Nº 6301.* ***Artículo 2°. -*** *Establézcase que las firmas adjudicatarias deberán adecuar y constituir las garantías de cumplimiento de contrato, de acuerdo a lo estipulado por el Artículo 12.2 del Pliego de Bases y Condiciones Particulares y el Artículo 17.1 del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales****.*** No consta la constitución de la adecuación y constitución de las garantías*. Artículo 3.- Las erogaciones a las que dé lugar la presente contratación serán imputadas a la partida presupuestaria correspondiente al presente Ejercicio Financiero y con cargo al siguiente. Artículo 4°. - Publíquese en el Boletín Oficial de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, en el sitio de internet del Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires y en el Sistema Buenos Aires Compras (B.A.C.). Notifíquese a las firmas. Comuníquese a la Direcciones Generales de Compras y Contrataciones y de Contaduría del Ministerio de Hacienda y Finanzas, y remítase a la Gerencia Operativa Compras y Contrataciones de la Dirección General de Coordinación de Contrataciones y Administración dependiente de la Subsecretaria de Coordinación Legal, Técnica y Administrativa de la Jefatura de Gabinete de Ministros, para la prosecución del trámite.* No consta publicación en el BO así, como tampoco comunicación a la Dirección de Contaduría. *Cumplido, archívese"*

Continuidad de la prestación.

A carpeta 1112 1113 y 1114 consta mail del 29/12/2020 solicitando y dando conformidad de continuidad por seis meses de los proveedores prestatarios del servicio.

A carpeta 1115 y 1116 consta nota del DG de Desarrollo Turístico Entur de la Secretaría General y Relaciones Internacionales al Secretario de la Secretaría de Atención Ciudadana y Gestión Comunal, de fecha 10/12/2020, solicitando se incluya en la prestación del servicio un servicio diario de viandas para los voluntarios y personal de
salud que se encuentren afectados al operativo para aplicar los protocolos pertinentes en el arribo al Aeropuerto Internacional Ministro Pistarini de aquellos turistas que tengan como destino la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, el cual deberá iniciarse el día 15 de Diciembre de 2020.

En la carpeta 1117 consta aprobación de la prórroga y ampliación por seis meses, del Secretario de la Secretaría de Atención Ciudadana y Gestión Comunal, de fecha 29/12/2020.

En la carpeta 1118 consta el Proyecto de Resolución aprobatorio.

A carpeta 1126 consta Dictamen Jurídico de la Procuración General. En su parte B) DE LA VIABILIDAD DE MODIFICAR Y PRORROGAR EL CONTRATO CELEBRADO EN EL MARCO DE LA CONTRATACIÓN DIRECTA POR URGENCIA N° 2051-0764-CDI20, dice: *" En virtud de todo lo expuesto, de conformidad con lo establecido en el artículo 14 de la Ley Nº 6384[23], y a la luz de los informes brindados por las áreas competentes, resulta jurídicamente viable la modificación del contrato mediante la inclusión de la sede extrahospitalaria "Aeropuerto Internacional Ministro Pistarini" y la prórroga por un plazo de seis (6) meses, correspondiente al contrato que tiene por objeto el "Servicio de elaboración, distribución y entrega de viandas frías y calientes con destino a las personas alojadas en establecimientos extrahospitalarios, de conformidad con los protocolos de salud vigentes en la materia*".

Además, dice en cuanto al Proyecto de Resolución. *"No obstante ello, se deberá agregar a los presentes actuados las intervenciones de la Oficina de Gestión Sectorial, de la Oficina de Gestión Pública y Presupuesto y la Dirección General Evaluación del Gasto, conforme se expresa en los considerandos del proyecto."* A carpeta 1134 consta intervención de OGESE del 14/01/2021 y a carpeta

23 Ley de presupuesto del 10/12/2020 TÍTULO III DISPOSICIONES ESPECIALES DE EMERGENCIA **Artículo 9°.-** Prorrógase la declaración de emergencia de la situación Económica y Financiera de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires efectuada por la Ley 6301, hasta el 31 de diciembre de 2021 y de acuerdo a lo establecido en el presente título. **Artículo 10.-** Suspéndase la afectación específica de los recursos propios y afectados definidos en el artículo 46, incisos b) y c) de la Ley 70 (texto consolidado por Ley 6017). **Artículo 11.-** Facúltase al Poder Ejecutivo a transferir los ingresos por los recursos mencionados en el artículo 10 que se produzcan durante el ejercicio 2021, a las rentas generales de la Cuenta Única del Tesoro del Gobierno de la Ciudad, e incorporar tales fondos en las modificaciones presupuestarias necesarias para asegurar la prestación de los servicios esenciales. **Artículo 12.-** Transfiérase a la Cuenta Única del Tesoro el remanente establecido en el artículo 45 Inc. d) de la Ley 1779 (texto consolidado por Ley 6017)-, correspondiente a los ejercicios cerrados al 31 de diciembre de los años 2019 y 2020, e incorpórense tales fondos en las modificaciones presupuestarias necesarias para asegurar la prestación de los servicios esenciales. **Artículo 13.-** Las incorporaciones crediticias resultantes de los artículos 11 y 12 no estarán alcanzadas por las limitaciones contenidas en el primer párrafo del artículo 63 de la Ley 70 (texto consolidado por Ley 6017). Dichas modificaciones deben ser publicadas en forma íntegra en el Boletín Oficial de la Ciudad de Buenos Aires, dentro de los cinco (5) días de firmada la resolución correspondiente. **Artículo 14.-** Facúltase a los sujetos mencionados en el artículo 2° de la Ley 6301, y en el marco de sus competencias, a disponer la revisión de la totalidad de los procesos que se encuentren en trámite o en curso de ejecución referentes a compras y contrataciones de bienes, de servicios, de suministros, de obra pública, de concesiones y permisos, celebrados con anterioridad a la entrada en vigencia de la presente Ley. Las facultades a las que se refiere el párrafo precedente implican la posibilidad de suspender, resolver, revocar, rescindir, o modificar las condiciones esenciales de las contrataciones en cuestión y en virtud de razones de oportunidad, mérito o conveniencia, siempre que ello resulte financiera o económicamente más conveniente para el interés público, previo dictamen de la Procuración General de la Ciudad. Cuando la modificación en las condiciones esenciales de las concesiones y permisos, implique la extensión del plazo convenido oportunamente, será de aplicación el artículo 82 inc. 5) de la Constitución de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires. **Artículo 15.-** En caso de producirse cualquiera de los supuestos previstos en el artículo precedente, el contratista, proveedor o concesionario sólo tendrá derecho a que se le reconozcan los gastos en que fehacientemente probare haber incurrido con motivo del contrato, con el alcance y en las formas que determine el organismo contratante. Los reembolsos de los gastos reconocidos en el marco de la Ley 6301 durante el año 2020 se harán efectivos de acuerdo a la disponibilidad financiera. Los reembolsos reconocidos durante la vigencia de la presente, se harán efectivos una vez concluida la vigencia de la situación de emergencia Económica y Financiera prorrogada por la presente Ley y de acuerdo a la disponibilidad financiera. No se hará lugar a reclamación alguna por lucro cesante ni por intereses de capitales requeridos para financiación. **Artículo 16.-** Los ahorros o incrementos de recursos que resultaren del ejercicio de las facultades de los artículos 14 y 15 serán destinados para asegurar la prestación de los servicios esenciales.

1139 consta mail de Máximo Arieu de la Dirección General de Evaluación del Gasto de fecha 15/01/2021.

En el acápite Observaciones dice: "a*) Toda vez que se han modificado las condiciones del contrato, la Administración deberá adoptar las medidas necesarias a los efectos de adecuar la garantía de ejecución. b) En virtud de lo indicado por la Dirección General de Redeterminación de Precios, mediante la Comunicación Oficial N° 2020-15541334-DGRP y N° 2020-15541191-DGRP y para el caso que, en el presente, se verifiquen algunos de los supuestos allí indicados, la jurisdicción comitente deberá efectuar las comunicaciones, informes y/o aclaraciones en los documentos respectivos que plasmen modificaciones en las condiciones esenciales de las contrataciones en los términos del art. 14 de la Ley Nº 6384, que prorroga la Ley N° 6301, hasta el 31 de diciembre de 2021."*

F.- Ejecución del Gasto.

Se procedió a analizar la documentación respaldatoria de la prestación de los servicios, para ello se analizaron en el EE, los legajos de pago y el SIGAF: los remitos; la nota del Gerente Operativo de la DGAC al Secretario de la SECACGC solicitando la tramitación de las Solicitudes de Provisión (SPR) y los Partes de Recepción Definitivos (PRD) elevando las facturas y remitos, la Nota del Secretario de la SECACGC Solicitando realización e Imputación de la SPR a la Subsecretaría de Coordinación Legal, Técnica y Administrativa; la SPR; el Informe del Secretario de la SECACGC a la Subsecretaría de Coordinación. Legal Técnica y Administración solicitando confección del PRD; las facturas; las Ordenes de Pago; el CAE (constancia de comprobante electrónico- AFIP), el informe del estado tributario; la planilla de pagos.

De su control surgieron las siguientes observaciones por cada uno de los tres proveedores a saber:

- ✓ CATEYCO SA

- ✓ En la entrega de viandas de la primera quincena de julio no hay coincidencia entre la cantidad entregada por remito y el PRD/Factura. En remitos da una cantidad de 30 almuerzos de más respecto PRD por $ 7.837,50 y una merienda de menos respecto de PRD por $ 118,75. Dando una facturación mayor a los PRD entregados de $ 7.718,50.

- ✓ En la entrega de viandas de la primera quincena de noviembre no hay coincidencia entre la cantidad entregada por remito y el PRD/Factura. Los remitos valorizados dan $ 5.650.315,00 y el PRD/Factura $ 5.703.752,50.

- ✓ De 27 constancias de consulta del CAE que tendría que haber no constan 17.

- ✓ No constan los remitos, la Nota del Gerente Operativo de la DGAC al SECACGC Solicitando tramitación SPR y PRD, la Nota del Secretario de la SECACGC Solicitando realización e Imputación de la SPR a la Subsecretaría de Coordinación Legal, Técnica y Administrativa y la Solicitud de provisión (SPR) de la primera y segunda quincena de octubre, el de octubre por la distribución de viandas, el de la primera y segunda quincena de octubre por la entrega de viandas por el operativo detectar.

- ✓ No consta remito, la Nota del Gerente Operativo de la DGAC al SECACGC Solicitando tramitación SPR y PRD, la Nota del Secretario de la SECACGC Solicitando realización e Imputación de la SPR a la Subsecretaría de Coordinación Legal, Técnica y Administrativa y la Solicitud de Provisión (SPR) por la segunda quincena de diciembre, habiendo PRD/Factura por $ 261.250,00.

- ✓ No consta la Nota del Secretario de la SECACGC Solicitando realización e Imputación de la SPR a la Subsecretaría de Coordinación Legal, Técnica y Administrativa de la segunda quincena de julio, de la primera y segunda quincena de noviembre, la de noviembre por la distribución de viandas, la de la primera y segunda quincena de noviembre por la entrega de viandas por el operativo detectar y de la primera y segunda quincena de diciembre, la de diciembre por la distribución de viandas, la de la primera y segunda quincena de diciembre por la entrega de viandas por el operativo detectar.

- ✓ En el EE está la solicitud de provisión Nº 44588 por $ 9.906.695,00 que corresponde según SIGAF al PRD por $ 4.674.570,00 y al PRD por $ 4.426.833,75, no coincidiendo con los totales de la SPR y quedando un saldo.

- ✓ En el EE está la solicitud de provisión Nº 44625 por $ 10.028.437,50 que corresponde según SIGAF al PRD por $ 5.021.937,50 y al PRD por $ 3.476.430,00, no coincidiendo con los totales de la SPR y quedando un saldo.

- ✓ No consta la Nota del Secretario de la SECACGC Solicitando realización e imputación de la SPR a la Subsecretaría de Coordinación Legal, Técnica y Administrativa para la primera y segunda quincena de julio y para la distribución de viandas de dicho mes.

Asimismo, se verificó que las cantidades entregadas no superen a las que constan en las Órdenes de Compra Abierta.

En el cuadro siguiente se exponen las cantidades y montos que surgen de las respectivas resoluciones que constituyen el compromiso contraído.

| | Zonas A C E | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| renglón | Concepto | original 2 meses | | | ampliación concepto | | prorroga 2 meses | | ampliación sedes plan detectar | prorroga 2 meses | | Totales | |
| | | RESOL-2020-181-GCABA-SECACGC de fecha 29/06/2020 | | | RESOL-2020-194-GCABA-SECACGC de fecha 28/07/2020 | | RESOL-2020-210-GCABA-SECACGC de fecha 31/08/2020 | | RESOL-2020-237-GCABA-SECACGC de fecha 30/10/2020 | RESOL-2020-247-GCABA-SECACGC de fecha 18/11/2020 | | | |
| 1 | Desayuno | 94200 | 118,75 | 11.186.250,00 | | | 141300 | 16.779.375,00 | | 141300 | 16.779.375,00 | **376800** | **44.745.000,00** |
| 2 | almuerzo | 70200 | 261,25 | 18.339.750,00 | | | 105300 | 27.509.625,00 | | 105300 | 27.509.625,00 | **280800** | **73.359.000,00** |
| 3 | merienda | 94200 | 118,75 | 11.186.250,00 | | | 141300 | 16.779.375,00 | | 141300 | 16.779.375,00 | **376800** | **44.745.000,00** |
| 4 | cena | 70200 | 261,25 | 18.339.750,00 | | | 105300 | 27.509.625,00 | | 105300 | 27.509.625,00 | **280800** | **73.359.000,00** |
| 5 | almuerzos hipocalóricos | 24000 | 285,00 | 6.840.000,00 | | | 36000 | 10.260.000,00 | | 36000 | 10.260.000,00 | **96000** | **27.360.000,00** |
| 6 | cenas hipercalóricas | 24000 | 285,00 | 6.840.000,00 | | | 36000 | 10.260.000,00 | | 36000 | 10.260.000,00 | **96000** | **27.360.000,00** |
| 11 | desayuno | 43200 | 118,75 | 5.130.000,00 | | | 43200 | 5.130.000,00 | | 43200 | 5.130.000,00 | **129600** | **15.390.000,00** |
| 12 | almuerzo | 43200 | 261,25 | 11.286.000,00 | | | 43200 | 11.286.000,00 | | 43200 | 11.286.000,00 | **129600** | **33.858.000,00** |
| 13 | merienda | 43200 | 118,75 | 5.130.000,00 | | | 43200 | 5.130.000,00 | | 43200 | 5.130.000,00 | **129600** | **15.390.000,00** |
| 14 | cena | 43200 | 261,25 | 11.286.000,00 | | | 43200 | 11.286.000,00 | | 43200 | 11.286.000,00 | **129600** | **33.858.000,00** |
| 19 | desayuno | 27000 | 118,75 | 3.206.250,00 | | | 27000 | 3.206.250,00 | | 27000 | 3.206.250,00 | **81000** | **9.618.750,00** |
| 20 | almuerzo | 27000 | 261,25 | 7.053.750,00 | | | 27000 | 7.053.750,00 | | 27000 | 7.053.750,00 | **81000** | **21.161.250,00** |
| 21 | merienda | 27000 | 118,75 | 3.206.250,00 | | | 27000 | 3.206.250,00 | | 27000 | 3.206.250,00 | **81000** | **9.618.750,00** |
| 22 | cena | 27000 | 261,25 | 7.053.750,00 | | | 27000 | 7.053.750,00 | | 27000 | 7.053.750,00 | **81000** | **21.161.250,00** |
| | SERVICIO DE ELABORACION Y DISTRIBUCION DE COMIDAS Almuerzo | 120 | | | 64.500,00 | 7.740.000,00 | 120 | 7.740.000,00 | | 120 | 7.740.000,00 | **360** | **23.220.000,00** |
| | | | | **126.084.000,00** | | **7.740.000,00** | | **170.190.000,00** | | | **170.190.000,00** | | **474.204.000,00** |

Fuente: Elaboración Propia

De la comparación entre lo Estimado y Realizado es:

| Concepto | Realizado | | Estimado | |
|---|---|---|---|---|
| Desayuno | 379975 | 45.122.031,25 | 587400 | 69.753.750,00 |
| Almuerzo | 359993 | 94.048.171,25 | 491400 | 128.378.250,00 |
| Merienda | 282085 | 33.497.593,75 | 587400 | 69.753.750,00 |
| Cena | 253313 | 66.178.021,25 | 491400 | 128.378.250,00 |
| Almuerzo hipocalórico | 5644 | 1.608.540,00 | 96000 | 27.360.000,00 |
| Cena hipercalórica | 5466 | 1.557.810,00 | 96000 | 27.360.000,00 |
| SERV ELABORACION Y DISTRIBUCIÓN | 186 | 11.997.000,00 | 360 | 23.220.000,00 |
| **TOTALES** | **1286662** | **254.009.167,50** | **2349960** | **474.204.000,00** |

Fuente: Elaboración Propia

En ningún caso lo efectivamente realizado supera a lo estimado.

- ✓ SANO Y BUENO SA
- ✓ No consta la Nota del Gerente Operativo de la DGAC al SECACGC Solicitando tramitación SPR y PRD de la segunda quincena de octubre, de la primera quincena y segunda de diciembre.
- ✓ No consta la Nota del Secretario de la SECACGC Solicitando realización e Imputación de la SPR a la Subsecretaría de Coordinación Legal, Técnica y Administrativa de la primera quincena de julio y de la primera y segunda quincena de noviembre.
- ✓ No consta la solicitud de provisión (SPR) de la primera quincena y segunda quincena de octubre y de distribución de viandas de octubre.
- ✓ No consta el Informe del Secretario de la SECACGC a la Subsecretaría de Coordinación Legal Técnica y Administrativa, solicitando confección PRD de la primera y segunda quincena de julio.
- ✓ De 18 constancias de la consulta CAE que tendría que haber no constan 2.

Asimismo, se verificó que las cantidades entregadas no superen a las que constan en las Órdenes de Compra Abierta.

| Zona B | Concepto | original 2 meses | | | ampliación monto | | prorroga 2 meses | | ampliación sedes | prorroga 2 meses | | Totales | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | RESOL-2020-181-GCABA-SECACGC de fecha 29/06/2020 | | | RESOL-2020-194-GCABA-SECACGC de fecha 28/07/2020 | | RESOL-2020-210-GCABA-SECACGC de fecha 31/08/2020 | | RESOL-2020-237-GCABA-SECACGC de fecha 30/10/2020 | RESOL-2020-247-GCABA-SECACGC de fecha 18/11/2020 | | Cantidad | Monto |
| 7 | desayuno | 48600 | 125,00 | 6.075.000,00 | 3225 | 403.125,00 | 51825 | 6.478.125,00 | | 51825 | 6.478.125,00 | 155475 | 19.434.375,00 |
| 8 | almuerzo | 48600 | 275,00 | 13.365.000,00 | 3225 | 886.875,00 | 51825 | 14.251.875,00 | | 51825 | 14.251.875,00 | 155475 | 42.755.625,00 |
| 9 | merienda | 48600 | 125,00 | 6.075.000,00 | 3225 | 403.125,00 | 51825 | 6.478.125,00 | | 51825 | 6.478.125,00 | 155475 | 19.434.375,00 |
| 10 | cena | 48600 | 275,00 | 13.365.000,00 | 3225 | 886.875,00 | 51825 | 14.251.875,00 | | 51825 | 14.251.875,00 | 155475 | 42.755.625,00 |
| | SERVICIO DE ELABORACION Y DISTRIBUCION DE COMIDAS Almuerzo | 40 | | | 64.500,00 | 2.580.000,00 | 40 | 2.580.000,00 | | 40 | 2.580.000,00 | 120 | 7.740.000,00 |
| | | | | **38.880.000,00** | | **5.160.000,00** | | **44.040.000,00** | | | **44.040.000,00** | | **132.120.000,00** |

Fuente: Elaboración Propia

En el cuadro siguiente se exponen las cantidades y montos que surgen de las respectivas resoluciones que constituyen el compromiso contraído.

| Concepto | Realizado | | Estimado | |
|---|---|---|---|---|
| Desayuno | 70431 | 8.803.875,00 | 155475 | 19.434.375,00 |
| Almuerzo | 71650 | 19.703.750,00 | 155475 | 42.755.625,00 |
| Merienda | 71627 | 8.953.375,00 | 155475 | 19.434.375,00 |
| Cena | 69671 | 19.159.525,00 | 155475 | 42.755.625,00 |
| SERV ELABORACION Y DISTRIBUCIÓN | 81 | 5.224.500,00 | 12 | 7.740.000,00 |
| **TOTALES** | **283460** | **61.845.025,00** | **621912** | **132.120.000,00** |

Fuente: Elaboración Propia

En ningún caso se supera lo estimado.

- ✓ BUENOS AIRES CATERING SA

- ✓ No constan remitos de la segunda quincena de julio y de la segunda quincena de diciembre.

- ✓ No consta Nota del Gerente Operativo de la DGAC al SECACGC Solicitando tramitación SPR y PRD y Solicitud de Provisión (SPR) de la primera quincena de diciembre.

- ✓ No consta Nota del Secretario de la SECACGC Solicitando realización e Imputación de la SPR a la Subsecretaría de Coordinación Legal, Técnica y Administrativa de la primera quincena de julio, de noviembre para la distribución de viandas y en la segunda quincena de diciembre.

- ✓ No consta la Nota del Gerente Operativo de la DGAC al SECACGC Solicitando tramitación SPR y PRD y la Solicitud de Provisión (SPR).

- ✓ No consta el informe del Secretario de la SECACGC a la Subsecretaría de Coordinación Legal Técnica y Administrativa solicitando confección PRD para la primera y segunda quincena de julio y para la entrega de viandas del mismo mes.

- ✓ De 18 constancias de CAE que tendría que haber no constan 11.

Asimismo, se verificó que las cantidades entregadas no superen a las que constan en las Órdenes de Compra Abierta.

En el cuadro siguiente se exponen las cantidades y montos que surgen de las respectivas resoluciones que constituyen el compromiso contraído.

| | Zona D | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Renglón** | **Concepto** | **original 2 meses** | | | **ampliación monto** | | **prorroga 2 meses** | | **ampliación sedes** | **prorroga 2 meses** | | **Totales** | |
| | | **RESOL-2020-181-GCABA-SECACGC de fecha 29/06/2020** | | | **RESOL-2020-194-GCABA-SECACGC de fecha 28/07/2020** | | **RESOL-2020-210-GCABA-SECACGC de fecha 31/08/2020** | | **RESOL-2020-237-GCABA-SECACGC de fecha 30/10/2020** | **RESOL-2020-247-GCABA-SECACGC de fecha 18/11/2020** | | **Cantidad** | **Monto** |
| 15 | Desayuno | 27000 | 97,00 | 2.619.000,00 | | - | 27000 | 2.619.000,00 | | 27000 | 2.619.000,00 | **81000** | **7.857.000,00** |
| 16 | Almuerzo | 27000 | 265,40 | 7.165.800,00 | | - | 27000 | 7.165.800,00 | | 27000 | 7.165.800,00 | **81000** | **21.497.400,00** |
| 17 | Merienda | 27000 | 97,00 | 2.619.000,00 | | - | 27000 | 2.619.000,00 | | 27000 | 2.619.000,00 | **81000** | **7.857.000,00** |
| 18 | cena | 27000 | 265,40 | 7.165.800,00 | | - | 27000 | 7.165.800,00 | | 27000 | 7.165.800,00 | **81000** | **21.497.400,00** |
| | SERVICIO DE ELABORACION Y DISTRIBUCION DE COMIDAS Almuerzo | 24 | | | 64.500,00 | 1.548.000,00 | 24 | 1.548.000,00 | | 24 | 1.548.000,00 | **72** | **4.644.000,00** |
| | | | | **19.569.600,00** | | **1.548.000,00** | | **21.117.600,00** | | | **21.117.600,00** | | **63.352.800,00** |

Fuente: Elaboración Propia

Además, se comprobó que las cantidades entregadas no superaran a las pedidas por las Órdenes de Compra Abiertas.

| Concepto | Realizado | | Estimado | |
|---|---|---|---|---|
| Desayuno | 44571 | 4.323.387,00 | 81000 | 7.857.000,00 |
| Almuerzo | 44571 | 11.829.143,40 | 81000 | 21.497.400,00 |
| Merienda | 44520 | 4.318.440,00 | 81000 | 7.857.000,00 |
| Cena | 44520 | 11.815.608,00 | 81000 | 21.497.400,00 |
| SERV ELABORACION Y DISTRIBUCIÓN | 54 | 3.483.000,00 | 72 | 4.644.000,00 |
| **TOTALES** | **178236** | **35.769.578,40** | **324072** | **63.352.800,00** |

Fuente: Elaboración Propia

En ningún caso lo realizado supera a lo estimado.

### ✓ 3.2 Expediente 12813123/2020 GCABA-DGGCYA

**I.- Documentación obtenida, fuentes de información, criterios y procedimiento/s aplicado/s:**

- EE 2020-12813123- -GCABA-DGCCYA y Legajos de Pago
- SIGAF.
- Boletín Oficial.

**II.- Análisis de la documentación:**

Se analiza el EE 2020-12813123- -GCABA-DGCCYA.

Por Resolución RESOL-2020-64-GCABA-SECTC del 18/05/2020 de fecha 18/05/2020 se adjudica la Contratación**:** *"Artículo 2 º Apruébese la Contratación Directa por urgencia, bajo modalidad orden de compra abierta, Nº 2051-0592-CDI20, realizada al amparo de lo establecido por el Artículo 28 inciso 1) y 40 de la Ley 2095 (Texto Consolidado por Ley N° 6017), y sus Decretos Reglamentarios N°168/GCABA/19 y N °207/GCABA/19.*
***Artículo 3º.-*** *Adjudicase la contratación del proceso, mencionado en el artículo 1° de la presente, para el "Servicio de Provisión de Alimentos", a favor de la firma "BAIRES CATERING S.A." (CUIT 30- 71610921-2), por un monto total de PESOS CUATRO MILLONES CIENTO VEINTIOCHO MIL OCHOCIENTOS TREINTA CON 0/100 ($ 4.128.830,00).*
***Artículo 4º.-*** *Publíquese en el Boletín Oficial de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires y en los sitios de internet de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, www.compras.buenosaires.gob.ar y www.buenosairescompras.gob.ar, comuníquese a la firma adjudicataria y, para su conocimiento y prosecución, remítase a la Subgerencia Operativa de Contrataciones y Suministros dependiente de la Gerencia Operativa de Compras y Contrataciones de la Dirección General Coordinación de Contrataciones y Administración dependiente de la Jefatura de Gabinete de Ministros para la prosecución de su trámite. Cumplido, archívese."* No consta la publicación en el Boletín Oficial.

En sus Considerandos dice: *"Que, por las presentes actuaciones tramita la Contratación Directa por razones de Urgencia, modalidad orden de compra abierta mediante proceso Nº 2051-0592-CDI20, que tiene por objeto la contratación del "Servicio de Provisión de Alimentos", dispuestos para proveerá centros del Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires dirigidos al segmento "Adultos Mayores", así como también serán dispuestos a cualquier ámbito afectado por la emergencia sanitaria donde así se requiera;"*

El llamado se efectúa el 30/04/2020 por Resolución RESOL-2020-55-GCABA-SECTC. En su artículo 4º se expresa: *"Invítese a las firmas Baires Catering S.A. CUIT 30-71610921-2; Santiago López CUIT 23-25983542-9 e INSUMOS Y SERVICIOS INTEGRALES SAS CUIT 30-71634869-1*." En su artículo 8º dice*:" Publíquese en el Boletín Oficial de la Ciudad de Buenos Aires por el término de UN (1) días con TRES (3) de anticipación, en el sitio de Internet de Buenos Aires Compras (BAC). Comuníquese a través de la Unidad Operativa de Adquisiciones a la Unión Argentina de Proveedores del Estado (UAPE) y a la Cámara Argentina de Comercio, para su conocimiento y demás efectos, pase a la Subgerencia Operativa de Contrataciones y Suministros de la Gerencia Operativa de Compras y Contrataciones de la Dirección General de Coordinación de Contrataciones y*

*Administración dependiente de la Jefatura de Gabinete de Ministros en prosecución de su trámite. Cumplido, archívese.* No constan ni las invitaciones, ni las publicaciones.

En el EE consta la nota de la Secretaría de Transformación Cultural a MARIA EUGENIA PAREDES (SSCLTA), Jimena Fuster (DGCCYA), de fecha 30/4/2020 solicitando la contratación, estableciéndose como presupuesto oficial $ 4.499.500,00. Imputados a la UE 7309 Programa 105 Actividad 20103. También se expresa:" *4. Se informa que lucen agregados a la presente los correspondientes Pliegos de Bases y Condiciones Particulares PLIEG-2020-12787082-SECTC, Pliego de Especificaciones Técnicas IF-2020-12786205-SECTC necesarios para avanzar con las tramitaciones de marras.".* Los Pliegos de Condiciones Particulares que constan en el EE constan en otro IF al mencionado el PLIEG-2020-12810767-SECTC.

La Orden de Compra Abierta solicita los siguientes ítems:

| Renglón | Concepto | Cantidad |
|---|---|---|
| 1 | Desayuno Básico | 300 |
| 2 | Desayuno Opción Saludable | 300 |
| 3 | Vianda | 16.000 |
| 4 | Almuerzo | 2.000 |
| 5 | Bebida | 26.000 |

Fuente: Elaboración Propia

A continuación, se analiza las presentaciones de ofertas y se verifica la documentación de la empresa adjudicada:

En el PCP dice:

| Concepto | Oferente |
|---|---|
| Artículo 10°. - EL REGISTRO INFORMATIZADO ÚNICO Y PERMANENTE DE PROVEEDORES DEL SECTOR PÚBLICO DE LA CIUDAD (RIUPP). Para que las ofertas sean consideradas válidas, los oferentes deberán estar inscriptos en el RIUPP o presentar constancia de inicio de trámite. Todo ello de conformidad con lo previsto en el artículo 5° del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales aprobado por medio de la Disposición N° 1073/DGCYC/19.<br>En todos los casos, el oferente se deberá encontrar inscripto en la clase correspondiente al momento de la adjudicación. | En la carpeta 75 consta el Estado Registral al 08/05/2020 actualizado |
| **Artículo 11°.- CONDICIONES PARA SER OFERENTE.**<br>Pueden contratar con el sector público de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, las personas humanas o jurídicas con capacidad para obligarse, que no se encuentren comprendidas en el artículo 98 de la Ley 2.095 y que se encuentren inscriptas en el RIUPP.<br>Los interesados deberán cumplir con las condiciones establecidas por el ANEXO I del Pliego de Bases y Condiciones Generales aprobado por Disposición N° 1073-DGCYC-2019, el cual deberá ser prestando en carácter de declaración jurada por el oferente. | Consta |

| Concepto | Oferente |
|---|---|
| **12.1.- GARANTÍA DE MANTENIMIENTO DE LA OFERTA** La oferta será acompañada mediante la constitución de una garantía a favor del Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, de conformidad con lo prescripto en el Artículo 17 apartado 17.1 inciso a) del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales.<br>La constitución de esta garantía podrá realizarse en cualquiera de las formas previstas en el Artículo 17 apartado 17.2 del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales, Artículo 102.- Formas- y concordantes de la Ley N° 2.095, su Decreto Reglamentario N° 168/GCABA/19 y su modificatorio N° 207/GCABA/19.<br>Esta garantía deberá ser identificada e individualizada con la oferta ingresada por el Sistema Buenos Aires Compras.<br>Asimismo, el documento mediante el cual se formaliza esta garantía deberá ser entregado vía mail a la dirección de correo electrónico dcellone@buenosaires.gob.ar (póliza u otro documento según la forma de constitución), dentro del plazo de VEINTICUATRO (24) horas del<br>Acto de Apertura de Ofertas, de acuerdo a lo establecido en el artículo 17.1 Pliego Único de Bases y Condiciones Generales. Dicho plazo se computa en horas desde la hora fijada para la Apertura de ofertas, venciendo exactamente a la misma hora del día hábil siguiente.<br>En caso de que la presentarán posteriormente en formato físico, la garantía de mantenimiento de oferta será devuelta a todos los oferentes que no hubieran resultado adjudicados, una vez dictado el acto administrativo de adjudicación. En el caso del oferente que hubiera resultado adjudicado, se procederá a la devolución de la garantía de mantenimiento de oferta, una vez presentada a entera conformidad del GCABA la garantía de cumplimiento de contrato.<br>No obstante lo expuesto, el Oferente deberá presentar la presente garantía en formato papel cuando así lo requiera el GCBA. | No consta |
| **12.2.- GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO.** La garantía de cumplimiento de contrato deberá constituirse conforme lo establecido en el Artículo 17 del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales, Artículo 102.-Formas- y concordantes de la Ley N° 2.095, su Decreto Reglamentario N° 168/GCABA/19 y su modificatorio N° 207-GCABA/19.<br>En caso de que la presentarán en formato físico, la garantía de cumplimiento de contrato será devuelta una vez finalizadas todas las prestaciones relacionadas con el contrato, a entera satisfacción del organismo contratante, de conformidad con lo establecido en el Artículo 115 del Anexo I del Decreto Reglamentario N° 168/GCABA/19 y su modificatorio N° 207/GCABA/19.<br>Es dable destacar que, en virtud de las circunstancias de la Pandemia Mundial – Covid 19 y en el marco de la normativa que rige el "aislamiento social, preventivo y obligatorio" a nivel nacional (DNU Nº297/PEN/20; DNU Nº325/PEN/20; DNU Nº355/PEN/20 y complementarios), en lugar de presentarlas en formato papel, se deberá enviar a la dirección de correo electrónico dcellone@buenosaires.gob.ar, y la presente garantía deberá incorporarse en la<br>plataforma del Sistema BAC.<br>Es requisito necesario que, además de la presentación en soporte digital vía mail de la presente garantía, la misma sea ingresada en el Sistema Buenos Aires Compras (BAC).No obstante lo expuesto, el Adjudicatario deberá presentar la presente garantía en formato papel cuando así lo requiera el GCBA. | No consta |
| **12.3.- GARANTÍA DE IMPUGNACIÓN AL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES.** De conformidad con lo prescripto por el Artículo 101. –Constitución de Garantías- de la Ley N° 2.095, de su Decreto reglamentario N° 168/GCABA/19, su modificatorio N° 207/GCABA/19 y el Artículo 17 apartado 17.1 inc. d) del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales, el monto a depositar en concepto de garantía de impugnación será equivalente al TRES POR CIENTO (3%) del monto estimado de la contratación.<br>La constitución de esta garantía deberá realizarse conforme lo prevé el Artículo 17, apartado 17.2 a) del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales, y el artículo 102.- Formas- y concordantes de la Ley N° 2.095, su Decreto Reglamentario N° 168/GCABA/19 y su modificatorio N° 207/GCABA/19, y remitirse vía mail a la dirección de correo electrónico dcellone@buenosaires.gob.ar.<br>En caso de realizarse el depósito en efectivo, éste deberá efectuarse en la Cuenta Corriente N° 200.581/2 "Impugnaciones – Fondos en Garantía", abierta en el Banco de la Ciudad de Buenos Aires (Casa Matriz sita en Florida N° 302 CABA), el que será reintegrado a los impugnantes, solamente en el caso que su impugnación prospere totalmente. No obstante lo expuesto, el Oferente deberá presentar la presente garantía en formato papel cuando así lo requiera el GCBA. | No consta |
| **12.4.- GARANTÍA DE IMPUGNACIÓN AL DICTAMEN DE EVALUACIÓN DE OFERTAS – PRE ADJUDICACIÓN.** A tenor de lo establecido en el Artículo 17 apartado 17.1 inciso f) del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales, la suma a depositar en concepto de garantía de impugnación a la pre adjudicación de las ofertas, se fija en un TRES POR CIENTO (3%) del monto total de la oferta impugnada.<br>En el supuesto de que el dictamen de evaluación impugnado no aconsejare la adjudicación a oferta alguna, la garantía de impugnación será equivalente al TRES POR CIENTO (3%) del monto de la oferta del impugnante.<br>La constitución de esta garantía deberá realizarse en efectivo mediante depósito bancario conforme lo prevé el Artículo 21 del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales y el Artículo 102.-Formas- inciso a) y concordantes de la Ley N° 2.095 (Texto consolidado por Ley N° 6.017), su Decreto Reglamentario N° 168/GCABA/19 y su modificatorio N° 207/GCABA/19. El depósito deberá efectuarse en Cuenta Corriente N° 200.581/2 "Impugnaciones – Fondos en Garantía", abierta en el Banco de la Ciudad de Buenos Aires (Casa Matriz sita en Florida N° 302 CABA), el que será reintegrado a los impugnantes, solamente en el caso que su impugnación prospere totalmente. La documentación que acredite la constitución de la garantía de impugnación deberá presentarse de forma previa a formalizar la impugnación mediante los respectivos formularios del BAC, y remitirse vía mail a la dirección de correo electrónico dcellone@buenosaires.gob.ar.<br>No obstante lo expuesto, el Oferente deberá presentar la presente garantía en formato papel cuando así lo requiera el GCBA. | No consta |
| **Artículo 15°. - DOCUMENTACIÓN QUE DEBE INTEGRAR LA OFERTA.** | |
| **1) Acreditación de Personería:** documentación que acredite la capacidad de la persona que suscribe la oferta. ❖ Personas Jurídicas (la representación será ejercida por el Representante Legal de la misma o un Apoderado):<br>● Estatuto o contrato social, como así también las reformas vigentes que se hubieran introducido al mismo y las constancias de sus respectivas inscripciones en los Registros Públicos Correspondientes y certificado por Escribano Público.<br>● Acta de la última designación de autoridades vigente al momento de realizar la oferta y la constancia de su respectiva inscripción en el registro público<br>correspondiente y certificada por Escribano Público.<br>Representación:<br>● Si es Representante Legal, deberá acompañarse copia certificada por notario público del instrumento en el cual surja su designación como tal (Estatuto Social, Contrato Social o el que corresponda de acuerdo con el tipo societario y Acta de Asamblea y/o Directorio de la cual surja la actual distribución de cargos directivos o autoridades de la sociedad).<br>● Si es Apoderado, deberá acompañarse el poder en original o copia certificada por notario. | El Estatuto consta en la carpeta 33 con fecha 6/11/2015. Poder en carpeta 34. Acta de Directorio en carpeta 35 de fecha 30/01/2020 y Acta de Asamblea de fecha 30/01/2020, en dicha acta se aprueban los resultados de los ejercicios a mayo del 2016 2017 y 2018 sin resultados positivos ya que no tuvo operaciones. También se designan a las autoridades: Ignacio Facundo Giménez como director titular y a Agustín Sala Giménez como director suplente. Ambos representan el 100% del capital. |
| **2) Declaración Jurada de aptitud para contratar (Anexo I del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales).** | A carpeta 37 consta el Anexo I |

| Concepto | Oferente |
|---|---|
| **3) Declaración Jurada en donde el oferente exprese que para cualquier situación judicial que se suscite, acepta la competencia de los Tribunales en lo Contencioso, Administrativo y Tributario de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, renunciando a cualquier otro fuero o jurisdicción.** | En la carpeta 39 obra DDJJ, pero en la misma no dice renunciar a cualquier otro fuero o jurisdicción. Así lo ratifica el informe legal a carpeta 72 del asesor legal de la DG de Contrataciones y Administración del Ministerio Jefatura de Gabinete. En la carpeta 76 consta informe legal complementario donde dice: *" En atención a lo expuesto se informa que por sistema Buenos Aires Compras, ha dado cumplimiento con la declaración jurada requerida en tiempo y forma."* Dicha corrección no consta en el EE. |
| **4) Domicilio/Sede Social: Declaración donde conste el domicilio real, y en caso de que este no se encuentre en la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, constitución de domicilio legal en esta jurisdicción.** | **En la carpeta 40** obra el domicilio legal |
| **5) Registro de Deudores Alimentarios Morosos: El oferente, deberá presentar el certificado de Libre Deuda del Registro de Deudores Alimentarios Morosos de todos los directivos de la sociedad.** | **En la carpeta 41 y 42** constan con fecha 20/04/2020 |
| **6) Constancia de inscripción en la Administración Federal de Ingresos Públicos (AFIP).**<br>**6. A) Certificación contable de los pagos por los últimos tres (3) meses de los Impuestos sobre los Ingresos Brutos, Valor Agregado, Ganancias y Aportes Provisionales**; con la firma del Contador Público autenticada por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas. Además, en la respectiva certificación deberá constar el siguiente detalle: período, base imponible, monto pagado, fecha y lugar de pago.<br>A fin de establecer los términos de presentación de toda documentación económico financiera que se deba presentar acorde a pliego, con CERTIFICACIÓN CONTABLE realizada por Contador Público, se hace saber que se podrá presentar, excepcionalmente, sin la autentificación de firma del Consejo Profesional de Ciencias Económicas solicitada.<br>La excepcionalidad mencionada se da en el marco de la normativa que rige el "aislamiento social, preventivo y obligatorio" a nivel nacional (DNU Nº297/PEN/20; DNU Nº325/PEN/20;DNU Nº355/PEN/20 y complementarios), y a lo informado por Consejo Profesional de Ciencias Económicas mediante su página oficial (https://www.consejo.org.ar/ ) "En el marco del decreto de aislamiento social preventivo y obligatorio dictado por el Gobierno nacional, el<br>Consejo permanecerá cerrado (tanto delegaciones como sede central) hasta el 10 de mayo (inclusive)".<br>En esta línea, toda documentación económica financiera que no pueda ser certificada por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas deberá ser enviada en carácter de declaración jurada con la sola firma del Contador Público responsable de la información brindada.<br>Deberá ser presentada en original y debidamente certificada cuando se levanten las medidas previamente informadas, estando el proceso en proceso de ejecución o concluido.<br>La no presentación de la misma, podrá dar lugar a sanciones o penalidades. | En la carpeta 43 consta la inscripción en AFIP en ella dice fecha del contrato social 6/11/2017 cuando el contrato tiene fecha 6/11/2015, además en todos los impuestos tiene fecha de inscripción 7/2018 y 4/2019. En carpeta 44 obra inscripción en convenio multilateral de IIBB para las jurisdicciones de CABA y provincia de Buenos Aires a partir del 7/2018. A carpeta 46 y 47 consta la certificación y detalle contable de fecha 06/05/2020 de los meses de enero, febrero y marzo 2020 del pago de Impuestos Nacionales e Ingresos Brutos por $ 1.994.625,92, este importe incluye aportes y contribuciones a la seguridad Social por enero, febrero y marzo por $ 1.383.422,83 mientras que en la constancia de inscripción de AFIP como adherente al Régimen de Seguridad Social Empleador es a partir de 4/2019. |
| **7) Constancia de inscripción de la Agencia Gubernamental de Ingresos Públicos (AGIP), o bien declaración jurada de encontrarse exento.** | No consta |
| **8) Declaración Jurada de que, a la fecha de presentación de la oferta, ni el oferente ni sus socios en caso de corresponder, poseen registros en la base de datos de la Administración Federal de Ingresos Públicos (AFIP) relativos a la emisión de facturas apócrifas Constancia de inscripción en la Administración Federal de Ingresos Públicos (AFIP).** | A carpeta 45 consta |
| **9) Garantía de mantenimiento de la oferta.** | |
| **10) Personas Jurídicas deberán presentar la declaración Jurada de Intereses para personas Jurídicas (Anexo I Pliego Único de Bases y Condiciones Particulares) de acuerdo a lo normado por RS-2020-294-MHFGC.** | **En la carpeta 38** consta la declaración jurada del apoderado de intereses de persona jurídica con fecha 05/05/2020. |
| **11) Personas Humanas deberán presentar la declaración Jurada de Intereses para personas Humanas (Anexo II Pliego Único de Bases y Condiciones Particulares) de acuerdo a lo normado por RS-2020-294-MHFGC.** | no aplicable |
| **12) Propuesta Técnica de la metodología de trabajo, la cual deberá adecuarse a lo establecido por el Pliego de Especificaciones Técnicas. En la misma los oferentes deberán:** | |
| 1**2.1.- Acreditar capacidad técnica suficiente e infraestructura para cumplimentar con los recaudos establecidos en el Pliego de Condiciones Técnicas,** detallando el equipamiento a proveer con todos los detalles que entienda convenientes (lugar de elaboración, conservación y almacenamiento de los alimentos, o cualquier otro detalle que considere pertinente). Se podrán acompañar folletos de los productos. | Presenta DDJJ donde dice: "*la sociedad en cuestión cuenta con el equipamiento, vajilla, utensilios, mantelería y personal idóneo en nómina suficiente para la prestación del servicio que se licita.".* Además, presenta facturas ilegibles con el equipamiento comprado |
| **12.2.- Presentar un listado del Equipo de Trabajo. S**e solicita se detalle el personal de la firma que prestará los servicios, como también sus respectivos antecedentes en la prestación de servicios de similares características. | En carpeta 50 presenta listado de dos colaboradores. A carpeta 51 y 52 presenta un listado de 51 personas. |
| **12.3.- Informar nómina de empleados de la empresa y/o nómina de personal eventual en caso que así sea.** | No consta |
| **12.4.- Informar y detallar el equipamiento con el que cuenta para realizar la logística del servicio requerido** (en este punto se deberá consignar los vehículos especiales para el transporte de alimentos que se afectarán al servicio, si son propios o de terceros, título de propiedad o contrato de alquiler del inmueble/instalaciones donde permanecerán los productos, Certificado de habilitación de cada vehículo a utilizar ante el SENASA,<br>Certificado emitido por Registro Nacional de Establecimientos (RNE), como también ante el Registro Nacional de Productos Alimenticios (RNPA), asimismo se requiere presente cualquier otra información que pueda resultar de utilidad para una correcta prestación del servicio). | En carpeta 49 y 53 presenta contrato de locación de fecha 7/04/2017 del inmueble donde elabora y la respectiva habilitación de la AGC de la CABA del 2016 y el certificado emitido por la DG de Higiene y Seguridad Alimentaria de la CABA como lugar habilitado para elaboración de productos para copetín, fabricación de masas y demás productos de pastelería y sándwiches del 5/07/2019 y del 25/072019. No consta listado de vehículos. A carpeta 58 y 59 constan contratos de transporte de mercaderías de fecha 21/08/2019 con listado de lugares a cubrir y donde consta documentación a presentar entre otros: del vehículo, del conductor, del SENASA. Así como |

| Concepto | Oferente |
|---|---|
| | libretas sanitarias y autorizaciones de SENASA en carpetas 60 a 66. |
| 1**3) Antecedentes que acrediten la notoria capacidad técnica, tecnológica y profesional de la empresa.** Deberá, como requisito excluyente, acompañar documentación que acredite una antigüedad mínima de DOS (2) años en la prestación de servicios de similares características a los aquí requeridos, prestados ante organismos públicos de índole nacional, provincial y/o municipal, indicando:<br>- fecha de prestación de los servicios,<br>- duración de los mismos,<br>- especificación de servicios prestados,<br>- datos de contacto de referencia por antecedentes de servicios | A carpeta 49 consta la DDJJ de adquisición de la marca comercial DISH CATERING desde el 2017 por parte de Baires Catering SA. Presenta un listado con: SECRETARIA DE CULTURA CIUDADANA Y FUNCION PUBLICA año 2017, $ 6.000.000,00 anuales, INDEC año 2018 $ 4.000.000,00 anuales, los demás presentados corresponden del 2015 para atrás. A carpeta 54 consta un informe de HST Consultora Técnica del 13/02/2020 donde expresa*:" La Empresa "BAIRES CATERING S.A." con su nombre de fantasía " dish catering" se encuentra en proceso de implementación-y Certificación de un Sistema de Gestión de Calidad bajo el referencial de la Norma ISO 9001:2015. y Buenas prácticas de manufactura- (8PM) en el Servicio de alimentos El proyecto en cuestión se encontrara finalizado durante el mes de agosto de 2020."* A carpetas 55 y 56 certificados De Salud de la Provincia de BS AS sobre el agua Sierra de los Padres de fecha vto. 16/05/2021 |
| **Artículo 16°. - PROPUESTA ECONÓMICA. COTIZACIÓN:**<br>La cotización deberá realizarse detallando el precio unitario (por cada servicio) y total del Renglón en números e incluyendo el IVA (el Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires reviste la calidad de exento). Asimismo, deberá incluirse el precio total de todos los Renglones, lo que resultará en el precio final de la oferta. La moneda de cotización será el Peso ($), moneda de curso legal en la República Argentina. La cotización se ingresará a través del formulario disponible en la plataforma virtual "Buenos Aires Compras" (BAC).<br>La cotización ofrecida por cada servicio no podrá encontrarse condicionada o sujeta a variables de acuerdo a fecha o lugar de entrega/prestación, debiendo ser el precio unitario de todos los servicios el final que abonará la administración.<br>No serán admitidas ofertas que se aparten de los términos y condiciones de los Pliegos, como así tampoco se admitirán ofertas alternativas a las modalidades descriptas, ni ofertas por parte de renglón. Tampoco serán admitidas propuestas que impongan condiciones o se aparten de lo especificado en este Pliego. En consecuencia, no se aceptarán cotizaciones parciales de las cantidades de servicios requeridos para cada uno de los Renglones, teniéndose por descartada la oferta que así sea presentada.<br>Tampoco serán aceptados propuestas que coticen uno o algunos de los renglones solicitados, requiriéndose que las ofertas abarquen los servicios requeridos en la totalidad de los renglones objeto de la presente licitación. En virtud de lo expuesto, aquellas ofertas que no cumplan con lo requerido serán desestimadas. | A carpeta 48 consta por $ 4.192.590,00. A carpeta 11 consta la Información del proceso de compra, en la misma consta como oferta económica $ 4.128.830,00. No coincidiendo con la presentada por el proveedor |
| **Artículo 17°. - CONOCIMIENTO DE LAS CONDICIONES**<br>De acuerdo a lo estipulado por el Art. 105 de la Ley 2095 (Texto consolidado por Ley Nº 6017º), la sola presentación de la Oferta implicará, para el Oferente, la aceptación y el pleno<br>conocimiento de las condiciones, las cláusulas integrantes de la presente contratación y las características contractuales objeto de la presente. No podrá invocar en su favor, para<br>justificar los errores en que hubiere incurrido, dudas o desconocimiento de las disposiciones legales aplicables, del contenido de los Pliegos que rigen la Contratación, como así tampoco de las especificaciones técnicas y fácticas de la contratación. | En carpeta 36 consta la aceptación de pliegos |
| **Artículo 20°. - ADJUDICACIÓN:**<br>La Adjudicación será efectuada mediante el correspondiente acto administrativo, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 13° de la Ley N° 2.095 (T.C. por Ley 6.017).<br>El acto administrativo de Adjudicación, será notificado a través de BAC al Adjudicatario dentro de los SIETE (7) días de emitido. El mismo será publicado en el portal www.buenosairescompras.gob.ar y se publicará en el Boletín Oficial de la Ciudad de Buenos Aires por el plazo de UN (1) día. | A carpeta 91 obra con fecha 18/05/2020 consta la Resolución de adjudicación RESOL-2020-64-GCABA-SECTC que dice: *" Artículo 2 º Apruébese la Contratación Directa por urgencia, bajo modalidad orden de compra abierta, Nº 2051-0592-CDI20, realizada al amparo de lo establecido por el Artículo 28 inciso 1) y 40 de la Ley 2095 (Texto Consolidado por Ley N° 6017), y sus Decretos Reglamentarios N°168/GCABA/19 y N °207/GCABA/19. Artículo 3º.- Adjudicase la contratación del proceso , mencionado en el artículo 1° de la presente, para el "Servicio de Provisión de Alimentos", a favor de la firma "BAIRES CATERING S.A." (CUIT 30- 71610921-2), por un monto total de PESOS CUATRO MILLONES CIENTO VEINTIOCHO MIL OCHOCIENTOS TREINTA CON 0/100 ($ 4.128.830,00).*<br>*Artículo 4º.- Publíquese en el Boletín Oficial de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires y en los sitios de internet de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, www.compras.buenosaires.gob.ar y www.buenosairescompras.gob.ar, comuníquese a la firma adjudicataria y, para su conocimiento y prosecución, remítase a la Subgerencia Operativa de Contrataciones y Suministros dependiente de la Gerencia Operativa de Compras y Contrataciones de la Dirección General Coordinación de Contrataciones y Administración dependiente de la Jefatura de Gabinete de Ministros para la prosecución de su trámite. Cumplido, archívese."* Consta publicación a carpeta 104 |

| Concepto | Oferente |
|---|---|
| **Artículo 22°. - PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO.**<br>El contrato se perfeccionará una vez notificada la Orden de Compra Abierta al adjudicatario, mediante BAC, dentro del plazo de mantenimiento de la oferta. En caso de no ser aceptada, la misma quedará perfeccionada automáticamente dentro de los tres (3) días de su notificación. El adjudicatario podrá rechazarlo, dentro del plazo antes establecido, en el caso que se encuentre vencido el mantenimiento de su oferta.<br>El Adjudicatario debe integrar la garantía de cumplimiento de contrato dentro del término de cinco (5) días de notificada la misma. | En la carpeta 95 consta la Orden de Compra de fecha 20/05/2020. A carpeta 97 obra la comunicación oficial al proveedor con fecha 26/05 |

Fuente: Elaboración Propia en base al Pliego de Condiciones Particulares

- ✓ No constan las Garantías: de mantenimiento de oferta, de cumplimiento de contrato, de impugnación al Pliego de Bases y Condiciones y de impugnación al Dictamen de Evaluación de Ofertas. Así como tampoco la devolución de la Garantía de Mantenimiento de Oferta.

- ✓ A carpeta 39 consta DDJJ, pero en la misma no dice renunciar a cualquier otro fuero o jurisdicción. Así lo ratifica el informe legal a carpeta 72 del asesor legal de la DG de Contrataciones y Administración del Ministerio Jefatura de Gabinete. A carpeta 76 consta informe legal complementario donde dice: *" En atención a lo expuesto se informa que por sistema Buenos Aires Compras, ha dado cumplimiento con la declaración jurada requerida en tiempo y forma."* Dicha corrección no consta en el EE.

- ✓ En la constancia de inscripción de AFIP como adherente al Régimen de Seguridad Social Empleador es a partir de 4/2019., mientras que en la certificación del pago de aportes y contribuciones a la seguridad Social consta por enero/19, febrero/19 y marzo/19 por $ 1.383.422,83.

- ✓ La Constancia de inscripción de la Agencia Gubernamental de Ingresos Públicos (AGIP), o bien declaración jurada de encontrarse exento, no consta en el EE.

- ✓ A carpeta 48 consta la Oferta Económica por $ 4.192.590,00. A carpeta 11 consta la Información del proceso de compra, en la misma consta como oferta económica $ 4.128.830,00. No coincidiendo con la presentada por el proveedor y la contratada por $ 4.128.830,00.

Se analiza a continuación la ejecución 2020 de acuerdo al EE y a los legajos de pago, así como al SIGAF:

| Solicitud de Provisión | | | | | | Remito | | Parte de Recepción | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | Fecha | Renglón | Cantidad | Precio Unitario | Total | Fecha | Total | Fecha | Total |
| 1273 | 26/05/2020 | 3 | 1553 | 169,7 | 263.544,10 | 27/05/2020 | 263.544,10 | 01/06/2020 | 263.544,10 |
| 1274 | 26/05/2020 | 3 | 1532 | 169,7 | 259.980,40 | 27/05/2020 | 259.980,40 | 01/06/2020 | 259.980,40 |
| 1275 | 26/05/2020 | 3 | 1526 | 169,7 | 258.962,20 | 27/05/2020 | 258.962,20 | 01/06/2020 | 258.962,20 |

| Solicitud de Provisión | | | | | | Remito | | Parte de Recepción | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | Fecha | Renglón | Cantidad | Precio Unitario | Total | Fecha | Total | Fecha | Total |
| 1292 | 27/05/2020 | 3 | 1518 | 169,7 | 257.604,60 | 27/05/2020 | 257.604,60 | 01/06/2020 | 257.604,60 |
| 1307 | 28/05/2020 | 3 | 1520 | 169,7 | 257.944,00 | 29/05/2020 | 257.944,00 | 01/06/2020 | 257.944,00 |
| 1291 | 27/05/2020 | 3 | 1526 | 169,7 | 258.962,20 | 29/05/2020 | 258.962,20 | 01/06/2020 | 258.962,20 |
| 1308 | 28/05/2020 | 3 | 1518 | 169,7 | 257.604,60 | 29/05/2020 | 257.604,60 | 01/06/2020 | 257.604,60 |
| 1328 | 29/05/2020 | 3 | 1520 | 169,7 | 257.944,00 | 01/06/2020 | 257.944,00 | 03/06/2020 | 257.944,00 |
| TOTAL | | | **12.213** | | **2.072.546,10** | | **2.072.546,10** | | **2.072.546,10** |

Fuente: SIGAF

| Factura | | Estado Tributario | Constancia de CAE | Orden de Pago | | Planilla de Pago | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Fecha | Total | Fecha | | Fecha | Total | Fecha | Total |
| 02/06/2020 | 263.544,10 | 02/06/2020 | no consta | 10/06/2020 | 263.544,10 | | |
| 02/06/2020 | 259.980,40 | 02/06/2020 | no consta | 14/07/2020 | 259.980,40 | | |
| 02/06/2020 | 258.962,20 | 02/06/2020 | no consta | 10/06/2020 | 258.962,20 | | |
| 02/06/2020 | 257.604,60 | 02/06/2020 | no consta | 10/06/2020 | 257.604,60 | | |
| 02/06/2020 | 257.944,00 | 02/06/2020 | no consta | 10/06/2020 | 257.944,00 | | |
| 02/06/2020 | 258.962,20 | 02/06/2020 | no consta | 10/06/2020 | 258.962,20 | | |
| 02/06/2020 | 257.604,60 | 02/06/2020 | no consta | 10/06/2020 | 257.604,60 | | |
| 05/06/2020 | 257.944,00 | 05/06/2020 | no consta | 11/06/2020 | 257.944,00 | | |
| **TOTAL** | **2.072.546,10** | | | | **2.072.546,10** | | - |

Fuente: SIGAF

- ✓ Solo consta en el EE la ejecución parcial del renglón 3.

- ✓ El EE dice en su última carpeta 138 PV-2021-39735580-GCBA-SECTC del 29/12/2021 de un analista de la Secretaria Transformación Cultural Ministerio Jefatura de Gabinete a Verónica Bruno: *"Motivo: Habiéndose agregado la totalidad de los remitos con sus correspondientes partes de recepción definitiva, se procede a la devolución del presente a efectos de la continuación del trámite."*

- ✓ En las ocho entregas, los remitos dicen lugar de entrega Uspallata 3160, CABA (1437), Buenos Aires, Argentina, mientras que en los partes de recepción dice domicilio de entrega 1224 - Secretaría Transformación Cultural, Iguazú 341, Ciudad Autónoma de Buenos Aires -

En los Pliegos de Especificaciones Técnicas dice: *"**1.- GENERALIDADES:***
*Para todos los Servicios requeridos por el presente pliego, deberá considerarse lo siguiente:*

*• El costo del traslado al lugar donde se requieran los servicios, siempre dentro de la CABA.*
*• El rango horario de entrega / prestación de los servicios será de lunes a domingo entre las 7:00 hs. y las 22:00 hs.*
*• El área requirente podrá solicitar más de un servicio por día y en forma simultánea. En dichos casos el adjudicatario deberá asegurar la prestación de cada servicio en la forma correcta.*
*• Los alimentos y preparaciones a suministrar deberán ser de primera calidad y ser entregados en óptimas condiciones de higiene, preparación, presentación, y en perfecto estado de conservación, contemplando temperatura adecuada, y encontrarse aptos para el consumo.*
*• Para todos los renglones que componen el presente pliego, deberá contemplarse una alternativa vegetariana, vegana, o adaptación para casos de dieta especial en razón de temas de salud (ej. Menú para celíacos).*
*• Deberán procurarse óptimas condiciones de transporte de las viandas y/o refrigerios, en vehículos adecuados, habilitados para tales fines y contenedores isotérmicos, en perfectas condiciones de higiene y mantenimiento. Las unidades de frío deberán ser suficientes y adecuadas en relación al volumen de alimentos que se manejan, tanto en la planta como en el dispositivo.*
*• Refrigeración-Heladera: En los casos en que los establecimientos no cuenten con heladera o ésta resulte insuficiente para la cantidad de viandas a proveer o la misma se destine a otros usos diferentes a los fines alimentarios, el adjudicatario deberá proveer mantenimiento refrigerado de las viandas durante todo el período de tiempo que dure la prestación. Se deberá garantizar refrigeración para todas las prestaciones alimentarias, con capacidad acorde a la cantidad de viandas del establecimiento.*
*Todo aquello no contemplado por el presente pliego, que guarde relación directa con las características del presente servicio, será regido por las previsiones del Código Alimentario Argentino vigente."*
Por lo establecido en esos Pliegos las entregas se realizaban en los establecimientos. No constan dichas entregas.

- ✓ **3.3 Expediente 17847216/2020 GCABA-SECTOP**

Mediante la Resolución N° 2020-7-GCABA-SSPMO del 20/08/20 se aprueba la Contratación Directa N°6578/2020 en el marco del art. 28 Ley 2095 de un servicio de traslado de personal médico, no médico, de enfermería así como personal no esencial, que asisten a personas sospechosas y/o positivos de covid-19, sean trasladados de lugares excepcionales de trabajo a prestar servicios en las Unidades Febriles de Urgencia (UFU) que se encuentran montadas en los hospitales, así como también en los centros de hisopado que se están montando en el marco del operativo DETECTAR en barrios populares, aglomeraciones de viviendas con alta densidad poblacional o en cualquier Barrio de la Ciudad a los

efectos de prestarles la atención necesaria acorde a la medidas implementadas por el GCBA en el marco del plan de prevención y mitigación de la emergencia sanitaria desatada por la pandemia COVID-19 y el traslado de insumos médicos, muestras de laboratorio, elementos de cuidado personal para los trabajadores que se encuentran prestando servicios en la crisis sanitaria, como ser tapabocas, alcohol en gel o camisolines, así como cualquier otro elemento que el Ministerio de Salud solicite movilizar; Se adjudica a la firma "Sociedad de Propietarios de Automóviles con Taxímetro" por la cantidad de 263.647 fichas, equivalente a $1.568.699,65 y a la firma "Servicios Premium SA" por la cantidad de 263.647 fichas, equivalente a $1.568.699,65.

Del análisis del expediente surge que consta la siguiente información:

- La caratulación de fecha 28/07/20 en el orden 1.
- El Pliego de Especificaciones Técnicas en el orden 5.
- Solicitud de la autorización para contratar vía mail en el orden 6.
- Autorización del gasto vía mail en el orden 6.
- Mail de Valor indicativo en el orden 7.
- Solicitud de cotización de fecha 04/08/20 en el orden 9.
- DDJJ en el orden 10.
- Cotización Taxi Premium del 5/08/20 en el orden 11.
- En el orden 19 la Resolución N° 2020-7-GCABA-SSPMO del 20/08/20 aprobando la Contratación Directa N°6578/2020 Se encuentra publicado el Acto administrativo en el BO.
- Informe de necesidad en el orden 13.
- La Orden de compra abierta del 20/08/20 por $1.568.699,65 en el orden 21.
- La Orden de compra abierta del 20/08/20 por $1.568.699,65 en el orden 22.
- Remito de Taxi Premium de fecha 07/09/20 por traslados realizados entre el 20/08/20 y el 03/09/20 por $464.558,15 en el orden 28.
- Remito de Taxi Premium de fecha 21/09/20 por traslados realizados entre el 04/09/20 y el 18/09/20 por $564.161,15 en el orden 29. El remito no cumple la formalidad.
- Informe por servicios prestados entre el 20/08/20 al 18/09/20 en el orden 30. No consta firma. No hay detalles de viajes.
- Solicitud de provisión del 05/10/20 por $464.558,15 para Taxi Premium en el orden 32.
- Solicitud de provisión del 05/10/20 por $564.161,15 para Taxi Premium en el orden 33.
- Parte de recepción definitiva del 06/10/20 por $564.161,15 por prestaciones del 04/09/20 al 18/09/20 en el orden 35. No se vincula remito.
- Parte de recepción definitiva del 06/10/20 por $464.558,15 por prestaciones del 20/08/20 al 03/09/20 en el orden 36. No se vincula remito

- Remito de Taxi Premium de fecha 19/10/20 por traslados realizados entre el 04/10/20 y el 18/10/20 por $538.254,85 en el orden 37. El remito no cumple la formalidad.
- Remito de Taxi Spat de fecha 19/10/20 por traslados realizados entre el 04/09/20 y el 18/09/20 por $269.963,40 en el orden 38.
- Informe por servicios prestados entre el 04/09/20 al 18/10/20 en el orden 39. No consta firma. No hay detalles de viajes.
- Solicitud de provisión del 21/10/20 por $538.254,85 para Taxi Premium en el orden 41.
- Solicitud de provisión del 30/10/20 por $269.963,40 para Taxi Premium en el orden 42.
- Parte de recepción definitiva del 30/10/20 por $269.963,40 por prestaciones del 04/09/20 al 18/09/20 en el orden 44.
- Parte de recepción definitiva del 30/10/20 por $538.254,85 por prestaciones del 04/10/20 al 18/10/20 en el orden 45.
- Remito de Taxi Spat de fecha 05/10/20 por traslados realizados entre el 20/08/20 y el 03/09/20 por $329.058,80 en el orden 46.
- Remito de Taxi Spat de fecha 02/11/20 por traslados realizados entre el 19/09/20 y el 03/10/20 por $313.820,85 en el orden 47.
- Remito de Taxi Spat de fecha 03/11/20 por traslados realizados entre el 04/10/20 y el 18/10/20 por $229.783,05 en el orden 48.
- Informe por servicios prestados entre el 20/08/20 al 18/10/20 en el orden 49.
- Solicitud de provisión del 04/11/20 por $313.820,85 para Taxi Spat en el orden 52.
- Solicitud de provisión del 04/11/20 por $229.783,05 para Taxi Spat en el orden 53.
- Parte de recepción definitiva del 04/11/20 por $329.058,80 por prestaciones del 20/08/20 al 03/09/20 en el orden 55.
- Parte de recepción definitiva del 04/11/20 por $313.820,85 por prestaciones del 19/09/20 al 04/10/20 en el orden 56.
- Parte de recepción definitiva del 04/11/20 por $229.783,05 por prestaciones del 04/10/20 al 18/10/20 en el orden 57.
- Conformidad de las empresas de ampliación del 50% de la orden de compra abierta de acuerdo a lo permitido por la ley 2095, en el orden 58 y 59.
- En el orden 66 la Resolución 2020-11-GCABA-SSPMO de fecha 17/11/20 firmada por SS de Planificación de la Movilidad del Ministerio de Jefatura de Gabinete resolviendo la ampliación y prórroga de la Orden de Compra Abierta N° 34757/2020 correspondiente a la firma "Sociedad de Propietarios de Automóviles con Taxímetro" por un total de 131.824 fichas, equivalente a $784.352,80 por un plazo de 90 días o hasta tanto se adjudique idéntico servicio mediante una nueva contratación; y la ampliación y prórroga de la Orden de Compra Abierta N° 34758/2020 correspondiente a la firma "Servicios Premium SA" por un total de 131.824 fichas, equivalente a

$784.352,80 por un plazo de 90 días o hasta tanto se adjudique idéntico servicio mediante una nueva contratación.

- Publicación de la Resolución de ampliación en el orden 70.
- Remito de Taxi Premium de fecha 07/10/20 por traslados realizados entre el 19/09/20 y el 03/10/20 por $559.847,40 en el orden 71.
- Remito de Taxi Premium de fecha 04/11/20 por traslados realizados entre el 19/10/20 y el 31/10/20 por $226.230,90 en el orden 72.
- Informe por servicios prestados entre el 19/09/20 al 31/10/20 en el orden 73.
- Solicitud de provisión del 30/11/20 por $559.847,40 para Taxi Premium en el orden 75.
- Solicitud de provisión del 30/11/20 por $226.230,90 para Taxi Premium en el orden 76.
- Parte de recepción definitiva del 30/11/20 por $559.847,40 por prestaciones del 19/09/20 al 03/10/20 en el orden 78.
- Parte de recepción definitiva del 30/11/20 por $226.230,90 por prestaciones del 19/10/20 al 31/10/20 en el orden 79.
- Remito de Taxi Spat de fecha 26/11/20 por traslados realizados entre el 19/10/20 y el 03/11/20 por $80.009,65 en el orden 80.
- Remito de Taxi Spat de fecha 26/11/20 por traslados realizados entre el 04/11/20 y el 18/11/20 por $432.404,35 en el orden 81.
- Informe por servicios prestados entre el 19/09/20 al 31/10/20 en el orden 82.
- Solicitud de provisión del 02/12/20 por $80.009,65 para Taxi Spat en el orden 84.
- Solicitud de provisión del 02/12/20 por $432.404,35 para Taxi Spat en el orden 85.
- Parte de recepción definitiva del 02/12/20 por $80.009,65 por prestaciones del 19/10/20 al 03/11/20 en el orden 87.
- Parte de recepción definitiva del 02/12/20 por $432.404,35 por prestaciones del 04/11/20 al 18/11/20 en el orden 88.
- Las correspondientes facturas en el legajo de pago.

De su análisis se puede observar:

EX-2020-17.847.216-GCABA-SECTOP (Traslados en taxis)

1. No consta firma ni detalles de viajes en los Informes por los servicios prestados.
2. No consta en los Partes de Recepción definitiva el número de remito con el que se vinculan.
3. Los remitos no cumplen con la formalidad.

### ✓ 3.4 Expediente 12920191/2020 GCABA-DGGCYA

Corresponde a la reparación de la chimenea del crematorio de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

El acto administrativo de aprobación del gasto es Resolución-2020-86-GCABA-SSGCOM del 19 de mayo de 2020, que aprueba los Pliegos de Bases y Condiciones Particulares (PLIEG-2020-13021596- GCABA-SSGCOM) y de Especificaciones Técnicas (IF-2020-13021758-GCABA-SSGCOM) que integran la presente, para la Contratación Directa por Emergencia N°3186/SIGAF/2020, correspondiente a la "Reparación de Chimeneas de Crematorio de la Ciudad Autónoma De Buenos Aires", a ser prestado en el edificio sede del Crematorio de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires ubicado, en la calle Guzmán 680, al amparo de lo establecido por el primer párrafo del Artículo 28 inc. 8 de la Ley 2095 (texto consolidado por Ley N° 6017) y su Decretos Reglamentarios Nros. 168/GCABA/19 y 207/GCABA/19 cuyo presupuesto oficial asciende a Pesos tres millones doscientos setenta y dos mil quinientos ($3.272.500).

Adjudica la provisión del equipamiento antes mencionado, a la firma FIVEMASA S.A. (CUIT 33-71147902-9), por un monto total de Pesos tres millones doscientos setenta y dos mil quinientos ($3.272.500,00)

Del análisis del expediente surge:

a) Publicación en el boletín oficial del acto administrativo: no consta

El control de las actuaciones es el que se desarrolla en el siguiente cuadro:

| Documentación | Fecha | N° de Orden | Consta / observación |
|---|---|---|---|
| Carátula | 4/5/2020 | 1 | |
| Nota de autorización de la Dirección General de Evaluación del Gasto (mails) y precios de referencia | 11/5/2020 | 4 | |
| S/ backoffice compras chimeneas- publicación de la licitación | 11/5/2020 | 10 | |
| DI-2019-1073-GCABA-DGCYC Aprueba el Pliego Único de Bases y Condiciones Generales, que como Anexo (IF-2019-32511763-GCABA-DGCYC) forma parte integrante de la presente. | | 11 | |
| Pliego único de Bases y Condiciones Generales. | 18/10/2019 | 12 | |
| Pliego de Bases y Condiciones Particulares | 12/5/2020 | 13 | |

| Documentación | Fecha | N° de Orden | Consta / observación |
|---|---|---|---|
| Pliego de Especificaciones Técnicas - Reparación de Chimeneas | 12/5/2020 | 14 | |
| Solicitud del Gasto Nº 27568 Afectación Preventiva por 3.272.5000 | 4/5/2020 | 15 | |
| Invitación a Cotizar | 7/5/2020 | 16 | |
| Cotización FIVEMASA SA.- | 12/5/2020 | 17 | |
| RIUPP, FIVEMASA SA | 3/5/2020 | 18 | |
| DDJJ INTERESES | 11/5/2020 | 19 | |
| Elevación Contratación Directa | 14/5/2020 | 20 | |
| Proyecto de Adjudicación | 14/5/2020 | 21 | |
| Afectación Definitiva Nº 455370 | 14/5/2020 | 22 | |
| Informe de Legalidad. | 14/5/2020 | 24 | |
| Resolución -2020-86-GCABA-SSGCOM de adjudicación del gasto. | 19/5/2020 | 30 | |
| Orden de compra Nº 28194 CD 3186/20-Reparación Chimenea FIVEMASA S. A | 5/6/2020 | 34 | Proveedor con domicilio en Prov. de Córdoba |
| s/ INFORME subgerencia operativa de contrataciones y suministros | 9/6/2020 | 35 | |
| Acta de Inicio | 3/7/2020 | 41 | |
| Acta de Recepción. | 3/7/2020 | 42 | |
| Garantía Chimenea. | 3/7/2020 | 43 | |
| Remito Nº 0001-00000732 de fecha 29/6 firmado por apoderado de la empresa y por Inspector de obras y servicios | 7/7/2020 | 44 | |
| Informe al GO de DIRECCION GENERAL ESPACIOS VERDES Y CEMENTERIOS donde se presta conformidad al remito Nº 0001-00000729 de fecha 26 de junio del año2020 presentado por la empresa FIVEMASA S.A. por la " REPARACION DE LA CHIMENEA DEL CREMATORIO orden de compra 28.194/2020, en el marco de la Contratación Directa Nº3186-2020 /RESOL-2020-86 -GCABA-SSGCOM. Habiéndose dado cumplimiento al objeto de la contratación, corresponde realizar el pago del servicio por un importe total de Pesos tres millones doscientos setenta y dos mil quinientos con 00/100 centavos ($3.272.500,00). | 1/7/2020 | 45 | No coincide el número de remito ni la fecha con el remito que consta en el expediente. |
| PRD Nº 183285 - SSGCOM / 2020 de 7/7/2020 | 3/8/2020 | 50 | |
| Orden de pago Nº 405705/2020 | 25/2/2021 | En Legajo de Pago | |
| Factura Nº 00003-00000213 | 8/2/2021 | En Legajo de Pago | |

Fuente: Elaboración Propia por el análisis del EE

✓ **3.5 Expediente 12921820/2020 GCABA-DGGCYA**

**CONTRATACIONES DIRECTAS**

**Contratación Directa EX-2020-12921820-GCABA-DGCCYA:**

**CEMENTERIO**

El acto administrativo de aprobación del gasto es la RESOL-2020-99-GCABA-SSGCOM del 28 de mayo de 2020, correspondiente a la "Adquisición de ataúdes para Cementerios de la Ciudad Autónoma De Buenos Aires", al amparo de lo establecido por el primer párrafo del Artículo 28 inc. 8 de la Ley 2095 (texto consolidado por Ley N° 6017) y su Decretos Reglamentarios Nros. 168/GCABA/19 y 207/GCABA/19, a favor del Sr. LOPEZ SERGIO ARIEL (CUIT 20-24.576.305-1), por un monto total de Pesos dos millones seiscientos mil ($2.600.000).

Del análisis del expediente surge:

a) El remito de recepción: firmado por una sola persona sin aclarar.
b) Primera factura emitida del proveedor.
c) Consulta de la situación del proveedor al 24/6/2020: Consta en el expediente de pago: Estado no habilitado y las constancias de inscripción en IVA e IIBB inválidas.
d) Publicación del Acto administrativo en el B.O: No consta.

| Documentación | Fecha | N° de orden | Consta / observación |
|---|---|---|---|
| CARATULA | 4/5/2020 | 1 | ADQUISICIÓN DE ATAÚDES PARA CEMENTERIOS DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE BUENOS AIRES |
| Detalle de ítems para adquisición directa | 4/5/2020 | 2 | |
| Autorización RESOL conjunta 359 2020 DGCYC | 5/5/2020 | 5 | |
| Precios de referencia | 11/5/2020 | 6 | |
| s/ NOTA HABILITACION PARAMETRO CONTRATACION DIRECTA ART. 28 INC 8 | 13/4/2020 | 7 | |
| S/ solicitud habilitación parámetro Art. 28 inc. 8° | 13/4/2020 | 10 | |
| Respuesta a la solicitud de habilitación solicitada en el punto anterior | 14/4/2020 | 12 | |
| S/ ATAUDES BACKOIFFCE COMPRAS CD-3791-SIGAF-DGCCYA -2020 | 22/5/2020 | 14 | D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y |

| Documentación | Fecha | N° de orden | Consta / observación |
|---|---|---|---|
| | | | ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE |
| DI-2019-1073-GCABA-DGCYC Agrega al expediente copia el pliego único de bases y condiciones de octubre de 2019 | 22/5/2020 | 15 | D.G.COMPRAS Y CONTRATACIONES MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS |
| Anexos pliegos | 22/5/2020 | 16 | D.G.COMPRAS Y CONTRATACIONES MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS |
| S/ PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES - ADQUISICIÓN DE ATAUDES | 14/5/2020 | 17 | SUBSEC. GESTION COMUNAL MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE |
| S/ PLIEGO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS - ADQUISICIÓN DE ATAUDES | 14/5/2020 | 18 | SUBSEC. GESTION COMUNAL MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE |
| Solicitud de gasto Nº 27556 Afectación Preventiva. | 4/5/2020 | 19 | SUBSEC. GESTION COMUNAL MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE |
| S/ Invitación a Cotizar | 15/5/2020 | 20 | SUBSEC. GESTION COMUNAL MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE |
| S/ Cotización Proveedor. | 20/5/2020 | 21 | SUBSEC. GESTION COMUNAL MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE |
| S/ ENTE SIGAF. - CONTRATACIÓN DIRECTA ART. 28 INC 8. Considera oferta idónea | 26/5/2020 | 22 | SUBSEC. GESTION COMUNAL MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE |
| S/ Declaración Jurada de Intereses para Persona Humana. | 20/5/2020 | 24 | SUBSEC. GESTION COMUNAL MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE |
| s/ Eleva Contratación Directa. | 28/5/2020 | 25 | SUBSEC. GESTION COMUNAL MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE |
| S/ Proyecto de Aprobación y Adjudicación | 28/5/2020 | 26 | SUBSEC. GESTION COMUNAL MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE |
| S/ PARAMETRO 3791-2020 Numero dado a esta contratación directa en el SIGAF | 28/5/2020 | 27 | |
| S/ INFORME subgerencia operativa de contrataciones y suministros | 28/5/2020 | 28 | |
| Se remiten las actuaciones para proseguir con la adjudicación del presente proceso adjuntando el compromiso definitivo pertinente. | 28/5/2020 | 30 | |
| Registro de compromiso definitivo 464153 2020 | 28/5/2020 | 32 | |
| No encuentra objeciones que formular al proyecto de acto administrativo | 28/5/2020 | 34 | |
| RESOL-2020-99-GCABA-SSGCOM | 28/5/2020 | 36 | |

| Documentación | Fecha | N° de orden | Consta / observación |
|---|---|---|---|
| Aprueba y adjudica | | | |
| Orden de compra N º 28197/2020 del 5/6/2020 | 10/6/2020 | 40 | |
| Orden de compra N º 28197/2020 del 5/6/2020 | 11/6/2020 | 41 | |
| S/ INFORME subgerencia operativa de contrataciones y suministros | 11/6/2020 | 42 | |
| Remitos Nº 0001-00000051 | 17/6/2020 | 46 | Firmado por una sola persona sin aclarar |
| Parte de Recepción Definitiva Nº 166935 de Fecha 18/06/2020 | 3/8/2020 | 47 | |
| Eleva propuesta de prórroga - CD N° 3791/SIGAF/2020 por seis meses | 3/12/2020 | 49 | |
| RESOL-2020-224-GCABA-SSGCOM s/ Prorrogase a partir de su vencimiento y por el término de SEIS (6) MESES, llevando su finalización al 6 de junio de 2021, la Contratación Directa por Emergencia Sanitaria N° 3791/SIGAF/2020 | 4/12/2020 | 51 | |
| Factura Nº 0001-00000001 de fecha 16/6/2021 | | LEGAJO DE PAGO | Primera factura emitida del proveedor |
| Consulta de la situación del proveedor al 24/6/2020. | | LEGAJO DE PAGO | Consta en el expediente de pago: Estado no habilitado y las constancias de inscripción en IVA e IIBB invalidas |
| Publicación del Acto administrativo en el B. O | | | No consta en el expediente |
| Situación del proveedor al 26/6/2020: TRANSPORTE PERSONAL S.A. | | LEGAJO DE PAGO | Consta: proveedor no parametrizado. Listado de personal, IIBB, F-931: invalido |
| Situación del proveedor al 26/6/2020: | | | |

Fuente: Elaboración Propia por el análisis del EE

### ✓ 3.6 Expediente 35342452/2019 GCABA-DGAR

**I.- Documentación obtenida, fuentes de información, criterios y procedimiento/s aplicado/s:**

- EE 2019-35342452- -GCABA-DGCCYA y Legajos de Pago
- SIGAF.
- Boletín Oficial.

**II.-** Análisis de la documentación:

Se analizará el EE 2019-35342452- -GCABA-DGCCYA.

Este expediente se refiere a la Disposición DI-2019-939-GCABA-DGAR del 18/12/2019: *"Artículo 1.- Apruébase la Contratación Directa Nº 545-1828-CDI19, al*

*amparo de lo establecido en los términos del inciso 1º del Artículo 28, de la Ley N° 2.095 (texto consolidado por la Ley N° 6.017), efectuada a través del sistema BAC, para un servicio de provisión de grupos electrógenos para varios edificios educativos del actualmente denominado Ministerio de Educación, solicitado por la Dirección General de Infraestructura Escolar, y adjudícase, según cuadro comparativo de ofertas (IF-2019-36684420- DGAR), cuadro de recomendación de ofertas (IF-2019-37686791-GCABA-DGAR) y asesoramiento técnico (NO-2019-37555857-GCABA-DGINFE), los renglones N° 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13 y 14 por oferta más conveniente a favor de la firma ENERGROUP S.A ascendiendo la erogación total la suma de pesos dieciocho millones doscientos doce mil doscientos diecinueve con 00/100 ($18.212.219,00).*

En los considerandos dice: *"Que mediante IF-2019-33302187-DGINFE la Dirección General de Infraestructura Escolar manifiesta que los plazos de obra previstos no se corresponden con los de la provisión del servicio de energía eléctrica, haciéndose imprescindible y urgente adoptar medidas que permitan dar solución a las necesidades de las escuelas involucradas;"*

En los Pliegos de Condiciones Particulares en su Artículo 13.- INICIO Y DURACIÓN DE LA CONTRATACIÓN dice*:" La entrega de los equipamientos deberá realizarse dentro de las 48 hs de perfeccionada la solicitud de provisión y finalizada en 6 meses de haber iniciado el servicio Los lugares de entrega serán dentro del ámbito de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires de acuerdo a lo estipulado en el pliego de especificaciones técnicas y sus anexos."*

Con fecha 25/10/2019 consta la solicitud de alquiler de grupos electrónico**s** IF-2019-34816645-GCABA-DGINFE dice:

*"En función del Plan de Obras planificadas por el Ministerio de Educación, los plazos de obra previstos para las obras señaladas según cuadro adjunto, y teniendo en cuenta que los tiempos previstos para nuestras obras no se corresponden con los de la provisión del servicio de energía eléctrica a dichos establecimientos, es que se hace imprescindible y urgente adoptar medidas que permitan dar solución a las necesidades de las escuelas involucradas; en este sentido pongo a su consideración la resolución de este inconveniente mediante el alquiler de Grupos Electrógenos, cuyas potencias se informan en cuadro adjunto, detallándose también el período de tiempo por el cual serían necesarios los equipos."*

*Periodo Nueva Orden de Compra noviembre 2019 a mayo 2020*

| Nº | DIRECCION | POTENCIA (KVA) | DESDE | HASTA | PLAZO (meses) |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | BARROS PAZOS | 125 | nov-19 | may-20 | 6 |
| 2 | ZUVIRIA 6530 Esc Inicial | 60 | nov-19 | may-20 | 6 |
| 3 | ZUVIRIA 6540 Esc Primaria | 80 | nov-19 | may-20 | 6 |
| 4 | VILLA OLIMPICA Inicial | 125 | nov-19 | may-20 | 6 |
| 5 | VILLA OLIMPICA Primaria | 250 | feb-20 | may-20 | 3 |
| 6 | LUNA 690 | 100 | nov-19 | feb-20 | 3 |
| 7 | SUAREZ Y MMONASTERIO | 100 | nov-19 | feb-20 | 3 |
| 8 | RAMON LISTA | 100 | nov-19 | dic-20 | 1 |
| 9 | SANTO DOMINGO 4050/70 Inicial | 125 | nov-19 | may-20 | 6 |
| 10 | SANTO DOMINGO 4050/70 Primaria | 125 | dic-19 | may-20 | 5 |
| 11 | USPALLATA 3325 (y Pepirí) | 125 | dic-19 | may-20 | 5 |
| 12 | LAGOS 2929 | 125 | ene-20 | may-20 | 4 |
| 13 | CASTAÑARES 6580 | 100 | dic-19 | may-20 | 5 |

*Fuente: Plan de Obras*

*"Se informa que se han efectuado los trámites correspondientes ante las empresas prestatarias para la conexión del servicio el eléctrico en los establecimientos educativos y ante la proximidad de futuras inauguraciones e inicio ciclo lectivo 2020, y el hecho de que aún no se cuenta con el suministro eléctrico, consideramos conveniente y necesario el alquiler de Grupos Electrógenos.*
*El plazo por el cual será necesario solicitar el alquiler será de 6 meses.*
*La presente tramitación está dirigida a dar continuidad al servicio que se viene prestando a través de la CONTRATACION DIRECTA Nº 545-0119-CDI19, al amparo de lo establecido en los términos del inciso 1º del Artículo 28, y el Artículo 40 correspondiente a Orden de Compra abierta, de la Ley Nº 2.095 (Texto consolidado según la Ley Nº 6.017) efectuada a través del sistema de compras electrónicas BAC, para la provisión de grupos electrógenos para varios edificios educativos de la CABA, solicitado por la Dirección General de Infraestructura Escolar.*
*- Orden de compra a favor de la empresa contratista ENERGROUP S.A.*
*- Plazo Orden de compra: 4 meses. Período: 05/03/2019 al 05/07/2019.*
*Se solicitó una prórroga por 4 meses más a fin de conservar su vigencia hasta el 05/11/2019.*
*Nuevo Período: 05/07/2019 al 05/11/2019.*
*Por lo mencionado anteriormente y ante la imperiosa necesidad de contar con suministro de energía eléctrica en los establecimientos Escolares próximos a inaugurarse en el año 2019 e inicio ciclo lectivo 2020, SE SOLICITA PREFERENCIAL Y URGENTE DESPACHO."*

El detalle de la oferta seleccionada es el siguiente:

| Renglón Nº | DIRECCION | POTENCIA (KVA) | DESDE | HASTA | PLAZO (meses) | Precio Unitario | Precio Total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | BARROS PAZOS | 125 | nov-19 | may-20 | 6 | 77.338 | 464.028,00 |
| 2 | ZUVIRIA 6530 Esc Inicial | 60 | nov-19 | may-20 | 6 | 59.170 | 355.020,00 |
| 3 | ZUVIRIA 6540 Esc Primaria | 80 | nov-19 | may-20 | 6 | 61.947 | 371.682,00 |
| 4 | VILLA OLIMPICA Inicial | 125 | nov-19 | may-20 | 6 | 77.338 | 464.028,00 |
| 5 | VILLA OLIMPICA Primaria | 250 | feb-20 | may-20 | 3 | 154.046 | 462.138,00 |
| 6 | LUNA 690 | 100 | nov-19 | feb-20 | 3 | 64.724 | 194.172,00 |
| 7 | SUAREZ Y MONASTERIO | 100 | nov-19 | feb-20 | 3 | 64.724 | 194.172,00 |
| 8 | RAMON LISTA | 100 | nov-19 | dic-20 | 1 | 64.724 | 64.724,00 |
| 9 | SANTO DOMINGO 4050/70 Inicial | 125 | nov-19 | may-20 | 6 | 77.338 | 464.028,00 |
| 10 | SANTO DOMINGO 4050/70 Primaria | 125 | dic-19 | may-20 | 5 | 77.338 | 386.690,00 |
| 11 | USPALLATA 3325 (y Pepirí) | 125 | dic-19 | may-20 | 5 | 77.338 | 386.690,00 |
| 12 | LAGOS 2929 | 125 | ene-20 | may-20 | 4 | 77.338 | 309.352,00 |
| 13 | CASTAÑARES 6580 | 100 | dic-19 | may-20 | 5 | 64.724 | 323.620,00 |
| 14 | Cantidad de litros de combustible | | | | 169500 | 81,25 | 13.771.875,00 |
| **TOTAL CONTRATADO** | | | | | | | **18.212.219,00** |

*Fuente: Ofertas seleccionadas*

El EE no contiene la ejecución de la contratación y además no se encuentra ordenado cronológicamente y de su análisis surge falta de documentación.

La misma se localizó por el SIGAF, consultando los PRD, de acuerdo al expediente Nº 35.342.352/2019, dando el siguiente resultado:

| Ejercicio | Período de Prestación | PRD | renglón | Cantidad meses/litros | P. Unitario | Monto | Jur/ Prog |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2019 | 26/12 al 31/12 | 392910 | 1 | 3 | 77338 | 232.014,00 | 55 /53 |
| 2019 | 26/12 al 31/12 | 392910 | 2 | 1 | 59170 | 59.170,00 | 55/53 |
| 2019 | 26/12 al 31/12 | 392910 | 4 | 1 | 77338 | 77.338,00 | 55/53 |
| 2019 | 01/01 al 18/01 | 392911 | 14 | 1232 | 81,25 | 100.100,00 | 55/53 |
| 2019 | 19/01 al 31/01 | 392912 | 14 | 1590 | 81,25 | 129.187,50 | 55/53 |
| 2019 | 03/01 al 08/01 | 392913 | 14 | 833 | 81,25 | 67.681,25 | 55/53 |
| 2019 | 03/01 al 08/01 | 392914 | 14 | 556 | 81,25 | 45.175,00 | 55/53 |
| 2019 | 26/12 al 27/12 | 392916 | 14 | 106 | 81,25 | 8.612,50 | 55/53 |
| 2019 | 24/01 al 29/01 | 392917 | 14 | 307 | 81,25 | 24.943,75 | 55/53 |
| 2019 | 31/12 al 31/12 | 392919 | 14 | 105 | 81,25 | 8.531,25 | 55/53 |
| 2019 | 27/12 al 27/12 | 392920 | 14 | 130 | 81,25 | 10.562,50 | 55/53 |
| 2019 | 02/01 al 02/01 | 392921 | 14 | 478 | 81,25 | 38.837,50 | 55/53 |
| 2019 | 23/12 al 31/01 | 393284 | 14 | 526 | 81,25 | 42.737,50 | 55/53 |
| 2019 | 13/02 al 19/02 | 393970 | 14 | 1685 | 81,25 | 136.906,25 | 55/53 |
| 2020 | 20/02 al 26/02 | 72365 | 14 | 1310 | 81,25 | 106.437,50 | 55/53 |

| Ejercicio | Período de Prestación | PRD | renglón | Cantidad meses/litros | P. Unitario | Monto | Jur/ Prog |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2020 | 01/01 al 31/01 | 73511 | 1 | 2 | 77338 | 154.676,00 | 55/53 |
| 2020 | 01/01 al 31/01 | 73511 | 2 | 1 | 59170 | 59.170,00 | 55/53 |
| 2020 | 01/02 al 29/02 | 73526 | 1 | 1 | 77338 | 77.338,00 | 55/53 |
| 2020 | 01/02 al 29/02 | 73526 | 2 | 1 | 59170 | 59.170,00 | 55/53 |
| 2020 | 01/02 al 29/02 | 73526 | 4 | 1 | 77338 | 77.338,00 | 55/53 |
| 2020 | 27/02 AL 29/02 | 73621 | 14 | 684 | 81,25 | 55.575,00 | 55/53 |
| 2020 | 01/03 AL 30/03 | 73633 | 14 | 12211 | 81,25 | 992.143,75 | 55/53 |
| 2020 | 31/03 AL 19/04 | 92450 | 14 | 3912 | 81,25 | 317.850,00 | 55/53 |
| 2020 | 01/03 AL 30/03 | 106418 | 1 | 1 | 77338 | 77.338,00 | 55/53 |
| 2020 | 01/03 AL 30/03 | 106418 | 2 | 1 | 59170 | 59.170,00 | 55/53 |
| 2020 | 01/03 AL 30/03 | 106418 | 4 | 1 | 77338 | 77.338,00 | 55/53 |
| 2020 | 01/03 AL 31/03 | 106443 | 5 | 1 | 154046 | 154.046,00 | 55/53 |
| 2020 | 01/03 AL 31/03 | 106443 | 9 | 1 | 77338 | 77.338,00 | 55/53 |
| 2020 | 01/03 AL 31/03 | 106443 | 11 | 1 | 77338 | 77.338,00 | 55/53 |
| 2020 | 21/04 AL 28/04 | 106479 | 14 | 1344 | 81,25 | 109.200,00 | 55/53 |
| 2020 | 01/04 AL 30/04 | 125512 | 2 | 2 | 51970 | 103.940,00 | 55/53 |
| 2020 | 01/04 AL 30/04 | 125512 | 3 | 1 | 61947 | 61.947,00 | 55/53 |
| 2020 | 01/04 AL 30/04 | 125512 | 5 | 1 | 154046 | 154.046,00 | 55/53 |
| 2020 | 30/04 AL 05/05 | 125864 | 14 | 535 | 81,25 | 43.468,75 | 55/53 |
| 2020 | 30/04 AL 07/05 | 125893 | 14 | 880 | 81,25 | 71.500,00 | 55/53 |
| 2020 | 08/05 AL 14/05 | 139566 | 14 | 415 | 81,25 | 33.718,75 | 55/53 |
| 2020 | 01/05 AL 30/05 | 169991 | 2 | 2 | 59170 | 118.340,00 | 55/53 |
| 2020 | 01/05 AL 30/05 | 169991 | 3 | 1 | 61947 | 61.947,00 | 55/53 |
| 2020 | 15/05 AL 15/06 | 176352 | 1 | 4 | 77338 | 309.352,00 | 21/138 |
| 2020 | 15/05 AL 15/06 | 176352 | 2 | 1 | 59170 | 59.170,00 | 21/138 |
| 2020 | 15/05 AL 15/06 | 176352 | 5 | 3 | 154046 | 462.138,00 | 21/138 |
| 2020 | 15/06 AL 15/07 | 176354 | 1 | 2 | 77338 | 154.676,00 | 21/138 |
| 2020 | 15/06 AL 15/07 | 176354 | 2 | 1 | 59170 | 59.170,00 | 21/138 |
| 2020 | 15/06 AL 15/07 | 176354 | 4 | 6 | 77338 | 464.028,00 | 21/138 |
| 2020 | 15/06 AL 15/07 | 176354 | 9 | 2 | 77338 | 154.676,00 | 21/138 |
| 2020 | 01/03 AL 30/06 | 189171 | 2 | 2 | 59170 | 118.340,00 | 55/53 |
| 2020 | 01/03 AL 30/06 | 189171 | 3 | 1 | 61947 | 61.947,00 | 55/53 |
| 2020 | 01/07 AL 31/07 | 217715 | 2 | 2 | 59170 | 118.340,00 | 55/53 |
| 2020 | 01/07 AL 31/07 | 217715 | 3 | 1 | 61947 | 61.947,00 | 55/53 |
| 2020 | 06/08 AL 11/08 | 223537 | 14 | 332 | 81,25 | 26.975,00 | 55/53 |
| 2020 | 18/08 AL 18/08 | 228334 | 14 | 360 | 81,25 | 29.250,00 | 55/53 |
| 2020 | 15/07 AL 31/08 | 228799 | 1 | 6 | 77338 | 464.028,00 | 21/138 |
| 2020 | 15/07 AL 31/08 | 228799 | 2 | 1 | 59170 | 59.170,00 | 21/138 |
| 2020 | 15/07 AL 31/08 | 228799 | 5 | 4,5 | 154046 | 693.207,00 | 21/138 |
| 2020 | 1/08 AL 07/08 | 242161 | 2 | 2 | 59170 | 118.340,00 | 55/53 |

| Ejercicio | Período de Prestación | PRD | renglón | Cantidad meses/litros | P. Unitario | Monto | Jur/ Prog |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2020 | 1/08 AL 07/08 | 242161 | 3 | 1 | 69147 | 69.147,00 | 55/53 |
| 2020 | 01/09 AL 30/09 | 272523 | 2 | 1 | 59170 | 59.170,00 | 55/53 |
| 2020 | 01/09 AL 30/09 | 272523 | 3 | 1 | 61947 | 61.947,00 | 55/53 |
| 2020 | 01/09 AL 30/09 | 348079 | 1 | 3 | 77338 | 232.014,00 | 21/138 |
| 2020 | 01/09 AL 30/09 | 348079 | 2 | 5 | 59170 | 295.850,00 | 21/138 |
| 2020 | 01/10 AL 30/10 | 371461 | 2 | 1 | 59170 | 59.170,00 | 55/53 |
| 2020 | 01/10 AL 30/10 | 371461 | 3 | 1 | 61947 | 61.947,00 | 55/53 |
| 2020 | 2/11 AL 30/11 | 371477 | 2 | 1 | 59170 | 59.170,00 | 55/53 |
| 2020 | 2/11 AL 30/11 | 371477 | 3 | 1 | 61947 | 61.947,00 | 55/53 |
| 2021 | 1/12 al 31/12 | 75212 | 2 | 1 | 59170 | 59.170,00 | 55/53 |
| 2021 | 1/12 al 31/12 | 75212 | 3 | 1 | 61947 | 61.947,00 | 55/53 |
| 2021 | 01/01 al 31/01 | 82041 | 3 | 1 | 61947 | 61.947,00 | 55/53 |
| 2021 | 01/02 al 28/02 | 82072 | 3 | 1 | 61947 | 61.947,00 | 55/53 |
| 2021 | 01/03 al 31/03 | 82086 | 3 | 1 | 61947 | 61.947,00 | 55/53 |
| 2021 | 01/04 AL 30/04 | 140388 | 3 | 1 | 61947 | 61.947,00 | 55/ 53 |
| **TOTAL** | | | | | | **8.906.191,75** | |

Fuente: SIGAF

- ✓ Del cuadro anterior surge que la imputación a la Jurisdicción 21 no tiene correspondencia con la contratación original, afectando renglones que correspondían a la Jur. 55. Además, los períodos son mayores a los de la contratación original. También no incluye todos los renglones/escuelas.

- ✓ En el EE no consta la reasignación de la contratación a la Jurisdicción 21.

También se solicitaron los legajos de pago correspondientes a las imputaciones a la jurisdicción 21. Se elaboró el siguiente cuadro:

| PRD | | | | | | | Factura | | CAE | Situación del Proveedor al | Orden de Pago | | Planilla de Pago según SIGAF | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Fecha PRD | Período Prestación | Nº PRD | Renglón | Cantidad | $ Unitario | Monto total | Fecha | Monto total | | | Fecha autorización | Monto total | Fecha | Monto |
| 3-jul | 15/05 AL 15/06 | 176352 | 1 | 4 | 77338 | 309.352,00 | 3-jul | 309.352,00 | Consta | 3-jul | 6-jul | 830.660,00 | 27-jul | 830.660,00 |
| | 15/05 AL 15/06 | 176352 | 2 | 1 | 59170 | 59.170,00 | | 59.170,00 | | | | | | |
| | 15/05 AL 15/06 | 176352 | 5 | 3 | 154046 | 462.138,00 | | 462.138,00 | | | | | | |
| 3-jul | 15/06 AL 15/07 | 176354 | 1 | 2 | 77338 | 154.676,00 | 3-jul | 154.676,00 | Consta | 3-jul | 6-jul | 832.550,00 | 27-jul | 832.550,00 |
| | 15/06 AL 15/07 | 176354 | 2 | 1 | 59170 | 59.170,00 | | 59.170,00 | | | | | | |
| | 15/06 AL 15/07 | 176354 | 4 | 6 | 77338 | 464.028,00 | | 464.028,00 | | | | | | |
| | 15/06 AL 15/07 | 176354 | 9 | 2 | 77338 | 154.676,00 | | 154.676,00 | | | | | | |
| 27-ago | 15/07 AL 31/08 | 228799 | 1 | 6 | 77338 | 464.028,00 | 27-ago | 464.028,00 | Consta | 27-ago | 28-ago | 1.216.405,00 | 7-sep | 1.216.405,00 |
| | 15/07 AL 31/08 | 228799 | 2 | 1 | 59170 | 59.170,00 | | 59.170,00 | | | | | | |

| PRD | | | | | | | Factura | | CAE | Situación del Proveedor al | Orden de Pago | | Planilla de Pago según SIGAF | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Fecha PRD | Período Prestación | Nº PRD | Renglón | Cantidad | $ Unitario | Monto total | Fecha | Monto total | | | Fecha autorización | Monto total | Fecha | Monto |
| | 15/07 AL 31/08 | 228799 | 5 | 4,5 | 154046 | 693.207,00 | | 693.207,00 | | | | | | |
| 18-dic | 01/09 AL 30/09 | 348079 | 1 | 3 | 77338 | 232.014,00 | 12-dic | 232.014,00 | Consta | 22/1/21 | 3/2/2021 | 527.864,00 | 23/4/2021 | 527.864,00 |
| | 01/09 AL 30/09 | 348079 | 2 | 5 | 59170 | 295.850,00 | | 295.850,00 | | | | | | |
| | | | | **Totales** | | **3.407.479,00** | | **3.407.479,00** | | | | **3.407.479,00** | | **3.407.479,00** |

Fuente: SIGAF

- ✓ De cuatro facturas, en una se supera los treinta días de pago, la correspondiente al PRD 348079. Según el art 30 del Pliego de Condiciones Particulares.

## ✓ 3.7 Expediente 10647535/2020 GCABA-DGINURB CON PASE

### 1. EX-2020-10647535- -GCABA-DGINURB

### SERVICIO DE CONTRATACIÓN DE ARMADO DE PANELES

El acto administrativo de aprobación del gasto es la DI-2020-9-GCABA-DGINURBdel 6 de abril de 2020, correspondiente a la contratación de ANSELMI S.A. para la ejecución del SERVICIO DE MONTAJE/DESMONTAJE DE ESTRUCTURA DEL CENTRO DE AISLAMIENTO COSTA SALGUERO, por la suma de Pesos veintinueve millones novecientos sesenta y tres mil cuatrocientos setenta y dos con 00/100 ($ 29.963.472,00), cuyo plazo de contratación ejecución es de 60 (sesenta) días corridos.

Del análisis del expediente surge:

a) Remitos Nº 2554, 2558, 2559 y 2560 sin firmar ni por representante de la empresa ni del Gobierno de la Ciudad.
b) No consta inscripción en el RIUPP.
c) No consta la DDJJ de intereses.
d) No fue publicado en el B.O el acto administrativo.

| Documentación | Fecha | N° de Orden | Consta / observación |
|---|---|---|---|
| CARATULA | 31/3/2020 | 1 | |

| Documentación | Fecha | N° de Orden | Consta / observación |
|---|---|---|---|
| Plano Centro de Aislamiento Costa Salguero | 3/4/2020 | 4 | |
| Plano 2 | 3/4/2020 | 5 | |
| Solicitud de Cotización "Centro de Aislamiento Costa Salguero" - Contratista Anselmi | 1/4/2020 | 6 | |
| Respuesta Mail - Empresa Anselmi S.A. | 2/4/2020 | 7 | |
| Presupuesto - Anselmi S.A. | 2/4/2020 | 8 | |
| Presupuesto Aprobado - Requerimiento | 3/4/2020 | 9 | |
| Informe de Elevación - Centro de Aislamiento Costa Salguero | 3/4/2020 | 10 | |
| Subsecretario de obras a Jefatura de Gabinete en la que presta conformidad | 3/4/2020 | 12 | |
| Proyecto de disposición | 3/4/2020 | 14 | |
| Dictamen jurídico de la Procuración | 3/4/2020 | 22 | |
| DI-2020-9-GCABA-DGINURB Apruébase la contratación de ANSELMI S.A. para la ejecución del SERVICIO DE MONTAJE/DESMONTAJE DE ESTRUCTURA DEL CENTRO DE AISLAMIENTO COSTA SALGUERO, por la suma de PESOS VEINTINUEVE MILLONES NOVECIENTOS SESENTA Y TRES MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y DOS c**on 00/100** ($ 29.963.472,00) | 6/4/2020 | 25 | |
| OC 22567-2020 - CA Costa Salguero | 5/8/2020 | 30 | |
| Requiere la ampliación del servicio de provisión y alquiler del equipamiento del Centro de Aislamiento Costal Salguero, contratado a la empresa Anselmi S.A.C.I hasta el día 31 de Julio de 2020, fecha en que opera el vencimiento de la prórroga del contrato de comodato suscripto el día 03 de abril 2020, con la empresa COSTA SALGUERO SA.- | 25/6/2020 | 32 | |
| Informe Elevación - Ampliación Contratación Servicio de montaje/desmontaje de estructura del Centro de Aislamiento Costa Salguero | 6/8/2020 | 33 | |
| compensaciones económicas Montaje y desmontaje del Obra Centro de Aislamiento en Costa Salguero – | 24/8/2020 | 36 | |
| C35-515982-2020 COMPROMISO DEFINITIVO | 28/8/2020 | 39 | |
| DI-2020-20-GCABA-DGINURB: Aprueba la prórroga por el plazo de cincuenta y cinco (55) días y la ampliación por un monto de Pesos Cuatro Millones Trescientos Setenta y Siete Mil Trescientos Cincuenta y Nueve con 84/100 centavos ($ 4.377.359,84.-), del Servicio de montaje/desmontaje de estructura del Centro de Aislamiento Costa Salguero, oportunamente adjudicado a la firma Anselmi S.A.C.I. (CUIT 30-52116955-5), de conformidad con lo estipulado en el Artículo 119 de la Ley N° 2095 (texto consolidado por Ley Nº 6.017). | 28/8/2020 | 43 | |

| Documentación | Fecha | N° de Orden | Consta / observación |
|---|---|---|---|
| OC Nº 35320 AMPLIACION | 28/8/2020 | 46 | |
| Remito proveedor Nº 0001-00002554 de fecha 28/8/2020 | 31/8/2020 | 48 | Sin firmar por ninguna de las dos partes |
| Informe elevación - Certificado N° 4 - Contratación Centro de Aislamiento Costa Salguero | 31/8/2020 | 49 | |
| PRD Nº 230072 - DGINURB / 2020 | 31/8/2020 | 52 | |
| solicitud ampliación de servicio de provisión y alquiler de equipamiento en Centro Costa Salguero hasta el 31/8/2020 fecha en que opera el vencimiento de la segunda prorroga | 4/8/2020 | 54 | |
| Solicitud ampliación de servicio de provisión y alquiler de equipamiento en Centro Costa Salguero hasta el 30/9/2020 fecha en que opera el vencimiento de la tercer prorroga | 27/8/2020 | 55 | |
| Solicitud ampliación de servicio de provisión y alquiler de equipamiento en Centro Costa Salguero hasta el 31/10/2020 por 15 días y no por 30 | 7/10/2020 | 56 | |
| Prorroga Plazo Montaje y desmontaje del Obra Centro de Aislamiento en Costa Salguero | 30/10/2020 | 58 | |
| Solicitud ampliación de servicio de provisión y alquiler de equipamiento en Centro Costa Salguero hasta el 31/10/2020 | 23/9/2020 | 61 | |
| DI-2020-25-GCABA-DGINURB: Autoriza la continuidad del contrato suscripto con la empresa Anselmi S.A.C.I., en el marco de la Contratación Directa Nº 2192/2020, cuyo objeto es la contratación del Servicio de montaje/desmontaje de estructura del Centro de Aislamiento Costa Salguero, por el término de dos meses y medio (2 1/2), contados desde el 1 de agosto de 2020 y hasta el 15 de octubre de 2020, en un todo de acuerdo con lo establecido en el Artículo 119 inciso IV de la Ley Nº 2.095. Establece que la presente continuidad de contrato se realiza con relación al Renglón 2º, arrojando la suma total por el período de extensión de Pesos Nueve Millones Seiscientos Seis Mil Doscientos Sesenta y Dos ($ 9.606.262). | 17/11/2020 | 66 | |
| C35 568303 ANSELMI PRORROGA compromiso definitivo por 9.606.262,00 | 18/11/2020 | 69 | |
| OC 43916 ANSELMI PRORROGA | 18/11/2020 | 70 | |
| Remito proveedor Nº 0001-00002558 de fecha 7/10/2020 | 18/11/2020 | 72 | Sin firmar por ninguna de las dos partes |
| Remito proveedor Nº 0001-00002559 de fecha 12/10/2020 | 18/11/2020 | 73 | Sin firmar por ninguna de las dos partes |
| Remito proveedor Nº 0001-00002560 de fecha | 18/11/2020 | 74 | Sin firmar por ninguna de las |

| Documentación | Fecha | N° de Orden | Consta / observación |
|---|---|---|---|
| 16/10/2020 | | | dos partes |
| Informe Elevación - Contratación Mantenimiento Centro de Aislamiento Costa Salguero | 18/11/2020 | 75 | |
| Factura Nº 0004-00000445 por 14.981.736.- Disposición 9 | 6/4/2020 | Legajo de Pago | |
| Factura Nº 0004-00000446 por 10.141.736.- Disposición 9 | 24/4/2020 | Legajo de Pago | |
| Factura Nº 0004-00000449 por 1.957.359,84 Disposición 9 | 10/6/2020 | Legajo de Pago | |
| Factura Nº 0004-00000451 por 2.882.640,16 Disposición 9 | 23/7/2020 | Legajo de Pago | |
| Factura Nº 0004-00000463 por 4.840.000 prorroga | 18/11/2020 | Legajo de Pago | |
| Factura Nº 0004-00000464 por 3.593.131 prorroga | 18/11/2020 | Legajo de Pago | |
| Factura Nº 0004-00000465 por 1.173.131 prorroga | 18/11/2020 | Legajo de Pago | |

Fuente: Elaboración Propia por el análisis del EE

- **6.5.4.- Artículo 28 inc. 8 de la Ley 2095.**

✓ **4.1 Expediente 2020-10936472-GCABA-DGGSM**

1) EX-2020-10.936.472-GCABA-DGGSM (Tapicería Taxis, Combis y Escolares)

A través de la Resolución N° 2020-195-GCABA-SECTOP de fecha 15/4/20, firmada por la Secretaria Transporte y Obras Públicas de la Jefatura de Gabinete, aprobando la Contratación Directa N° 2461/2020 cuyo objeto es la contratación de un servicio de aislamiento y tapicería de vehículos afectados al traslado de personas para tratamiento por COVID19, al amparo de lo establecido en el Art. 28° inciso 8 y Art. 40° de la Ley N° 2095. Adjudicando la Contratación a la firma GESTALD TAPIZADOS SRL por la suma estimada de $ 7.381.363. Y se emite la respectiva Orden de Compra Abierta en los términos del artículo 40 de la Ley Nº 2095.

Del análisis del expediente surge que consta la siguiente documentación:

- La Caratulación de fecha 3/4/20 en el orden 1.
- La Solicitud de Cotización de fecha 3/4/20 en el orden 3.
- Las Especificaciones Técnicas en el orden 4.
- La oferta realizada por la empresa de fecha 4/4/20 en el orden 5.
- Informe de la necesidad de la contratación de fecha 06/04/20 en el orden 6.

- En el orden 14 del 14/4/20 se informa que se encuentran en trámite los fondos necesarios para imputar las erogaciones previstas.
- En el orden 17 la Resolución N° 2020-195-GCABA-SECTOP de fecha 15/4/20.
- Se encuentra publicado el Acto administrativo en el BO.
- La Orden de compra de fecha 17/04/20 en el orden 19.
- La Declaración jurada de aptitud para contratar firmada por la empresa del 22/4/20 en el orden 19.
- Parte de recepción definitiva por $ 181.500 del 28/4/20 en el orden 24.
- Parte de recepción definitiva por $ 303.468 del 28/4/20 en el orden 25.
- Parte de recepción definitiva por $ 523.204 del 28/4/20 en el orden 26.
- Los remitos en el orden 28, 43, 51, 53, 55, 57, 59, 72, 81, 94, 96, 98, 100, 118, 120, 122, 124, 128, 143, 145, 157, 159, 161, 163, 165. (VER cantidad final de remitos. Cruzar con $ PRD.)
- Los informes de seguimiento de los trabajos realizados en el Orden 29, 44, 52, 54, 56, 58, 60, 73, 82, 95, 97, 99, 101, 119, 121, 123, 125, 144, 146, 158, 160, 162, 164, 166.
- En las órdenes 35 al 41 Partes de Recepción Definitiva.
- Parte de recepción definitiva por $ 161.958,50 del 16/6/20 en el orden 49.
- Parte de recepción definitiva por $ 132.011 del 30/6/20 en el orden 66.
- Parte de recepción definitiva por $ 102.971 del 30/06/20 en el orden 67.
- Parte de recepción definitiva por $ 123.541 del 30/06/20 en el orden 68.
- Parte de recepción definitiva por $ 43.076 del 30/06/20 en el orden 69.
- Parte de recepción definitiva por $ 9.075 del 30/06/20 en el orden 70.
- Parte de recepción definitiva por $ 340.373 del 08/07/20 en el orden 79.
- Parte de recepción definitiva por $ 217.316 del 10/08/20 en el orden 88.
- Parte de recepción definitiva por $ 92.202 del 16/06/20 en el orden 91.
- Parte de recepción definitiva por $ 69.696 del 28/08/20 en el orden 107.
- Parte de recepción definitiva por $ 170.852 del 28/08/20 en el orden 108.
- Parte de recepción definitiva por $ 178.112 del 28/08/20 en el orden 109.
- Parte de recepción definitiva por $ 162.624 del 28/08/20 en el orden 110.
- Las Solicitudes de Provisión en el orden 114.
- Los Registros de Compromiso definitivo en el orden 115.
- Solicitud de Provisión en el orden 132 a 135.
- Parte de recepción definitiva por $ 123.904 del 08/10/20 en el orden 138.
- Parte de recepción definitiva por $ 147.136 del 08/10/20 en el orden 139.
- Parte de recepción definitiva por $ 46.464 del 22/10/20 en el orden 140.
- Parte de recepción definitiva por $ 85.184 del 22/10/20 en el orden 141.
- Solicitud de Provisión en el orden 150 y 151.
- Parte de recepción definitiva por $ 92.928 del 29/10/20 en el orden 154.
- Parte de recepción definitiva por $ 46.464 del 29/10/20 en el orden 154.
- Solicitud de Provisión en el orden 171, 172, 173 y 174.

- Parte de recepción definitiva por $ 46.464 del 29/10/20 en el orden 176.
- Parte de recepción definitiva por $ 92.928 del 29/10/20 en el orden 177.
- Parte de recepción definitiva por $ 46.464 del 18/11/20 en el orden 183.
- Parte de recepción definitiva por $ 46.464 del 18/11/20 en el orden 184.
- Parte de recepción definitiva por $ 46.464 del 18/11/20 en el orden 185.
- Parte de recepción definitiva por $ 46.464 del 20/11/20 en el orden 186.
- Las correspondientes facturas en el Legajo de Pago.

De dicho análisis surge:

1. No consta el número de remito en los Partes de Recepción.
2. No consta la firma en los Informes de seguimiento.
3. No constan las firmas en los Remitos.
4. No consta la solicitud de la autorización para contratar enviada a la DG Evaluación del Gasto (Anexo I- Resolución N° 294-GCABA-MHFGC-2020).
5. No consta la autorización del gasto de la DG Evaluación del Gasto (Anexo II-Disposición N° 359-GCABA-DGCYC-2020).
6. No consta el valor indicativo informados por la DG de compras y contrataciones (Anexo II-Disposición N° 359-GCABA-DGCYC-2020).

### ✓ 4.2 Expediente 2020-11052707-GCABA-SECTOP

EX-2020-11.052.707-GCABA-SECTOP (Traslados Aeropuertos-CABA)

Por la Resolución N° 2020-329-GCABA-SSGMO del 9/4/20 (rectificada por la Resolución 2020-406-GCABA-SSGMO del 22/05/20) firmada por Subsecretaria de GESTION de la MOVILIDAD de la JEFATURA DE GABINETE se aprueba la Contratación Directa por Emergencia Sanitaria, realizada al amparo de lo establecido en la Ley N° 2095 y el Decreto Nº 168-AJG/19 y su modificatorio N° 207-AJG/19, artículo 28° inciso 8º, para el servicio de traslado de repatriados desde Aeropuertos con destino a la Ciudad Autónoma de Buenos Aires. Se adjudica a la firma TRANSPORTE PERSONAL SA. por un monto de $ 1.017.500 y a la firma TRIP CO SA. por $ 811.250.

Del análisis del expediente consta la siguiente información:

- La Caratulación de fecha 6/4/20 en el orden 1.
- El detalle de las características que debe prestar el servicio en el orden 5. El mismo no consta de firma ni fecha.

- Solicitudes de Cotización de fecha 6/4/20 en el orden 6 y 7.
- Las Especificaciones Técnicas en el orden 6.
- Las ofertas realizadas por las empresas de fecha 6/4/20 en el orden 8 y 9. Ambas por el mismo valor.
- Informe del 7/4/20 que expresa que "las cotizaciones proporcionadas por los proveedores de referencia se ajustan a los valores de mercado" en el orden 10.
- La Solicitud de Gasto por $1.828.750 del 21/05/20 en el orden 50.
- Registros de compromiso definitivo del 22/05/20 por $ 1.017.500 y $ 811.250 en el orden 51 y 52.
- La Resolución N° 2020-329-GCABA-SSGMO del 9/4/20 (rectificada por la Resolución 2020-406-GCABA-SSGMO del 22/05/20)
- Las Órdenes de Compra del 26/5/20 $ 1.017.500 y $ 811.250 en el orden 37 y 38.
- Remito de fecha 26/05/20 en el orden 39 detallando la cantidad de servicios. Con firma.
- Remito del 26/05/20 en el orden 40 detallando cantidad de servicios. No cumple con la formalidad. No consta firma ni número de remito.
- PRD del 27/05/20 por $ 811.250 en el orden 56.
- PRD del 27/05/20 por $ 1.017.500 en el orden 57.
- La Factura N° 003 de Trip CO SA de fecha 27/05/20 por el periodo del 23/3/20 al 17/4/20, por $ 811.250.
- La Factura N° 0003-00001231 de Tienda León de fecha 28/05/20 por el periodo del 13/04/20, por $ 1.017.500.

EX-2020-11.052.707-GCABA-SECTOP (Traslados Aeropuertos-CABA)

Del examen surge:

1. Uno de los dos Remitos presentados no cumple con la formalidad correspondiente. No consta firma ni número de remito.

2. No se detalla el día de prestación de cada servicio en los remitos.

3. No consta un remito por cada servicio prestado. Existiendo un único remito por la totalidad de los servicios prestados.

4. No consta la solicitud de la autorización para contratar enviada a la DG Evaluación del Gasto (Anexo I- Resolución N° 294-GCABA-MHFGC-2020).

5. No consta la autorización del gasto de la DG Evaluación del Gasto (Anexo II- Disposición N° 359-GCABA-DGCYC-2020).

6. No consta el valor indicativo informados por la DG de compras y contrataciones (Anexo II-Disposición N° 359-GCABA-DGCYC-2020).

7. Constancia de inscripción en el RIUPP de ninguno de los dos proveedores No consta en el expediente.

8. Publicación en el B.O del acto administrativo No consta en el expediente.

- ✓ **4.3 Expediente 2020-11795554-GCABA – SECTOP**

EX-2020-11.795.554-GCABA-SECTOP (Traslado de enfermeras a centros de vacunación)

Mediante la Resolución 2020-218-GCABA-SECTOP de fecha 20/04/20, se aprueba la Contratación Directa N° 2686/2020, la cual tiene por objeto la contratación del Servicio de radiotaxis destinado al traslado de personal de la salud, ayudantes e insumos entre diversos hospitales y una serie de 80 postas donde se prestará el servicio de vacunación a vecinos adultos mayores, conforme lo determine la autoridad sanitaria, en el contexto de las medidas adoptadas por el GCBA para atender la emergencia sanitaria por COVID-19, al amparo de lo establecido en el Art. 28° inciso 8 y Art. 40° de la Ley N° 2095 (texto consolidado Ley N° 6017) y su reglamentación vigente. Se Adjudica a la firma Radio Taxi del Plata S.R.L, por la cantidad total estimada de $ 1.227.366.- para 30 vehículos, y a la firma Servicios Premium S.A. por la cantidad total estimada de $ 3.272.636.- para 80 vehículos. Se emite la respectiva Orden de Compra Abierta en los términos del artículo 40 de la Ley Nº 2095.

Del análisis del expediente surge la constancia de la siguiente documentación:

- La Caratulación de fecha 17/4/20 en el orden 1.
- Las Especificaciones Técnicas del Servicio de radio taxis para el traslado de enfermeras y colaboradores desde hospitales a centros de vacunación en el orden 4.
- Las ofertas realizadas por las empresas en el orden 5 y 6.
- La Resolución 2020-218-GCABA-SECTOP de fecha 20/04/20 en el orden 11.
- La Orden de compra abierta por $ 3.272.636 del 23/04/20 en el orden 13.
- La Orden de compra abierta por $ 1.227.366 del 23/04/20 en el orden 14.
- Parte de Recepción Definitiva del 30/04/20 por prestaciones del 9/04/20 al 17/04/20 por $58.137,45 en el orden 18.
- Parte de Recepción Definitiva del 29/04/20 por prestaciones del 9/04/20 al 17/04/20 por $308.287,35 en el orden 19.

- "Remito" de la empresa Taxi del Plata del 29/04/20 por traslados del 20/04/2020 al 24/04/2020 por $39.685,79 en el orden 21.
- "Remito" de la empresa Taxi Premium del 24/04/20 por traslados del 20/04/2020 al 24/04/2020 por $150.267,25 en el orden 22.
- Informe de seguimiento por traslados del 20/04/2020 al 24/04/2020 en el orden 23. Con los datos de los viajes realizados.
- "Remito" de la empresa Taxi del Plata del 02/05/20 por traslados del 27/04/2020 al 30/04/2020 por $29.243,14 en el orden 26.
- "Remito" de la empresa Taxi Premium del 30/04/20 por traslados del 27/04/2020 al 30/04/2020 por $122.796,10 en el orden 27.
- Informe de seguimiento por traslados del 27/04/2020 al 30/04/2020 en el orden 28. Con los datos de los viajes realizados.
- "Remito" de la empresa Taxi del Plata del 11/05/20 por traslados del 04/05/2020 al 08/05/2020 por $39.509,67 en el orden 29.
- "Remito" de la empresa Taxi Premium del 08/05/20 por traslados del 04/05/2020 al 08/05/2020 por $151.558,40 en el orden 30.
- Informe de seguimiento por traslados del 01/05/2020 al 08/05/2020 en el orden 31. Con los datos de los viajes realizados.
- Informe de seguimiento por traslados del 11/05/2020 al 15/05/2020 en el orden 38. Con los datos de los viajes realizados.
- Parte de Recepción Definitiva del 02/06/20 por prestaciones del 01/05/20 al 08/05/20 por $151.558,40 en el orden 41.
- Parte de Recepción Definitiva del 02/06/20 por prestaciones del 11/05/20 al 15/05/20 por $153.656,85 en el orden 42.
- Parte de Recepción Definitiva del 02/06/20 por prestaciones del 27/04/20 al 30/04/20 por $122.796,10 en el orden 43.
- "Remito" de la empresa Taxi del Plata del 11/05/20 por traslados del 04/05/2020 al 08/05/2020 por $39.508 en el orden 49. Firmado por la empresa.
- Parte de Recepción Definitiva del 12/06/20 por prestaciones del 11/05/20 al 15/05/20 por $37.104,20 en el orden 52.
- Parte de Recepción Definitiva del 12/06/20 por prestaciones del 04/05/20 al 08/05/20 por $39.508 en el orden 53.
- Parte de Recepción Definitiva del 12/06/20 por prestaciones del 27/04/20 al 30/04/20 por $29.244,25 en el orden 54.
- "Remito" de la empresa Taxi Premium del 21/05/20 por traslados del 18/05/20 al 21/05/20 por $129.073,35 en el orden 55.
- "Remito" de la empresa Taxi del Plata del 26/05/20 por traslados del 18/05/2020 al 21/05/2020 por $28.922,95 en el orden 56.
- Informe de seguimiento por traslados del 18/05/2020 al 21/05/2020 en el orden 57. Con los datos de los viajes realizados.

- Parte de Recepción Definitiva del 16/06/20 por prestaciones del 18/05/20 al 21/05/20 por $28.922,95 en el orden 60.
- Parte de Recepción Definitiva del 16/06/20 por prestaciones del 18/05/20 al 21/05/20 por $129.073,35 en el orden 61.
- Informe de seguimiento por traslados del 23/05/2020 al 29/05/2020 en el orden 63.
- Parte de Recepción Definitiva del 06/07/20 por prestaciones del 23/05/20 al 29/05/20 por $636,65 en el orden 68.
- Las Solicitudes de provisión en el orden 70.
- Registro de compromiso definitivo en el orden 71.

Del análisis surge:

1. No consta en los Partes de Recepción definitiva el número de remito con el que se vinculan.

2. No consta firma en los Informes de seguimiento.

3. No consta la solicitud de la autorización para contratar enviada a la DG Evaluación del Gasto (Anexo I- Resolución N° 294-GCABA-MHFGC-2020).

4. No consta la autorización del gasto de la DG Evaluación del Gasto (Anexo II-Disposición N° 359-GCABA-DGCYC-2020).

5. No consta el valor indicativo informados por la DG de compras y contrataciones (Anexo II-Disposición N° 359-GCABA-DGCYC-2020).

### 6.5.5.- Decreto N° 433/16

El examen se basó en el siguiente control:

De acuerdo a lo establecido por la Disposición 4-DGCCyA-2020 que aprueba la Guía de Procedimiento para las tramitaciones encuadradas en lo establecido por el Decreto N° 433/16.

En su Anexo I establece la documentación que necesariamente deberá contener el Expediente es la que se detalla a continuación:

**1.** El Expediente elaborado por la Unidad Requirente deberá ser enviado con la correspondiente documentación vinculada a la Subsecretaría de Coordinación Legal, Técnica y Administrativa, quien en el caso de estimar procedente su tramitación, lo remitirá a la Dirección General de Coordinación de Contrataciones y Administración.

| |
|---|
| Carátula. |
| Nota autorización de la Dirección General de Evaluación del Gasto -ANEXO I de la DI-2020-359- DGCYC- (Cuando el proceso sea de aprobación de un gasto ya realizado, se dará igualmente intervención a la citada Dirección General a efectos de informar previamente al trámite de aprobación). |
| Informe de necesidad y urgencia suscripto por funcionario con rango igual o mayor a Gerente Operativo. |
| Cuadro con precios referenciales brindados por la Dirección General de Compras y Contrataciones (DI-2020-359-DGCYC). En caso de tratarse de un gasto ya realizado, se deberá justificar la razonabilidad del precio utilizado. |
| Solicitud de Gasto (SIGAF). |
| Solicitud cotización remitida por medios efectivos y comprobables. |
| Constancia de recepción de cotizaciones remitida por medios efectivos y comprobables. |
| Declaración Jurada de Intereses (RS-2020-294-MHFGC sólo cuando sea con el objeto de atender la emergencia sanitaria). |
| Constancia RIUPP. |
| Cuadro comparativo, si fuera más de una oferta. |
| Informe donde el funcionario deberá informar que se trate de un precio razonable, acorde a mercado y recomendar el reconocimiento/aprobación del gasto. |
| El área deberá confirmar el cupo para la firma. |
| Remitos debidamente suscriptos por la empresa y por responsable del área que recibe el servicio/bien. |
| Proyecto de acto administrativo (deberá consignar la imprescindible necesidad). |
| Conformidad para la tramitación de funcionario con rango superior (Director General, Subsecretario y Secretario). |

Fuente: Elaboración Propia

**2.** Giro para intervención de la Gerencia Operativa de Compras y Contrataciones.

**3.** Giro para intervención de la Subgerencia de Contrataciones y Suministros. En estas instancias se verificará que la documentación vinculada cumpla con lo establecido por la normativa vigente en la materia. Una vez verificada y de ser correcta, continuará de acuerdo a lo establecido en los puntos subsiguientes.

**4.** Intervención de la Gerencia Operativa Gestión y Registración de las Contrataciones quien agregará la afectación definitiva del gasto en estado de "Autorizado Parcial".

**5.** Devolución al área respectiva para que proceda a la suscripción del acto administrativo.

**6.** Una vez firmado el acto, deberá ser vinculado al actuado y remitido a la Dirección General de Coordinación de Contrataciones y Administración, quien lo remitirá a la Gerencia Operativa de Compras y Contrataciones, para su posterior intervención de la Subgerencia de Contrataciones y Suministros quien se ocupará de la confección de la Orden de Compra.

**7.** Se devolverá al área firmante para que gestione su firma de la Orden de Compra y la del proveedor. La cual se deberá vincular al expediente.

**8.** Cumplido y una vez que obren en el expediente los correspondientes remitos (se deberán agregar si no se encontraban ya vinculados), se enviará el expediente a la Gerencia Operativa Gestión y Registración de las Contrataciones para que por su intermedio de intervención a la Subgerencia Operativa Desarrollo y Registración de Contratos quien cargará el correspondiente PRD y lo enviará Autorizado para la posterior firma del área.

En base a lo expuesto se controlaron los siguientes expedientes:

En el contexto de la pandemia de COVID-19, se procedió a analizar el contenido de los expedientes de acuerdo al Decreto N° 433/16 y a la normativa complementaria, junto al procedimiento establecido en el Anexo I de la Disposición N° 4-20-MJGGC-DGCCYA.

1) EX-2020-10.559.682-GCABA-SECACGC (Viandas)

El acto administrativo aprobatorio del gasto es la DI-2020-9-GCABA-DGATCIUD, del 31 de marzo de 2020, correspondiente a la prestación del servicio de provisión y entrega de viandas de alimentos para aquellas personas asintomáticas provenientes de zonas de riesgo que se encuentren hospedadas en

establecimientos extrahospitalarios para el cumplimiento del aislamiento preventivo y obligatorio, durante el período comprendido entre los días 24 y 26 de marzo del 2020, a favor de la firma SERVICIOS INTEGRALES DE ALIMENTACION S.A. por un monto de Pesos setecientos tres mil novecientos veinte ($ 703.920.-), de conformidad con el procedimiento establecido en el Decreto N° 433/16.

Del análisis del expediente surge:

1. Remitos firmados por la empresa y responsable del área que recibe el servicio/bien: no consta firma de la empresa y de la recepción no se aclara cargo responsable del área.

2. El Proyecto de acto administrativo, consignando la imprescindible necesidad: no consta en el expediente.

3. El acto administrativo no se encuentra publicado en el Boletín Oficial del Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

4. No consta DDJJ de Interés.

5. No consta Cuadro Comparativo de Ofertas.

6. No consta autorización del Gasto.

7. Cuadro con precio de referencia: no consta.

Asimismo, de las ofertas presentadas en las actuaciones surge que los oferentes (TRES) realizaron cotizaciones cuyos valores son coincidentes.

Además, en la solicitud de la cotización, no se detalla el contenido que debiera tener cada una de las comidas. Igual situación se presenta en la oferta.

2) EX-2020-10.559.696-GCABA-SECACGC (Viandas).

Es aprobado mediante Resolución-2020-85-GCABA-SECACGC del 1 de abril de 2020, correspondiente a la prestación del servicio de provisión y entrega de viandas de alimentos para aquellas personas asintomáticas provenientes de zonas de riesgo que se encuentren hospedadas en establecimientos extrahospitalarios, durante el período comprendido entre los días 28 y el 31 de marzo del 2020, a favor de la firma FRIENDS FOOD S.A. por un monto de Pesos siete millones cuatrocientos nueve mil ciento sesenta ($7.409.160.-), de conformidad con el procedimiento establecido en el Decreto N° 433/16.

Del análisis del expediente surge:

1. Informe de razonabilidad de precio, acorde a mercado y recomendando el reconocimiento/aprobación del gasto: no consta.

2. Remitos firmados por la empresa y responsable del área que recibe el servicio/bien: no consta firma de la empresa y de la recepción no se aclara cargo responsable del área.

3. El Proyecto de acto administrativo, consignando la imprescindible necesidad: no consta en el expediente.

4. No consta DDJJ de Interés.

5. No consta Cuadro Comparativo de Ofertas.

6. No obra la Conformidad para la tramitación de funcionario Competente. Del gasto

7. No consta autorización del Gasto.

8. Cuadro de Precios referenciales: no consta.

Asimismo, de las ofertas presentadas en las actuaciones surge que los oferentes (TRES) realizaron cotizaciones cuyos valores son coincidentes.

Además, en la solicitud de la cotización, no se detalla el contenido que debiera tener cada una de las comidas. Igual situación se presenta en la oferta.

3) EX-2020-10701567-GCABA-SECACGC (Lavadero)

El acto administrativo de aprobación del gasto es la Resolución-2020-13-GCABA-SSCLTA del 3 de abril de 2020 , correspondiente a la prestación del servicio de provisión y/o lavado de ropa blanca con destino a establecimientos extrahospitalarios para el cumplimiento del aislamiento preventivo y obligatorio, de conformidad con lo dispuesto por el Decreto de Necesidad y Urgencia (DNU) N° 297/PEN/20 y la Resolución N° 782/MSGC/20, durante el período comprendido entre los días 21 y 31 de marzo del 2020, a favor de la firma LAVADERO ANCA S.A por un monto de Pesos tres millones setecientos ocho mil cuatrocientos ($3.708.400), de conformidad con el procedimiento establecido en el Decreto N° 433/16.

Del análisis del expediente surge:

1. Informe de razonabilidad de precio, acorde a mercado y recomendando el reconocimiento/aprobación del gasto: no consta.

2. Cuadro de precios referenciales DGCyC: no consta.

3. Los remitos de recepción están suscriptos por una sola persona, no identificando nombre y apellido y el cargo del mismo.

4. Declaración Jurada de Interés: no consta.

5. Informe de razonabilidad de precios: no consta.

6. Nota de autorización de la Dirección General de Evaluación del Gasto: no consta.

7. Publicación en el boletín oficial del acto administrativo: no consta.

4) EX-2020-11.320.318-GCABA-DGSED (Viandas)

El acto administrativo de aprobación del gasto es la DI-2020-11-GCABA-DGSED del 15 de abril de 2020 , correspondiente a la prestación del servicio de provisión y entrega de viandas de alimentos para aquellas personas asintomáticas provenientes de zonas de riesgo que se encuentren hospedadas en establecimientos extrahospitalarios, durante el período comprendido entre los días 30 y 31 de marzo del 2020, a favor de la firma FRIENDS FOOD S.A. por un monto de Pesos cuatrocientos noventa mil setecientos setenta y seis ($ 490.776.-), de conformidad con el procedimiento establecido en el Decreto N° 433/16.

Del análisis del expediente surge:

1. Informe de razonabilidad de precio, acorde a mercado y recomendando el reconocimiento/aprobación del gasto: no consta.

2. Remitos firmados por la empresa y responsable del área que recibe el servicio/bien: no consta firma de la empresa y de la recepción no se aclara cargo responsable del área.

3. El Proyecto de acto administrativo, consignando la imprescindible necesidad: no consta en el expediente.

4. El acto administrativo no se encuentra publicado en el Boletín Oficial del Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

5. No consta DDJJ de Interés.

**6.** No consta Cuadro Comparativo de Ofertas.

**7.** No obra la Conformidad para la tramitación de funcionario Competente.

**8.** No consta autorización del Gasto.

**9.** Cuadro con precios referenciales: no consta.

Asimismo, de las ofertas presentadas en las actuaciones surge que los oferentes (TRES) realizaron cotizaciones cuyos valores son coincidentes.

Además, en la solicitud de la cotización, no se detalla el contenido que debiera tener cada una de las comidas. Igual situación se presenta en la oferta.

5) EX. 13.353.745-2020-SECACGC

El acto administrativo de aprobación es la DI-2020-12-GCABA-DGSED del 15 de mayo de 2020, correspondiente a la prestación del servicio de provisión y entrega de viandas de alimentos para aquellas personas asintomáticas provenientes de zonas de riesgo que se encuentren hospedadas en establecimientos extrahospitalarios, para el cumplimiento del aislamiento preventivo y obligatorio, durante el período comprendido entre el 20 de abril de 2020 y 3 de mayo de 2020, a favor de la firma CATEYCO S.A., por un monto Pesos un millón novecientos noventa y cuatro mil ochenta ($ 1.994.080.-), de conformidad con el procedimiento establecido en el Decreto N° 433/16.

Del análisis de la documentación surge:

**1.** El informe de razonabilidad de precio, acorde a mercado y recomendando el reconocimiento/aprobación del gasto: no tiene firma ni fecha de realización.

**2.** En relación a los remitos de entrega: no consta la firma de la empresa proveedora y respecto al receptor no se indica el cargo del mismo.

**3.** Con respecto al proyecto de acto administrativo, consignando la imprescindible necesidad: no consta en las actuaciones.[24]

**4.** El acto administrativo no se encuentra publicado en el Boletín Oficial del Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

24 Se expresa que esta adjunto como "Documento de Trabajo".

5. Cuadro de precio de referencia: no consta.

Además, en la solicitud de la cotización, no se detalla el contenido que debiera tener cada una de las comidas.

6) EX-2020-11.720.200-GCABA-SECACGC (Viandas)

El acto administrativo de aprobación es la RESOL-2020-20-GCABA-SSCLTA del 20 de mayo de 2020, correspondiente a la prestación del servicio de "provisión y entrega de viandas de alimentos" para aquellas personas asintomáticas provenientes de zonas de riesgo que se encuentren hospedadas en establecimientos extrahospitalarios para el cumplimiento del Aislamiento en alojamientos extrahospitalarios, durante el período comprendido entre los días 31 de marzo y 15 de abril del 2020, a favor de la firma SANO Y BUENO CATERING S.A., por un monto de Pesos cuatro millones novecientos dos mil seiscientos sesenta y uno con 50/100 ($ 4.902.661,50.-), de conformidad con el procedimiento establecido en el Decreto N° 433/16.

Del análisis de la documentación surge:

1. Informe de razonabilidad de precio, acorde a mercado y recomendando el reconocimiento/aprobación del gasto: no tiene fecha y falta firma en el mismo.

2. Remitos firmados por la empresa y responsable del área que recibe el servicio/bien: no consta firma de la empresa y de la recepción, no se aclara cargo responsable del área.

3. El Proyecto de acto administrativo, consignando la imprescindible necesidad: no consta en el expediente.

4. El acto administrativo no se encuentra publicado en el Boletín Oficial del Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

5. Cuadro de precio de referencia: no consta.

Además, en la solicitud de la cotización, no se detalla el contenido que debiera tener cada una de las comidas. Igual situación se presenta en la oferta.

7) EX-2020-12.967.004-GCABA-SECACGC (Viandas)

El acto administrativo de aprobación del gasto es la RESOL-2020-167-GCABA-SECACGC del 29 de mayo de 2020, correspondiente a la prestación del servicio de provisión y entrega de viandas de alimentos para aquellas personas asintomáticas provenientes de zonas de riesgo que se encuentren hospedadas en

establecimientos extrahospitalarios, durante el período comprendido entre el 7 y 10 de abril del 2020, a favor de la firma NZ1985 S.A.S, por un monto de Pesos ciento doce mil trescientos veinte ($ 112.320.-), de conformidad con el procedimiento establecido en el Decreto N° 433/16.

Del análisis del expediente surge:

1. Informe de razonabilidad de precio, acorde a mercado y recomendando el reconocimiento/aprobación del gasto: el mismo no tiene fecha y falta firma.

2. Remitos firmados por la empresa y responsable del área que recibe el servicio/bien: no consta firma de la empresa y de la recepción no se aclara el cargo del responsable del área.

3. El Proyecto de acto administrativo, consignando la imprescindible necesidad: no consta en el expediente.

4. Cuadro de precio de referencia: no consta.

8) EX-2020-13.582.341-GCABA-SECACGC (Viandas)

El acto administrativo que aprueba el gasto es la Resolución-2020-490-GCABA-MJGGC del 8 de junio de 2020, correspondiente a la prestación del servicio de provisión y entrega de viandas de alimentos para aquellas personas asintomáticas provenientes de zonas de riesgo que se encontraron hospedadas en establecimientos extrahospitalarios, para el cumplimiento del aislamiento preventivo y obligatorio, durante el período comprendido entre el 16 y 22 de abril del corriente año, a favor de la firma SANO Y BUENO CATERING S.A. por un monto de Pesos un millón cuatrocientos ocho mil cuatrocientos treinta y tres ($1.408.433.-), de conformidad con el procedimiento establecido en el Decreto N° 433/16.

Del análisis del expediente surge:

1. Informe de razonabilidad de precio, acorde a mercado y recomendando el reconocimiento/aprobación del gasto: el mismo no tiene fecha y falta firma.

2. Remitos firmados por la empresa y responsable del área que recibe el servicio/bien: no consta firma de la empresa y de la recepción no se aclara cargo responsable del área.

3. El Proyecto de acto administrativo, consignando la imprescindible necesidad, no consta en el expediente.

4. El acto administrativo no se encuentra publicado en el Boletín Oficial del Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

5. Cuadro de precio de referencia: no consta.

Además, en la solicitud de la cotización, no se detalla el contenido que debiera tener cada una de las comidas. Igual situación se presenta en la oferta

9) EX-2020-15483072-GCABA-SECACGC (Viandas)

El acto administrativo de aprobación del gasto es la Resolución-2020-518-GCABA-MJGGC del 26 de junio, correspondiente a la prestación del servicio de provisión y entrega de viandas de alimentos para aquellas personas asintomáticas, casos sospechosos o casos leves confirmados de COVID-19 provenientes de zonas de riesgo que se encontraron hospedadas en establecimientos extrahospitalarios, para el cumplimiento del aislamiento preventivo y obligatorio, de conformidad con lo dispuesto en los Decretos de Necesidad y Urgencia N°. 297/PEN/20, 325/PEN/20, 355/PEN/20, 408/PEN/20 y 459/PEN/20, y las Resoluciones N°. 1298/MSGC/20, 843/MSGC/20 y 975/MSGC/20, durante el período comprendido entre el 16 de mayo y el 31 de mayo del corriente, a favor de la firma CATEYCO S.A. (CUIT N° 30-69621419-7) por un monto de Pesos veinte millones ochocientos veinte mil quinientos ($ 20.820.500.-), de conformidad con el procedimiento establecido en el Decreto N° 433/16.

Del análisis de la documentación surge:

1. Nota de autorización de la Dirección General de Evaluación del Gasto (mails): no consta.

2. Cuadro con precios referenciales DGCyC: no consta.

3. Proyecto de acto administrativo: figura como que está en papeles de trabajo, los mismos no constan en los actuados.

4. Publicación en el B.O: no consta.

Además, en la solicitud de la cotización, no se detalla el contenido que debiera tener cada una de las comidas.

10) EX. 2020-15.483.119-GCABA-SECACGC

El acto administrativo de aprobación es la Resolución -2020-7-GCABA-SSSAC del 30 de junio de 2020, correspondiente a la prestación del servicio de

provisión y entrega de viandas de alimentos para aquellas personas asintomáticas, casos sospechosos o casos leves confirmados de COVID-19 provenientes de zonas de riesgo que se encontraron hospedadas en establecimientos extrahospitalarios, para el cumplimiento del aislamiento preventivo y obligatorio, , durante el período comprendido entre el 16 de mayo de 2020 y el 31 de mayo del corriente, a favor de la firma NZ1985 S.A.S, por un monto de Pesos cinco millones setecientos treinta mil veinticinco ($ 5.730.025.-), de conformidad con el procedimiento establecido en el Decreto N° 433- GCABA/16.

Del análisis de la documentación surge:

1. Informe de razonabilidad de precio, acorde a mercado y recomendando el reconocimiento/aprobación del gasto: el mismo no tiene fecha y falta firma del mismo.

2. Remitos firmados por la empresa y responsable del área que recibe el servicio/bien, consta firma de la recepción, pero no aclara cargo responsable del área.

3. El Proyecto de acto administrativo, consignando la imprescindible necesidad: no consta en el expediente.

4. Cuadro de precio de referencia: no consta.

11) EX-2020-17113781- -GCABA-SECACGC (adquisición blanquería-comida y kits de seguridad)

El acto administrativo de aprobación del gasto es la Resolución-2020-10-GCABA-SSSAC del 30 de julio de 2020, correspondiente a la prestación del servicio de provisión y/o lavado de ropa blanca con destino a establecimientos extrahospitalarios, para el cumplimiento del aislamiento preventivo y obligatorio, de conformidad con lo dispuesto en los Decretos de Necesidad y Urgencia N° 297/PEN/20, N° 325/PEN/20, N° 355/PEN/20, N° 408/20, N° 459/20, N° 520/20, N° 576/20 y N° 605/20, y las Resoluciones N° 843/MSGC/20 y N° 975/MSGC/20, durante el período comprendido entre el día 14 de mayo al 5 de junio inclusive, a favor de la firma LAVADERO ANCA S.A. (CUIT N° 30-59557151-7) por un monto de Pesos siete millones cuatrocientos noventa mil ciento veinte ($ 7.490.120.-), de conformidad con el procedimiento establecido en el Decreto N° 433/16.

Del análisis del expediente surge:

1. Precios referenciales DGCyC: no consta.

2. Nota de autorización de la Dirección General de Evaluación del Gasto (mails): no consta.

3. Proyecto de acto administrativo: no consta.

4. Remitos de entrega: firmados por una sola persona sin identificación del cargo.

5. Publicación en el B.O: No consta.

12) EX-2020-18899219- -GCABA-SECACGC (Viandas CATEYCO SA)

El acto administrativo de aprobación del gasto es la Resolución-2020-592-GCABA-MJGGC del 21 de agosto de 2020 , correspondiente a la prestación del servicio de provisión y entrega de viandas de alimentos para aquellos casos sospechosos o casos leves confirmados de covid-19 que se encontraron hospedadas en establecimientos extrahospitalarios, para el cumplimiento del aislamiento preventivo y obligatorio, de conformidad con lo dispuesto en los decretos de necesidad y urgencia N° 297/PEN/20, N° 325/PEN/20 y N° 355/PEN/20, Nº 408/PEN/20, N° 459/PEN/20, N° 520/PEN/20 y N° 576/PEN/20, y las resoluciones N° 843/MSGC/20 y N° 975/MSGC/20, durante el período comprendido entre el 16 y el 30 de junio, a favor de la firma CATEYCO S.A. CUIT N° 30-69621419-7, por un monto de Pesos treinta y siete millones trescientos treinta y dos mil ciento veinticinco ($ 37.332.125.-), al amparo de lo establecido por el decreto N° 433/16.

Del análisis del expediente surge:

1. Firma de los remitos de entrega: En el Remito Nº 0002-00002880 se encuentra firmado por la persona que recibe y no está firmado por el apoderado de la empresa.

2. Nota de autorización de la Dirección General de Evaluación del Gasto (mails): no consta.

3. Cuadro de precios referenciales de la DGCyC: no consta

4. Proyecto del acto administrativo donde conste la imprescindible necesidad: se expresa que esta adjunto como documento de trabajo. No consta en el expediente.

5. Publicación del Acto administrativo en el B.O: No consta.

13) EX-2020-20.552.773-GCABA-SECACGC (Lavado de ropa)

Mediante Resolución-2020-211-GCABA-SECACGC del 31 de agosto de 2020 se aprueba el gasto correspondiente al "Servicio de provisión, retiro, lavado, planchado y devolución de ropa blanca con destino a establecimientos extrahospitalarios", para el cumplimiento del aislamiento preventivo y obligatorio, durante el período comprendido entre el día 4 de junio y el 22 de junio del año 2020 inclusive, a favor de la firma LAVADERO ANCA S.A. por un monto total de Pesos siete millones cuatrocientos noventa y tres mil quinientos cuarenta ($ 7.493.540.-), de conformidad con el procedimiento establecido en el Decreto N° 433/16.

Del análisis surge:

1. Informe de razonabilidad de precio, acorde a mercado y recomendando el reconocimiento/aprobación del gasto: el mismo no tiene fecha y falta firma.

2. Remitos firmados por la empresa y responsable del área que recibe el servicio/bien: no consta firma de la recepción.

3. El Proyecto de acto administrativo, consignando la imprescindible necesidad: no consta en el expediente.

4. El acto administrativo no se encuentra publicado en el Boletín Oficial del Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

5. Cuadro de precio de referencia: no consta.

14) EX-2020-20.592.271-GCABA-SSGCOM

Mediante el acto administrativo Resolución-2020-146-GCABA-SSGCOM del 31 de agosto de 2020, se aprueba el gasto, Artículo 1°. - Apruébase el gasto de carácter esencial e impostergable correspondiente a la prestación del "Servicio de elaboración, logística, distribución y entrega de viandas en distintos puntos de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires", por la suma total de Pesos cinco millones doscientos cincuenta mil ochocientos dieciséis con 25/100 ($5.250.816,25), a favor de la firma CATEYCO S.A., correspondiente al período comprendido entre el 6 de junio y el 15 de julio inclusive, de conformidad con el procedimiento establecido en el Decreto N°433/AJG/16.
Del análisis de la documentación surge:

1. Cuadro de precio de referencia: no consta.

2. Parte de Recepción Definitiva: no consta.

3. Publicación en el B.O GCABA: no consta

Además, en la solicitud de la cotización, no se detalla el contenido que debiera tener cada una de las comidas.

15) EX-2020-27.379.156-GCABA-SECACGC (Lavadero)

Mediante Resolución-2020-250-GCABA-SECACGC del 20 de noviembre de 2020 correspondiente a la prestación del "Servicio de provisión, retiro, lavado, planchado y devolución de ropa blanca con destino a establecimientos extrahospitalarios de conformidad con los protocolos aprobados por el Ministerio de Salud, brindado por la firma LAVADERO ANCA S.A., durante el período comprendido entre 1 de julio al 23 julio inclusive del corriente año, por un monto total Pesos siete millones cuatrocientos trece mil trescientos cincuenta y cuatro ($ 7.413.354), de conformidad con el procedimiento establecido en el Decreto N° 433/GCABA/16.

Del análisis surge:

1. Informe de razonabilidad de precio, acorde a mercado y recomendando el reconocimiento/aprobación del gasto: el mismo no tiene fecha y falta firma.

2. Remitos firmados por la empresa y responsable del área que recibe el servicio/bien: no consta firma de la empresa y de la recepción no se aclara cargo responsable del área.

3. El Proyecto de acto administrativo, consignando la imprescindible necesidad: no consta en el expediente.

4. El acto administrativo no se encuentra publicado en el Boletín Oficial del Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

5. Cuadro de precio de referencia: no consta.

16) EX-2020-27.554.326--GCABA-SECACGC (Lavado de Ropa)

Por Resolución-2020-19-GCABA-SSSAC del 9 de diciembre de 2020, correspondiente a la prestación del "Servicio de provisión, retiro, lavado, planchado y devolución de ropa blanca con destino a establecimientos extrahospitalarios durante el período comprendido entre 25 de mayo al 5 de septiembre inclusive del año 2020, por un monto total de Pesos siete millones cuatrocientos ochenta y dos mil novecientos veinticuatro ($7.482.924) de conformidad con el procedimiento

establecido en el Decreto N° 433/GCABA/16. Siendo la firma adjudicataria Lavadero Anca SA

Del análisis surge:

1. Informe de razonabilidad de precio, acorde a mercado y recomendando el reconocimiento/aprobación del gasto: el mismo no tiene fecha y falta firma.

2. Remitos firmados por la empresa y responsable del área que recibe el servicio/bien: no consta firma de la empresa y de la recepción no se aclara cargo responsable del área.

3. El Proyecto de acto administrativo, consignando la imprescindible necesidad: no consta en el expediente.

4. El acto administrativo no se encuentra publicado en el Boletín Oficial del Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

5. Cuadro de precio de referencia: no consta.

17) EX-2020-21685133-GCABA-DGOCME Servicio de Mantenimiento Correctivo en Hoteles de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires – DEJESUS CONSTRUCTORA S.R.L

El acto administrativo de aprobación del gasto es la Resolución-2020-183-GCABA-SSGCOM del 30 de septiembre de 2020 , correspondiente al "Servicio de Mantenimiento Correctivo en Hoteles de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires" durante el período comprendido entre los meses de abril y julio de 2020 a favor de DEJESUS CONSTRUCTORA S.R.L. (CUIT N° 30-71327270-8) por la suma total de Pesos cuatrocientos cincuenta y nueve mil cuatrocientos treinta con 45/100 ($ 459.430,45), en virtud de lo establecido en el Decreto N° 433/GCABA/16.

Del análisis del expediente surge:

1. Precios referenciales DGCyC: no consta

2. Solicitud de cotización remitida por medios efectivos y comprobables: no consta.

3. Proyecto de acto administrativo: no consta.

4. Publicación del Acto administrativo en el B.O: No consta.

5. Informe de razonabilidad de precios: no consta.

18) EX-2020-21685952 GCABA-DGOCME (Servicio de Mantenimiento Correctivo en Hoteles- UNNO CONSTRUCCIONES)

El acto administrativo de aprobación del gasto es la Resolución-2020-185-GCABA-SSGCOM del 30 de septiembre de 2020, correspondiente al Servicio de Mantenimiento Correctivo en Hoteles de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires" realizado durante el mes de abril y el mes de junio de 2020 a favor de UNNO CONSTRUCCIONES S.R.L. (CUIT N° 30-71101053-6) por la suma total de Pesos ciento setenta y cinco mil trescientos ochenta y tres con 60/100 ($ 175.383,60) en virtud de lo establecido en el Decreto N° 433/GCABA/16.

Del análisis del expediente surge:

1. Precios referenciales DGCyC: no consta.
2. Solicitud de cotización remitida por medios efectivos y comprobables: no consta
3. Publicación del Acto administrativo en el B.O: No consta.
4. Informe de razonabilidad de precios: no consta.

19) EX-2020-14082613-GCABA-SECTOP TRASLADOS

El acto administrativo de aprobación del gasto es la Resolución-2020-5-GCABA-SSPMO del 23 de junio de 2020, correspondiente cumplimentar en forma urgente con la contratación de un servicio de traslado de pasajeros en bus provenientes del exterior o interior del país, desde los Aeropuertos Internacionales Ministro Pistarini (Ezeiza) y El Palomar (Morón) con destino a la Ciudad de Buenos Aires y desde la Estación Terminal de Ómnibus Retiro y de la Terminal de Buques de Puerto Madero (ciudadanos provenientes de países limítrofes) hacia un alojamiento extrahospitalario en el ámbito de la Ciudad de Buenos Aires;, a favor de la firma "Transporte Personal S.A" (CUIT N° 30-68298762-2) por un monto de $968.000 (Pesos novecientos sesenta y ocho mil); "Trip CO S.A." (Cuit N° 30-71095271-6) por un monto de $ 1.636.250, 00 (Pesos Un millón seiscientos treinta y seis mil doscientos cincuenta con 00/100) y, "Travel Line Argentina S.A." (CUIT N° 30-71094214-1) por un monto de $ 399.685,00 (Pesos Trescientos noventa y nueve mil seiscientos ochenta y cinco con 00/100).

Del análisis del expediente surge:

1. Nota de autorización de la Dirección General de Evaluación del Gasto: no consta en el expediente.

2. Cuadro con precios referenciales DGCyC: no consta en el expediente.

3. DDJJ de intereses: no consta en el expediente.

4. Publicación del Acto administrativo en el B.O: No consta.

5. Transporte Personal SA en legajo de pago consta: listado de personal, IIBB y F-931: invalido.

6. Informe de razonabilidad de precios: no consta.

20) EX-2020-16195877- -GCABA-DGDEI (Servicio de Taxi**)**

El acto administrativo de aprobación del gasto es la Resolución-2020-9-GCABA-SSPMO del 29 de septiembre de 2020 , correspondiente al servicio de traslado para personal médico, de enfermería así como personal no médico esencial, que asistan a personas sospechosas y/o positivos de covid-19, para que sean trasladados de lugares excepcionales de trabajo a prestar servicios en las Unidades Febriles de Urgencia (UFU), por un monto $1.359.134,70 (Pesos un millón trescientos cincuenta y nueve mil ciento treinta y cuatro con 70/100); correspondiente a la Firma "Sociedad Propietarios de Automóviles con Taxímetro" (CUIT N° 30-56811818-5).

Del análisis del expediente surge:

1. El Remito está sin número, consta de una sola firma (empresa) falta responsable del área.

2. Nota de autorización de la Dirección General de Evaluación del Gasto (mails): No consta.

3. Precios referenciales DGCyC: No consta.

4. Solicitud de cotización al proveedor: No consta.

5. Informe de razonabilidad de precios: no consta.

21) EX-2020-16951353-GCABA-DGGSM (Servicio lavado y desinfección)

El acto administrativo de aprobación del gasto es la Disposición-2020-23-GCABA-DGGSM del 2 de octubre de 2020 , correspondiente a la prestación del servicio de Lavado y Desinfección de vehículos que transportan a los pacientes derivados de los operativos de detección, entre fechas 25 de Julio y 13 de Agosto de 2020, por un monto de $ 685.647 (Pesos Seiscientos Ochenta y Cinco Mil Seiscientos Cuarenta y Siete), a favor de la empresa Willys Parking Wash (BA AUTOSPA S.R.L.), CUIT: 30-71600204-3.

Del análisis del expediente surge:

1. Remitos: Firmado solo por el Apoderado de la Empresa, falta firma receptor.
2. Informe de razonabilidad de precios: no consta en el expediente.
3. Nota de autorización de la Dirección General de Evaluación del Gasto (mails): no consta.
4. Precios referenciales DGCyC: no consta.
5. Publicación del Acto administrativo en el B.O: no consta.
6. Informe de razonabilidad de precios: no consta.

22) EX-2020-31176283- -GCABA-SECACGC (Sistema de Software hotelero)

El acto administrativo de aprobación del gasto es la Disposición-2020-2-GCABA-DGATCIUD del 12 de enero de 2021, correspondiente a la configuración del "servicio de uso y administración de datos del Sistema de Gestión Hotelera (PMS) destinado a hoteles afectados al cumplimiento del aislamiento preventivo y obligatorio de conformidad con lo dispuesto en el Decreto de Necesidad y Urgencia (DNU) N° 297/PEN/20, sus complementarios, y las Resoluciones N° 843/MSGC/20 y N° 975/MSGC/20, que aprueban los protocolos de Manejo de Casos Sospechosos y Confirmados Leves" a favor de Marcela Mercedes Rotger (CUIT N° 27-11098304-8), durante el período comprendido entre el 01 junio al 30 de septiembre del año 2020, por un monto total de PESOS UN MILLÓN QUINIENTOS MIL ($1.500.00,00.-), de conformidad con el procedimiento establecido en el Decreto N° 433/GCABA/16.

Del análisis del expediente surge:

1. Nota de autorización de la Dirección General de Evaluación del Gasto (mails): no consta.

2. Cuadro con precios referenciales DGFyC: no consta.

3. Remitos de entrega: firmados por una sola persona sin identificación del cargo.

4. Proyecto de acto administrativo: no consta.

5. Publicación en el B.O: no consta.

6. Informe de razonabilidad de precios: no consta.

23) EX-2020-24.030.555-GCABA-SECITD (Desarrollo Aplicación)

El acto administrativo de aprobación del gastos es la Resolución-2020-134-GCABA-SE del 16 de noviembre de 2020, correspondiente a las tareas de "Servicio de desarrollo, implementación y soporte del sistema Sala de Situación Covid (SSCOVID)", brindadas por la firma OPENTEC S.A. (CUIT N ° 30-70895688-7), desde el 30 de marzo hasta el 22 de junio del 2020, por la suma de Pesos siete millones quinientos mil ($7.500.000,00), en virtud de lo establecido por el Decreto N° 433/GCABA/16.-

Del análisis de la documentación surge:

1. Informe de razonabilidad de precio, acorde a mercado y recomendando el reconocimiento/aprobación del gasto: no consta.

2. Cuadro con precios referenciales DGCyC: no consta.

3. Proyecto de acto administrativo: no consta.

4. Publicación en el B.O: no consta.

5. Parte de Recepción Definitiva: no consta en las actuaciones.

24) EX-2020-14341486- -GCABA-DGATCIUD (Línea 147)

El acto administrativo de aprobación del gasto es la Resolución-2020-3-GCABA-SSSAC del 29 de mayo de 2020, correspondiente al "servicio de gestión excepcional del Centro Omnicanal de atención de la Línea 147, en el marco de la emergencia sanitaria decretada producto de la Pandemia por COVID-19, declarada como tal por la Organización Mundial de la Salud", durante el período comprendido entre los días 25 de marzo y 27 de mayo del corriente, a favor de la firma GIV S.R.L. CUIT N° 30-70829126-5 por un monto de Pesos seis millones novecientos ochenta y ocho mil doscientos cincuenta con 88/100 ($6.988.250,88.-), de conformidad con el procedimiento establecido en el Decreto N° 433/16.

Del análisis del expediente surge:

1. Nota de autorización de la Dirección General de Evaluación del Gasto (mails): no consta.

2. Cuadro con precios referenciales DGCyC: no consta.

3. Proyecto de acto administrativo: no consta.

4. Remitos de entrega: falta firma de la empresa receptora.

5. Publicación en el B.O: No consta.

6. Informe de razonabilidad de precios: no consta.

**Resumen:**

El detalle de los conceptos observados de los 24 (veinticuatro) procedimientos realizados por el Decreto 433/16 es la siguiente:

1. Informe de razonabilidad de precio, acorde a mercado y recomendando el reconocimiento/aprobación del gasto: no tienen fecha y falta firma en el mismo.

2. Remitos firmados por la empresa y responsable del área que recibe el servicio/bien: no consta firma de la empresa y de la recepción, no se aclara cargo responsable del área.
3. El Proyecto de acto administrativo, consignando la imprescindible necesidad: no consta en el expediente.

4. El acto administrativo no se encuentra publicado en el Boletín Oficial del Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

5. Cuadro de precio de referencia: no consta en las actuaciones.

6. No consta el PRD en el Expediente.

7. No consta Factura en las actuaciones.

8. Nota de autorización de la Dirección General de Evaluación del Gasto (mails): no consta.

9. Solicitud de cotización remitida por medios efectivos y comprobables: no consta.

10. Declaración Jurada de Intereses para Persona Humana o Personas Jurídicas, no obran en las actuaciones.

11. Constancia de inscripción en el Registro Informatizado Único y Permanente de Proveedores (RIUPP).

12. Documentación requerida al proveedor.

13. Falta de Cuadro Comparativo de Ofertas.

14. Informes de Razonabilidad de Precios incompletos.

A continuación, en el cuadro que se acompaña, se establece la cantidad de observación por cada uno de los conceptos antes detallados. Además, se determina el porcentaje de cada tipo de observación en relación al total de los 24 expedientes examinados.

| OBSERVACION | CANTIDAD | % |
|---|---|---|
| 1. Informe de razonabilidad de precio. | 11 | 45,83% |
| 2. Remitos firmados por la empresa y responsable del área que recibe el servicio/bien. | 19 | 79,17% |
| 3. El Proyecto de acto administrativo, consignando la imprescindible necesidad. | 19 | 79,17% |
| 4. El acto administrativo no se encuentra publicado en el Boletín Oficial del Gobierno de la CABA. | 21 | 87,50% |
| 5. Cuadro de precio de referencia. | 24 | 100,00% |

| OBSERVACION | CANTIDAD | % |
|---|---|---|
| 6. No consta el PRD en el Expediente. | 2 | 8,33% |
| 7. No consta Factura en las actuaciones. | 1 | 4,17% |
| 8. Nota autorización del gasto por mail. | 11 | 45,83% |
| 9. Solicitud de cotización. | 3 | 12,50% |
| 10. DDJJ de intereses. | 3 | 12,50% |
| 11. RIUPP. | 1 | 4,17% |
| 12. Información proveedor. | 2 | 8,33% |
| 13. Cuadro Comparativo de ofertas. | 3[25] | 12,50% |
| 14. Informe de Razonabilidad de Precio: Incompletos. | 10 | 41,67% |
| **TOTAL** | **117** | |

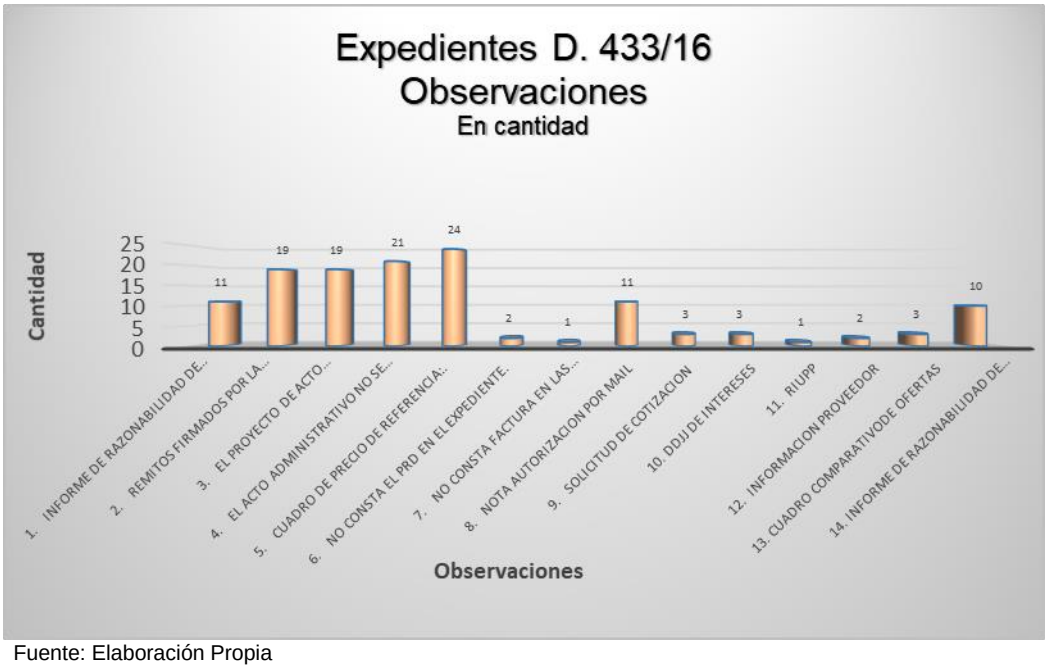
Fuente: Elaboración Propia

En base al análisis de los 24 (veinticuatro) expedientes involucrados en las compras mediante el procedimiento del D. 433/16, se han localizado 14 tipos de observaciones, cuyo detalle se encuentra en el examen de cada uno de los expedientes y cuyo resumen obra en el cuadro que antecede.

El total de observaciones por cantidad fue de 117, siendo las observaciones que más se repiten: Falta de Cuadro de Referencia (24), el acto administrativo no se encuentra publicado en el Boletín Oficial (21), Remitos Incompletos (19) y el Proyecto de Acto Administrativo donde conste la imprescindible necesidad (19).

Asimismo, en la solicitud de la cotización, no se detalla el contenido que debiera tener cada una de las comidas en 9 casos (81.82% de los 11 casos totales). Igual situación se presenta en la oferta en 6 casos (66.66%).

25 Se deja constancia que, sobre el total de 24 compras, en 3 casos se presentaron más de un oferente, en los mismos no se acompañó cuadro comparativo de ofertas, por lo cual el porcentaje de expedientes observados sería del 100%.




Fuente: Elaboración Propia

Efectuado el mismo análisis, pero a nivel porcentual por cada uno del tipo de observaciones determina:




Fuente: Elaboración Propia

## 6.6 Información Estadística sobre la Gestión.

En base a la información que surge sobre los datos sobre la evaluación del COVID – 19 en la Ciudad Autónoma de Buenos aires para afrontar la emergencia sanitaria, se elaboró el siguiente cuadro con informe de casos COVID- por los meses correspondientes al período que abarca desde marzo 2020 a diciembre 2020 ambos inclusive.

| CASOS COVID 19 DESDE MARZO 2020 | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **MES** | **RESIDENTES** | **NO RESIDENTES** | **FALLECIDOS** | **LETALIDAD** |
| MARZO | 287 | 79 | 6 | 0,02% |
| ABRIL | 1.196 | 369 | 81 | 0,09% |
| MAYO | 5.952 | 1.201 | 196 | 1,26% |
| JUNIO | 27.183 | 8.061 | 534 | 1,97% |
| JULIO | 59.845 | 27.683 | 1.283 | 2,14% |
| AGOSTO | 95.771 | 60.383 | 2.337 | 2,44% |
| SEPTIEMBRE | 126.379 | 91.342 | 3.618 | 2,86% |
| OCTUBRE | 147.363 | 111.698 | 5.152 | 3,48% |
| NOVIEMBRE | 158.610 | 121.736 | 5.605 | 3,53% |
| DICIEMBRE | 174.619 | 131.657 | 5.883 | 3,30% |

Fuente: https://.buenos aires.gob.ar>coronavirus

En el cuadro que antecede se desarrollan la cantidad de afectados por el COVID-19 por residentes y no residentes de la CABA, los mismos se encuentran acumulados por mes.

Asimismo, se detallan la cantidad de fallecidos acumulados por mes. En base a dicho dato se determina en relación a los residentes el porcentaje de letalidad, estableciéndose al 31 de diciembre de 2020 un porcentual de letalidad del 3.30%.

Se observa del cuadro que antecede, que durante el año 2020 se determinaron 174.619 casos de personas residentes y 131.657 no residentes y se presentaron 5.883 fallecimientos.

- Barrios populares:
  - Casos positivos acumulados: 17.740
  - Casos recuperados acumulados: 16.530

- Fallecidos acumulados: 285

- **Personal Esencial.**
  - ✓ Centro de salud:

    TR (test rápido) realizados: 435.247

    TR positivos: 105.16

    PCR (Reacción en Cadena de la Polimerasa) positivos: 3.102

  - ✓ Geriátricos.

    TR realizados: 111.682

    TR positivos: 2.949

    PCR positivos: 1.710

  - ✓ Agentes de seguridad y tránsito.

    TR realizados: 146.465

    TR positivos: 10.280

    PCR positivos: 1.789

- **Cantidad de casos**

  Residentes: 174.619

  No residentes: 131.657

  Fallecidos: 5.883

  Letalidad: 3,3%.

- **Ingresos y egresos al país**

  En este acápite se incorpora información respecto a los ingresos y egresos por las distintas vías de acceso.

- **Vía aérea internacional[26]**

Aeropuerto Internacional de Ezeiza y Aeroparque Jorge Newbery

En diciembre de 2020, se estimaron 15,3 mil llegadas de turistas no residentes, cifra que presentó una disminución interanual de 95,0%. En los doce meses transcurridos del año, se calcularon 694,3 miles de llegadas de turistas no residentes, la cifra registró un descenso interanual de 77,3%. Ezeiza y Aeroparque concentraron el 90,1% de los arribos, con una baja interanual de 77,0%. Las salidas al exterior alcanzaron un total de 52,9 mil turistas residentes, cifra que registró un descenso interanual de 78,3%. En los doce meses de 2020, las salidas totalizaron 905,5 miles de turistas residentes y acumularon una caída interanual de 77,1%. El Aeropuerto Internacional de Ezeiza y el Aeroparque Jorge Newbery representaron el 82,9% de las salidas de turistas residentes, con una disminución de 76,8% respecto al mismo período del año anterior. El saldo de turistas internacionales resultó negativo en 37,6 mil para toda la vía aérea internacional. Por su parte, el saldo de turistas en el período enero-diciembre fue negativo en 211,2 mil.

El Aeropuerto Internacional de Ezeiza y el Aeroparque Jorge Newbery representaron el 96,8% de las salidas de turistas residentes, con un descenso de 17,6% respecto al mismo período del año anterior

- 21 de marzo 2020. Fue el día con mayor circulación: 7921 personas llegaron de países de Europa, Asia, África y América, varios considerados como lugares de alto riesgo de contagio. Aterrizaron en Ezeiza 46 aviones.
- 22 de marzo 2020. Además de los vuelos habituales, se sumaron otros provenientes de La Habana, Dubai, Doha y Punta Cana. Fueron 39 vuelos.
- 23 de marzo 2020. El Gobierno confirmó que en total sumaban 301 casos de coronavirus positivos y 5 muertos y se conocieron 36 contagiados.
- 24 de marzo 2020. Ya funcionaba en Ezeiza un sistema para tomar la temperatura a quienes llegaban. Los espacios comunes no guardaban la restricción de distanciamiento recomendable.
- 25 de marzo 2020. Sólo hubo seis arribos, todos de Aerolíneas Argentinas y Latam.
- 26 de marzo 2020. El gobierno porteño había tomado una medida que lo diferenció del resto del país. Los habitantes de la Ciudad que llegaran a la estación aérea eran separados para ser aislados durante 14 días en hoteles.
- 27 de marzo 2020. Ezeiza recibió 34.697 pasajeros del exterior desde el 19. Más allá de los controles de temperatura, sólo 2392 permanecían en estricto aislamiento en hoteles porteños. El resto, a cambio de una declaración jurada,

26 Información recabada del INDEC.

pasa la cuarentena (14 días) dónde elija. La enorme mayoría de los casos son importados.

- **Turismo**[27]

Los turistas residentes partieron del Aeropuerto Internacional de Ezeiza y del Aeroparque Jorge Newbery, principalmente, con destino a los países que conforman el bloque "Resto de América", 26,9%; luego le siguió "Estados Unidos y Canadá", 26,3%; y Europa, 16,0%.

En el Aeropuerto Internacional de Ezeiza y Aeroparque Jorge Newbery, se estimaron 123,0 mil llegadas de turistas no residentes, lo que evidenció una suba de 375,3% con respecto al mismo trimestre de 2020. Se registraron 244,6 mil salidas al exterior de turistas residentes, lo que implicó un aumento de 155,9% en relación con el cuarto trimestre de 2020. El saldo fue negativo en 121,6 mil turistas.

En el Aeropuerto Internacional de Córdoba, se estimaron 1,4 mil llegadas de turistas no residentes. Se registraron 5,4 mil salidas al exterior de turistas residentes. El saldo fue negativo en 4,0 mil turistas.

En el Aeropuerto Internacional de Mendoza, se estimaron 5,2 mil llegadas de turistas no residentes. Se registraron 6,0 mil salidas al exterior de turistas residentes. El saldo fue negativo en 800 turistas.

En el Paso Internacional Cristo Redentor, se estimaron 3,1 mil llegadas de turistas no residentes, se incrementó 439,0% interanual. Se registraron 2,8 mil salidas al exterior de turistas residentes, cifra que aumentó 4,0% respecto al mismo trimestre de 2020.

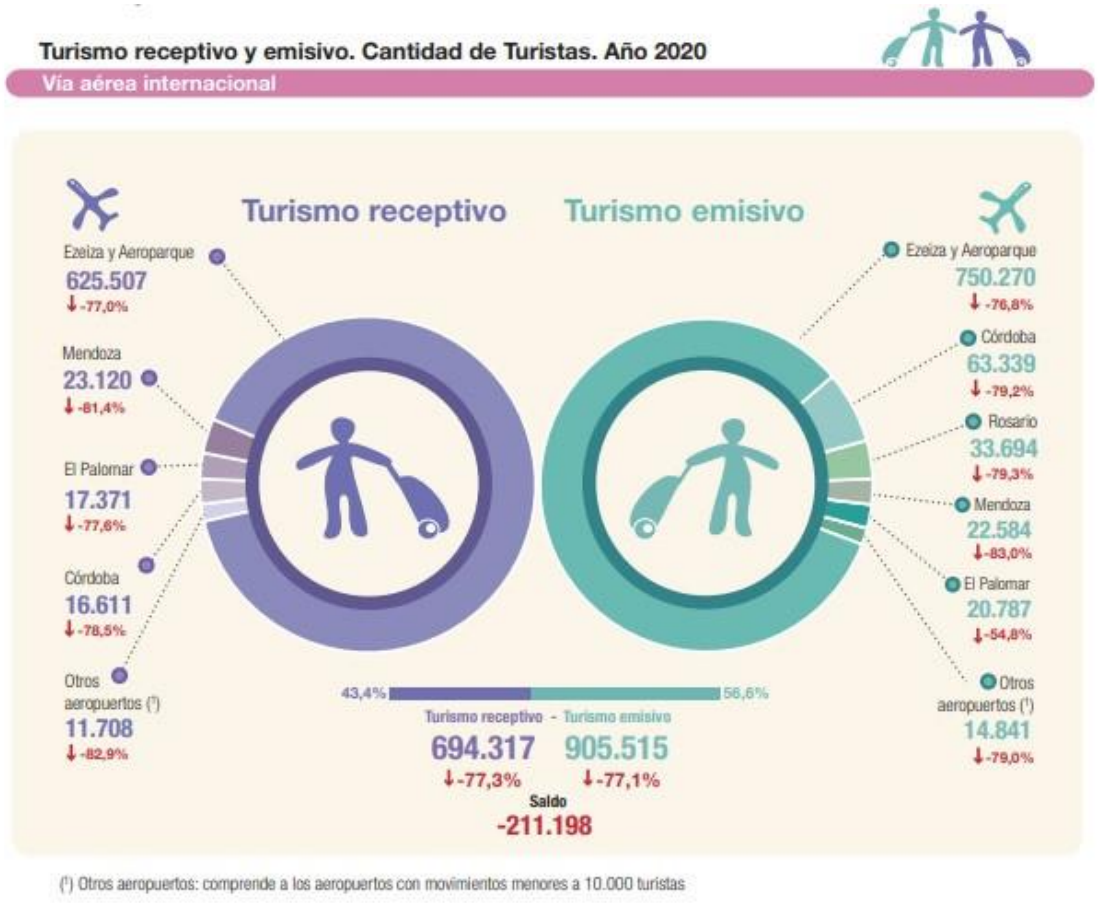
En el Puerto de Buenos Aires, los turistas no residentes que ingresaron a nuestro país fueron 16,1 mil, cifra que ascendió 1.046,0% interanual. Se registraron 44,5 mil salidas al exterior de turistas residentes, 702,8% más que lo registrado en el mismo trimestre del año anterior. El saldo resultó negativo en 28,4 mil turistas.

El tipo de alojamiento más elegido por los turistas fue "Casa de familiares o amigos", que tuvo una participación de 44,2%. La categoría "Hoteles 4 y 5 estrellas" representó el 28,9% del total del turismo receptivo.

Según el informe, entre enero y diciembre del año 2020 llegaron a la Argentina 694.317 turistas extranjeros, de los cuales unos 550.000 corresponden a enero y febrero, meses previos al COVID-19; 110.000 son de marzo, que quedó

27 Información INDEC

partido al medio por la declaración de pandemia; y el resto, a una muy leve reactivación de agosto en adelante (sumando esos cinco meses, apenas se alcanzan los 30.000 pasajeros).




Fuente: https://www.indec.gob.ar

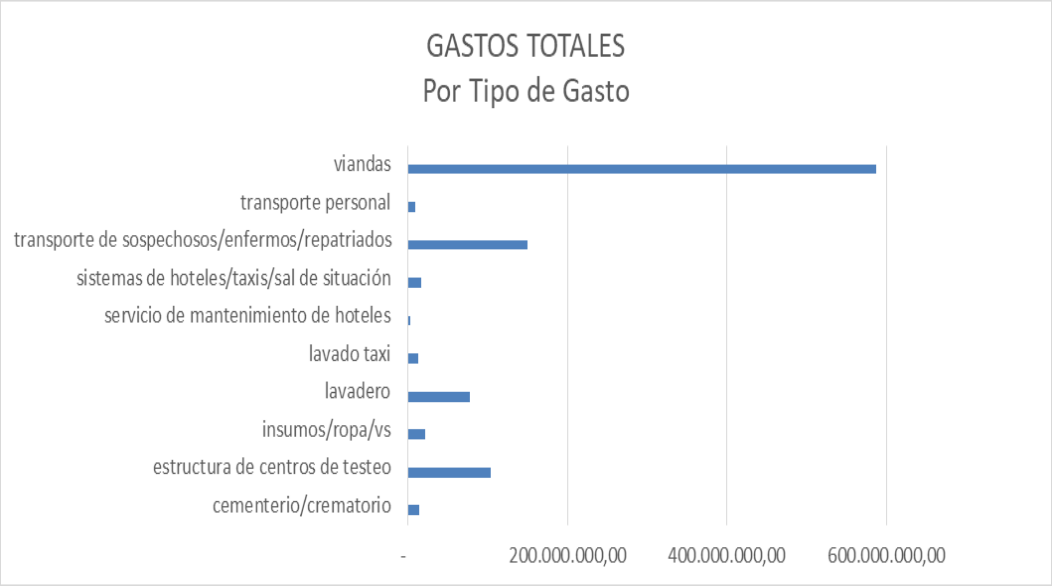
Por Decreto de necesidad y urgencia N° 1/20 se declaró la emergencia sanitaria en el ámbito de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, a fin de atender y adoptar las medidas necesarias para prevenir y reducir el riesgo de propagación del contagio de COVID-19 en la población y establecer que todas las personas que habiten en este país o se encuentren en el en forma temporaria, una medida de aislamiento social, preventivo y obligatorio.

En base al universo de gastos involucrados con el COVID-19 y de los expedientes analizados, que involucraron el servicio de cementerio/crematorio, estructura de centros de testeo, Insumos, lavadero, lavado de taxis, servicio de mantenimiento de hoteles, sistemas elaborados, transporte y servicio de viandas para desayunos, almuerzos, meriendas y cenas, se elaboró los siguientes cuadros en base a los gastos realizados mediante el proceso de la Licitación Pública,

Contrataciones Directas, Decreto 433/16, y utilización de Cajas Chicas Especiales, surge así:

| Concepto | Caja Chica Especial | CONTRATACION DIRECTA | Convenio Marco | Decreto N° 433/16 | LICITACION PUBLICA | Total General | % |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Cementerio/crematorio | | 13.499.190,00 | | | | 13.499.190,00 | 1,36% |
| Estructura de centros de testeo | | 47.354.572,84 | 55.153.283,42 | 1.702.000,00 | | 104.209.856,26 | 10,49% |
| Insumos/ropa/vs | 3.999.999,68 | | 17.159.061,80 | 470.420,00 | | 21.629.481,48 | 2,18% |
| Lavadero | | 851.730,00 | | 76.226.578,00 | | 77.078.308,00 | 7,76% |
| Lavado taxi | | 12.567.907,00 | | | | 12.567.907,00 | 1,26% |
| Servicio de mantenimiento de hoteles | | | | 3.050.960,00 | | 3.050.960,00 | 0,31% |
| Sistemas de hoteles/taxis/sala de situación | | | | 16.143.250,88 | | 16.143.250,88 | 1,62% |
| Transporte de sospechosos/enfermos/repatriados | 79.957.990,00 | 66.807.352,64 | | 3.003.935,00 | | 149.769.277,64 | 15,07% |
| Transporte personal | | 5.722.370,85 | | 3.760.596,35 | | 9.482.967,20 | 0,95% |
| Viandas | | 371.363.039,50 | | 210.748.907,75 | 4.295.634,05 | 586.407.581,30 | 59,00% |
| **Total General** | **83.957.989,68** | **518.166.162,83** | **72.312.345,22** | **315.106.647,98** | **4.295.634,05** | **993.838.779,76** | **100,00%** |
| **%** | **8,45%** | **52,14%** | **7,28%** | **31,71%** | **0,43%** | **100,00%** | |

La exposición del cuadro anterior, en relación al monto gastado, gráficamente es la siguiente:

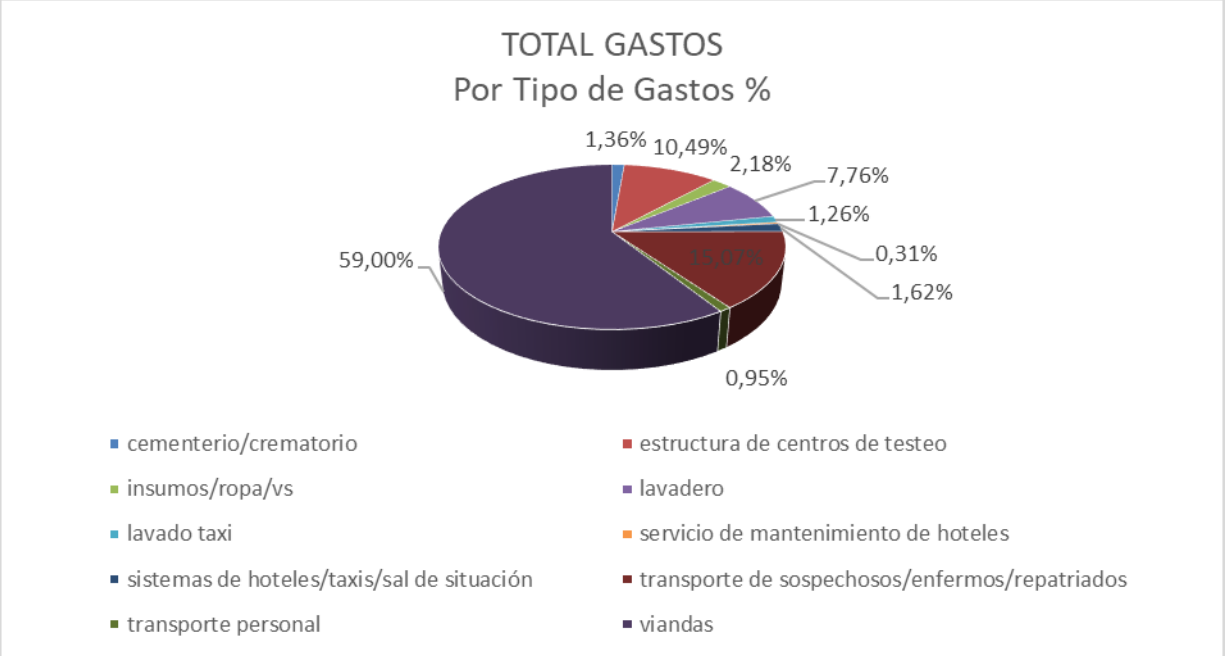



Se puede observar, que el universo de gastos involucrados por COVID-19 fue de $ 993.838.779.76 de los cuales $ 83.957.989,68 (8.45%) fueron realizados

mediante Caja Chica Especial, $ 518.166.162,83 (52.44%) por Contratación Directa, $ 72.312.345.22 (7.28%) por Convenio Marco, $ 315.106.647,98 (31.71%) por el procedimiento del Decreto 433/16 y $ 4.295.634.05 (0.43%) por Licitación Pública.

A su vez por concepto del gasto se observa que el 59% corresponden a gastos por Viandas siendo el importe de $ 586.407.581,30. Los siguientes gastos por porcentaje son transporte de sospechosos, enfermos y repatriados representando el 15.07% ($ 149.769.277.64) del total, luego se encuentra estructuras de centros de testeo por el 10.49% ($104.209.856.26) y después se encuentra los gastos de lavandería por $ 77.078.308.00 que equivale al 7.76% del total.

Gráficamente, la composición de los conceptos por tipo de gasto es el siguiente:




A continuación, se analiza mes a mes desde el inicio de la pandemia los gastos realizados y se los relaciona con la cantidad de casos por COVID-19:

| Mes | CONTRATACION DIRECTA | Decreto N° 433/16 | LICITACION PUBLICA | Convenio Marco | Caja Chica Especial | Total General | Casos COVID | Gastado por persona |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| marzo | | 703.920,00 | | | | 703.920,00 | 366 | 1.923,28 |
| abril | 28.519.318,80 | 25.513.555,00 | | 15.691.428,65 | | 69.724.302,45 | 1.199 | 58.152,05 |
| mayo | 10.935.081,19 | 34.463.323,50 | 4.295.634,05 | 11.942.663,97 | | 61.636.702,71 | 5.588 | 11.030,19 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **junio** | **12.108.525,89** | **70.420.919,88** | | **10.859.677,65** | **1.415.878,91** | **94.805.002,33** | **28.091** | **3.374,92** |
| **julio** | **74.610.008,36** | **49.612.864,00** | | **10.390.600,25** | **12.585.235,00** | **147.198.707,61** | **52.284** | **2.815,37** |
| **agosto** | **23.243.889,64** | **59.957.913,15** | | **9.185.690,62** | **15.687.415,00** | **108.074.908,41** | **68.626** | **1.574,84** |
| **septiembre** | **153.839.575,50** | **14.968.119,70** | | **1.130.510,48** | | **169.938.205,68** | **61.567** | **2.760,22** |
| **octubre** | **51.190.920,20** | **9.560.211,00** | | **6.253.576,03** | | **67.004.707,23** | **41.340** | **1.620,82** |
| **noviembre** | **66.857.439,40** | **23.406.410,00** | | | **25.690.262,00** | **115.954.111,40** | **21.285** | **5.447,69** |
| **diciembre** | **96.861.403,85** | **26.499.411,75** | | **6.858.197,57** | **28.579.198,77** | **158.798.211,94** | **25.930** | **6.124,11** |
| **Total General** | **518.166.162,83** | **315.106.647,98** | **4.295.634,05** | **72.312.345,22** | **83.957.989,68** | **993.838.779,76** | **306.276** | **3.244,91** |

Del cuadro surge que el mes con mayor gasto fue septiembre/20, luego diciembre /20 y julio/20 por $ 169.938.205, 88, $ 158.798.211.94 y $ 147.198.707.61 respectivamente.

Cuando el análisis se realiza, relacionando el gasto con la cantidad de casos de personas con COVID-19, se determina el gasto en que se incurrió por persona. Esto establece que el promedio de gasto por persona es de $ 3.244.91. Cabe aclara que existen meses donde el gasto supera este promedio en un monto mucho más amplio, esto se origina que existen gastos que se realizan por única vez y principalmente al inicio de la pandemia, como estructuras de lugares de testeo, adecuación de hoteles y la implementación de sistemas de hoteles, de taxis y sala de situación e insumos y que luego no se repiten en el tiempo.

La representación gráfica del gasto por persona, mes por mes, es:



Ahora se realiza idéntico análisis al anteriormente expuesto, pero solo sobre el gasto en el servicio de viandas

| Mes | Viandas $ | Casos COVID | Por Caso |
|---|---|---|---|
| **marzo** | **703.920,00** | 366 | 1.923,28 |
| **abril** | **21.805.155,00** | 1.199 | 18.186,12 |
| **mayo** | **34.277.168,85** | 5.588 | 6.134,07 |
| **junio** | **54.807.338,80** | 28.091 | 1.951,06 |
| **julio** | **89.113.184,35** | 52.284 | 1.704,41 |
| **agosto** | **58.387.741,25** | 68.626 | 850,81 |
| **septiembre** | **145.654.575,50** | 61.567 | 2.365,79 |
| **octubre** | **38.409.487,65** | 41.340 | 929,11 |
| **noviembre** | **53.081.796,40** | 21.285 | 2.493,86 |
| **diciembre** | **90.167.213,50** | 25.930 | 3.477,33 |
| Total General | 586.407.581,30 | 306.276 | 1.914,64 |

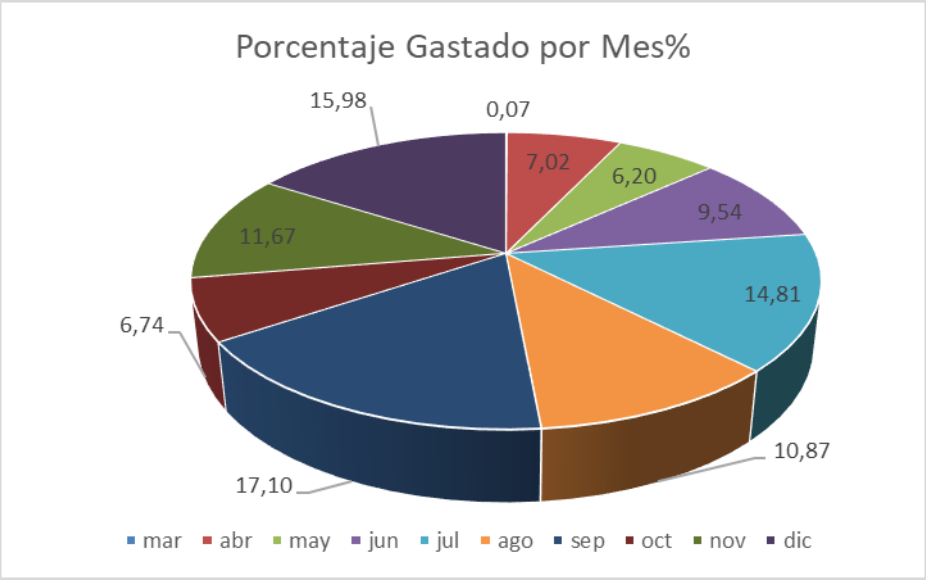
Se observa que el gasto por vianda por persona es de $ 1.914.64

En el cuadro que se expone a continuación, se desarrolla lo gastado mes a mes por tipo de gasto.

| Mes | Cementerio /crematorio | Estructura de centros de testeo | Insumos /ropa/vs | Lavadero | Lavado taxi | Servicio de manten.de hoteles | Sistemas | Transporte de afectados | Tansporte personal | Viandas | Total General |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| mar | | | | | | | | | | 703.920,00 | 703.920,00 |
| abr | | 37.156.472,00 | 3.658.428,65 | 3.708.400,00 | 1.008.172,00 | | | 2.079.387,45 | 308.287,35 | 21.805.155,00 | 69.724.302,45 |
| may | 3.990.650,00 | 11.542.610,85 | 400.053,12 | 5.366.880,00 | 462.885,50 | | 155.000,00 | 4.863.185,79 | 578.268,60 | 34.277.168,85 | 61.636.702,71 |
| jun | 2.160.000,00 | 12.433.761,09 | 1.799.155,31 | 6.653.850,00 | 1.480.858,50 | | 6.988.250,88 | 8.352.714,40 | 129.073,35 | 54.807.338,80 | 94.805.002,33 |
| jul | 4.246.716,20 | 14.694.450,41 | 242.000,00 | 8.611.460,00 | 2.262.821,00 | | | 27.347.235,00 | 680.840,65 | 89.113.184,35 | 147.198.707,61 |
| ago | 409.923,80 | 12.430.490,84 | 2.348.964,62 | 274.250,00 | 2.236.201,00 | | | 30.691.415,00 | 1.295.921,90 | 58.387.741,25 | 108.074.908,41 |
| sep | 617.000,00 | 1.091.230,13 | 386.700,35 | 13.261.565,00 | - | | | 7.568.000,00 | 1.359.134,70 | 145.654.575,50 | 169.938.205,68 |
| oct | 617.000,00 | 370.610,95 | 5.882.965,08 | 685.647,00 | 3.458.059,00 | 2.060.000,00 | | 13.684.000,00 | 1.836.937,55 | 38.409.487,65 | 67.004.707,23 |
| nov | | 9.606.262,00 | 57.000,00 | 15.764.680,00 | 1.658.910,00 | 936.460,00 | 7.500.000,00 | 25.690.262,00 | 1.658.741,00 | 53.081.796,40 | 115.954.111,40 |
| dic | 1.457.900,00 | 4.883.967,99 | 6.854.214,35 | 22.751.576,00 | - | 54.500,00 | 1.500.000,00 | 29.493.078,00 | 1.635.762,10 | 90.167.213,50 | 158.798.211,94 |
| Total General | 13.499.190,00 | 104.209.856,26 | 21.629.481,48 | 77.078.308,00 | 12.567.907,00 | 3.050.960,00 | 16.143.250,88 | 149.769.277,64 | 9.482.967,20 | 586.407.581,30 | 993.838.779,76 |

| Mes | % |
|---|---|
| **marzo** | 0,07 |
| **abril** | 7,02 |
| **mayo** | 6,20 |
| **junio** | 9,54 |
| **julio** | 14,81 |
| **agosto** | 10,87 |
| **septiembre** | 17,10 |
| **octubre** | 6,74 |
| **noviembre** | 11,67 |
| **diciembre** | 15,98 |
| **Total General** | 100 |

Porcentualmente se determina que el mes de septiembre de 2020 fue el mes de mayor gasto, representando el 17.10% del gasto del año, diciembre el 15.98% y julio el 14.81% del total. A continuación, se expone gráficamente.

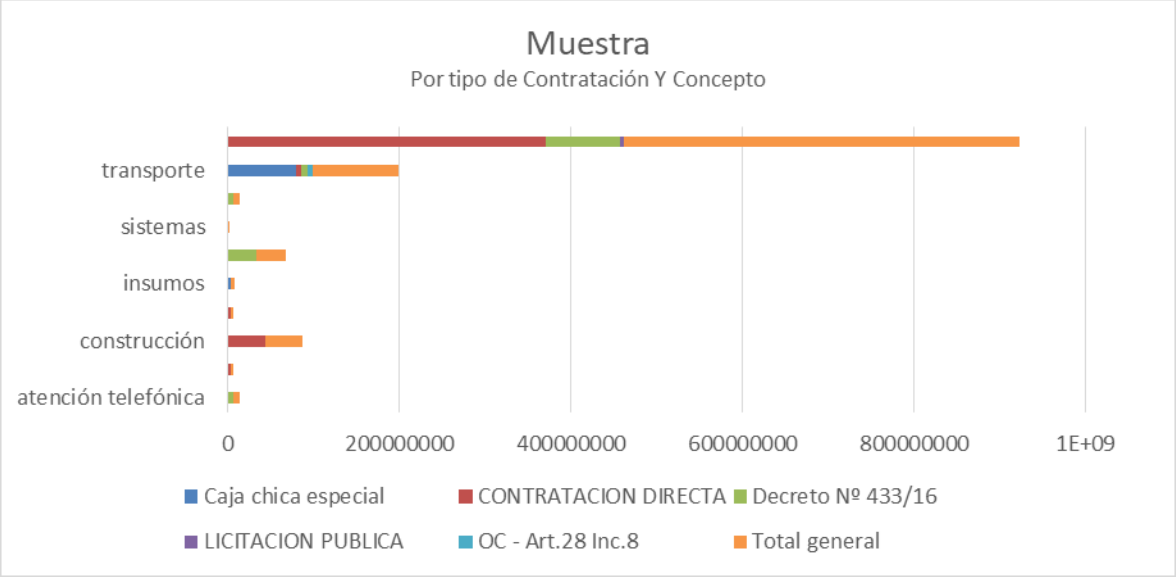



En relación a la muestra seleccionada por esta auditoría sobre el total seleccionado de $ 666.762.296.20, $ 83.957.990 corresponden a gastos efectuados a través de Caja Chica Especial, $ 427.664.195,80 por medio de Contratación Directa, $ 145.034.927,30 por el procedimiento del Decreto N°433/16, $ 4.295.634.06 por Licitación Pública y $ 5.809.548.99 por Orden de Compra Art 28 inc. 8 de la Ley 2095.

**Muestra**

| Concepto | Caja chica especial | CONTRATACION DIRECTA | Decreto Nº 433/16 | LICITACION PUBLICA | OC - Art.28 Inc.8 | Total General |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Atención telefónica | | | 6.988.250,88 | | | 6.988.250,88 |
| Cementerios | | 3.532.500.00. | | | | 3.532.500.00 |
| Construcción | | 4.3947.093,84 | | | | 43.947.093,84 |
| Grupo electrógeno | | 3.407.479.00 | | | | 3.407.479.00 |
| Insumos | 4.000.000 | | | | | 4,000,000.00 |
| Limpieza | | | 34.223.152,05 | | | 34.223,152,05 |
| Sistemas | | | 1.500.000,00 | | | 1.500.000.00 |
| Soporte sistema | | | 7.500.000.00 | | | 7.500.000.00 |
| Transporte | 79.957.990 | 5414083,50 | 8.668.707,6 | | 5.809.548,99 | 99.850.330,09 |
| Viandas | | 371.363.039,50 | 86.154.816,75 | 4.295.634,05 | | 461.813.490,30 |
| **Total General** | **83.957.990** | **427.664.195,80** | **145.034.927,30** | **4.295.634,05** | **5.809.548,99** | **666.762.296,20** |

Gráficamente es la siguiente:




En relación a los hoteles y áreas donde sirvieron viandas de comida[28], se elaboró el siguiente desarrollo, en base a los proveedores y zonas asignadas.

La firma Cateyco SA le fue adjudicada la zona A, C y E asignándole entre hoteles y lugares de prestación, un total de 41, cuyo detalle se encuentra en el cuadro siguiente.

28 En base a lo analizado en el expediente N° EX-2020-14633118- -GCABA-DGCCYA

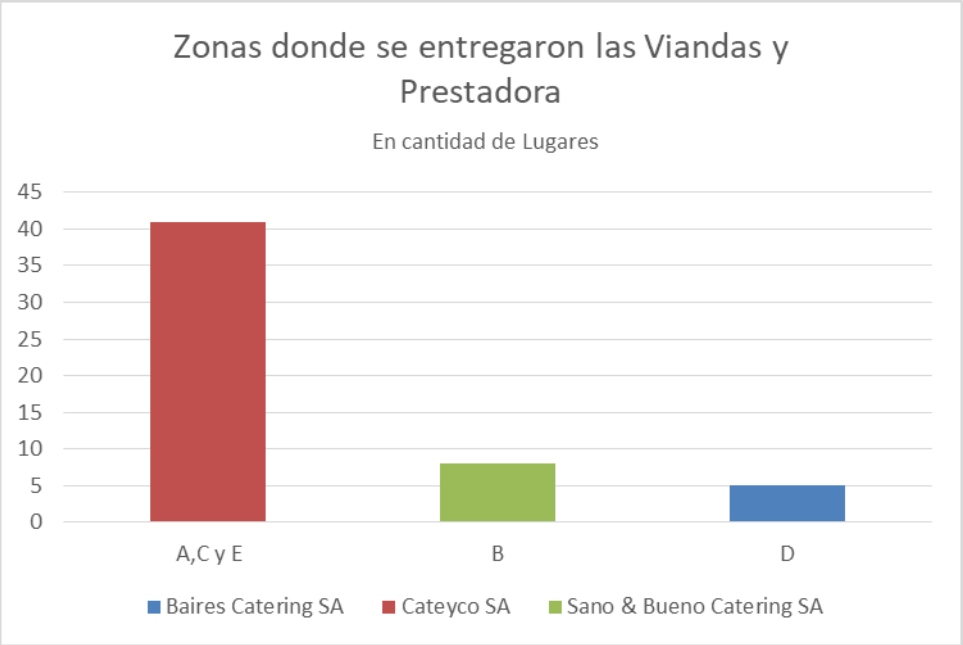
A la empresa Sano & Bueno Catering SA se le designó el sector B y los lugares y hoteles a los cuales proveyó fueron 8, el detalle en el cuadro siguiente.

A Baires Catering SA le correspondió el sector D por un total de 5 lugares.

| Zona | Cantidad |
|---|---|
| **D** | |
| **Baires Catering SA** | **5** |
| Hotel Eco | 1 |
| Hotel Ibis Obelisco | 1 |
| Hotel San Remo | 1 |
| Hotel Sarmiento | 1 |
| GCBA-Martín García 346 5º piso | 1 |
| **A, C y E** | |
| **Cateyco SA** | **41** |
| Aeropuerto de Ezeiza | 1 |
| Alfa Hotel | 1 |
| América Plaza Hotel | 1 |
| Centro Costa Salguero | 1 |
| Destino Real Hotel | 1 |
| Gran Hotel | 1 |
| Hotel Ayacucho | 1 |
| Hotel Buenos Aires | 1 |
| Hotel Camaro Palace | 1 |
| Hotel Carlos Gardel | 1 |
| Hotel Comra | 1 |
| Hotel Crystal Palace | 1 |
| Hotel Deco Recoleta | 1 |
| Hotel Escorial | 1 |
| Hotel Esmeralda | 1 |
| Hotel Facon | 1 |
| Hotel Ferroviario | 1 |
| Hotel Howard Johnson | 1 |
| Hotel Impala | 1 |
| Hotel Ker | 1 |
| Hotel Ker VU | 1 |
| Hotel La Perla | 1 |

| Zona | Cantidad |
|---|---|
| Hotel Las Luces | 1 |
| Hotel Luxor | 1 |
| Hotel Milán | 1 |
| Hotel Nontue | 1 |
| Hotel Posta Carretas | 1 |
| Hotel Presidente | 1 |
| Hotel Rochester | 1 |
| Hotel Sarum | 1 |
| Hotel Shelltown | 1 |
| Hotel Splendid | 1 |
| Hotel Tucuman Palace | 1 |
| Hotel Two | 1 |
| Hotel UOM | 1 |
| Hotel Viamonte | 1 |
| Hotel Viasui | 1 |
| Hotel Victory | 1 |
| Operativo Detectar CABA | 1 |
| Regis Hotel | 1 |
| San Lorenzo | 1 |
| **B** | |
| **Sano & Bueno Catering SA** | **8** |
| Hotel Argentino | 1 |
| Hotel Ayamitre | 1 |
| Hotel Feirs Park | 1 |
| Hotel Ibis Congreso | 1 |
| Hotel Imperial Park | 1 |
| Hotel Ker Belgrano | 1 |
| Hotel Reconquista Garden | 1 |
| Hotel Reconquista Plaza | 1 |
| **Total General** | **54** |

Gráficamente, la asignación por proveedor y por lugares asignados es el siguiente:




✓ **Viandas**

De los expedientes por el concepto de contratación bajo análisis, se determinaron los hoteles y lugares a los que fueron enviados las viandas.

El total de los hoteles y lugares fueron 59, que por las contrataciones examinadas recibieron viandas. En el cuadro que desarrolla a continuación se determinan la cantidad de hoteles que recepcionaron viandas por contratación, se deja constancia que un mismo hotel puede haber recibido viandas en más de una contratación. El total de operaciones por las que se recibieron el servicio fue de 153.

| Viandas | |
|---|---|
| Expediente | Cantidad de Hoteles y Lugares |
| **EX -2020-10559682-GCABA-SECACGC** | 3 |
| **EX -2020-10559696-GCABA-SECACGC** | 15 |
| **EX -2020-11320318-GCABA-DGSED** | 1 |
| **EX -2020-11720200-GCABA-SECACGC** | 11 |
| **EX -2020-12967004-GCABA-SECACGC** | 1 |
| **EX -2020-13353745-GCABA-SECACGC** | 8 |
| **EX -2020-13582341-GCABA-SECACGC** | 8 |

| Viandas | |
|---|---|
| Expediente | Cantidad de Hoteles y Lugares |
| **EX -2020-15483119-GCABA-SECACGC** | 8 |
| **EX -2020-20552773-GCABA-SSGCOM viandas Plan detectar empleados** | 38 |
| **EX -2020-18899219-GCABA-SECACGC** | 35 |
| **EX -2020-15483072-GCABA-SECACGC** | 25 |
| **TOTAL** | **153** |

Fuente: Elaboración Propia

El detalle de los lugares y hoteles que recibieron algún servicio de viandas es que se desarrolla en el cuadro que a continuación se acompaña. Asimismo, se indica el total de operaciones que recepcionaron cada uno de ellos por las contrataciones analizadas.

VIANDAS: Total de Decreto 433/16 por destino

| HOTEL | Total por Hotel y Lugares |
|---|---|
| Aeropuerto Ezeiza | 3 |
| Aeropuerto El Palomar | 1 |
| América Plaza Hotel | 1 |
| Centro Costa Salguero | 3 |
| Hotel Alfa | 1 |
| Hotel América Plaza | 2 |
| Hotel Argenta Tower | 6 |
| Hotel Ayacucho | 3 |
| Hotel Buenos Aires Central | 4 |
| Hotel Buenos Aires Palace | 3 |
| Hotel Bulnes Eco Suites | 1 |
| Hotel Camaro Palace | 1 |
| Hotel Carlos Gardel | 1 |
| Hotel Comra | 4 |
| Hotel Crystal | 1 |
| Hotel Cyan América Tower | 1 |

| HOTEL | Total por Hotel y Lugares |
|---|---|
| Hotel Cyan de las Américas | 1 |
| Hotel Deco Recoleta | 3 |
| Hotel Escorial | 6 |
| Hotel Esmeralda | 3 |
| Hotel Facon Grande | 8 |
| Hotel Fatsa | 1 |
| Hotel Feirs Park | 3 |
| Hotel Ferroviario | 3 |
| Hotel Gran Hotel Argentino | 3 |
| Hotel Grand View | 2 |
| Hotel Howard Johnson | 1 |
| Hotel Ibis Congreso | 3 |
| Hotel Ibis Obelisco | 4 |
| Hotel Impala | 5 |
| Hotel Imperial Park | 2 |
| Hotel Ker Belgrano | 1 |
| Hotel Ker Recoleta | 3 |
| Hotel Ker Urquiza | 3 |
| Hotel La Perla | 3 |
| Hotel Las Luces | 6 |
| Hotel Luxor | 4 |
| Hotel Nontue | 3 |
| Hotel Panamericano | 2 |
| Hotel Presidente | 3 |
| Hotel Reconquista Garden | 2 |
| Hotel Reconquista Plaza | 2 |
| Hotel Regente | 1 |
| Hotel Rochester | 5 |
| Hotel San Remo | 1 |
| Hotel Sarmiento Palace | 3 |
| Hotel Sarum | 3 |
| Hotel Sheltown | 3 |
| HOTEL SOL | 1 |
| Hotel Tucumán Palace | 1 |

| HOTEL | Total por Hotel y Lugares |
|---|---|
| Hotel TWO | 3 |
| Hotel UOM | 3 |
| Hotel Viamonte | 1 |
| Hotel Viasui | 4 |
| Hotel Victory | 1 |
| Regis Hotel | 1 |
| Hotel Wilton | 1 |
| Retiro terminal de ómnibus | 2 |
| San Lorenzo | 3 |
| Total | **153** |

Fuente: Elaboración Propia

- ✓ **Lavandería**

Cantidad de hoteles para los que se contrató lavado de ropa.

Igual análisis realizado sobre el servicio de lavandería, determinó que las operaciones fueron por un total de 180.

| Lavado de ropa | |
|---|---|
| Expediente | cantidad de operaciones |
| EX -2020-20552773-GCABA-SECACGC | 38 |
| EX -2020-27379156-GCABA-SECACGC | 50 |
| EX -2020-27554326-GCABA-SECACGC | 48 |
| EX -2020-10701567-GCABA-SECACGC | 16 |
| EX -2020-17113781-GCABA-SECACGC | 28 |
| **TOTAL** | **180** |

Fuente: Elaboración Propia

- ✓ **Servicio de Mantenimiento de Hoteles**

Cantidad de hoteles en los que se realizó mantenimiento.

En relación al mantenimiento de los hoteles, las operaciones involucradas por los expedientes analizados fueron 8.

| Mantenimiento de Hoteles | |
|---|---|
| Expediente | Cantidad de Operaciones |
| EX -2020-21685133-GCABA-DGOCME | 5 |
| EX -2020-21685952-GCABA-DGOCME | 3 |
| **TOTAL** | **8** |

Fuente: Elaboración Propia

## 7.- Observaciones:

### 7.1 Licitación Pública.

- ✓ **1.1.- EE 2020-07489709-GCABA-DGCCYA.**

1. En la Resolución-2020-16-GCABA-SECTC correspondiente al llamado a la Licitación en sus considerandos se expresa *"Que, en tal sentido, a través de la Nota Nº 2020-07230395-GCABA-SECTC, esta Secretaría efectúo formal requerimiento para llevar adelante la contratación señalada en el considerando precedente;" "Que, ha intervenido conforme a la normativa vigente, la Dirección General de Compras y Contrataciones en las cláusulas referentes a Seguros mediante NO-2020-07248857-GCABA-DGCCYA y NO-2020-07457211-GCABA-DGCYC;"*

Las tres notas mencionadas anteriormente, no constan en el Expediente Electrónico (EE).

2. A su vez en su parte resolutiva expresa la Resolución -2020-16-GCABA-SECTC:" *Artículo 7°.- Publíquese en el Boletín Oficial de la Ciudad de Buenos Aires durante UNO (1) días con TRES (3) de anticipación, en el sitio de Internet de Buenos Aires Compras (BAC). Comuníquese a través de la Unidad Operativa de Adquisiciones a la Unión Argentina de Proveedores del Estado (UAPE) y a la Cámara Argentina de Comercio, para su conocimiento…"*

   Dichas publicaciones y comunicaciones no obran en el EE.

3. La nota presentada por el proveedor en la oferta que consta en la carpeta 57 del EE, dice: *"En virtud de ello, declaro como apoderado de la sociedad anónima en cuestión, que aceptamos la jurisdicción de los TRIBUNALES EN LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO Y TRIBUTARIO DE LA CIUDAD AUTONOMA DE BUENOS AIRES".*

No consta la Declaración Jurada a posteriori, tal cual lo solicita el Área Legal, esto es incluyendo "renunciando a cualquier otro fuero o jurisdicción".

4. Con fecha 17/03/2020 consta el IF-2020-09843121-GCABA-DGCCYA con el certificado de publicación de la preadjudicación, donde dice que se publicará en el BO durante 4 días a partir del 12/03/2020.

   En el EE no constan las mencionadas publicaciones.

5. Al verificar, en el Boletín Oficial de CABA las publicaciones del punto 5., sólo constan 3 publicaciones, los días 12/03/2020, 13/03/2020 y 16/03/2020.

6. Realizada la consulta en el SIGAF, el Requerimiento de Modificación Presupuestaria 422, no consta registrado en el mismo.

7. En el EE no obra los Estatutos o Contrato Social de la firma adjudicada de acuerdo lo establece el art 15 del PCP que se refiere a la documentación que debe integrar la oferta. Esto incluye 1) Acreditación de Personería: Personas Jurídicas (la representación será ejercida por el Representante Legal de la misma o un Apoderado), no constando:

   • Estatuto o contrato social, con sus modificaciones y certificaciones, inscripto en el Registro correspondiente.

8. En el EE no consta, la devolución de la Garantía de Mantenimiento de oferta, ni la entrega de la garantía de cumplimiento de contratos según el PUByCG y el PCP.

9. La Licitación bajo análisis tuvo una ampliación, no consta ningún antecedente de la misma en las actuaciones, solo obra la Resolución aprobatoria del 07/05/2020.

10. La ampliación fue devengada por un importe de $ 4.295.634,05 imputando presupuestariamente la misma, a la Actividad Emergencia COVID-19 salud. El devengado correspondiente a la compra original fue de $ 4.383.421,70 que fue imputado a: UE 7309 Secretaría de Transformación Cultural programa 3 Actividades Comunes y a la actividad 2000 administración y servicios generales, programa 105 Función Pública actividades 10102 10103 10105 10106 10107 10109 10111 y 10112, Programa 106 Cambio Cultural actividades 10103 10104 y 12102; UE 608 Instituto Superior de la Carrera programa 10 Capacitación del Personal actividades 10102 10103 y 10104. Por

lo cual la ampliación pasa como un Gastos Covid-19. Mientras que el original fue imputado a las UE, programas y actividades que se detallaron.

11. El monto de la ampliación supera el 50% de la original (Art. 119 inc. I) de la ley N° 2095). El monto de la ampliación según Resolución-2020-60-GCABA-SECTC del 7/05/2021 es de un 50%, equivalente a la suma de pesos dos millones ciento noventa y un mil setecientos diez con 85/100 ($2.191.710,85). Sin embargo, las entregas suman $ 4.295.634,05.

### 7.2 Caja Chica Especial.

- ✓ **2.1.- 2020-24840991-GCABA- SECTOP**
- ✓ **2.2.- 2020-11536655-GCABA-SECTOP**

Del análisis de la documentación de las dos rendiciones de la Caja Chica Especial N° 2, se obtuvieron los siguientes resultados:

El resumen de las observaciones es el siguiente:

1.

| Concepto | Cantidad de Comprobantes | % |
|---|---|---|
| No consta periodo facturado, solo una fecha[29] | 166 | 45,86% |
| La fecha de la factura es anterior al final del período facturado[30] | 64 | 17,68% |
| Inconsistencias entre el Anexo III y la factura/constancia de inscripción en IIBB [31] [32] | 28 | 7,73% |
| Sin Observaciones | 100 | 27,62% |
| Respecto de la factura posterior superpone fecha[33] | 3 | 0,83% |

29 De la Rendición N° 1 incluye los siguientes comprobantes: 1, 7 a 9, 16, 17, 24 a 28, 30 a 32. 35, 36, 38, 41, 43 44. 49 , 51 56, 57, 60 , 62, 64 a 66, 68, 70 a 73, 77 a 79.81, 85 a 88, 91, 93 a 95, 98, 100 a 105, 107, 108, 112 a 116, 118,120 a 123,131 a 137, 139, 140, 143, 144,148,153 a 161, 163 a 166, 170 a 174, 178, 180, 183, 188, 192, 193, 195, 197, 198, 200, 2001, 204, 206 a 209, 211 a 216, 218, 221 222 y 226 De la Rendición N° 2 los comprobantes: 1, 2, 6, 13,16, 21, 22, 25, 30 a 35, 37, 39 a 44, 46, 51, 52, 54, 64, 65, 70, 73, 75, 77, 79, 80, 88, 92, 110,115, 117, 119, 121, 122, 125, 126, 131,y 132.

30 De la Rendición N°2 los siguientes comprobantes: 3, 5, 7, 9, 12, 14, 15, 17, 19, 20, 26 a 29,38, 45, 47, 48, 50, 53, 56, 57, 60 a 63, 66a 69, 71, 72, 81 a 87, 89 a 91,93 a 108,111,112,127,129 y 130.

31 Esto incluye: En factura consta Nº de inscripción en IB y en el Anexo III dice exento, En la factura dice exento y en el Anexo III consta inscripto en IB, En factura/Anexo III dice inscripto y no consta la constancia de inscripción, En factura/Anexo III dice exento y consta la constancia de inscripción.

32 De la rendición N°1 los siguientes comprobantes: 2,3,11,18,45,46,58,76,92,127,128,149,151,167,169,177,179,182,184,190,203,224 y 227. De la Rendición N°2: 49, 109, 116,124 y 128.

33 De la RendiónN°2: 18,58 y 59.

| Concepto | Cantidad de Comprobantes | % |
|---|---|---|
| Respecto de la factura anterior saltea un período[34] | 1 | 0,28% |
| | 362 | 100,00% |

Fuente: Elaboración Propia

Los comprobantes que presentan observaciones son 262 representando el 72.38% del total. Siendo la principal observación, que no consta el período facturado sino solo una fecha, representando el 45.86% de los 362 comprobantes.

2. En ninguna de las dos rendiciones de la Caja N°2 constan la documentación respaldatoria del detalle de los viajes realizados.

3. Asimismo, no se ha dado cumplimiento a lo establecido en la RESFC-2020-294-GCABA-MHFGC del 22/04/2020 que establece la obligatoriedad de una Declaración Jurada de Intereses por parte de los proveedores que deseen contratar con el Gobierno de la CABA, cualquiera sea el tipo o modalidad de contratación.[35]

4. En el punto 6.5.2. del presente informe, se detalla en el cuadro de Control de correlatividad de Facturación el detalle de facturación,[36] del mismo se desprende que falta continuidad numérica en las facturas de 106 beneficiarios representando el 48.40% del total.

   Atento el carácter de exclusividad del servicio de taxímetro, se procedió a verificar la facturación entregada como respaldo. En base al rango de facturación presentada en cada una de las rendiciones, se estableció cuál es el número de factura que no pasaron por las rendiciones.

### ✓ 2.3.- 2020-9541526-GCABA-SECACG

Del análisis de la documentación respaldatoria de las dos rendiciones surgen las siguientes observaciones:

34 De la Rendición N° 2, 36.

35 Artículo 2°.- Apruébense los Formularios de Declaración Jurada de Intereses para personas humanas y para personas jurídicas que serán de uso obligatorio a partir de la publicación de la presente, en las adquisiciones de bienes y servicios a que se refiere el artículo precedente, cualquiera sea el tipo o la modalidad de la contratación, y que forman parte integrante de la presente como Anexos II (IF-2020-12163276 - GCABA-MHFGC) y III (IF-2020-12163282-GCABA-MHFGC) respectivamente.

36 Según punto 7 Obligaciones del conductor según las tres Resoluciones que rigen la operatoria: "No utilizar el vehículo adaptado con el sistema de aislamiento para realizar viajes con pasajeros fuera del sistema solicitado"

| Observación | 1ª Rendición | | 2ª Rendición | | Totales de las dos Rendiciones | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Cantidad Comprob. | Monto | Cantidad Comprob. | Monto | cantidad | Monto | % cantidad | % monto |
| **No consta comprobante en el EE**[37] | 47 | 71.985,51 | 43 | 86.465,85 | 90 | 158.451,36 | 75% | 4% |
| **No consta el alta de los bienes de escaso valor, las herramientas y repuestos menores, Se registran en el Sistema de Registro Contable Patrimonial de Bienes de Uso y Consumo como bienes de uso precario, a los efectos de incorporarse al patrimonio de la Ciudad.**[38] **Comprobante Nº 41** | | | 1 | 49.990,00 | 1 | 49.900,00 | 1% | 1.25% |
| **No consta el alta Los bienes de escaso valor, las herramientas y repuestos menores, (Se registran en el presente Sistema de Registro Contable Patrimonial de Bienes de Uso y Consumo como bienes de uso precario, a los efectos de incorporarse al patrimonio de la Ciudad. Comprobante Nº 51** | 1 | 444.902,00 | | | 1 | 444.902,00 | 1% | 11% |
| **Sin Observaciones Comprobante Nº 54** | 8 | 898.991.40 | 20 | 2.447.664.92 | 28 | 3.346.656.32 | 23% | 84% |
| **TOTALES** | **56** | **1.415.878,91** | **64** | **2.584.120,77** | **120** | **3.999.999.68** | **100%** | **100%** |

Fuente: Elaboración Propia

### 7.3 Contratación Directa.

#### ✓ 3.1.- EE 2020-14633118- -GCABA-DGCCYA.

**A.-** Resolución 2020-181-GCBA-SECACGC (Adjudicación de la Contratación Directa Original)

1. De la documentación a acompañar en cada uno de los oferentes surge:

   - Cateyco SA.

a.- De acuerdo al art. 16 "Contenido de la Oferta" del PCG, en la documentación administrativa se requiere "Certificación contable de los pagos por los últimos seis (6) meses de los Impuestos sobre los Ingresos Brutos, Valor Agregado, Ganancias y Aportes Provisionales; con la firma del Contador Público autenticada por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas. Además, en la respectiva certificación deberá constar el siguiente detalle: período, base imponible, monto pagado, fecha y lugar de pago. Los mismos podrán ser presentados vía web". La misma no consta en las actuaciones.

b.- Según el art 26 "Seguros" del PCG c) De los seguros en particular 1) Laborales: Seguro de Riesgos del Trabajo: En el supuesto de la cobertura de riesgos de trabajo, para trabajadores en relación de dependencia: Se deberá

37 De la Rendición N.º 1 Comprobantes: 1 a 13, 15 a 21, 23 y 24, 26 a 38, 39, 40 a 47, 50, 52 y 53, 55. De la Rendición N.º 2 Comprobantes: 1 a 20, 23 a 27, 30 a 32, 35 a 37, 40, 43, 46 a 55.
38 El sistema de registros está regulado en el artículo 1° del Decreto N° 487/2014 modifica el artículo 7° del Anexo del Decreto N° 263/10.

acompañar junto con la póliza, certificados de cobertura de los trabajadores. No obra en las actuaciones el certificado de cobertura de los trabajadores.

- Sano y Bueno Catering SA

a.- De la documentación requerida, por el art 16 del PCG "Contenido de la Oferta", no consta el Estatuto Social de la oferente y la designación de los directores de la misma.

b.- En el artículo mencionado en el punto anterior se establece que el oferente debe presentar Declaración Jurada que, a la fecha de presentación de la oferta, el oferente y sus socios en caso de corresponder, poseen registros en la base de datos de la Administración Federal de Ingresos Públicos (AFIP) relativos a la emisión de facturas apócrifas.
En la presentación efectuada, la documentación se hace referencia sólo a la sociedad, no hace referencia a los socios.

c.- Otro de los elementos requeridos es la presentación de Estructura de costos, de conformidad con el Anexo I del Pliego de Bases y Condiciones Particulares y art 11 "Forma de Cotizar" del PCP. La oferente no la presenta abierta por tipo de comida (desayuno, almuerzo, cena, almuerzo hipercalórico, cena hipercalórica).

d.- En relación a los seguros del art. 25 del PCP, no constan los seguros correspondientes a responsabilidad civil y laboral.

- Baires Catering SA

a.- En el art. 16 del PCG se establece que el oferente debe presentar Declaración Jurada de que, a la fecha de presentación de la oferta, el oferente y sus socios en caso de corresponder, poseen registros en la base de datos de la Administración Federal de Ingresos Públicos (AFIP) relativos a la emisión de facturas apócrifas (http://www.afip.gov.ar/genericos/facturasApocrifas/). En la DDJJ hace referencia sólo a la sociedad, no hace referencia a los socios.

b.- Otro de los elementos requeridos es la presentación de Estructura de costos, de conformidad con el Anexo I del Pliego de Bases y Condiciones Particulares y Art 11 "Forma de Cotizar" del PCP. No consta el correspondiente a almuerzo hipercalórico y cena hipercalórica.

c.- El PCG requiere las referencias sobre el oferente individual y/o Unión Transitoria: el Oferente y/o cada una de las integrantes de la Unión Transitoria deberá acompañar por lo menos cinco (5) notas de entidades financieras,

comerciales y/o industriales, en las que dichas entidades suministren información del concepto y antecedentes que les merecen. Las notas deberán estar actualizadas al mes de apertura de las ofertas y entre las cinco (5) deberá haber al menos una de cada tipo de entidad (comercial, bancaria y/o financiera). Presenta listado, pero no notas de cada entidad.

d.- Dentro de la documentación técnica a aportar, figura la nómina de empleados de la empresa y/o nómina de personal eventual que intervendrán en la manipulación, producción, envasado y distribución de las viandas. La misma no obra en las actuaciones.

e.- No consta en el EE, la oferta técnica, donde podrá establecer variantes de menús, pero debiendo respetar de mínima los 3 racionamientos del Anexo V. En caso de ofrecer variantes, deberá mostrar el racionamiento por persona y por comida para cada uno de los días considerados. Asimismo, no aclara respecto a la refrigeración.

f.- Seguro de Responsabilidad Civil, no consta agregada en los actuados la correspondiente póliza.

2.- Comisión de Preadjudicación.

2.1 Evaluación Administrativa:

2.1.1 La comisión informa que se ha analizado la documentación solicitada y presentada. Asimismo, aquella documentación omitida al momento de la presentación de las ofertas y que resulta susceptible de subsanación de acuerdo a lo establecido en el artículo 8 de la Ley 2095, ha sido solicitada como documentación complementaria, habiendo cumplido todos los oferentes con su presentación en tiempo y forma, de conformidad con el informe nro. IF-2020-15399129-GCABA-DGCCYA y su complementario IF-2020-15656622-GCABA-DGCCYA. El IF-2020-15656622-GCABA-DGCCYA no consta en el EE.

2.1.2 De la comparación del contenido del IF-2020-15399129-GCABA-DGCCYA de la D.G. Coordinación de Contrataciones y Administración del Ministerio Jefatura de Gabinete dirigida a la Subgerencia Operativa de Contrataciones y Suministros del 16/06/2021 con los Informes de la documentación presentada por los ofertantes con lo detectado por la AGCBA, en el análisis de la documentación del EE surge:

- ✓ Cateyco S.A. (CUIT 30-69621419-7)

a.- Las personas que componen el directorio de sociedad, que en este punto se analiza no surgen como Deudores Alimentarios Morosos, de acuerdo a la

información que consta en el Registro mencionado anteriormente, sin embargo, se solicitará, de corresponder, dicho Certificado previo a la adjudicación**.** No consta presentación posterior.

- ✓ Sano y Bueno Catering S.A. (CUIT 30-71046352-9)

a.- No surge de la documentación presentada, los documentos correspondientes al punto "Persona Jurídica" y "Representación" del artículo 16 del Pliego de Condiciones Particulares – Contenido de la Oferta: No presenta el Estatuto o Contrato Social, como así también las reformas vigentes que se hubieran introducido al mismo y las constancias de sus respectivas inscripciones en los Registros Públicos Correspondientes y certificado por Escribano Público y legalizado por el Colegio de Escribanos de la jurisdicción que corresponda. No consta presentación posterior.

b.- No presenta el Acta de Asamblea/ Directorio de designación de autoridades vigente al momento de realizar la oferta y la constancia de su respectiva inscripción en el registro público correspondiente y certificada por Escribano Público y legalizado por el Colegio de Escribanos de la jurisdicción que corresponda. No consta presentación posterior.

- ✓ Baires Catering SA (CUIT 30-71610921-2)

a.- El oferente presenta la Declaración Jurada de Intereses para personas jurídicas de la Resolución de firma Conjunta N° RS-2020-294-MHFGC incompleta, deberá estar dirigida a la "Secretaría Atención Ciudadana y Gestión Comunal" del Ministerio Jefatura de Gabinete. No consta en el EE presentación posterior.

b.-Las personas que componen el directorio de la sociedad que en este punto se analiza, no surgen como Deudores Alimentarios Morosos de acuerdo a la información que consta en el RIUPP, sin embargo, se solicitará, de corresponder, dicho Certificado previo a la adjudicación. No consta presentación posterior.

c.- No obstante, en la póliza de Caución que presenta el Oferente figura consignado el domicilio Av. Rivadavia 524, de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires. Deberá subsanarse el domicilio consignado del Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires, ya que el correcto es Avenida Martín García Nº 346 piso 5to, de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires. No consta la mencionada póliza.

2.2 Evaluación Contable-Financiera

a.- La Comisión de Preadjudicación expresa que "Una vez presentadas las ofertas, se informa que se ha analizado la documentación solicitada y

presentada. Asimismo, aquella documentación omitida al momento de la presentación de oferta susceptible de subsanación de acuerdo a lo establecido en el artículo 8 de la Ley 2095, ha sido solicitada mediante documentación complementaria, habiendo cumplido todos los Oferentes con su presentación en tiempo y forma, de conformidad con los informes N°IF-2020-15256758-GCABA-DGCCYA- IF-2020-15257210-GCABA-DGCCYA y su complementario N°. IF-2020-15672833-GCABA-DGCCYA". En las actuaciones no consta el IF-2020-15672833-GCABA-DGCCYA.

Del análisis sobre cada uno de los oferentes se observa:

- ✓ Baires Catering SA (CUIT 30-71610921-2)

a) Certificación contable de los pagos por los últimos seis (6) meses de los Impuestos sobre los Ingresos Brutos, Valor Agregado, Ganancias y Aportes Provisionales; con la firma del Contador Público autenticada por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas. Además, en la respectiva certificación deberá constar el siguiente detalle: período, base imponible, monto pagado, fecha y lugar de pago. Los mismos podrán ser presentados vía web. Presenta certificación contable correspondiente al pago de impuestos con certificación de firma vía web del CPCE, la misma no cuenta con el detalle de pagos. Deberá presentar el detalle de los pagos realizados, conforme lo requerido en PCP. No fue observado que presenta DDJJ sin detalle de cada mes.

b) Referencias sobre el oferente individual y/o Unión Transitoria: el Oferente y/o cada una de las integrantes de la Unión Transitoria deberá acompañar por lo menos cinco (5) notas de entidades financieras, comerciales y/o industriales, en las que dichas entidades suministren información del concepto y antecedentes que les merecen. Las notas deberán estar actualizadas al mes de apertura de las ofertas y entre las cinco (5) deberá haber al menos una de cada tipo de entidad (comercial, bancaria y/o financiera). No Presenta. Deberá presentar (Cinco) 5 notas de referencia, conforme lo requerido en PCP. No fue observado, que presenta listado, pero no notas de cada entidad.

3.- Informe de Procuración

a) En relación con el Informe de Procuración, que obra en la carpeta 575 en el mismo dice en su: C) Proyecto de Acto Administrativo (Documento de Trabajo N° 2) Considerando DÉCIMO: Teniendo en consideración lo previsto en el considerando bajo estudio, deberá incorporarse a los actuados los informes IF-2020-15656622-GCABA-DGCCYA e IF-2020-15672833-GCABA-DGCCYA**.** No constan incorporados.

**B.-** La RESOL-2020-194 y 199-GCABA-SECACGC (Ampliación)

1.- Informe de la Procuración.

1.1 DEL PROYECTO DE ACTO ADMINISTRATIVO

a) En el considerando noveno del mismo, se expresa que se deberá indicar que la fecha corresponde al año en curso. El mismo no está incluido en las actuaciones.

b) En el artículo 5º se expone que, se deberá dejar establecido que las notificaciones a las firmas interesadas se efectuarán conforme los arts. 63 y 62 de la Ley de Procedimientos Administrativos. En el EE no consta su inclusión.

2.- Publicación de la Resolución.

a) Obra en la carpeta 653 la Resolución rectificatoria Nº 199 del 10/08/2020 que dice *Artículo 2.- Publíquese en el Boletín Oficial de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, en el sitio de internet del Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires y en el Sistema Buenos Aires Compras (B.A.C.); notifíquese a la firma BAIRES CATERING S.A. (CUIT 30-71610921-2); comuníquese a la Gerencia Operativa Compras y Contrataciones de la Dirección General de Coordinación de Contrataciones y Administración dependiente de la Subsecretaria de Coordinación Legal, Técnica y Administrativa de la Jefatura de Gabinete de Ministros, para la prosecución del trámite. Cumplido, archívese".* No consta la publicación en el Boletín Oficial.

**C.-** La RESOL-2020-210-GCABA-SECACGC (Ampliación)

Surge de la Resolución:

a) A carpeta 667 consta la Resolución Nº 210-GCBA-SECACGC del 31/08/2020 donde se amplía y prorroga la contratación directa en su art. 5 se expresa: ***e****stablézcase que las firmas adjudicatarias deberán adecuar y constituir las garantías de cumplimiento de contrato, de acuerdo a lo estipulado por el Artículo 12.2 del Pliego de Bases y Condiciones Particulares y el Artículo 17.1 del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales. Las garantías no obran en las actuaciones.*

Procuración

a) No se dio intervención a la Procuración General para la aprobación de la resolución aprobatoria , tal cual lo dice el organismos según el Informe de la misma a carpeta 911: *" En el orden Nº 667 luce agregada la Resolución Nº 2020-210-SECACGC de fecha 31 de agosto de 2020, mediante la cual se convalidó la ampliación de los renglones 1 al 6, integrantes de la Zona A, correspondientes a la Contratación Directa por Urgencia para el "Servicio de elaboración, distribución y*

*entrega de viandas frías y calientes con destino a las personas alojadas en establecimientos extrahospitalarios, de conformidad con los protocolos de salud vigentes en la materia", en un CINCUENTA POR CIENTO (50%) a favor de la firma CATEYCO S.A., por un monto total de $36.366.000, todo ello al amparo de lo dispuesto por el artículo 12° de la Ley N° 6.301. Asimismo, por la citada Resolución, se convalidó la prórroga de la contratación, al amparo de lo dispuesto por el artículo 119° inciso III) de la Ley N° 2.095 (Texto consolidado por Ley N° 6.017), su Decreto Reglamentario N° 168/GCABA/19 y su modificatorio N° 207/GCABA/19, por el término de DOS (2) meses a contar a partir de su fecha de vencimiento, a saber: por un monto de $41.460.000 a favor de la firma SANO Y BUENO CATERING S.A., por un monto de $21.117.600 a favor de la firma BAIRES CATERING S.A., y por un monto de $170.190.000 a favor de la firma CATEYCO S.A., llevando su nueva fecha de vencimiento al día 30 de octubre del 2020. Se señala que respecto de la referida actuación, no se dio intervención a este organismo asesor."*

**D.-** La RESOL-2020-237-GCABA-SECACGC (ampliación)

Surge de la Resolución:

a) *En su art 2° se expone***.-** *Publíquese en el Boletín Oficial de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, en el sitio de internet del Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires y en el Sistema Buenos Aires Compras (B.A.C.); comuníquese a la Direcciones Generales de Compras y Contrataciones y de Contaduría del Ministerio de Hacienda y Finanzas, y remítase a la Gerencia Operativa Compras y Contrataciones de la Dirección General de Coordinación de Contrataciones y Administración dependiente de la Subsecretaria de Coordinación Legal, Técnica y Administrativa de la Jefatura de Gabinete de Ministros, para la prosecución del trámite.* No consta la publicación requerida.

**E.-** La RESOL-2020-247-GCABA-SECACGC

Surge del Informe del Subgerente Operativo de la Secretaría de Atención Ciudadana y Gestión Comunal:

a) A carpeta 902, consta el Informe del Subgerente del 4/11/2020, en el mismo se expone" *Por último, y respecto a lo estipulado por NO-2020-15541334-GCABA-DGRP, se hace saber que se mantienen los precios unitarios de cada uno de los renglones que se aprobaron en el contrato original."* Esta última nota no consta en el EE**.**

Procuración**:** A carpeta 911 consta el Dictamen Jurídico de la Procuración General, dirigido al DG Coordinación de Contrataciones y Administración del Ministerio Jefatura de Gabinete, de fecha 12/11/2020. En dicho Dictamen se menciona: *"Por*

*último señaló que de acuerdo con lo estipulado por NO-2020-15541334-GCABA-DGRP, se mantienen los precios unitarios de cada uno de los renglones que se aprobaron en el contrato original."* No consta dicha nota en el EE.

Dirección General de Coordinación de Contrataciones y Administración

a) En la carpeta 904 consta la Providencia del DG Coordinación de Contrataciones y Administración de fecha 4/11/2020, dirigida al DG de Responsabilidad y Contrataciones de la Procuración General, que dice: *"En tal sentido, se solicita se tenga en especial consideración el Proyecto de Resolución que surge del Orden N° 6 de la solapa "Documentos de Trabajo". En virtud de lo antedicho, se remite el presente para la intervención de ese Organismo, de conformidad con lo previsto por el Artículo 12 de la Ley Nº 6301 y el Artículo 13 de la Ley Nº 1.218 (Texto Consolidado por Ley N° 6.017)."* No consta en las actuaciones el Proyecto de Resolución enunciado.

Procuración

a) En el Dictamen Jurídico se incorpora También en "c) DEL PROYECTO DE ACTO ADMINISTRATIVO (Documento de Trabajo - Orden Nº 6) dice*: "Analizado el proyecto de acto administrativo, se realizan las siguientes observaciones: Se aconseja incorporar en el visto y los considerandos del proyecto, la mención del Decreto N° 875/PEN/2020 (B.O. N° 34516 de fecha 7/11/2020) y el Decreto N° 393/GCBA/2020. Por otra parte, se sugiere agregar referencia al Informe N".* A carpeta 928 consta la Resolución aprobatoria, que no incorpora la mención al Decreto Nº 393/GCBA/2020.

De la resolución surge:

a) A carpeta 928 consta la Resolución aprobatoria de la prórroga y dice*". Artículo 2°. - Establézcase que las firmas adjudicatarias deberán adecuar y constituir las garantías de cumplimiento de contrato, de acuerdo a lo estipulado por el Artículo 12.2 del Pliego de Bases y Condiciones Particulares y el Artículo 17.1 del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales.* No obra la constitución de las garantías de cumplimiento de contrato*. Y a su vez Artículo 4°.- Publíquese en el Boletín Oficial de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, en el sitio de internet del Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires y en el Sistema Buenos Aires Compras (B.A.C.). Notifíquese a las firmas. Comuníquese a la Direcciones Generales de Compras y Contrataciones y de Contaduría del Ministerio de Hacienda y Finanzas,....* No consta publicación en el Boletín Oficial de CABA, como así tampoco, la comunicación a la Dirección de Contaduría.*"*

**F.-** Ejecución del gasto

De su control, surgieron las siguientes observaciones por cada uno de los tres proveedores a saber:

- ✓ A.- Cateyco SA

1) En la entrega de viandas de la primera quincena de julio no hay coincidencia entre la cantidad entregada por remito y el PRD/Factura. En remitos da una cantidad de 30 almuerzos de más respecto PRD por $ 7.837,50 y una merienda de menos respecto de PRD por $ 118,75. Dando una facturación mayor a los PRD entregados de $ 7.718,50.

2) En la entrega de viandas de la primera quincena de noviembre no hay coincidencia entre la cantidad entregada por remito y el PRD/Factura. Los remitos valorizados dan $ 5.650.315,00 y el PRD/Factura $ 5.703.752,50.

3) De 27 constancias de consulta del CAE (Constatación de Comprobantes Electrónicos –AFIP) que tendría que haber, no obran 17.

4) No constan, los remitos, la Nota del Gerente Operativo de la DGAC al SECACGC solicitando la tramitación de la SPR (Solicitud de Provisión) y del PRD, la Nota del Secretario de la SECACGC solicitando realización e Imputación de la SPR a la Subsecretaría de Coordinación Legal, Técnica y Administrativa y la Solicitud de Provisión (SPR), de la primera y segunda quincena de octubre, el de octubre por la distribución de viandas, el de la primera y segunda quincena de octubre por la entrega de viandas por el operativo Detect-Ar.

5) No consta remito, la Nota del Gerente Operativo de la DGAC al SECACGC solicitando tramitación de SPR y PRD, la Nota del Secretario de la SECACGC Solicitando realización e Imputación de la SPR a la Subsecretaría de Coordinación Legal, Técnica y Administrativa y la Solicitud de Provisión (SPR) por la segunda quincena de diciembre, habiendo PRD/Factura por $ 261.250,00.

6) No consta la Nota del Secretario de la SECACGC solicitando realización e Imputación de la SPR a la Subsecretaría de Coordinación Legal, Técnica y Administrativa, de la segunda quincena de julio, de la primera y segunda quincena de noviembre, la de noviembre por la distribución de viandas, la de la primera y segunda quincena de noviembre por la entrega de viandas por el operativo detectar y de la primera y segunda quincena de diciembre, la de diciembre por la distribución de viandas, la de la primera y segunda quincena de diciembre por la entrega de viandas por el operativo Detect-Ar.

7) En el EE está la solicitud de provisión Nº 44588 por $ 9.906.695,00 que corresponde según SIGAF al PRD por $ 4.674.570,00 y al PRD por $ 4.426.833,75, no coincidiendo con los totales de la SPR, quedando un saldo.

8) En el EE está la solicitud de provisión Nº 44625 por $ 10.028.437,50 que corresponde según SIGAF al PRD por $ 5.021.937,50 y al PRD por $ 3.476.430,00, no coincidiendo con los totales de la SPR, quedando un saldo.

9) No consta la Nota del Secretario de la SECACGC solicitando realización e imputación de la SPR a la Subsecretaría de Coordinación Legal, Técnica y Administrativa, para la primera y segunda quincena de julio y para la distribución de viandas de dicho mes.

- ✓ B.- Sano y Bueno SA

1) No consta la Nota del Gerente Operativo de la DGAC al SECACGC solicitando tramitación de SPR y PRD de la segunda quincena de octubre y de la primera quincena y segunda de diciembre.

2) No consta la Nota del Secretario de la SECACGC solicitando realización e Imputación de la SPR a la Subsecretaría de Coordinación Legal, Técnica y Administrativa de la primera quincena de julio y de la primera y segunda quincena de noviembre.

3) No consta la solicitud de provisión (SPR) de la primera quincena y segunda quincena de octubre y de distribución de viandas de octubre.

4) No consta el Informe del Secretario de la SECACGC a la Subsecretaría de Coordinación Legal, Técnica y Administrativa solicitando confección PRD de la primera y segunda quincena de julio.

5) De 18 constancias de la consulta al CAE que tendría que haber, no constan 2.

- ✓ C.- Buenos Aires Catering SA

1) No constan remitos de la segunda quincena de julio y de la segunda quincena de diciembre.

2) No obra Nota del Gerente Operativo de la DGAC al SECACGC solicitando tramitación SPR y PRD y Solicitud de Provisión (SPR) de la primera quincena de diciembre.

3) No consta Nota del Secretario de la SECACGC solicitando realización e Imputación de la SPR a la Subsecretaría de Coordinación Legal, Técnica y Administrativa de la primera quincena de julio, de noviembre para la distribución de viandas y en la segunda quincena de diciembre.

4) No está la Nota del Gerente Operativo de la DGAC al SECACGC solicitando tramitación de SPR y PRD y la Solicitud de Provisión (SPR).

5) No consta el informe del Secretario de la SECACGC a la Subsecretaría de Coordinación Legal Técnica y Administrativa, solicitando confección PRD para la primera y segunda quincena de julio y para la entrega de viandas del mismo mes.

6) De 18 constancias de CAE que tendría que haber no constan 11.

- ✓ **3.2.- Expediente 12813123/2020 GCABA-DGGCYA.**

a) El llamado, se efectúa el 30/04/2020 por Resolución RESOL-2020-55-GCABA-SECTC. En su artículo 4º se expresa: *"Invítese a las firmas Baires Catering S.A. CUIT 30-71610921-2; Santiago López CUIT 23-25983542-9 y INSUMOS Y SERVICIOS INTEGRALES SAS CUIT 30-71634869-1*." En su artículo 8º dice*:" Publíquese en el Boletín Oficial de la Ciudad de Buenos Aires por el término de UN (1) días con TRES (3) de anticipación, en el sitio de Internet de Buenos Aires Compras (BAC). Comuníquese a través de la Unidad Operativa de Adquisiciones a la Unión Argentina de Proveedores del Estado (UAPE) y a la Cámara Argentina de Comercio, para su conocimiento y demás efectos, pase a la Subgerencia Operativa de Contrataciones y Suministros de la Gerencia Operativa de Compras y Contrataciones de la Dirección General de Coordinación de Contrataciones y Administración dependiente de la Jefatura de Gabinete de Ministros en prosecución de su trámite. Cumplido, archívese.* No constan en las actuaciones, ni las mencionadas invitaciones, ni las publicaciones requeridas.

b) De la presentación de oferta, se verifica la documentación de la empresa adjudicada, observándose:

1) No constan las Garantías de mantenimiento de oferta y de cumplimiento de contrato. Así como tampoco la devolución de la Garantía de Mantenimiento de Oferta.

2) A carpeta 39 consta DDJJ, pero en la misma no dice renunciar a cualquier otro fuero o jurisdicción. Así lo ratifica el informe legal a carpeta 72 del asesor legal de la DG de Contrataciones y Administración del Ministerio Jefatura de Gabinete. A carpeta 76 consta informe legal complementario donde dice: *" En atención a lo expuesto se informa que por sistema Buenos Aires Compras, ha*

*dado cumplimiento con la declaración jurada requerida en tiempo y forma."* Dicha corrección no consta en el EE.

3) La Constancia de inscripción de la Agencia Gubernamental de Ingresos Públicos (AGIP), o bien la declaración jurada de encontrarse exento no consta en el EE.

4) A carpeta 48 consta la Oferta Económica por $ 4.192.590,00 presentada por el oferente. A carpeta 11 consta la Información del proceso de compra, en la misma está como oferta económica $ 4.128.830,00. No coincidiendo con la presentada por el proveedor y la contratada por $ 4.128.830,00.

c) Del análisis de la ejecución 2020 de acuerdo al EE y a los legajos de pago, así como al SIGAF surge:

1) Solo consta en el EE la ejecución parcial del renglón 3 de la oferta.

2) En las ocho entregas efectuadas, los remitos dicen lugar de entrega USPALLATA 3160, CABA (1437), Buenos Aires, Argentina, mientras que en los partes de recepción dice domicilio de entrega 1224 - Secretaría Transformación Cultural, IGUAZU 341, Ciudad Autónoma de Buenos Aires -

   Por lo establecido en los pliegos, las entregas se realizaban en los establecimientos. No constan dichas entregas.

d) No consta la publicación en el Boletín Oficial según lo establecido en el art. 4 de la RESOL-2020-64-GCABA-SECTC**.**

- ✓ **3.3.- Expediente 17847216/2020 GCABA-SECTOP.**

a) No consta, firma ni detalles de los viajes en los Informes por los servicios prestados.

b) No consta en los Partes de Recepción definitiva el número de remito con el que se vinculan.

c) Los remitos no cumplen con la formalidad.

- ✓ **3.4.- Expediente 12920191/2020 GCABA-DGGCYA.**

a) Publicación en el boletín oficial del acto administrativo: no consta en el expediente.

✓ **3.5.- Expediente 12921820/2020 GCABA-DGGCYA.**

a) El remito de recepción: está firmado por una sola persona sin aclarar.

b) Consulta de la situación del proveedor al 24/6/2020. Consta en el expediente de pago el Estado figurando como no habilitado y las constancias de inscripción en IVA e IIBB inválidas.

c) Publicación del Acto administrativo en el B.O: No consta.

✓ **3.6.- Expediente 35342452/2019 GCABA-DGAR.**

a) El EE no contiene la ejecución de la contratación y además no se encuentra ordenado cronológicamente.

b) De la consulta de los PRD, en el SIGAF, surge que la imputación corresponde a la Jurisdicción 21, la misma, no tiene correspondencia con la contratación original, afectando renglones que correspondían a la Jurisdicción 55. Además, los períodos son mayores a los de la contratación original. Tampoco se incluye todos los renglones/escuelas.

c) En el EE no consta la reasignación de la contratación a la Jurisdicción 21.

d) De cuatro facturas, en una se supera los treinta días de pago, la correspondiente al PRD 348079. Según lo establecido por el art. 30 del Pliego de Condiciones Particulares.

✓ **3.7.- Expediente 10647535/2020 GCABA-DGINURB .**

a) Los Remitos Nº 2554, 2558, 2559 y 2560 están sin firmar por representante de la empresa ni del Gobierno de la Ciudad.

b) No consta inscripción en el RIUPP.

c) No fue publicado en el B.O el acto administrativo

**7.4 Art 28 de la Ley 2095**

✓ **4.1.- Expediente 2020-10936472-GCABA-DGGSM.**

EX-2020-10.936.472-GCABA-DGGSM (Tapicería Taxis, Combis y Escolares)

**2.** No consta el número de remito en los Partes de Recepción.

2. No consta la firma en los Informes de seguimiento.
3. No constan las firmas en los Remitos.
4. No consta la solicitud de la autorización para contratar enviada a la DG Evaluación del Gasto (Anexo I- Resolución N° 294-GCABA-MHFGC-2020).
5. No consta la autorización del gasto de la DG Evaluación del Gasto (Anexo II-Disposición N° 359-GCABA-DGCYC-2020).
6. No consta el valor indicativo informados por la DG de compras y contrataciones (Anexo II-Disposición N° 359-GCABA-DGCYC-2020).

- ✓ **4.2.- Expediente 2020-11052707-GCABA-SECTOP.**

EX-2020-11.052.707-GCABA-SECTOP (Traslados Aeropuertos-CABA)

1. Uno de los dos Remitos presentados no cumple con la formalidad correspondiente. No consta firma ni número de remito.
2. No se detalla el día de prestación de cada servicio en los remitos.
3. No consta un remito por cada servicio prestado. Existiendo un único remito por la totalidad de los servicios prestados.
4. No consta la solicitud de la autorización para contratar enviada a la DG Evaluación del Gasto (Anexo I- Resolución N° 294-GCABA-MHFGC-2020).
5. No consta la autorización del gasto de la DG Evaluación del Gasto (Anexo II-Disposición N° 359-GCABA-DGCYC-2020).
6. No consta el valor indicativo informados por la DG de compras y contrataciones (Anexo II-Disposición N° 359-GCABA-DGCYC-2020).
7. Constancia de inscripción en el RIUPP de los dos proveedores No consta en el expediente.
8. Publicación en el B.O del acto administrativo No consta en el expediente.

### ✓ 4.3.- Expediente 2020-11795554-GCABA – SECTOP.

EX-2020-11.795.554-GCABA-SECTOP (Traslado de enfermeras a centros de vacunación)

1. No consta en los Partes de Recepción definitiva el número de remito con el que se vinculan.

2. No consta firma en los Informes de seguimiento.
3. No consta la solicitud de la autorización para contratar enviada a la DG Evaluación del Gasto (Anexo I- Resolución N° 294-GCABA-MHFGC-2020).

4. No consta la autorización del gasto de la DG Evaluación del Gasto (Anexo II-Disposición N° 359-GCABA-DGCYC-2020).

5. No consta el valor indicativo informados por la DG de compras y contrataciones (Anexo II-Disposición N° 359-GCABA-DGCYC-2020)

### 7.5 Decreto N°433/16.

El detalle de las observaciones, por falta de documentación en las actuaciones por las 24 (veinticuatro) operaciones realizadas por el Decreto 433/16 es la siguiente[39]:

1. Informe de razonabilidad de precio, acorde a mercado y recomendando el reconocimiento/aprobación del gasto: no tienen fecha y falta firma en el mismo. Se presenta en 11 expedientes representando el 45.83%.

2. Remitos firmados por la empresa y responsable del área que recibe el servicio/bien: no consta firma de la empresa y de la recepción, no se aclara cargo responsable del área. Se observa en 19 actuaciones (79.17%)

3. El Proyecto de acto administrativo, consignando la imprescindible necesidad: no consta en el expediente. Se localiza en 19 expedientes (79.17%)

4. El acto administrativo no se encuentra publicado en el Boletín Oficial del Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires. Se presenta esta observación en 21 expedientes analizadas (87.50%)

39 En el punto "6.5.5.- Decreto N° 433/16" del presente informe, se analizan individualmente cada una de las 24 contrataciones realizadas por esta modalidad, surgiendo las observaciones para cada una de ellas.

5. Cuadro de precio de referencia: no consta en las actuaciones. En 21 expedientes no se localiza (87.50%).

6. No consta el PRD en el Expediente. En 2 actuaciones se observa la falta (8.33%).

7. No consta Factura en las actuaciones. En 1 caso no se localizó la factura (4.17%).

8. Nota de autorización de la Dirección General de Evaluación del Gasto (mails): no consta. En 11 casos se observa la mencionada ausencia (45.83%)

9. Solicitud de cotización remitida por medios efectivos y comprobables: no consta. En 3 casos no se localizó (12.50%)

10. Declaración Jurada de Intereses para Persona Humana o Personas Jurídicas, no obran en las actuaciones. En 3 expedientes no consta (12.50%)

11. Constancia de inscripción en el Registro Informatizado Único y Permanente de Proveedores (RIUPP). En un caso no consta (4.17%)

12. Documentación requerida al proveedor. En 2 actuaciones no consta documentación (8.33%).

13. Informes de Razonabilidad de Precios incompletos. En 10 actuaciones se localizó dicha observación (41.67%)

14. Asimismo, en la solicitud de la cotización, no se detalla el contenido que debiera tener cada una de las comidas en 9 casos (81.82% de los 11 casos totales). Igual situación se presenta en la oferta en 6 casos (66.66%).

## 8. Recomendaciones

### 8.1 Licitaciones Públicas

8.1.1, 8.1.2, 8.1.3, 8.1.4, 8.1.5, 8.1.7, 8.1.8, 8.1.9: Tomar las medidas conducentes, a verificar la integridad de las actuaciones.

8.1.6 En el caso de realizar las reservas presupuestarias correspondientes, en el caso de no efectivizarlas, realizar las solicitudes correspondientes para su anulación.

8.1.10 El criterio de imputación de las ampliaciones presupuestarias, debe ser el mismo que el gasto original que determinó dicha ampliación.

8.1.11 Dar cumplimiento con lo normado por el artículo 119 inc. I de la Ley N°2.095.[40]

### 8.2 Cajas Chicas Especiales

8.2.2.1, 8.2.2.2 y 8.2.2.3 Efectuar un control de los comprobantes que respaldan las correspondientes rendiciones e incorporar a las actuaciones el detalle de los viajes realizados. Cumplimentar con lo establecido en la Resolución -2020-294-GCBA-MHFGCen lo que respecta a la Declaración Jurada de Interés.

8.2.2.4 Tomar las medidas conducentes a verificar el cumplimiento de las condiciones contractuales. Verificar el cumplimiento del carácter de exclusividad del servicio de taxímetro.

8.2.3 Realizar los controles correspondientes sobre la documentación respaldatoria de las respectivas rendiciones y verificar su integridad.

### 8.3 Contrataciones Directas

8.3.1.A., 8.3.1.B., 8.3.1.C., 8.3.1.D. y 8.3.1.E. Verificar la integridad de la documentación de las respectivas actuaciones. Dar cumplimiento a lo establecido en los informes de la Procuración General.

8.3.1.F. Comprobar la integridad de los documentos incorporados a las actuaciones y controlar la consistencia de información incluida en los expedientes.

[40] El monto de la ampliación supera el 50% de la original (Art. 119 inc. I) de la ley N° 2095). El monto de la ampliación según Resolución-2020-60-GCABA-SECTC del 7/05/2021 es de un 50%, equivalente a la suma de pesos dos millones ciento noventa y un mil setecientos diez con 85/100 ($2.191.710,85). Sin embargo, las entregas suman $ 4.295.634,05

8.3.2. Realizar los controles de las actuaciones a los fines de comprobar que se encuentra incorporado a las mismas la totalidad de la documentación y verificar su contenido.

8.3.3. 8.3.4., 8.3.5., 8.3.6., 8.3.7.: Constatar la incorporación de la totalidad de la documentación que conforman las actuaciones y efectuar los controles sobre la misma. Cumplir con las publicaciones determinadas en las mismas.

**8.4 Art 28 de la Ley 2095**

8.4.1, 8.4.2 y 8.4.3 Verificar la integridad de la documentación obrante en las actuaciones y realizar los controles correspondientes sobre los elementos que se incorporan al expediente y en especial sobre los requisitos de los mismos.

**8.5 Decreto 433/16**

Realizar los controles de la documentación respaldatoria de los gastos efectuados y solicitar las correcciones que correspondan.

## **9**. **Conclusión**

La pandemia originada por el COVID determinó el establecimiento de una situación de emergencia, que obligó a un ordenamiento en las compras y contrataciones del GCABA, a efectos de lograr una mejor organización en la adquisición de los bienes y servicios necesarios para afrontar la crisis sanitaria.

En ese marco la situación observada estableció que en principio se utilizara una Licitación Pública vigente a los inicios de la emergencia cuyo destino originario era el suministro del servicio de lunch.

Con posterioridad se usaron los procedimientos previstos en el Decreto N°433/16, hasta que en junio de 2020 se inició la utilización de uno de los procedimientos correctos, esto es Contratación Directa.

La prioridad de hacer frente a la emergencia originó superar los topes de compras previstos en la Ley 2.095 y en relación al armado de las respectivas actuaciones por las distintas adquisiciones realizadas, no se logró que la documentación incorporada a los expedientes reuniese el principio de integridad y de verificación de su contenido.

Asimismo, se observaron falta de controles en las compras efectuadas mediante la utilización de las Cajas Especiales.

Esta situación originada por la pandemia, debería servir para mejorar y actualizar determinados protocolos de adquisiciones y/o compras para situaciones similares a las verificadas, maximizando los controles y la transparencia en el servicio brindado a los ciudadanos.

# ANEXO I

Detalle del análisis de la licitación tramitada:
Ordenes de Compras y Remitos
por EE 2020-07489709-GCABA-DGCCYA.

El detalle de las Órdenes de Compra por renglón de la licitación es la siguiente:

| Renglón | RESOL-2020-31-GCABA-SECTC Fecha | Fecha autoriz OC | Cantidad OC | Elevación OC | Comunic. OC al Proveedor | Fecha Sol Prov. | N° Sol Prov. | Fecha autoriz. Sol. Prov. | Autorización Solicitud de Provisión | Fecha Comunic. al prov. del SPR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 19/3/20 | 19/3/20 | 8538 | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 26/3/2020 | 7309-0716-SPR20 | 27/3/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 27/3/20 |
| 1 | 19/3/20 | 19/3/20 | | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 26/3/2020 | 7309-0718-SPR20 | 27/3/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 27/3/20 |
| 1 | 19/3/20 | 19/3/20 | | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 31/3/2020 | 7309-0743-SPR20 | 31/3/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 31/3/20 |
| 1 | 19/3/20 | 19/3/20 | | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 30/3/2020 | 7309-0727-SPR20 | 30/3/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 30/3/20 |
| 1 | 19/3/20 | 19/3/20 | | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 31/3/2020 | 7309-0745-SPR20 | 1/4/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 1/4/20 |
| 1 | 19/3/20 | 19/3/20 | | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 1/4/2020 | 7309-0750-SPR20 | 29/4/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 29/4/20 |
| 1 | 19/3/20 | 19/3/20 | | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 29/4/2020 | 7309-1005-SPR20 | 29/4/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 29/4/20 |
| 1 | 19/3/20 | 19/3/20 | | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 29/4/2020 | 7309-1004-SPR20 | 29/4/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 29/4/20 |
| 1 | 19/3/20 | 19/3/20 | | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 29/4/2020 | 7309-1003-SPR20 | 29/4/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 29/4/20 |
| 1 | 19/3/20 | 19/3/20 | | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 31/3/2020 | 7309-0744-SPR20 | 29/4/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 29/4/20 |
| 1 | 19/3/20 | 19/3/20 | | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 29/4/2020 | 7309-1016-SPR20 | 29/4/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 29/4/20 |
| 1 | 19/3/20 | 19/3/20 | | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 29/4/2020 | 7309-1022-SPR20 | 29/4/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 29/4/20 |
| 1 | 19/3/20 | 19/3/20 | | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 29/4/2020 | 7309-1020-SPR20 | 29/4/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 29/4/20 |
| 1 | 19/3/20 | 19/3/20 | | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 29/4/2020 | 7309-1021-SPR20 | 29/4/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 29/4/20 |
| 1 | 19/3/20 | 19/3/20 | | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 29/4/2020 | 7309-1015-SPR20 | 29/4/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 29/4/20 |
| 1 | 19/3/20 | 19/3/20 | | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 29/4/2020 | 7309-1013-SPR20 | 29/4/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 29/4/20 |

| Renglón | RESOL-2020-31-GCABA-SECTC Fecha | Fecha autoriz OC | Cantidad OC | Elevación OC | Comunic. OC al Proveedor | Fecha Sol Prov. | N° Sol Prov. | Fecha autoriz. Sol. Prov. | Autorización Solicitud de Provisión | Fecha Comunic. al prov. del SPR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 19/3/20 | 19/3/20 | | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 29/4/2020 | 7309-1014-SPR20 | 29/4/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 29/4/20 |
| 1 | 19/3/20 | 19/3/20 | | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 29/4/2020 | 7309-1006-SPR20 | 30/4/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 30/4/20 |
| 1 | 19/3/20 | 19/3/20 | | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 29/4/2020 | 608-1010-SPR20 | 29/4/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 29/4/20 |
| 1 | 19/3/20 | 19/3/20 | | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 27/3/2020 | 7309-0725-SPR20 | 30/3/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 30/3/20 |
| 2 | 19/3/20 | 19/3/20 | 4180 | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 26/3/2020 | 7309-0718-SPR20 | 27/3/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 27/3/20 |
| 2 | 19/3/20 | 19/3/20 | | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 30/3/2020 | 7309-0727-SPR20 | 30/3/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 30/3/20 |
| 2 | 19/3/20 | 19/3/20 | | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 31/3/2020 | 7309-0745-SPR20 | 1/4/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 01/4/20 |
| 2 | 19/3/20 | 19/3/20 | | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 1/4/2020 | 7309-0750-SPR20 | 29/4/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 29/4/20 |
| 2 | 19/3/20 | 19/3/20 | | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 29/4/2020 | 7309-1005-SPR20 | 29/4/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 29/4/20 |
| 2 | 19/3/20 | 19/3/20 | | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 29/4/2020 | 7309-1004-SPR20 | 29/4/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 29/4/20 |
| 2 | 19/3/20 | 19/3/20 | | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 29/4/2020 | 7309-1003-SPR20 | 29/4/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 29/4/20 |
| 2 | 19/3/20 | 19/3/20 | | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 31/3/2020 | 7309-0744-SPR20 | 29/4/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 29/4/20 |
| 2 | 19/3/20 | 19/3/20 | | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 29/4/2020 | 7309-1016-SPR20 | 29/4/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 29/4/20 |
| 2 | 19/3/20 | 19/3/20 | | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 29/4/2020 | 7309-1021-SPR20 | 29/4/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 29/4/20 |
| 2 | 19/3/20 | 19/3/20 | | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 29/4/2020 | 7309-1015-SPR20 | 29/4/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 29/4/20 |
| 2 | 19/3/20 | 19/3/20 | | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 29/4/2020 | 7309-1013-SPR20 | 29/4/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 29/4/20 |
| 2 | 19/3/20 | 19/3/20 | | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 29/4/2020 | 7309-1014-SPR20 | 29/4/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 29/4/20 |
| 2 | 19/3/20 | 19/3/20 | | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 29/4/2020 | 7309-1006-SPR20 | 30/4/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 30/4/20 |
| 2 | 19/3/20 | 19/3/20 | | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 29/4/2020 | 608-1010-SPR20 | 29/4/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 29/4/20 |
| 2 | 19/3/20 | 19/3/20 | | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 27/3/2020 | 7309-0725-SPR20 | 30/3/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 30/3/20 |
| 3 | 19/3/20 | 19/3/20 | 400 | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 29/4/2020 | 7309-1005-SPR20 | 29/4/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 29/4/20 |
| 3 | 19/3/20 | 19/3/20 | | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 29/4/2020 | 7309-1004-SPR20 | 29/4/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 29/4/20 |

| Renglón | RESOL-2020-31-GCABA-SECTC Fecha | Fecha autoriz OC | Cantidad OC | Elevación OC | Comunic. OC al Proveedor | Fecha Sol Prov. | N° Sol Prov. | Fecha autoriz. Sol. Prov. | Autorización Solicitud de Provisión | Fecha Comunic. al prov. del SPR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 3 | 19/3/20 | 19/3/20 | | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 29/4/2020 | 7309-1022-SPR20 | 29/4/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 29/4/20 |
| 3 | 19/3/20 | 19/3/20 | | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 29/4/2020 | 7309-1015-SPR20 | 29/4/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 29/4/20 |
| 3 | 19/3/20 | 19/3/20 | | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 29/4/2020 | 7309-1014-SPR20 | 29/4/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 29/4/20 |
| 4 | 19/3/20 | 19/3/20 | 700 | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 29/4/2020 | 7309-1005-SPR20 | 29/4/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 29/4/20 |
| 4 | 19/3/20 | 19/3/20 | | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 29/4/2020 | 7309-1016-SPR20 | 29/4/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 29/4/20 |
| 4 | 19/3/20 | 19/3/20 | | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 29/4/2020 | 7309-1013-SPR20 | 29/4/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 29/4/20 |
| 5 | 19/3/20 | 19/3/20 | 160 | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 29/4/2020 | 7309-1016-SPR20 | 29/4/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 29/4/20 |
| 5 | 19/3/20 | 19/3/20 | | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 29/4/2020 | 7309-1014-SPR20 | 29/4/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 29/4/20 |
| 6 | 19/3/20 | 19/3/20 | 1350 | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 26/3/2020 | 7309-0716-SPR20 | 27/3/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 27/3/20 |
| 6 | 19/3/20 | 19/3/20 | | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 26/3/2020 | 7309-0718-SPR20 | 27/3/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 27/3/20 |
| 6 | 19/3/20 | 19/3/20 | | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 30/3/2020 | 7309-0727-SPR20 | 30/3/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 30/3/20 |
| 6 | 19/3/20 | 19/3/20 | | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 31/3/2020 | 7309-0744-SPR20 | 29/4/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 29/4/20 |
| 6 | 19/3/20 | 19/3/20 | | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 29/4/2020 | 7309-1012-SPR20 | 29/4/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 29/4/20 |
| 6 | 19/3/20 | 19/3/20 | | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 29/4/2020 | 7309-1015-SPR20 | 29/4/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 29/4/20 |
| 6 | 19/3/20 | 19/3/20 | | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 29/4/2020 | 7309-1011-SPR20 | 29/4/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 29/4/20 |
| 6 | 19/3/20 | 19/3/20 | | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 29/4/2020 | 7309-1006-SPR20 | 30/4/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 30/4/20 |
| 6 | 19/3/20 | 19/3/20 | | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 29/4/2020 | 608-1010-SPR20 | 29/4/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 29/4/20 |
| 6 | 19/3/20 | 19/3/20 | | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 27/3/2020 | 7309-0725-SPR20 | 30/3/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 30/3/20 |
| 7 | 19/3/20 | 19/3/20 | 130 | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 26/3/2020 | 7309-0718-SPR20 | 27/3/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 27/3/20 |
| 7 | 19/3/20 | 19/3/20 | | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 30/3/2020 | 7309-0727-SPR20 | 30/3/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 30/3/20 |
| 8 | 19/3/20 | 19/3/20 | 100 | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 26/3/2020 | 7309-0718-SPR20 | 27/3/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 27/3/20 |
| 9 | 19/3/20 | 19/3/20 | 1007 | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 29/4/2020 | 7309-1016-SPR20 | 29/4/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 29/4/20 |

| Renglón | RESOL-2020-31-GCABA-SECTC Fecha | Fecha autoriz OC | Cantidad OC | Elevación OC | Comunic. OC al Proveedor | Fecha Sol Prov. | N° Sol Prov. | Fecha autoriz. Sol. Prov. | Autorización Solicitud de Provisión | Fecha Comunic. al prov. del SPR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 9 | 19/3/20 | 19/3/20 | | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 29/4/2020 | 7309-1022-SPR20 | 29/4/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 29/4/20 |
| 9 | 19/3/20 | 19/3/20 | | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 29/4/2020 | 7309-1014-SPR20 | 29/4/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 29/4/20 |
| 9 | 19/3/20 | 19/3/20 | | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 29/4/2020 | 7309-1006-SPR20 | 30/4/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 30/4/20 |
| 9 | 19/3/20 | 19/3/20 | | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 29/4/2020 | 608-1010-SPR20 | 29/4/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 29/4/20 |
| 10 | 19/3/20 | 19/3/20 | 156 | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 31/3/2020 | 7309-0745-SPR20 | 1/4/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 01/4/20 |
| 10 | 19/3/20 | 19/3/20 | | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 29/4/2020 | 7309-1022-SPR20 | 29/4/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 29/4/20 |
| 10 | 19/3/20 | 19/3/20 | | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 29/4/2020 | 7309-1006-SPR20 | 30/4/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 30/4/20 |
| 10 | 19/3/20 | 19/3/20 | | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 29/4/2020 | 608-1010-SPR20 | 29/4/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 29/4/20 |
| 11 | 19/3/20 | 19/3/20 | 78 | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 26/3/2020 | 7309-0716-SPR20 | 27/3/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 27/3/20 |
| 11 | 19/3/20 | 19/3/20 | | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 29/4/2020 | 7309-1020-SPR20 | 29/4/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 29/4/20 |
| 11 | 19/3/20 | 19/3/20 | | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 29/4/2020 | 7309-1021-SPR20 | 29/4/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 29/4/20 |
| 11 | 19/3/20 | 19/3/20 | | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 29/4/2020 | 7309-1015-SPR20 | 29/4/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 29/4/20 |
| 11 | 19/3/20 | 19/3/20 | | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 29/4/2020 | 7309-1013-SPR20 | 29/4/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 29/4/20 |
| 11 | 19/3/20 | 19/3/20 | | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 29/4/2020 | 7309-1006-SPR20 | 30/4/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 30/4/20 |
| 11 | 19/3/20 | 19/3/20 | | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 29/4/2020 | 608-1010-SPR20 | 29/4/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 29/4/20 |
| 12 | 19/3/20 | 19/3/20 | 53 | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 26/3/2020 | 7309-0716-SPR20 | 27/3/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 27/3/20 |
| 12 | 19/3/20 | 19/3/20 | | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 29/4/2020 | 7309-1015-SPR20 | 29/4/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 29/4/20 |
| 12 | 19/3/20 | 19/3/20 | | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 29/4/2020 | 7309-1013-SPR20 | 29/4/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 29/4/20 |
| 12 | 19/3/20 | 19/3/20 | | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 29/4/2020 | 7309-1014-SPR20 | 29/4/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 29/4/20 |
| 12 | 19/3/20 | 19/3/20 | | Subgerente operativo D.G. COORDINACION DE CONTRATACIONES Y ADMINISTRACION MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE | 25/3/2020 | 29/4/2020 | 608-1010-SPR20 | 29/4/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 29/4/20 |

El detalle de los remitos que conforman la compra son los siguientes:

| Fecha Remito | N.º Remito | Lugar de entrega según remito | Fecha PRD | N.º PRD | Lugar de entrega según PRD | 1ª Firma PRD | 2ª Firma PRD | Factura fecha | Cantidad | Precio Unitario | Monto | Fecha Sit Prov. | Fecha OP | Fecha Planilla de pago |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 27/3/20 | 0001-00003922 | Agustín R. Caffarena 1, CABA | 1/4/20 | 66953 | No consta | Lehmann María | Carolina Pensotti | 7/4/20 | 400 | 205,9 | 82.360,00 | 9/4/20 | 7/5/20 | 28/5/20 |
| 27/3/20 | 0001-00003923 | Agustín R. Caffarena 1, CABA | 1/4/20 | 66953 | No consta | Lehmann María | Carolina Pensotti | 7/4/20 | 20 | 205,9 | 4.118,00 | 9/4/20 | 7/5/20 | 28/5/20 |
| 31/3/20 | 0001-00003970 | USPALLATA 3160, CABA | 8/4/20 | 73938-SECITD | SEC. INNOV. Y TRANSF. DIGITAL, USPALLATA 3160 -2°P CABA | Maneiro Soledad | Paula Uhalde | 8/4/20 | 91 | 205,9 | 18.736,90 | 9/4/20 | 7/5/20 | 28/5/20 |
| 31/3/20 | 0001-00003967 | USPALLATA 3160, CABA | 10/4/20 | 77067-SECITD | SEC. INNOV. Y TRANSF. DIGITAL, USPALLATA 3160 -2°P CABA | Jessica Canaparo | Fátima Ehul | 10/4/20 | 161 | 205,9 | 33.149,90 | 10/4/20 | 7/5/20 | 28/5/20 |
| 1/4/20 | 0001-00003970 | USPALLATA 3160, CABA | 10/4/20 | 77074-SECITD | SEC. INNOV. Y TRANSF. DIGITAL, USPALLATA 3160 -2°P CABA | Jessica Canaparo | Fátima Ehul | 10/4/20 | 1200 | 205,9 | 247.080,00 | 10/4/20 | 7/5/20 | 28/5/20 |
| 29/4/20 | 0001-00004238 | USPALLATA 3160, CABA | 5/5/20 | 105981-SECTC | SEC. TRANSF.CULT, IGUAZU 341, CABA | Maneiro Soledad | Paula Uhalde | 5/5/20 | 192 | 205,9 | 39.532,80 | 5/5/20 | 8/5/20 | 17/6/20 |
| 29/4/20 | 0001-00004237 | USPALLATA 3160, CABA | 4/5/20 | 105982-SECTC | SEC. TRANSF.CULT, IGUAZU 341, CABA | Lehmann María | Carolina Pensotti | 5/5/20 | 346 | 205,9 | 71.241,40 | 5/5/20 | 8/5/20 | 17/6/20 |
| 29/4/20 | 0001-00004236 | USPALLATA 3160, CABA | 4/5/20 | 105983-SECTC | SEC. TRANSF.CULT, IGUAZU 341, CABA | Lehmann María | Carolina Pensotti | 5/5/20 | 388 | 205,9 | 79.889,20 | 5/5/20 | 8/5/20 | 17/6/20 |
| 29/4/20 | 0001-00004235 | USPALLATA 3160, CABA | 5/5/20 | 105984-SECTC | SEC. TRANSF.CULT, IGUAZU 341, CABA | Maneiro Soledad | Paula Uhalde | 5/5/20 | 67 | 205,9 | 13.795,30 | 5/5/20 | 8/5/20 | 17/6/20 |
| 29/4/20 | 0001-00004234 | USPALLATA 3160, CABA | 4/5/20 | 105985-SECTC | SEC. TRANSF.CULT, IGUAZU 341, CABA | Jessica Canaparo | Fátima Ehul | 5/5/20 | 665 | 205,9 | 136.923,50 | 5/5/20 | 7/5/20 | 17/6/20 |
| 30/4/20 | 0001-00004253 | USPALLATA 3160, CABA | 5/5/20 | 107764-SECTC | SEC. TRANSF.CULT, IGUAZU 341, CABA | Jessica Canaparo | Fátima Ehul | 5/5/20 | 120 | 205,9 | 24.708,00 | 5/5/20 | 8/5/20 | 17/6/20 |
| 30/4/20 | 0001-00004254 | USPALLATA 3160, CABA | 5/5/20 | 107783-SECTC | SEC. TRANSF.CULT, IGUAZU 341, CABA | Jessica Canaparo | Fátima Ehul | 5/5/20 | 119 | 205,9 | 24.502,10 | 5/5/20 | 8/5/20 | 17/6/20 |
| 30/4/20 | 0001-00004255 | USPALLATA 3160, CABA | 4/5/20 | 107788-SECTC | SEC. TRANSF.CULT, IGUAZU 341, CABA | Lehmann María | Carolina Pensotti | 5/5/20 | 1648 | 205,9 | 339.323,20 | 5/5/20 | 7/5/20 | 17/6/20 |
| 30/4/20 | 0001-00004257 | USPALLATA 3160, CABA | 4/5/20 | 107798-SECTC | SEC. TRANSF.CULT, IGUAZU 341, CABA | Lehmann María | Carolina Pensotti | 5/5/20 | 1000 | 205,9 | 205.900,00 | 5/5/20 | 7/5/20 | 17/6/20 |
| 30/4/20 | 0001-00004256 | USPALLATA 3160, CABA | 5/5/20 | 107801-SECTC | SEC. TRANSF.CULT, IGUAZU 341, CABA | Jessica Canaparo | Fátima Ehul | 5/5/20 | 299 | 205,9 | 61.564,10 | 5/5/20 | 8/5/20 | 17/6/20 |
| 30/4/20 | 0001-00004259 | USPALLATA 3160, CABA | 5/5/20 | 107812-SECTC | SEC. TRANSF.CULT, IGUAZU 341, CABA | Jessica Canaparo | Fátima Ehul | 5/5/20 | 295 | 205,9 | 60.740,50 | 5/5/20 | 8/5/20 | 17/6/20 |
| 30/4/20 | 0001-00004260 | USPALLATA 3160, CABA | 4/5/20 | 107819-SECTC | SEC. TRANSF.CULT, IGUAZU 341, CABA | Lehmann María | Carolina Pensotti | 5/5/20 | 334 | 205,9 | 68.770,60 | 5/5/20 | 7/5/20 | 17/6/20 |
| 5/5/20 | 0001-00004287 | USPALLATA 3160, CABA | 5/5/20 | 109874-SECTC | SEC. TRANSF.CULT, IGUAZU 341, CABA | Lehmann María | Carolina Pensotti | 5/5/20 | 363 | 205,9 | 74.741,70 | 5/5/20 | 8/5/20 | 17/6/20 |
| 30/4/20 | 0001-00004266 | USPALLATA 3160, CABA | 15/5/20 | 107828-SECTC | SEC. TRANSF.CULT, IGUAZU 341, CABA | Iturraspe Gisela | Corbalán verónica | 20/5/20 | 700 | 205,9 | 144.130,00 | 5/5/20 | 1/6/20 | 24/6/20 |
| 30/3/20 | 0001-00003951 | USPALLATA 3160, CABA | 20/5/20 | 136180-SECTC | SEC. TRANSF.CULT, IGUAZU 341, CABA | Maneiro Soledad | Paula Uhalde | 21/5/20 | 130 | 205,9 | 26.767,00 | 21/5/20 | 5/6/20 | 24/6/20 |
| 27/3/20 | 0001-00003923 | Agustín R. Caffarena 1, CABA | 1/4/20 | 66953 | No consta | Lehmann María | Carolina Pensotti | 7/4/20 | 97 | 218,7 | 21.213,90 | 5/5/20 | 7/5/20 | 28/5/20 |
| 31/3/20 | 0001-00003967 | USPALLATA 3160, CABA | 10/4/20 | 77067-SECITD | SEC. INNOV. Y TRANSF. DIGITAL, USPALLATA 3160 -2°P CABA | Jessica Canaparo | Fátima Ehul | 10/4/20 | 158 | 218,7 | 34.554,60 | 5/5/20 | 7/5/20 | 28/5/20 |
| 1/4/20 | 0001-00003970 | USPALLATA 3160, CABA | 10/4/20 | 77074-SECITD | SEC. INNOV. Y TRANSF. DIGITAL, USPALLATA 3160 -2°P CABA | Jessica Canaparo | Fátima Ehul | 10/4/20 | 54 | 218,7 | 11.809,80 | 5/5/20 | 7/5/20 | 28/5/20 |

| Fecha Remito | N.º Remito | Lugar de entrega según remito | Fecha PRD | N.º PRD | Lugar de entrega según PRD | 1ª Firma PRD | 2ª Firma PRD | Factura fecha | Cantidad | Precio Unitario | Monto | Fecha Sit Prov. | Fecha OP | Fecha Planilla de pago |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 29/4/20 | 0001-00004238 | USPALLATA 3160, CABA | 5/5/20 | 105981-SECTC | SEC. TRANSF.CULT, IGUAZU 341, CABA | Maneiro Soledad | Paula Uhalde | 5/5/20 | 15 | 218,7 | 3.280,50 | 5/5/20 | 8/5/20 | 17/6/20 |
| 29/4/20 | 0001-00004237 | USPALLATA 3160, CABA | 4/5/20 | 105982-SECTC | SEC. TRANSF.CULT, IGUAZU 341, CABA | Lehmann María | Carolina Pensotti | 5/5/20 | 352 | 218,7 | 76.982,40 | 5/5/20 | 8/5/20 | 17/6/20 |
| 29/4/20 | 0001-00004236 | USPALLATA 3160, CABA | 4/5/20 | 105983-SECTC | SEC. TRANSF.CULT, IGUAZU 341, CABA | Lehmann María | Carolina Pensotti | 5/5/20 | 140 | 218,7 | 30.618,00 | 5/5/20 | 8/5/20 | 17/6/20 |
| 29/4/20 | 0001-00004235 | USPALLATA 3160, CABA | 5/5/20 | 105984-SECTC | SEC. TRANSF.CULT, IGUAZU 341, CABA | Maneiro Soledad | Paula Uhalde | 5/5/20 | 67 | 218,7 | 14.652,90 | 5/5/20 | 8/5/20 | 17/6/20 |
| 29/4/20 | 0001-00004234 | USPALLATA 3160, CABA | 4/5/20 | 105985-SECTC | SEC. TRANSF.CULT, IGUAZU 341, CABA | Jessica Canaparo | Fátima Ehul | 5/5/20 | 663 | 218,7 | 144.998,10 | 5/5/20 | 7/5/20 | 17/6/20 |
| 30/4/20 | 0001-00004253 | USPALLATA 3160, CABA | 5/5/20 | 107764-SECTC | SEC. TRANSF.CULT, IGUAZU 341, CABA | Jessica Canaparo | Fátima Ehul | 5/5/20 | 737 | 218,7 | 161.181,90 | 5/5/20 | 8/5/20 | 17/6/20 |
| 30/4/20 | 0001-00004257 | USPALLATA 3160, CABA | 4/5/20 | 107798-SECTC | SEC. TRANSF.CULT, IGUAZU 341, CABA | Lehmann María | Carolina Pensotti | 5/5/20 | 41 | 218,7 | 8.966,70 | 5/5/20 | 7/5/20 | 17/6/20 |
| 30/4/20 | 0001-00004256 | USPALLATA 3160, CABA | 5/5/20 | 107801-SECTC | SEC. TRANSF.CULT, IGUAZU 341, CABA | Jessica Canaparo | Fátima Ehul | 5/5/20 | 684 | 218,7 | 149.590,80 | 5/5/20 | 8/5/20 | 17/6/20 |
| 30/4/20 | 0001-00004259 | USPALLATA 3160, CABA | 5/5/20 | 107812-SECTC | SEC. TRANSF.CULT, IGUAZU 341, CABA | Jessica Canaparo | Fátima Ehul | 5/5/20 | 439 | 218,7 | 96.009,30 | 5/5/20 | 8/5/20 | 17/6/20 |
| 30/4/20 | 0001-00004260 | USPALLATA 3160, CABA | 4/5/20 | 107819-SECTC | SEC. TRANSF.CULT, IGUAZU 341, CABA | Lehmann María | Carolina Pensotti | 5/5/20 | 304 | 218,7 | 66.484,80 | 5/5/20 | 7/5/20 | 17/6/20 |
| 5/5/20 | 0001-00004287 | USPALLATA 3160, CABA | 5/5/20 | 109874-SECTC | SEC. TRANSF.CULT, IGUAZU 341, CABA | Lehmann María | Carolina Pensotti | 5/5/20 | 136 | 218,7 | 29.743,20 | 5/5/20 | 8/5/20 | 17/6/20 |
| 30/4/20 | 0001-00004266 | USPALLATA 3160, CABA | 15/5/20 | 107828-SECTC | SEC. TRANSF.CULT, IGUAZU 341, CABA | Iturraspe Gisela | Corbalán verónica | 20/5/20 | 290 | 218,7 | 63.423,00 | 5/5/20 | 1/6/20 | 24/6/20 |
| 30/3/20 | 0001-00003951 | USPALLATA 3160, CABA | 20/5/20 | 136180-SECTC | SEC. TRANSF.CULT, IGUAZU 341, CABA | Maneiro Soledad | Paula Uhalde | 21/5/20 | 3 | 218,7 | 656,1 | 21/5/20 | 5/6/20 | 24/6/20 |
| 29/4/20 | 0001-00004237 | USPALLATA 3160, CABA | 4/5/20 | 105982-SECTC | SEC. TRANSF.CULT, IGUAZU 341, CABA | Lehmann María | Carolina Pensotti | 5/5/20 | 70 | 349,13 | 24.439,10 | 5/5/20 | 8/5/20 | 17/6/20 |
| 29/4/20 | 0001-00004236 | USPALLATA 3160, CABA | 4/5/20 | 105983-SECTC | SEC. TRANSF.CULT, IGUAZU 341, CABA | Lehmann María | Carolina Pensotti | 5/5/20 | 100 | 349,13 | 34.913,00 | 5/5/20 | 8/5/20 | 17/6/20 |
| 30/4/20 | 0001-00004254 | USPALLATA 3160, CABA | 5/5/20 | 107783-SECTC | SEC. TRANSF.CULT, IGUAZU 341, CABA | Jessica Canaparo | Fátima Ehul | 5/5/20 | 50 | 349,13 | 17.456,50 | 5/5/20 | 8/5/20 | 17/6/20 |
| 30/4/20 | 0001-00004256 | USPALLATA 3160, CABA | 5/5/20 | 107801-SECTC | SEC. TRANSF.CULT, IGUAZU 341, CABA | Jessica Canaparo | Fátima Ehul | 5/5/20 | 50 | 349,13 | 17.456,50 | 5/5/20 | 8/5/20 | 17/6/20 |
| 30/4/20 | 0001-00004260 | USPALLATA 3160, CABA | 4/5/20 | 107819-SECTC | SEC. TRANSF.CULT, IGUAZU 341, CABA | Lehmann María | Carolina Pensotti | 5/5/20 | 130 | 349,13 | 45.386,90 | 5/5/20 | 7/5/20 | 17/6/20 |
| 29/4/20 | 0001-00004237 | USPALLATA 3160, CABA | 4/5/20 | 105982-SECTC | SEC. TRANSF.CULT, IGUAZU 341, CABA | Lehmann María | Carolina Pensotti | 5/5/20 | 82 | 237,5 | 19.475,00 | 5/5/20 | 8/5/20 | 17/6/20 |
| 30/4/20 | 0001-00004253 | USPALLATA 3160, CABA | 5/5/20 | 107764-SECTC | SEC. TRANSF.CULT, IGUAZU 341, CABA | Jessica Canaparo | Fátima Ehul | 5/5/20 | 24 | 237,5 | 5.700,00 | 5/5/20 | 8/5/20 | 17/6/20 |
| 30/4/20 | 0001-00004259 | USPALLATA 3160, CABA | 5/5/20 | 107812-SECTC | SEC. TRANSF.CULT, IGUAZU 341, CABA | Jessica Canaparo | Fátima Ehul | 5/5/20 | 594 | 237,5 | 141.075,00 | 5/5/20 | 8/5/20 | 17/6/20 |
| 30/4/20 | 0001-00004253 | USPALLATA 3160, CABA | 5/5/20 | 107764-SECTC | SEC. TRANSF.CULT, IGUAZU 341, CABA | Jessica Canaparo | Fátima Ehul | 5/5/20 | 116 | 375,25 | 43.529,00 | 5/5/20 | 8/5/20 | 17/6/20 |
| 30/4/20 | 0001-00004260 | USPALLATA 3160, CABA | 4/5/20 | 107819-SECTC | SEC. TRANSF.CULT, IGUAZU 341, CABA | Lehmann María | Carolina Pensotti | 5/5/20 | 44 | 375,25 | 16.511,00 | 5/5/20 | 7/5/20 | 17/6/20 |
| 27/3/20 | 0001-00003922 | Agustín R. Caffarena 1, CABA | 1/4/20 | 66953 | No consta | Lehmann María | Carolina Pensotti | 7/4/20 | 159 | 601,65 | 95.662,35 | 5/5/20 | 7/5/20 | 28/5/20 |
| 27/3/20 | 0001-00003923 | Agustín R. Caffarena 1, CABA | 1/4/20 | 66953 | No consta | Lehmann María | Carolina Pensotti | 7/4/20 | 68 | 601,65 | 40.912,20 | 5/5/20 | 7/5/20 | 28/5/20 |
| 31/3/20 | 0001-00003967 | USPALLATA 3160, CABA | 10/4/20 | 77067-SECITD | SEC. INNOV. Y TRANSF. DIGITAL, USPALLATA 3160 -2°P CABA | Jessica Canaparo | Fátima Ehul | 10/4/20 | 21 | 601,65 | 12.634,65 | 5/5/20 | 7/5/20 | 28/5/20 |
| 29/4/20 | 0001-00004234 | USPALLATA 3160, CABA | 4/5/20 | 105985-SECTC | SEC. TRANSF.CULT, IGUAZU 341, CABA | Jessica Canaparo | Fátima Ehul | 5/5/20 | 259 | 601,65 | 155.827,35 | 5/5/20 | 7/5/20 | 17/6/20 |

| Fecha Remito | N.º Remito | Lugar de entrega según remito | Fecha PRD | N.º PRD | Lugar de entrega según PRD | 1ª Firma PRD | 2ª Firma PRD | Factura fecha | Cantidad | Precio Unitario | Monto | Fecha Sit Prov. | Fecha OP | Fecha Planilla de pago |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 30/4/20 | 0001-00004252 | USPALLATA 3160, CABA | 5/5/20 | 107728-SECTC | SEC. TRANSF.CULT, IGUAZU 341, CABA | Jessica Canaparo | Fátima Ehul | 5/5/20 | 191 | 601,65 | 114.915,15 | 5/5/20 | 8/5/20 | 17/6/20 |
| 30/4/20 | 0001-00004256 | USPALLATA 3160, CABA | 5/5/20 | 107801-SECTC | SEC. TRANSF.CULT, IGUAZU 341, CABA | Jessica Canaparo | Fátima Ehul | 5/5/20 | 32 | 601,65 | 19.252,80 | 5/5/20 | 8/5/20 | 17/6/20 |
| 30/4/20 | 0001-00004260 | USPALLATA 3160, CABA | 4/5/20 | 107823-SECTC | SEC. TRANSF.CULT, IGUAZU 341, CABA | Lehmann María | Carolina Pensotti | 5/5/20 | 350 | 601,65 | 210.577,50 | 5/5/20 | 7/5/20 | 17/6/20 |
| 5/5/20 | 0001-00004287 | USPALLATA 3160, CABA | 5/5/20 | 109874-SECTC | SEC. TRANSF.CULT, IGUAZU 341, CABA | Lehmann María | Carolina Pensotti | 5/5/20 | 9 | 601,65 | 5.414,85 | 5/5/20 | 8/5/20 | 17/6/20 |
| 30/4/20 | 0001-00004266 | USPALLATA 3160, CABA | 15/5/20 | 107828-SECTC | SEC. TRANSF.CULT, IGUAZU 341, CABA | Iturraspe Gisela | Corbalán verónica | 20/5/20 | 200 | 601,65 | 120.330,00 | 5/5/20 | 1/6/20 | 24/6/20 |
| 30/3/20 | 0001-00003951 | USPALLATA 3160, CABA | 20/5/20 | 136180-SECTC | SEC. TRANSF.CULT, IGUAZU 341, CABA | Maneiro Soledad | Paula Uhalde | 21/5/20 | 61 | 601,65 | 36.700,65 | 21/5/20 | 5/6/20 | 24/6/20 |
| 27/3/20 | 0001-00003923 | Agustín R. Caffarena 1, CABA | 1/4/20 | 66953 | No consta | Lehmann María | Carolina Pensotti | 7/4/20 | 30 | 242,25 | 7.267,50 | 5/5/20 | 7/5/20 | 28/5/20 |
| 31/3/20 | 0001-00003967 | USPALLATA 3160, CABA | 10/4/20 | 77067-SECITD | SEC. INNOV. Y TRANSF. DIGITAL, USPALLATA 3160 -2°P CABA | Jessica Canaparo | Fátima Ehul | 10/4/20 | 100 | 242,25 | 24.225,00 | 5/5/20 | 7/5/20 | 28/5/20 |
| 27/3/20 | 0001-00003923 | Agustín R. Caffarena 1, CABA | 1/4/2020 | 66953 | No consta | Lehmann María | Carolina Pensotti | 7/4/20 | 100 | 230,38 | 23.038,00 | 5/5/20 | 7/5/20 | 28/5/20 |
| 30/4/20 | 0001-00004253 | USPALLATA 3160, CABA | 5/5/20 | 107764-SECTC | SEC. TRANSF.CULT, IGUAZU 341, CABA | Jessica Canaparo | Fátima Ehul | 5/5/20 | 200 | 152 | 30.400,00 | 5/5/20 | 8/5/20 | 17/6/20 |
| 30/4/20 | 0001-00004254 | USPALLATA 3160, CABA | 5/5/20 | 107783-SECTC | SEC. TRANSF.CULT, IGUAZU 341, CABA | Jessica Canaparo | Fátima Ehul | 5/5/20 | 500 | 152 | 76.000,00 | 5/5/20 | 8/5/20 | 17/6/20 |
| 30/4/20 | 0001-00004260 | USPALLATA 3160, CABA | 4/5/20 | 107819-SECTC | SEC. TRANSF.CULT, IGUAZU 341, CABA | Lehmann María | Carolina Pensotti | 5/5/20 | 53 | 152 | 8.056,00 | 5/5/20 | 7/5/20 | 17/6/20 |
| 5/5/20 | 0001-00004287 | USPALLATA 3160, CABA | 5/5/20 | 109874-SECTC | SEC. TRANSF.CULT, IGUAZU 341, CABA | Lehmann María | Carolina Pensotti | 5/5/20 | 247 | 152 | 37.544,00 | 5/5/20 | 8/5/20 | 17/6/20 |
| 30/4/20 | 0001-00004266 | USPALLATA 3160, CABA | 15/5/20 | 107828-SECTC | SEC. TRANSF.CULT, IGUAZU 341, CABA | Iturraspe Gisela | Corbalán verónica | 20/5/20 | 7 | 152 | 1.064,00 | 5/5/20 | 1/6/20 | 24/6/20 |
| 1/4/20 | 0001-00003970 | USPALLATA 3160, CABA | 10/4/20 | 77074-SECITD | SEC. TRANSF.CULT, IGUAZU 341, CABA | Jessica Canaparo | Fátima Ehul | 10/4/20 | 25 | 665 | 16.625,00 | 5/5/20 | 7/5/20 | 28/5/20 |
| 30/4/20 | 0001-00004254 | USPALLATA 3160, CABA | 5/5/20 | 107783-SECTC | SEC. TRANSF.CULT, IGUAZU 341, CABA | Jessica Canaparo | Fátima Ehul | 5/5/20 | 75 | 665 | 49.875,00 | 5/5/20 | 8/5/20 | 17/6/20 |
| 5/5/20 | 0001-00004287 | USPALLATA 3160, CABA | 5/5/20 | 109874-SECTC | SEC. TRANSF.CULT, IGUAZU 341, CABA | Lehmann María | Carolina Pensotti | 5/5/20 | 48 | 665 | 31.920,00 | 5/5/20 | 8/5/20 | 17/6/20 |
| 30/4/20 | 0001-00004266 | USPALLATA 3160, CABA | 15/5/20 | 107828-SECTC | SEC. TRANSF.CULT, IGUAZU 341, CABA | Iturraspe Gisela | Corbalán verónica | 20/5/20 | 8 | 665 | 5.320,00 | 5/5/20 | 1/6/20 | 24/6/20 |
| 27/3/20 | 0001-00003922 | Agustín R. Caffarena 1, CABA | 1/4/20 | 66953 | No consta | Lehmann María | Carolina Pensotti | 7/4/20 | 5 | 1.520,00 | 7.600,00 | 5/5/20 | 7/5/20 | 28/5/20 |
| 30/4/20 | 0001-00004255 | USPALLATA 3160, CABA | 4/5/20 | 107788-SECTC | SEC. TRANSF.CULT, IGUAZU 341, CABA | Lehmann María | Carolina Pensotti | 5/5/20 | 10 | 1.520,00 | 15.200,00 | 5/5/20 | 7/5/20 | 17/6/20 |
| 30/4/20 | 0001-00004257 | USPALLATA 3160, CABA | 4/5/20 | 107798-SECTC | SEC. TRANSF.CULT, IGUAZU 341, CABA | Lehmann María | Carolina Pensotti | 5/5/20 | 5 | 1.520,00 | 7.600,00 | 5/5/20 | 7/5/20 | 17/6/20 |
| 30/4/20 | 0001-00004256 | USPALLATA 3160, CABA | 5/5/20 | 107801-SECTC | SEC. TRANSF.CULT, IGUAZU 341, CABA | Jessica Canaparo | Fátima Ehul | 5/5/20 | 22 | 1.520,00 | 33.440,00 | 5/5/20 | 8/5/20 | 17/6/20 |
| 30/4/20 | 0001-00004259 | USPALLATA 3160, CABA | 5/5/20 | 107812-SECTC | SEC. TRANSF.CULT, IGUAZU 341, CABA | Jessica Canaparo | Fátima Ehul | 5/5/20 | 7 | 1.520,00 | 10.640,00 | 5/5/20 | 8/5/20 | 17/6/20 |
| 5/5/20 | 0001-00004287 | USPALLATA 3160, CABA | 5/5/20 | 109874-SECTC | SEC. TRANSF.CULT, IGUAZU 341, CABA | Lehmann María | Carolina Pensotti | 5/5/20 | 20 | 1.520,00 | 30.400,00 | 5/5/20 | 8/5/20 | 17/6/20 |
| 30/4/20 | 0001-00004266 | USPALLATA 3160, CABA | 15/5/20 | 107828-SECTC | SEC. TRANSF.CULT, IGUAZU 341, CABA | Iturraspe Gisela | Corbalán verónica | 20/5/20 | 9 | 1.520,00 | 13.680,00 | 5/5/20 | 1/6/20 | 24/6/20 |
| 27/3/20 | 0001-00003922 | Agustín R. Caffarena 1, CABA | 1/4/20 | 66953 | No consta | Lehmann María | Carolina Pensotti | 7/4/20 | 2 | 1.947,50 | 3.895,00 | 5/5/20 | 7/5/20 | 28/5/20 |

| Fecha Remito | N.º Remito | Lugar de entrega según remito | Fecha PRD | N.º PRD | Lugar de entrega según PRD | 1ª Firma PRD | 2ª Firma PRD | Factura fecha | Cantidad | Precio Unitario | Monto | Fecha Sit Prov. | Fecha OP | Fecha Planilla de pago |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 30/4/20 | 0001-00004256 | USPALLATA 3160, CABA | 5/5/20 | 107801-SECTC | SEC. TRANSF.CULT, IGUAZU 341, CABA | Jessica Canaparo | Fátima Ehul | 5/5/20 | 27 | 1.947,50 | 52.582,50 | 5/5/20 | 8/5/20 | 17/6/20 |
| 30/4/20 | 0001-00004259 | USPALLATA 3160, CABA | 5/5/20 | 107812-SECTC | SEC. TRANSF.CULT, IGUAZU 341, CABA | Jessica Canaparo | Fátima Ehul | 5/5/20 | 7 | 1.947,50 | 13.632,50 | 5/5/20 | 8/5/20 | 17/6/20 |
| 30/4/20 | 0001-00004260 | USPALLATA 3160, CABA | 4/5/20 | 107819-SECTC | SEC. TRANSF.CULT, IGUAZU 341, CABA | Lehmann María | Carolina Pensotti | 5/5/20 | 12 | 1.947,50 | 23.370,00 | 5/5/20 | 7/5/20 | 17/6/20 |
| 30/4/20 | 0001-00004266 | USPALLATA 3160, CABA | 15/5/20 | 107828-SECTC | SEC. TRANSF.CULT, IGUAZU 341, CABA | Iturraspe Gisela | Corbalán verónica | 20/5/20 | 5 | 1.947,50 | 9.737,50 | 5/5/20 | 1/6/20 | 24/6/20 |
| | TOTAL | | | | | | | | | | **4.383.421,70** | | | |

# ANEXO II

Detalle del análisis de la ampliación de la licitación tramitada por EE 2020-07489709-GCABA-DGCCYA

El detalle de las solicitudes de provisión es la siguiente:

| N.º renglón | RESOL-2020-60-GCABA-SECTC Fecha | Fecha Sol Prov. | N° Solic. Prov. | Fecha Autoriz Prov. | Autorización SPR | Fecha Comunic. al prov. del SPR |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 7/5/2020 | 13/5/2020 | 7309-1160-SPR20 | 13/5/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 13/5/20 |
| 1 | 7/5/2020 | 20/5/2020 | 7309-1215-SPR20 | 20/5/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 20/5/20 |
| 1 | 7/5/2020 | 8/5/2020 | 7309-1058-SPR20 | 12/5/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 12/5/20 |
| 2 | 7/5/2020 | 13/5/2020 | 7309-1160-SPR20 | 13/5/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 13/5/20 |
| 2 | 7/5/2020 | 15/5/2020 | 7309-1178-SPR20 | 15/5/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 15/5/20 |
| 2 | 7/5/2020 | 20/5/2020 | 7309-1215-SPR20 | 20/5/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 20/5/20 |
| 7 | 7/5/2020 | 8/5/2020 | 7309-1058-SPR20 | 12/5/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 12/5/20 |
| 7 | 7/5/2020 | 11/5/2020 | 7309-1113-SPR20 | 12/5/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 12/5/20 |
| 7 | 7/5/2020 | 11/5/2020 | 7309-1114-SPR20 | 12/5/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 12/5/20 |
| 7 | 7/5/2020 | 13/5/2020 | 7309-1154-SPR20 | 13/5/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 13/5/20 |
| 7 | 7/5/2020 | 13/5/2020 | 7309-1160-SPR20 | 13/5/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 13/5/20 |
| 7 | 7/5/2020 | 13/5/2020 | 7309-1161-SPR20 | 14/5/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 14/5/20 |
| 7 | 7/5/2020 | 14/5/2020 | 7309-1169-SPR20 | 15/5/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 15/5/20 |
| 7 | 7/5/2020 | 15/5/2020 | 7309-1178-SPR20 | 15/5/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 15/5/20 |
| 7 | 7/5/2020 | 15/5/2020 | 7309-1181-SPR20 | 18/5/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 18/5/20 |
| 7 | 7/5/2020 | 18/5/2020 | 7309-1201-SPR20 | 20/5/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 20/5/20 |
| 7 | 7/5/2020 | 18/5/2020 | 7309-1168-SPR20 | 20/5/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 20/5/20 |
| 7 | 7/5/2020 | 20/5/2020 | 7309-1215-SPR20 | 20/5/2020 | Lopardo Paola analista de Jef Gab | 20/5/20 |

La composición de la ampliación por Remito es la siguiente

| Fecha Remito | N.º Remito | Lugar de entrega según remito | Fecha PRD | N.º PRD | Lugar de entrega según PRD | 1ª Firma PRD | 2ª Firma PRD | Factura fecha | Cantidad | Precio unitario | Monto | Fecha OP | Fecha Planilla de pago |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 14/5/2020 | 0001-00004369 | USPALLATA 3160, CABA | 15/5/2020 | 133638-SECTC | SEC. TRANSF.CULTURAL, IGUAZU 341, CABA | Lehmann María | Carolina Pensotti | 16/5/2020 | 665 | 205,90 | 136.923,50 | 24/5/2020 | 17/6/20 |
| 21/5/2020 | 0001-00004428 | USPALLATA 3160, CABA | 21/5/2020 | 141257-SECTC | SEC. TRANSF.CULTURAL, IGUAZU 341, CABA | Lehmann María | Carolina Pensotti | 27/5/2020 | 446 | 205,90 | 91.831,40 | 3/6/2020 | 24/6/20 |
| 14/5/2020 | 0001-00004365 | USPALLATA 3160, CABA | 15/5/2020 | 133296-SECTC | SEC. TRANSF.CULTURAL, IGUAZU 341, CABA | Lehmann María | Carolina Pensotti | 16/5/2020 | 1 | 205,90 | 205,90 | 24/5/2020 | 17/6/20 |
| 14/5/2020 | 0001-00004369 | USPALLATA 3160, CABA | 15/5/2020 | 133638-SECTC | SEC. TRANSF.CULTURAL, IGUAZU 341, CABA | Lehmann María | Carolina Pensotti | 16/5/2020 | 650 | 218,70 | 142.155,00 | 24/5/2020 | 17/6/20 |
| 15/5/2020 | 0001-00004383 | USPALLATA 3160, CABA | 19/5/2020 | 138086-SECTC | SEC. TRANSF.CULTURAL, IGUAZU 341, CABA | Lehmann María | Carolina Pensotti | 20/5/2020 | 35 | 218,70 | 7.654,50 | 1/6/2020 | 24/6/20 |

| Fecha Remito | N.º Remito | Lugar de entrega según remito | Fecha PRD | N.º PRD | Lugar de entrega según PRD | 1ª Firma PRD | 2ª Firma PRD | Factura fecha | Cantidad | Precio unitario | Monto | Fecha OP | Fecha Planilla de pago |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 21/5/2020 | 0001-00004428 | USPALLATA 3160, CABA | 21/5/2020 | 141257-SECTC | SEC. TRANSF.CULTURAL, IGUAZU 341, CABA | Lehmann María | Carolina Pensotti | 27/5/2020 | 425 | 218,70 | 92.947,50 | 3/6/2020 | 24/6/20 |
| 14/5/2020 | 0001-00004365 | USPALLATA 3160, CABA | 15/5/2020 | 133296-SECTC | SEC. TRANSF.CULTURAL, IGUAZU 341, CABA | Lehmann María | Carolina Pensotti | 16/5/2020 | 2365 | 242,25 | 572.921,25 | 24/5/2020 | 17/6/20 |
| 14/5/2020 | 0001-00004366 | USPALLATA 3160, CABA | 15/5/2020 | 133539-SECTC | SEC. TRANSF.CULTURAL, IGUAZU 341, CABA | Jessica Canaparo | Fátima Ehul | 16/5/2020 | 2354 | 242,25 | 570.256,50 | 24/5/2020 | 17/6/20 |
| 14/5/2020 | 0001-00004367 | USPALLATA 3160, CABA | 15/5/2020 | 133570-SECTC | SEC. TRANSF.CULTURAL, IGUAZU 341, CABA | Jessica Canaparo | Fátima Ehul | 16/5/2020 | 1177 | 242,25 | 285.128,25 | 24/5/2020 | 17/6/20 |
| 14/5/2020 | 0001-00004368 | USPALLATA 3160, CABA | 15/5/2020 | 133605-SECTC | SEC. TRANSF.CULTURAL, IGUAZU 341, CABA | Jessica Canaparo | Fátima Ehul | 16/5/2020 | 2 | 242,25 | 484,50 | 24/5/2020 | 17/6/20 |
| 14/5/2020 | 0001-00004369 | USPALLATA 3160, CABA | 15/5/2020 | 133638-SECTC | SEC. TRANSF.CULTURAL, IGUAZU 341, CABA | Lehmann María | Carolina Pensotti | 16/5/2020 | 1202 | 242,25 | 291.184,50 | 24/5/2020 | 17/6/20 |
| 14/5/2020 | 0001-00004370 | USPALLATA 3160, CABA | 15/5/2020 | 133676-SECTC | SEC. TRANSF.CULTURAL, IGUAZU 341, CABA | Jessica Canaparo | Fátima Ehul | 16/5/2020 | 794 | 242,25 | 192.346,50 | 24/5/2020 | 17/6/20 |
| 15/5/2020 | 0001-00004384 | USPALLATA 3160, CABA | 19/5/2020 | 138069-SECTC | SEC. TRANSF.CULTURAL, IGUAZU 341, CABA | Lehmann María | Carolina Pensotti | 20/5/2020 | 1177 | 242,25 | 285.128,25 | 1/6/2020 | 24/6/20 |
| 15/5/2020 | 0001-00004383 | USPALLATA 3160, CABA | 19/5/2020 | 138086-SECTC | SEC. TRANSF.CULTURAL, IGUAZU 341, CABA | Lehmann María | Carolina Pensotti | 20/5/2020 | 1174 | 242,25 | 284.401,50 | 1/6/2020 | 24/6/20 |
| 19/5/2020 | 0001-00004405 | USPALLATA 3160, CABA | 21/5/2020 | 140433-SECTC | SEC. TRANSF.CULTURAL, IGUAZU 341, CABA | Jessica Canaparo | Fátima Ehul | 27/5/2020 | 1172 | 242,25 | 283.917,00 | 3/6/2020 | 24/6/20 |
| 20/5/2020 | 0001-00004416 | USPALLATA 3160, CABA | 21/5/2020 | 140439-SECTC | SEC. TRANSF.CULTURAL, IGUAZU 341, CABA | Jessica Canaparo | Fátima Ehul | 27/5/2020 | 2343 | 242,25 | 567.591,75 | 3/6/2020 | 24/6/20 |
| 21/5/2020 | 0001-00004427 | USPALLATA 3160, CABA | 21/5/2020 | 141251-SECTC | SEC. TRANSF.CULTURAL, IGUAZU 341, CABA | Jessica Canaparo | Fátima Ehul | 27/5/2020 | 1560 | 242,25 | 377.910,00 | 3/6/2020 | 24/6/20 |
| 21/5/2020 | 0001-00004428 | USPALLATA 3160, CABA | 21/5/2020 | 141257-SECTC | SEC. TRANSF.CULTURAL, IGUAZU 341, CABA | Lehmann María | Carolina Pensotti | 27/5/2020 | 465 | 242,25 | 112.646,25 | 3/6/2020 | 24/6/20 |
| | TOTAL | | | | | | | | | | **4.295.634,05** | | |

## ANEXO III

## Protocolo para la prevención y manejo de casos de covid-19 en alojamientos hoteleros y parahoteleros con fines turísticos.

A continuación, se describirá el mencionado protocolo, estableciendo los objetivos, alcance y las medidas de seguridad adoptadas y personal involucrado.

Este protocolo se encuentra en revisión permanente en función de la evolución y nueva información que se disponga de la pandemia en curso.

A las pautas contenidas en el protocolo le siguen las obligaciones y recomendaciones establecidas por el GCABA, resguardando la salud y bienestar de las personas.

Para verificar la normativa vigente se puede ingresar a https://www.buenosaires.gob.ar/coronavirus.

La implementación de estos procesos centrados en prácticas mejoradas de desinfección y limpieza profunda, en todas las áreas del alojamiento, tienden a garantizar una experiencia segura y confortable para las y los huéspedes.

### **1**. **Objetivos**

El documento tiene los siguientes objetivos:

- Brindar las medidas de carácter obligatorio y recomendaciones generales para garantizar la salud de las personas.
- Controlar y disminuir la propagación del virus.
- Brindar un plan de acción ante la ocurrencia de casos sospechosos y confirmados acorde a las normas dictadas por los organismos jurisdiccionales y nacionales.

### **2**.-**Alcance**

El protocolo está destinado a todos los alojamientos hoteleros y parahoteleros de la Ciudad de Buenos Aires, con el fin de asegurar en todos los puntos críticos de la prestación, la reducción de la propagación del virus en la comunidad y el resguardo de la salud y bienestar de los trabajadores del sector y huéspedes. Por tanto, el documento es de aplicación al personal sea propio o contratado afectado a las actividades de los alojamientos hoteleros, e incluye a las autoridades de aquel, como a los huéspedes, clientes y demás concurrentes.

**3**.- **Acciones de seguridad sanitaria para colaboradores y titulares.**

Se establecen además las medidas a ser tomadas respecto a las personas involucradas y lugar utilizados a saber:

**PERSONAL DESAFECTADO Y GRUPOS EN RIESGOS**

Dentro de la nómina de personal que desarrolle las actividades, están dispensadas del deber de asistencia al lugar de trabajo, de acuerdo a lo establecido por el Poder Ejecutivo Nacional, a través de la Resolución N° 207/2020 del Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social, en su artículo 1°, y sus modificatorias, las siguientes personas incluidas en los grupos en riesgo y aquellas cuya presencia en el hogar resulte indispensable para el cuidado del niño, niña o adolescente a saber:

- Trabajadores y trabajadoras mayores de sesenta (60) años de edad, excepto que sean considerados personal esencial para el adecuado funcionamiento del establecimiento". Se considerará "personal esencial" a todos los trabajadores del sector salud.
- Trabajadoras embarazadas.
- Trabajadores y trabajadoras incluidos en los grupos en riesgo que define la autoridad sanitaria nacional.

Dichos grupos, son:

Enfermedades respiratorias crónicas: enfermedad pulmonar obstructiva crónica [EPOC], enfisema congénito, displasia broncopulmonar, bronquiectasias, fibrosis quística y asma moderado o severo.

Enfermedades cardíacas: Insuficiencia cardíaca, enfermedad coronaria, valvulopatías y cardiopatías congénitas.

1. Inmunodeficiencias.
2. Diabéticos, personas con insuficiencia renal crónica en diálisis o con expectativas de ingresar a diálisis en los siguientes seis meses.
3. Personas con certificado único de discapacidad.
4. Personas con obesidad con IMC igual o superior a 35,0 kg/m2 (Obesidad Clase II y III)".

**4.** RESPECTO DE LA ORGANIZACIÓN DEL SERVICIO DE ALOJAMIENTO

Mantener en todo momento una distancia interpersonal mínima de 2 metros como mínimo, en cumplimiento de las pautas de distanciamiento social, establecidas por el Ministerio de Salud del GCBA. Para lograr este fin se sugiere el cumplimiento de las siguientes medidas:

a) Adecuar las diferentes tareas fundamentales del establecimiento en base a turnos rotativos de trabajo, disposición de descansos, entre otros, de manera tal de garantizar la convivencia simultánea de personas en un mismo espacio físico, respetando la distancia interpersonal mínima requerida.

b) Controlar el uso de elementos de protección (EP) que cubran nariz, boca y mentón. Cubrirse la boca y la nariz con el codo o pañuelo doblado cuando se tosa o estornude y desecharlo en un cesto con tapa.

c) Se establece asignar los turnos en forma electrónica (por teléfono/correo electrónico) y realizar un llamado telefónico previo a la visita para constatar que el cliente, proveedor o visitante no presente síntomas respiratorios y/o fiebre al momento de la visita.

d) Mantener en todo momento la distancia interpersonal mínima requerida en espacios comunes (salas de reunión, oficinas, comedor, cocina, vestuarios, posiciones de trabajo, etcétera).

**5.** DESPLAZAMIENTO DESDE Y AL LUGAR DE TRABAJO – USO DEL TRANSPORTE PÚBLICO

Conforme lo dispuesto por el artículo 22° del DNU N° 792/APN/2020, el uso del servicio de transporte público de pasajeros interurbano e interjurisdiccional autorizado a circular quedará reservado para las personas que deban desplazarse para realizar las actividades contempladas en el artículo 11 de dicho Decreto.

Asimismo, en virtud de lo establecido por el artículo 15 y 17 de dicho Decreto el empleador o la empleadora deberá garantizar el traslado de los trabajadores y de las trabajadoras sin la utilización del servicio público de transporte de pasajeros de colectivos, trenes y subtes. Para ello podrá contratar servicios de transporte automotor urbano y suburbano de oferta libre, vehículos habilitados para el servicio de taxi, remis o similar, siempre que estos últimos transporten en cada viaje UN (1) solo pasajero o UNA (1) sola pasajera. En todos los casos se deberá dar cumplimiento a la Resolución del MINISTERIO DE TRANSPORTE Nº 107/20.

Los trabajadores y trabajadoras quedarán eximidos del deber de asistencia en aquellos casos en que el empleador no garantice el traslado al lugar de trabajo.

Se aconseja:

a) Evitar horas pico.

Uso de cubreboca o tapabocas en todo momento.

b) Recordar la importancia de una buena higiene de manos antes, durante y después de los desplazamientos a realizar.

c) Desplazarse provisto de un kit de higiene personal (alcohol en gel, pañuelos descartables).

d) Respetar las distancias mínimas recomendadas.,

e) Cubrir la nariz y boca al toser o estornudar con un pañuelo descartable o con el pliegue del codo.

f) En lo posible, utilizar medios de transporte individuales y mantenerlos ventilados para garantizar la higiene y desinfección del interior del mismo.

**6.** PREVENCIÓN DEL PERSONAL

Es imprescindible reforzar las medidas de higiene personal en todos los ámbitos de trabajo y frente a cualquier escenario de exposición. Las siguientes son recomendaciones generales tomadas de parámetros y protocolos de organizaciones internacionales como la Organización Mundial de la Salud (OMS), y del Ministerio de Salud del GCBA, entre otras.

a) Implementar medidas de control al personal mediante detección de temperatura (tal como termómetros sin contacto) y/o cuestionarios.

b) No se debe permitir el ingreso de personas con temperatura mayor o igual a 37,5°C o síntomas compatibles con sospecha de Covid-19.

c) Todas las personas que desarrollen tareas en los establecimientos, deberán realizar lavado de manos con frecuencia y obligatoriamente:

➔Al llegar al lugar de trabajo.

➔Antes y después de manipular basura o desperdicios.

➔Antes y después de comer, manipular alimentos y/o amamantar.

➔ Luego de haber tocado superficies públicas: mostradores, pasamanos, picaportes, barandas, etc.

➔Después de manipular dinero, llaves, animales, etc.

➔Después de ir al baño o de cambiar pañales.

➔Después de toser, estornudar o limpiarse la nariz.

d) Mantener la distancia mínima recomendada con cualquier persona.

e) Evitar tocarse los ojos, la nariz y la boca.

f) Usar protección ocular cuando haya riesgo de contaminación de los ojos a partir de salpicaduras o gotas.

g) No compartir elementos de uso personal (vasos, cubiertos, mate, etc.).

h) Se sugiere no utilizar celular en la zona de trabajo. Si por necesidad es utilizado, se debe proceder automáticamente a una nueva higiene de manos y del artefacto con solución alcohólica al 70%.

**7.** SEGURIDAD DE EMPLEADOS DISTANCIAMIENTO

a) Comunicar las pautas de distanciamiento social, capacitar al personal y controlar su cumplimiento.

b) Mantener en todo momento la distancia interpersonal mínima requerida, procurando que el coeficiente de ocupación no exceda 1 persona cada 15 metros cuadrados sobre la superficie libre del establecimiento. A los efectos del cómputo del presente se deberá tener en cuenta la totalidad de las personas concurrentes al establecimiento (proveedor, usuarios, así como también los trabajadores).

**8.** CAPACITACIÓN

a) Se deberá informar y capacitar a los empleados en el reconocimiento de síntomas de la enfermedad (de acuerdo con lo establecido en el Decreto 260/2020 art 15) y de las medidas de prevención del COVID-19 de acuerdo con la información oficial que comunica la Ciudad de Buenos Aires. Coronavirus en la Ciudad de Buenos Aires.

b) Planificar las actividades de capacitación en horarios laborales, asegurándose que todo el personal se capacite, y disponer preferentemente de material informativo digital sobre los contenidos de la capacitación para que estén a

disposición permanente del personal.

c) Las capacitaciones pueden ser brindadas por la misma organización o por una externa. Se deben realizar en forma remota.

**9.** HIGIENE

a) El lavado de manos con agua y jabón es la medida principal de prevención y control de la infección. El tiempo recomendado para el lavado de manos es de 40-60 segundos, siguiendo los pasos indicados en la ilustración.




b) En caso de no tener acceso a agua y jabón, se deberá realizar una higiene de manos con soluciones a base de alcohol (por ejemplo, alcohol en gel).
Establecer procesos obligatorios para el lavado de manos durante la jornada laboral, controlando su efectivo cumplimiento.

c) Todo personal que tenga contacto con huéspedes deberá utilizar barbijos, cubrebocas o tapabocas. Contemplar barbijos transparentes para la atención de personas hipoacúsicas.

d) Excepto en tareas específicas (limpieza y contacto directo con secreciones) se desaconseja el uso de guantes dado el riesgo que supone la persistencia de partículas virales sobre el látex o nitrilo. No se recomienda el uso de guantes para manipulación de documentación sino el lavado frecuente de manos. Se aclara que el

uso de los mismos no reemplaza el lavado de manos.

e) Si se utilizan uniformes, deberán lavarse con mayor frecuencia y si está estipulado, preferentemente dentro del ámbito laboral, a una temperatura mayor a 60ºC (si se tratase de prendas que soportan lavados tradicionales a altas temperaturas). Asimismo, se deberá destinar un lugar (vestuario) para que el personal deje su ropa de calle, evitando el contacto con elementos de uso laboral.

**10.** HIGIENE Y DESINFECCIÓN DEL AMBIENTE Y LOS TRABAJADORES GENERALIDADES

a) Limpiar y desinfectar las áreas de atención al público al menos tres veces al día, y de acuerdo a los horarios de ingreso/egreso/actividades que se realicen.

b) En desayunador y salones comedores limpiar y desinfectar manijas de las puertas, las placas de empuje y las barandas, escritorios, mesas, sillas, butacas, cubiertos, utensilios y cristalería.

c) Ventilar de forma diaria y recurrente todos los espacios y restringir el uso de aquellos espacios que no puedan cumplir con esta medida.

d) Limpiar y desinfectar las zonas externas.

e) Disponer dispensadores de jabón, gel desinfectante, papel descartable - entre otros- en sanitarios y espacios comunes.

f) Efectuar controles periódicos que permitan contar con stock suficiente de todos los insumos necesarios para llevar adelante la limpieza y desinfección.

**11.** HABITACIONES Y BLANCOS

a) Se sugiere proteger los colchones con cubre colchón o cubre sommier y las almohadas con fundas protectoras. De lo contrario, lavarse como procedimiento de lavado estándar o limpiarse en seco.

b) Se deberá retirar de las habitaciones toda la papelería (anotadores, hojas, folletería, entre otros). En el caso de la información que se deba mostrar obligatoriamente (Plan de evacuación, lista de precios, otros) la misma deberá estar plastificada, enmarcada o presentarse en formato digital (QR, correo electrónico, etc.).

c) Se recomienda disponer de cestos de residuos con tapa de accionamiento no

manual y doble bolsa interior.

d) Ventilar las habitaciones el mayor tiempo posible y durante su limpieza y desinfección. Una vez realizado el check out, dejar liberada la habitación por el tiempo necesario para asegurar su correcta ventilación, limpieza profunda y desinfección.

e) En el caso de que la habitación disponga de una frazada y/o una almohada extra, deberán estar resguardadas en bolsas cerradas.

f) Clasificar la ropa sucia dentro de las habitaciones.

g) No sacudir la ropa para lavar.

h) Se recomienda que la ropa de cama y de aseo personal que soporte lavados a altas temperaturas, se lave de forma mecánica en ciclos de lavado completos con agua a 60-90ºC.

i) Utilizar guantes de goma debidamente higienizados, o descartables de látex o nitrilo, preferentemente biodegradables, para la manipulación de la ropa de cama y de aseo personal.

j) Durante las rutinas de limpieza evitar posibles riesgos de contaminación cruzada entre distintas habitaciones por el uso de los mismos materiales sin su previa desinfección.

k) Desinfectar con alcohol al 70% o lavandina al 10% las superficies de contacto como picaportes, interruptores, teléfonos, control de televisión o del aire acondicionado, mesas, entre otros.

l) Usar productos de limpieza de un solo paso y amonio cuaternario en espuma para equipos electrónicos.

m) Disponer en los carros de limpieza de gel o solución desinfectante para manos, pañuelos, guantes descartables y bolsas de basura.

n) No ingresar carros de limpieza en la habitación.

o) Colocar los objetos perdidos o encontrados en bolsa plástica, desinfectar y guardar en una segunda bolsa sellada herméticamente hasta su devolución final al huésped.

p) Todo el personal del alojamiento que tenga que acceder a la habitación en la que se alojó un huésped con COVID-19 positivo, deberá llevar el equipo de protección

que designen los servicios de riesgos laborales y lavarse o desinfectarse las manos cuando haya salido y, siempre que sea posible, mantener la distancia mínima requerida con el cliente.

q) En el caso de los alojamientos que contemplen dentro de sus servicios habitaciones compartidas por diferentes unidades familiares/grupos, la disposición de las camas se deberá hacer respetando la distancia mínima de seguridad. Se recomienda también, de ser posible, implementar medidas físicas para facilitar el aislamiento entre camas cuchetas.

r) Para aquellos alojamientos que contemplen baños y duchas de uso común, se deberá implementar un sistema de turnos así como el distanciamiento de al menos 2 m entre personas.

## **12.** ELEMENTOS DE PROTECCIÓN (EP)

Los EP serán seleccionados de acuerdo a la actividad y tarea a desarrollar por el trabajador. No obstante, el equipamiento debe constar para el caso de todos los trabajadores de un barbijo de tela lavable (cubrebocas o tapabocas).

En virtud de la Resolución de Firma Conjunta N° 15/MJGGC/GCABA/20 y su modificatoria N° 17/MJGGC/20 son de uso obligatorio los elementos de protección que cubran nariz, boca y mentón para ingresar o permanecer en locales comerciales, en dependencias de atención al público, para circular en transporte público o transporte privado cuando haya dos o más personas y para circular y permanecer en el espacio público.

Los trabajadores/as cuya actividad comprenda la atención o contacto con otras personas deberán utilizar protectores faciales de manera obligatoria.

Los EP serán provistos por el empleador. Al respecto, se debe tener en cuenta que:

a) Son de uso personal, por lo que no se deben compartir.

b) Se debe realizar la higiene y desinfección de los guantes del personal de limpieza, en caso de utilizar goma; o descarte en caso de utilizar látex o nitrilo.

c) El trabajador debe estar capacitado específicamente sobre el uso, estado, conservación, retiro y descarte de los EP.

## **13.** INSTALACIONES MOBILIARIO

a) Disponer el mobiliario de los distintos espacios del hotel respetando las distancias

recomendadas.

b) En caso de que no pueda mantenerse la distancia interpersonal requerida entre puestos de trabajo, considerar la instalación de medidas físicas (mamparas, paneles de vidrio, entre otros) de fácil limpieza y desinfección.

c) El ascensor se deberá usar en forma individual exceptuando que sea utilizado por un mismo grupo familiar. Estas indicaciones deben ser legibles y estar ubicadas en un lugar visible.

d) Ofrecer alcohol en gel en todos los espacios comunes y garantizar la provisión de agua, jabón y toallas descartables en sanitarios, asegurando su reposición.

**14.** CIRCULACIÓN

a) Generar un sólo sentido de circulación, disponiendo un área de ingreso y otra de egreso principal y a los distintos sectores del alojamiento, evitando el cruce entre personas y reduciendo la proximidad entre las mismas.

b) Incorporar señalética para organizar mejor la circulación de personas en general y para que las mismas reconozcan los diferentes espacios en que se encuentran.

c) Señalizar claramente o bloquear el acceso a las áreas que se encuentren restringidas.

d) Sugerir a las y los huéspedes evitar circular innecesariamente por las áreas públicas.

e) Se prohíbe el ingreso a la piscina, spa y gimnasio, salvo que la autoridad sanitaria del Gobierno de la Ciudad indique lo contrario.

**15.** ALIMENTOS Y BEBIDAS DESAYUNO

a) Sólo podrá realizarse mediante las modalidades de servicio en la habitación (room service) o "take away". En este último, las y los huéspedes podrían retirar su desayuno listo en bandeja, coordinado con el personal del alojamiento y/o disponer cafeteras o pavas eléctricas en las habitaciones.

b) Deberá organizarse por turnos, de modo de respetar la distancia interpersonal establecida.

c) Ampliar el horario para un mejor orden en los tiempos y tareas del staff de servicio y cocina.

d) Promover la selección del menú con antelación a fin de que esté disponible al momento de concurrir al desayuno.

e) En caso que el desayuno no esté incluido en la tarifa y deba ser facturado, sugerir a las y los huéspedes el cargo a la habitación o tarjetas, para evitar manipular dinero.

f) Si bien se recomienda priorizar la utilización de servilletas de un solo uso, se podrá utilizar servilletas de tela, siempre que se quiten luego de cada uso para su limpieza y desinfección. Implementar una adecuada política de lavado y desinfección con solución alcohólica al 70% de la vajilla.

g) Ofrecer a las y los huéspedes solución de alcohol al 70% y/o alcohol en gel antes de ingresar al desayunador.

h) Las y los huéspedes deberán arribar al desayunador con barbijo social

**16.** SERVICIOS DE COMIDAS

a) Sólo podrá realizarse mediante las modalidades de servicio en la habitación (room service) o "take away". En este último, las y los huéspedes podrían retirar su comida lista en bandeja, coordinado con el personal del alojamiento.

b) Ampliar el horario del comedor y brindar servicio de comida mediante reserva, para un mejor cumplimiento del distanciamiento social.

c) Se sugiere ofrecer platos a la carta, en porciones individuales.

d) Presentar la carta en formato digital o plastificada para facilitar su desinfección.

Ofrecer bebidas cerradas en botella o lata.

Sugerir a las y los huéspedes el cargo a la habitación para evitar manipular dinero o tarjetas.

a) Procurar que el personal que no esté involucrado en la preparación de alimentos no ingrese a la cocina ni a los almacenes de alimentos.

b) Se sugiere retirar los productos de frigobares en las habitaciones y reemplazar el servicio con una carta plastificada o en código QR, que presente los productos a disposición en la recepción, restaurante o desayunador.

c) En el caso de aquellos alojamientos que contemplen en sus servicios el uso de una cocina de uso compartido, la misma no se podrá utilizar salvo que la autoridad del Gobierno de la Ciudad indique lo contrario.

**17.** ÁREA DE COCINA

a) Organizar el personal en grupos de trabajo o equipos para facilitar la interacción reducida entre personas.

b) Mantener la distancia interpersonal mínima requerida, procurando que la densidad de ocupación no exceda en ningún momento 1 persona cada 15 metros cuadrados.

c) Cumplir con las disposiciones vigentes en materia de manipulación de alimentos en la elaboración, servicio y almacenamiento de productos, reforzando su sistema de trazabilidad para materias primas y productos elaborados, que aseguren su seguimiento y rastreo.

d) Limpiar y desinfectar superficies y equipos a utilizar, al iniciar y terminar las tareas.

e) Limpiar y desinfectar varias veces al día las instalaciones y espacios que se utilizan para preparar/almacenar alimentos, como mesadas, alacenas, despensas, depósitos, heladera, electrodomésticos.

f) Cocinar los alimentos por encima de los 70ºC y asegurar la cadena de frío, conservarlos a temperatura y humedad segura, revisar las fechas de vencimiento y evitar contaminaciones cruzadas.

g) Lavar la vajilla con detergente y agua caliente. Luego desinfectar con alcohol al 70%. Preparar una solución de agua y lavandina, para la desinfección de las frutas y verduras. (Sumergir las verduras o frutas unos minutos en agua fría y enjuagar luego muy bien con agua potable).

h) En caso de toser o estornudar, hacerlo cubriéndose con el pliegue del codo, para evitar propagación de fluidos. Proceder a lavarse y/o desinfectar las manos.

i) Cumplir con las determinaciones de lavado, de manos según las pautas difundidas por el Ministerio de Salud del Gobierno de la Ciudad, al ingresar a la cocina, manipular basura, toser, recibir la mercadería, al limpiar las superficies y utensilios que estén en contacto con los alimentos, al regresar del baño, luego de trabajar con productos diferentes, tocar elementos ajenos a la elaboración o de realizar otras tareas.

j) Higienizarse las manos con agua y jabón, alcohol en gel o alcohol al 70%.

**18.** MANTENIMIENTO

a) Efectuar y registrar las tareas de mantenimiento en instalaciones y equipos.

b) Revisar diariamente el funcionamiento e higiene de dispensadores de jabón, gel desinfectante, papel descartable - entre otros-, procediendo a reparar o sustituir aquellos equipos que presenten averías.

c) Revisar el sistema de aire acondicionado y especialmente la limpieza de filtros.

d) Mantener la climatización en una temperatura ambiente entre 23 – 26ºC, asegurando una suficiente renovación del aire.

e) En caso de requerirse tareas de mantenimiento en habitaciones donde se encuentren alojados las y los huéspedes que han contraído COVID-19, se deberán extremar las medidas de protección sanitaria, tanto del personal involucrado como huéspedes. Disponer de un registro de estas acciones.

**19.** TRATAMIENTO Y DISPOSICIÓN DE RESIDUOS.

a) Proveer de bolsas/cestos/recipientes de acumulación del descarte de EP y si se utiliza ropa de trabajo descartable.

b) Identificar y señalizar lugares destinados a la disposición de residuos.

c) Mantener la limpieza y desinfección de los depósitos de residuos.

d) Cada vez que se realice el retiro de los residuos, utilizar guantes (descartables preferiblemente) y protección respiratoria (barbijo quirúrgico).

e) Realizar la disposición y gestión de residuos de EP y, si se utiliza, ropa de trabajo descartables de los trabajadores y trabajadoras en forma diaria.

**20.** LIMPIEZA DE SUPERFICIES QUE PUEDAN HABER ESTADO EN CONTACTO CON INDIVIDUOS CONFIRMADOS COVID

Se tendrá en cuenta que los detergentes eliminan la suciedad y la materia orgánica disolviendo el polvo, aceites o grasa, para luego facilitar su eliminación con el enjuague, por lo cual es importante lavar con detergente, luego enjuagar con agua limpia y desinfectar con hipoclorito de sodio al 1 % o al 10 % según sea el caso (método del doble balde/doble trapo), o realizar la higiene utilizando amonios cuaternarios a partir de la quinta generación o monopersulfato de potasio (MPP, método de limpieza y desinfección simultánea en un solo paso).

a) Los amonios cuaternarios de quinta generación son limpiadores de superficies usados preferentemente porque tienen bajo nivel de corrosión sobre las superficies inanimadas, amplio espectro para la actividad microbiana y fácil de usar.

b) Se recomienda el uso de detergentes de óptima calidad.

c) Del mismo modo, se recomienda no baldear ni echar agua en cantidad, debido que favorece la dispersión de gérmenes dentro del área. Se debe "trapear".

d) La limpieza generalmente requiere de fricción para remover la suciedad y los microorganismos.

e) La suciedad puede proteger a los microorganismos.

f) La limpieza física y la fricción pueden reducir el cúmulo de microorganismos.

g) La limpieza es requerida de forma previa a cualquier proceso de desinfección.

h) La limpieza debería realizarse de modo tal que reduzca la dispersión de polvo o suciedad que pueden contener microorganismos.

i) Todos los productos para la desinfección deberán tener acción demostrada para la eliminación de organismos multirresistentes en las superficies y tener disponible la hoja de seguridad o ficha técnica[41] a disposición del personal que la requiera.

**21.** LIMPIEZA DE LUGARES EN LOS QUE HAYA CIRCULADO UNA PERSONA SOSPECHOSA O CONFIRMADA DE COVID-19

En las áreas en las que haya circulado una persona con sospecha o confirmación de infección por COVID-19, no deben utilizarse métodos de limpieza en seco (escobas, escobillones, plumeros, cepillos, paños, etc.) para eliminar el polvo pues aumenta tanto la dispersión del mismo como de partículas potencialmente portadoras de gérmenes, produciendo elevados índices de contaminación ambiental y riesgos de contagio. Para mayores recomendaciones y precauciones adicionales podrá encontrar más información en el siguiente enlace: Protocolo de Limpieza de Unidades Extrahospitalarias.

El alojamiento debe organizar estratégicamente el orden de limpieza de habitaciones según huéspedes sanos (sin sospechas) y casos sospechosos. Las habitaciones de casos sospechosos deben distinguirse del resto de las habitaciones, ya que la limpieza tiene características reguladas por el ente sanitario:

41 Entendiéndose como ficha técnica al documento de presentación de un determinado producto, provisto generalmente por la empresa proveedora, donde consta información específica como propiedades, modo de uso, información técnica, entre otros detalles.

a) Utilizar elementos de higiene de un solo paso, es decir que no impliquen limpieza, enjuague y desinfección para reducir el tiempo en la habitación.

b) En el caso en que el o la huésped por su estado de salud deba permanecer dentro de la habitación y requiera el servicio de aseo de la misma, la mucama deberá ingresar con todo el equipo de protección personal (guantes, camisolín, barbijo, cofia, antiparras, y protector de zapatos), pedirle al o la huésped que ingrese al baño y cierre la puerta, asear el dormitorio, salir de la habitación, solicitarle al o la huésped que se ubique en la cama, y finalmente ingresar al baño; manteniendo en todos los casos la distancia mínima interpersonal requerida.

c) Las sábanas y toallas sucias deben tratarse por separado del resto de la ropa sucia de otras habitaciones. En caso de confirmación, la ropa sucia debe colocarse en una bolsa especial para este tipo de prendas y utilizar un lavadero que esté habilitado para el lavado de dichas prendas, salvo que los organismos del Gobierno de la Ciudad estipulan lo contrario. Consultar en Registro Público de Lavaderos, Lavanderías y Transportistas de Ropa Hospitalaria

d) Cualquier artículo perdido o encontrado debe colocarse en una bolsa transparente, desinfectarse y guardar en una segunda bolsa sellada herméticamente hasta su devolución final al huésped.

e) Si un huésped ingresa en el hospital y los artículos del huésped permanecen en la habitación, el alojamiento debe seguir los procedimientos para manejar la propiedad abandonada. La habitación debe limpiarse siguiendo la implementación de estos procedimientos y las pertenencias deben colocarse en bolsa sellada para su futura devolución. En caso de que el o la huésped o familiar no lo reclame, deberá ser desechado como residuo en bolsa cerrada.

**22.** ACCIONES DE SEGURIDAD SANITARIA PARA EL PÚBLICO EN GENERAL USO OBLIGATORIO DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN.

En virtud de la Resolución de Firma Conjunta N° 15/MJGGC/GCABA/20 y su modificatoria N° 17/MJGGC/20; son de uso obligatorio los elementos de protección que cubran nariz, boca y mentón. Por tanto, proveedores, clientes, concurrentes y toda persona ajena al establecimiento deberá respetar también esta Resolución.

**23.** EXPERIENCIA DEL USUARIO O CONSUMIDR GESTIÓN DE RESERVAS

a) Informar las medidas preventivas que el alojamiento toma para preservar su seguridad y salud y la existencia de protocolos que se están implementando.

b) Transmitir la tranquilidad de que las medidas de prevención tomadas son para su bienestar y para brindarle una experiencia segura y de calidad durante su estadía en

la Ciudad.

c) Informar que, para dar cumplimiento a disposiciones de distanciamiento social, es posible deba esperar a la hora de hacer su check-in o check-out en áreas destinadas para ello.

d) Informar que el desayuno buffet está momentáneamente suspendido y que sólo están disponibles los amenities al aire libre, de uso individual, por disposiciones preventivas de la autoridad sanitaria del Gobierno de la Ciudad.

e) Recomendar al usuario y/o consumidor que viaje con su botella de agua reutilizable a fin de que pueda recargar en puntos donde haya agua potable disponible.

f) Solicitar e incentivar el uso de medios digitales de pagos.

g) Adelantar por mail u otro medio electrónico la ficha de registro, la cual podría ser entregada o enviada al momento de ingresar al establecimiento.

**24.** CHECK-IN Y CHECK-OUT

a) Cumplir durante los procesos de check-in y check-out las pautas de higiene y seguridad, así como el distanciamiento.

b) Habilitar, de ser posible, el pre-check-in virtual, el día anterior o previo a la llegada para que el proceso sea más rápido.

c) Asignar turnos en forma electrónica (por teléfono/correo electrónico). Se recomienda llamado telefónico previo para constatar que el usuario y/o consumidor no presente síntomas respiratorios y/o fiebre en el momento de la visita.

d) Consultar a las y los huéspedes en el momento del check-in, si presentan síntomas compatibles con casos sospechosos de COVID-19.

e) Incorporar, medios digitales al proceso del check-in y check-out tales como uso de plataformas o aplicaciones que le faciliten al cliente la carga de información personal que le sea requerida y que permitan reducir el contacto directo.

f) Señalizar los espacios destinados a la espera de turnos de atención, manteniendo en todo momento la distancia interpersonal mínima requerida, procurando que el coeficiente de ocupación no exceda en ningún momento 1 persona cada 15 metros cuadrados sobre la superficie libre del lugar.

g) Informar a los clientes las medidas adoptadas por el establecimiento y los recaudos a tener en cuenta en relación al COVID-19, priorizando el uso de medios digitales.

h) Exhibir información oficial de prevención y números de teléfono que el Ministerio de Salud del GCABA haya determinado para la atención de la problemática del coronavirus.

i) Cuando no sea posible mantener el distanciamiento establecido, el mostrador de recepción deberá contar con una barrera transparente de separación (acrílico, poliuretano, vidrio, etc.) que aísle al pasajero o pasajera y al personal.

j) Disponer alcohol en gel y toallas de papel tanto en el espacio del público como en el que corresponde al personal del establecimiento.

k) Disponer de los números de teléfono de los centros de salud, emergencias, de médicos y hospitales privados para solicitar asistencia o información sanitaria, en lugares visibles. Minimizar la utilización e intercambio de documentos u objetos.

l) No se permite, el servicio de bell boy y valet parking, que implican manipular pertenencias de las y los huéspedes. Ofrecer el servicio solamente cuando el pasajero esté imposibilitado de hacerlo por sí mismo. Permitir que cada cliente guarde su propio vehículo.

m) En caso de utilizar tarjetas o llaves para la apertura de habitaciones destinar, en la recepción, un recipiente con desinfectante para su depósito o guarda al finalizar la estadía o tras cada uso.

n) Tener en cuenta el acceso de personas con discapacidad, acompañadas por un perro guía o de asistencia (Ley 26.858 Derecho de acceso, deambulación y permanencia a lugares públicos y privados de acceso público y a los servicios de transporte público de toda persona con discapacidad de asistencia).

**25.** COBROS Y MEDIOS DE PAGOS

a) Ofrecer, alternativas de pago con tarjetas de crédito o medios digitales y el envío de la facturación por el canal de comunicación a opción del huésped, cuando sea posible. En caso de que el pago se realice a través de tarjetas de crédito o débito, se deberán desinfectar tanto las tarjetas como el posnet utilizado con solución de agua y alcohol.

b) En la medida de lo posible, se recomienda usar mamparas o pantallas en las cajas de cobro que aseguren la protección de vendedor/cliente. En caso de no ser posible, deberán usar barbijos, cubrebocas y máscara facial, y respetar la distancia interpersonal mínima requerida.

**26.** PROVEEDORES

a) Se sugiere, de ser posible, definir y acordar con los proveedores un cronograma de entrega que evite la aglomeración de personas y un procedimiento de recepción de mercadería respetando siempre la normativa de la Ciudad.

b) Evitar el contacto con los transportistas, manteniendo la distancia mínima requerida.

c) El personal del establecimiento deberá utilizar barbijo, cubrebocas o tapabocas y guantes de látex resistente para la recepción de la mercadería.

d) Antes de colocar la mercadería en sus lugares de almacenamiento se debe proceder a la desinfección de la misma. Desinfectar los envases originales, luego almacenarlos en cámaras o depósitos.

**27.** ACCIONES ESPECÍFICAS

**Ante la sospecha o confirmación de caso COVID-19**

Ante un caso sospechoso o confirmado, el Hotel debe adecuarse a los lineamientos y pautas generales establecidas en los protocolos COVID-19, en particular, al "PROTOCOLO DE MANEJO FRENTE A CASOS SOSPECHOSOS Y CONFIRMADOS.

DE COVID-19" aprobado por Resol-2020-842-GCABA-MSGC y modificatorias, y demás documentos sanitarios publicados en el siguiente link de acceso web: Gobierno de la Ciudad: Protocolo frente a casos sospechosos y confirmados de COVID-19.

Las personas con síntomas respiratorios deberán llamar a su cobertura privada; en caso de contar con cobertura pública exclusiva se deberá llamar al 148, quienes indicarán los pasos a seguir. Si no fuere posible aislarlo en una habitación, deberá permanecer en un espacio cerrado con puerta, con buena ventilación y baño propio, a más de 2 metros de otras personas y si es posible con separación física mediante mamparas.

Ante la sospecha o confirmación de caso COVID-19 en el personal, realizar seguimiento y asegurarse que se informe a la autoridad sanitaria de la Ciudad de Buenos Aires la evolución de sus síntomas, quién además definirá quiénes cumplen criterio de "contacto estrecho". Confirmado el diagnóstico, se procederá a tramitar la licencia del trabajador por enfermedad.

Ante casos de contacto estrecho.

Para definición y conducta frente a un caso estrecho, visite: https://www.buenosaires.gob.ar/coronavirus/equipos-salud/protocolos- coronavirus-covid19/protocolo-de-manejo-contactos-estrechos-de-caso.

**28.** ACCIONES RECOMENDABLES PERSPECTIVA DE GÉNERO.

Las empresas se comprometen, en la medida que les sea posible, y la actividad económica y las medidas de prevención sanitarias lo permitan lo permita, a promover que las decisiones que se tomen en el marco de la exceptuación del cumplimiento del "aislamiento social preventivo y obligatorio", favorezcan el ejercicio de los derechos de los varones y mujeres de manera igualitaria. Asimismo evitarán reproducir estereotipos de género en su accionar, sobre todo en lo que refiere a las necesidades de cuidado de los hogares de los/as trabajadores/as, reconociendo sus necesidades particulares.

ACCESIBILIDAD

Las empresas se comprometen, en la medida que les sea posible, la actividad económica y las medidas de prevención sanitarias lo permitan, lo permita, a reducir las barreras de comunicación y físicas para atender a personas con discapacidad, personas con movilidad reducida y personas mayores. Es recomendable identificar las habitaciones asignadas a las personas con discapacidad, por si las mismas requirieran ser asistidas rápidamente.

AMBIENTAL

Las empresas se comprometen, en la medida que les sea posible, la actividad económica y las medidas de prevención sanitarias lo permitan, a reducir, reutilizar y reciclar con el fin de minimizar la generación de residuos derivados de las actividades que opera.